

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky obce
zostavenej k 31. decembru 2023**

Čl. I

VŠEOBECNÉ ÚDAJE

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Centrum sociálnych služieb
Sídlo účtovnej jednotky	811 03 Bratislava, Javorinská 7/a
Dátum zriadenia	1.1.1991
Spôsob zriadenia	doba neurčitá
IČO	00604950
DIČ	2020848170

Účtovná závierka ÚJ k 31. decembru 2023 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou ÚJ je:

Centrum sociálnych služieb, Javorinská 7/a, Bratislava bol zriadený Obvodným úradom Bratislava I. od 1. januára 1991 pod názvom Ústav sociálnej starostlivosti pre mládež a dospelých. Od 24. júla 1996 zariadenie fungovalo ako rozpočtová organizácia pod Krajským úradom v Bratislave pod názvom Ústav sociálnej starostlivosti pre mládež a dospelých, kde prešlo viacerými zmenami. Zákonom č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobnosti z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky v znení neskorších predpisov, došlo s účinnosťou od 1. januára 2004 k prechodu zriaďovateľskej funkcie Domova sociálnych služieb pre deti a dospelých, Javorinská 7/a, Bratislava do pôsobnosti Bratislavského samosprávneho kraja. Od 13. apríla 2022 sa zmenil názov na Centrum sociálnych služieb, Javorinská 7/a, Bratislava.

V CSS sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách. Ak fyzická osoba dovŕši dôchodkový vek počas poskytovania sociálnej služby, táto sociálna služba sa jej poskytuje aj naďalej.

CSS poskytuje sociálne služby zodpovedajúce individuálnym schopnostiam prijímateľov sociálnych služieb, prostredníctvom špeciálnych foriem a metód zodpovedajúcich ich postihnutiu.

CSS má kapacitu 57 miest / podľa Výpisu z registra sociálnych služieb zo dňa 25.05.2022/, z toho 48 – formou ambulantnej sociálnej služby a 9 miest – formou celoročnej sociálnej pobytovej služby.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	BSK, Sabinovská 16, 820 05 Bratislava
Zástupca štatutárneho orgánu	Mgr. Beata Dúczová

Názov položky	2023	2022
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	36,9	35
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	37	35
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene Euro a účtovná závierka je zostavená v mene Euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné.

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje.

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reálnou cenou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou - ÚJ neeviduje.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacía cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné.

Zásoby získané bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňujú reálnou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie) – ÚJ neeviduje. Prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. ÚJ neeviduje.

e) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím – ÚJ eviduje.

g) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. CSS tvorí rezervy na odchodné, jubilejné odmeny a odstupné.

i) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím - ÚJ neevviduje .

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) DPH

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov..

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená nasledovne :

Účet	Názov účtu	Doba odpisovania
013	Softvér	4 -6 rokov
014	Oceniteľné práva	5 – 10 rokov
019	Ostatný nehmotný dlh. majetok	6 – 8 rokov
021 1	Budovy	50 – 70 rokov
021 2	Stavby – inžinierske, drobné a pod.	40 – 50 rokov
022	Výpočtová technika (PC)	4 roky
	Tlačiarne,kopírk y,multif.zar.,foto aparáty a pod.	4 roky
	Nábytok	10 rokov
	Koberce	6 rokov
	Trezory a ostatné zabezpečovacie zariadenia	20 rokov
023	Motorové vozidlá	8 rokov
	Výťahy a pod.	12 rokov
028	Drobný dlhodobý hmotný majetok	Jednorazovo pri zaradení
029	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	ÚJ na tomto účte účtuje technické zhodnotenie, resp. obnovu národnej kultúrnej pamiatky a odpisuje podľa charakteru majetku – budova, stavba a pod.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku. Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami. Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku). Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1.januára do 31. decembra 2023 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku ÚJ má majetok poistený v ALLIANZ a.s. Bratislava, Škoda OKTAVIA v poisťovni KOOPERATÍVA, CITROEN v Komunálnej poisťovni, príviesny vozík v GENERALI. V Automobil Škoda KAROQ je poistený v KOOPERATÍVE:

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia (ročné)
Dlhodobý hmotný majetok, obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Komplexné poistenie motorových vozidiel a príviesného vozíka	1 785,92 €
Dlhodobý hmotný majetok, obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poistenie majetku	146,30 €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý majetok hmotný a nehmotný ÚJ neeviduje

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo prevodom správy od zriaďovateľa	Suma v €
Pozemky	1 611 629,60
Budovy, stavby	232 455,38
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	13 817,29
Dopravné prostriedky	28 586,54
	1 886 488,81

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo- ÚJ neeviduje

f) dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku - ÚJ neeviduje .

2. Dlhodobý finančný majetok - ÚJ neeviduje

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku

Prehľad dlhodobého finančného majetku účtovnej jednotky od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku.* (tabuľka č. 1)

b) dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku - ÚJ neeviduje

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach - ÚJ neeviduje

B) Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č.2)
- ÚJ neeviduje

b) spôsob a výška poistenia zásob (v €) nie je poistený.

2. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
314- poskytnuté preddavky	64	0	
315 - ostatné pohľadávky	65	0	
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68	5 229,43	Predpis úhrad od klientov za 12/2023
335 - pohľadávky voči zamestnancom	70	3 390,00	Výplata stravných lístkov
Spolu		8 619,43	

Predpis úhrad od klientov za 12/2023. Uhradené v januári a vo februári 2024. Dlhodobé pohľadávky neevidujeme.

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - ÚJ neeviduje

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam (tabuľka č.3)

c) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	Zostatok k 31.12. 2023	Zostatok ku 31.12. 2022 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho: Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	8 619,43	6 770,83
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Spolu	8 619,43	6 670,83

Dlhodobé pohľadávky neevidujeme.

3. Finančný majetok a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2022 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2023 bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0	0	0	0
Ceniny	87	0	0	0	0
Bankové účty	88	74 430,95	0	0	90 185,26
Spolu		74 430,95	0	0	90 185,26

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v ŠP. Účtami v ŠP môže účtovná jednotka voľne disponovať

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci

ÚJ neeviduje

5. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2022	31.12.2023
Predplatné	134,00	0
Predplatné poisťné	869,80	1 493,89
Náklady budúcich období spolu	1 003,80	1 493,89

Čl. IV

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5).

B) Záväzky

1. Rezervy Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky č. 6 a 7).

Opis významných položiek rezerv:

a) rezervy dlhodobé rezervy - ÚJ neeviduje

b) rezervy krátkodobé rezervy

ÚJ vytvorila rezervy na krytie zamestnaneckých pôžitkov: odchodné a životné jubileá vo výške 6 922,000 €, použila rezervy z roku 2022 vo výške 5 176,50 € a zrušila 4 229,00 €.

2. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Názov položky	Opis položky	Rok 2023	Rok 2022
Sociálny fond	Záväzky zo SF	1 272,12	1 934,20
Depozitný účet	Mzdy, odvody, dane 12/2023	85 752,58	69 534,38
Darovací účet	Záväzky z účtu darov a grantov	3 160,56	2 962,37
Zádržné	Zádržné k platbám z KV	0	7 083,85
Dodávatelia	Neuhradené faktúry	1 866,48	2 494,88

Záväzky po lehote splatnosti predstavujú záväzky voči spoločnosti - ÚJ neeviduje.
Zvýšenie (zníženie) záväzkov oproti minulému - ÚJ neeviduje.

Závazky zo sociálneho fondu (€)

Sociálny fond	Rok 2022	Rok 2022
Stav k 1.januáru 2023	1 934,20	671,96
Tvorba sociálneho fondu	7 132,32	7 031,03
Čerpanie sociálneho fondu	7 794,40	5 768,79
Stav k 31.decembru 2023	1 272,12	1 934,20

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,30 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov, príspevok na pracovné a životné jubileá.

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci – ÚJ neeviduje

4. Časové rozlíšenie pasív

a) Popis významných položiek časového rozlíšenia

b) Informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade

	31.12.2023	31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu		
Kapitálové transfery prijaté z prostriedkov ŠR	20 121,35	20 682,35
Bežné transfery prijaté z prostriedkov ŠR		
Kapitálové transfery prijaté od iných subjektov	763,44	1 032,96
Bežné transfery prijaté od iných subjektov		
Ostatné		
Výnosy budúcich období spolu	20 884,79	21 715,31

Čl. V

INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o nedaňových výnosov ÚJ:

Druh výnosov	31.12.2023	31.12.2022
601 - Tržby /ošetrovné/	62 879,45	46 190,57
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu zriaďovateľa	993 433,66	948 228,10
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu zriaďovateľa	13 244,67	175 695,66
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	88 563,13	27 571,57

1. Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2023	31.12.2022
501 – Spotreba materiálu	50 945,66	51 925,92
502 – Spotreba energie	35 639,41	32 744,12
511 – Opravy a údržba	11 314,29	8 595,25
518 – Ostatné služby	36 556,80	31 047,67
521 – Mzdové náklady	619 106,87	564 749,72
524 - Záonné sociálne náklady	212 606,85	198 487,68
525 – Ostatné sociálne náklady	6 424,92	6 305,51
527 - Záonné sociálne náklady	90 856,70	63 290,56
532 – Daň z nehnuteľnosti	9 455,08	9 458,43
551 – Odpisy DNM a DHM	14 075,19	5 052,54
553 - Tvorba ostatných rezerv	6 922,00	9,405,50
588 – Náklady z odvodu príjmov	59 186,10	43 142,48
589 – Náklady z budúcich odvodu príjmov	5 229,43	4 381,53

Čl. VI

INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Rok 2023	Rok 2022
Drobný hmotný majetok 750	Majetok v operatívnej evidencii	135 562,85	138 536,70
Učebné pomôcky	Učebné pomôcky v školách		
Odpísané pohľadávky	Pohľadávky za DzN		
Prenajatý majetok	Počítače		
Zdroje na náhradnú výsadbu	Evidencia zdrojov na náhradnú výsadbu		
Ostatné	Manká a škody školské zariadenia		
Spolu		135 562,85	138 536,70

Čl. VII

INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1. Iné aktíva a iné pasíva

Prehľad o iných aktívach a iných pasívach CSS Javorinská je uvedený v tabuľkovej časti
([tabuľka č. 10](#)).

a) opis a hodnota iných aktív

- ÚJ neeviduje

b) opis a hodnota iných pasív

V roku 2023 nebola ÚJ účastníkom aktívnych ani pasívnych súdnych sporov.

c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou

ÚJ nemá v majetku kultúrne pamiatky. (tabuľka č. 11)

Čl. VIII

**INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH
VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB**

Spriaznenými osobami sú:

- právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
- právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v účtovnej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv účtovnou jednotkou,
- fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v účtovnej jednotke podstatný vplyv,
- zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
- právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
- osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
- osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
- osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

ÚJ uskutočnila v priebehu účtovného obdobia nasledovné transakcie so spriaznenými osobami:

	Druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie
Bežné transfery od materskej ÚJ	Prijaté transfery	993 433,66
Kapitálové transfery od mat. ÚJ	Prijaté transféry	13 244,67

Čl. IX

INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet ÚJ na rok 2023 dostala listom č. 4864/2023/ROZ-1 od BSK dňa 27.01.2023 a bol schválený na základe Uznesenia Zastupiteľstva BSK č. 3/2023 zo dňa 27.01.2023 nasledovne:

Príjmy spolu: 53 000,00 €

Dotácie spolu:

Z toho: dotácie na bežné výdavky (ekonomická klasifikácia 600), programová klasifikácia 11.1.5 1 032 424,74 €

dotácie na kapitálové výdavky (ekonomická klasifikácia 700), programová klasifikácia 3.3.2 8 523,45 €

Zmeny úpravy rozpočtu v roku 2023

- RO č. 1 zo dňa 27.01. 2023 **14 280,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené FP na zmenu zdroja financovania, v súvislosti s dotáciou MPSVaR SR z roku 2022 v rámci inflačnej pomoci
- RO č. 35 zo dňa 20.02.2023 **46 500,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na dotáciu z MPSVaR SR na stabilizačný príspevok pre zamestnancov
- RO č. 53 zo dňa 07.03.2023 **1 000,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na dary z minulých rokov
- RO č. 178 zo dňa 31.05.2023 **3 534,70 €** - finančné prostriedky účelovo určené na odmenu a odvody k odmene riaditeľa zariadenia za 1. polrok 2023
- RO č. 182 zo dňa 01.06.2023 **9 995,21 €** - finančné prostriedky účelovo určené na opravu obvodového plášťa
- RO č. 298 zo dňa 30.08.2023 **2 634,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na Ocenenie v sociálnej oblasti za rok 2023 – odmeny a odvody ocenených zamestnancov zariadenia

- RO č. 338 zo dňa 28.09.2023 **533,70 €** - finančné prostriedky účelovo určené na vonkajší páty stan 1ks
- RO č. 350 zo dňa 04.10.2023 **1 530,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na granty od Nadácie SPP a nadácie PONTIS
- RO č. 395 zo dňa 03.11.2023 **6 100,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na 2ks tieniacich markíz
- RO č. 445 zo dňa 29.11.2023 **3 806,60 €** - finančné prostriedky účelovo určené na odmenu a odvody k odmene riaditeľa zariadenia za II. polrok 2023
- RO č. 451 zo dňa 04.12.2023 **560,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na nákup dvoch tabletov
- RO č. 466 zo dňa 11.12.2023 **20 350,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na odvody príspevky do poisťovní
- RO č. 480 zo dňa 13.12.2023 **30 600,00 €** - presun EK 620 poisťné na EK 630 tovary a služby
- RO č. 504 zo dňa 22.12.2023 **811,00 €** - presun EK 620 poisťné na EK 640 – bežné transféry

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti ([tabuľky č. 12](#))

Čl. X

INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.