

**52**  
**Poznámky individuálnej účtovnej závierky**  
**zostavenej k 31. decembru 2023**

**Čl. I**  
**VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

**1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej**

|                         |                          |
|-------------------------|--------------------------|
| Názov účtovnej jednotky | Gymnázium L. Novomeského |
| Sídlo účtovnej jednotky | Tomašíkova 2, Bratislava |
| Dátum zriadenia         |                          |
| Spôsob zriadenia        | Zriaďovacou listinou     |
| IČO                     | 00605786                 |
| DIČ                     | 2022878057               |

Účtovná závierka ÚJ k 31. decembru 2023 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023.

**2. Opis činnosti účtovnej jednotky**

Základnou úlohou ÚJ je príprava žiakov na štúdium na vysokých školách.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

**3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky**

|                              |                    |
|------------------------------|--------------------|
| Štatutárny orgán             | Riaditeľ           |
| Zástupca štatutárneho orgánu | Ing. Norbert Kyndl |
|                              |                    |
|                              |                    |

|                                                                     |      |      |
|---------------------------------------------------------------------|------|------|
| Názov položky                                                       | 2023 | 2022 |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                | 52   | 54   |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka | 57   | 61   |
| z toho počet vedúcich zamestnancov                                  | 4    | 4    |
|                                                                     |      |      |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

#### 1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

#### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

#### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

##### a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reálnou cenou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

##### b) Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

##### c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje.

Zásoby získané bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňujú reálnou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie) – ÚJ neeviduje.

Prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

**d) Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

**e) Krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

**f) Časové rozlíšenie na strane aktív**

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**g) Závazky**

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

**h) Rezervy**

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

**i) Časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**j) Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

**k) DPH**

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov..

**l) Finančný prenájom**

**4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním**

**5. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 33,19 € do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 33,19 € do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená zadaným percentom a to nasledovne :

| Druh majetku                             | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| budovy                                   | 50 – 70 rokov                          | 2 % - 1,43 %              |
| stavby –inžinierske, drobné              | 40 – 50 rokov                          | 2,5 % - 2%                |
| výpočtová technika                       | 4 roky                                 | 25 %                      |
| nábytok                                  | 10 rokov                               | 10 %                      |
| koberce                                  | 6 rokov                                | 16,7 %                    |
| trezory a ost. zabezpečovacie zariadenia | 20 rokov                               | 5 %                       |
| motorové vozidlá                         | 8 rokov                                | 12,5 %                    |
| výtahy                                   | 12 rokov                               | 8,33 %                    |
| drobný dlhodobý hmotný majetok           | 4 roky                                 | 25 %                      |

## 6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti – 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiace po splatnosti – 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiace po splatnosti – 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

## 7. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## 8. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

## Čl. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

### A) Neobežný majetok

#### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

**a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného** majetku od 1. januára do 31. decembra 2023 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

*Významné pohyby položiek majetku sú najmä (€): budova*

#### **b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku**

ÚJ má majetok poistený v poisťovni: Generali

**c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

V ÚJ nie je na majetok zriadené záložné právo

**d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky**

| Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka<br>vlastnícke právo | Suma v €     |
|-------------------------------------------------------------|--------------|
| Softvér                                                     |              |
| Ostatný dlhodobý nehmotný majetok                           |              |
| Pozemky                                                     | 317 342,16   |
| Budovy, stavby                                              | 1 153 225,73 |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     | 41 698,86    |
| Dopravné prostriedky                                        |              |
| Umelecké diela a zbierky                                    |              |
| Majetok daný do správy RO a PO                              |              |
|                                                             |              |

**e) Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo**

| Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka<br>vlastnícke právo                                  | Suma v eurách |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností,<br>pričom účtovná jednotka majetok užíva |               |
| Majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ<br>o zabezpečovacom prevode práva       |               |
| Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe<br>zmluvy o výpožičke                       |               |
| Majetok obstaraný formou finančného prenájmu                                                   |               |

**f) dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

**2. Dlhodobý finančný majetok****a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku**

Prehľad dlhodobého finančného majetku účtovnej jednotky od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*. (tabuľka č. 1)

**b) dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku –**

**3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach**

Informácie o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel:

| Obchodná<br>spoločnosť | Základné<br>imanie | Podiel na ZI | Vlastné<br>imanie 2022 | Vlastné<br>imanie 2023 | v eur                   |                         |
|------------------------|--------------------|--------------|------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------|
|                        |                    |              |                        |                        | Účtovná<br>hodnota 2022 | Účtovná<br>hodnota 2023 |
|                        |                    |              |                        |                        |                         |                         |
|                        |                    |              |                        |                        |                         |                         |

Podiel obce na hlasovacích právach je vo všetkých uvedených spoločnostiach rovnaký ako podiel obce na základom imaní týchto spoločností.

**B) Obežný majetok**

## 1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č.2).

## 2. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávka v brutto                   | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok | Opis               |
|---------------------------------------|---------------|--------------------|--------------------|
| a                                     | 1             | 2                  | 3                  |
| 314- poskytnuté preddavky             | 64            |                    |                    |
| 315 - ostatné pohľadávky              | 65            |                    |                    |
| 318 - pohľadávky z nedaňových príjmov | 68            | 61,26              |                    |
| 335 - pohľadávky voči zamestnancom    | 70            |                    |                    |
| 341 - daň z príjmov                   | 72            |                    |                    |
| 378 - iné pohľadávky - krátkodobé     | 81            | 7 997,16           | Refundačné faktúry |
| <b>Spolu</b>                          |               | <b>8 058,42</b>    |                    |

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam (tabuľka č. 3)

Organizácia netvorila opravné položky k pohľadávkam

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

| Pohľadávka | Suma OP | Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP |
|------------|---------|--------------------------------------|
|            |         |                                      |
|            |         |                                      |
|            |         |                                      |
|            |         |                                      |

c) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

| Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto                                        | číslo riadku | Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia | Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| a                                                                              | b            | 1                                           | 2                                                                   |
| Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:                                         | 01           | 37,60                                       | 6 499,32                                                            |
| Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane             | 02           | 37,60                                       | 6 499,32                                                            |
| Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane | 03           |                                             |                                                                     |

|                                                                 |           |                 |                 |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|-----------------|
| Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov | 04        |                 |                 |
| Pohľadávky po lehote splatnosti                                 | 05        | 8 020,82        |                 |
| <b>Spolu</b>                                                    | <b>06</b> | <b>8 058,42</b> | <b>6 499,32</b> |

### 3. Finančný majetok

#### a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

| Krátkodobý finančný majetok | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Prírastky    | Úbytky       | Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia |
|-----------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|---------------------------------------------|
| <b>Pokladnica</b>           | 86            | 0                                                                  | 3 898,99     | 3 898,99     | 0                                           |
| <b>Ceniny</b>               | 87            | 0                                                                  | 0            | 0            | 0                                           |
| <b>Bankové účty</b>         | 88            | 168 064,17                                                         | 2 190 745,31 | 2 147 913,13 | 210 896,35                                  |
| <b>Spolu</b>                |               | <b>168 064,17</b>                                                  |              |              | <b>210 896,35</b>                           |

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v bankách. Účtami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať,

### 4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci

| Názov dlžníka | Riadok súvahy | Výnos v % | Mena | Dátum splatnosti | Zostatok k 31.12.2022 | Zostatok k 31.12.2020 |
|---------------|---------------|-----------|------|------------------|-----------------------|-----------------------|
|               |               |           |      |                  |                       |                       |
|               |               |           |      |                  |                       |                       |
| <b>Spolu</b>  |               |           |      |                  |                       |                       |

### 5. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

|                                      | 31.12.2023 | 31.12.2022  |
|--------------------------------------|------------|-------------|
| Ostatné                              | 0          | 0,00        |
| Predplatné                           | 0          | 0,00        |
| Predplatné poisťné                   | 0          | 0,00        |
| <b>Náklady budúcich období spolu</b> | <b>0</b>   | <b>0,00</b> |

v eur

## Čl. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

### A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5).

| Názov položky                                       | Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Prírastky        | Úbytky | Presuny   | Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------|--------|-----------|---------------------------------------------|
| a                                                   | 1                                                                  | 2                | 3      | 4         | 5                                           |
| Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov |                                                                    |                  |        |           |                                             |
| Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasť            |                                                                    |                  |        |           |                                             |
| Zákonný rezervný fond                               |                                                                    |                  |        |           |                                             |
| Ostatné fondy                                       |                                                                    |                  |        |           |                                             |
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov | -33 756,60                                                         |                  |        | -5 322,45 | -39 079,05                                  |
| Výsledok hospodárenia                               | -5 322,45                                                          | 15 858,23        |        | 5 322,45  | 15 858,23                                   |
| <b>Spolu</b>                                        | <b>-39 079,05</b>                                                  | <b>15 858,23</b> |        | <b>0</b>  | <b>-23 220,82</b>                           |

**Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek**

Pohyby v položke nevysporiadaného hospodárskeho výsledku minulých rokov, ktoré ovplyvnili výšku vlastného imania sú:

**Opravy minulých období:**

- a) Zvýšenie vlastného imania €  
oprava účtovanie významných výnosov .... €
- b) Zníženie vlastného imania €  
Oprava účtovania významných nákladov.... .€

**B) Záväzky****1. Rezervy**

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky č. 6 a č. 7).

Opis významných položiek rezerv:

**2. Záväzky**

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Ostatné dlhodobé záväzky- (v €)

| Názov položky        | Výška k 31.12.2023 | Výška k 31.12.2022 | Opis                |
|----------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| Dodávatelia          | 0,00               | 0,00               | Faktúry za služby   |
| Zamestnanci          | 92 732,13          | 88 591,12          | Mzdy 12/2023        |
| Dane                 | 16 593,77          | 16 636,25          | Daň zo mzdy 12/2023 |
| Zúčtovanie z SP a ZP | 62 138,53          | 59 978,19          | ZP a SP 12/2023     |

|           |        |        |  |
|-----------|--------|--------|--|
| Transféry | 738,00 | 738,00 |  |
|-----------|--------|--------|--|

Závazky zo sociálneho fondu (€)

| Sociálny fond             | Rok 2023        | Rok 2022        |
|---------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Stav k 1.januáru</b>   | 1 376,96        | 978,57          |
| Tvorba sociálneho fondu   | 10 541,31       | 9 617,10        |
| Čerpanie sociálneho fondu | 10 446,18       | 9 218,71        |
| <b>Stav k 31.decembru</b> | <b>1 472,09</b> | <b>1 376,96</b> |

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,00 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov, regeneráciu pracovníkov.

**4. Časové rozlíšenie pasív**

a) Popis významných položiek časového rozlíšenia

b) Informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Čl. V**  
**INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH**

**1. Výnosy**

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o nedaňových výnosov ÚJ:

|                                                | v €          |              |
|------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Druh výnosov                                   | 31.12.2023   | 31.12.2022   |
| Predaj služieb /prenájom/                      | 10 443,57    | 10 081,35    |
| Kapitál.tranféry z rozpočtu VUC                | 12 919,44    | 305 223,98   |
| Výnosy z bežných transférov od iných subjektov | 61 394,43    | 0            |
| Výnosy z bežných transférov                    | 1 795 182,60 | 1 503 740,80 |
|                                                |              | 0            |
|                                                |              |              |

Prehľad o ostatných výnosov z prevádzkovej činnosti:

|                                                           | v €        |            |
|-----------------------------------------------------------|------------|------------|
|                                                           | 31.12.2023 | 31.12.2022 |
| Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia |            |            |

|                                                     |                  |             |
|-----------------------------------------------------|------------------|-------------|
| Výnosy z prenájmu                                   |                  |             |
| Poistné plnenia                                     |                  |             |
| Inventúrne prebytky                                 |                  |             |
| Náhrada za škodu                                    | 10 000,00        |             |
| Ostatné                                             |                  |             |
| <b>Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu</b> | <b>10 000,00</b> | <b>0,00</b> |

## 2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

| <b>Druh nákladov</b>   | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|------------------------|-------------------|-------------------|
| Energie                |                   | 109 306,7         |
| služby                 |                   | 113 302,25        |
| Mzdové náklady         |                   | 942 242,73        |
| Zák.sociálne náklady   |                   | 34 674,33         |
| Zák.sociálne poistenie |                   | 336 164,68        |
|                        |                   |                   |

Prehľad o nákladoch na služby:

v €

|                                                          | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|----------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Doprava, preprava                                        |                   |                   |
| Prenájom                                                 | 4 158,16          | 4 311,05          |
| Odvoz komunálneho odpadu                                 |                   |                   |
| Právne, ekonomické a iné poradenstvo                     |                   |                   |
| Poistenie                                                | 2 838,02          | 3 542,66          |
| Poradenstvo - hardware, software                         |                   |                   |
| Opravy a údržba                                          | 14 286,27         | 20 623,60         |
| Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia | 1 118,65          | 2 629,80          |
| Telekomunikačné služby                                   | 2 785,07          | 2 687,66          |
| Reklama, inzercia                                        |                   |                   |
| Spotreba poštových známok a poštové služby               | 503,35            | 434,40            |
| Ostatné služby                                           | 42 676,70         | 79 073,08         |
| <b>Spolu</b>                                             | <b>68 366,22</b>  | <b>113 302,25</b> |
|                                                          |                   |                   |
|                                                          |                   |                   |

Prehľad o ostatných prevádzkových nákladoch

v €

| <b>Názov položky</b>                                                                 | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Rodinné prídavky                                                                     |                   |                   |
| Dávky v hmotnej núdzi                                                                |                   |                   |
| Poistenie majetku                                                                    |                   |                   |
| Príspevky na stravu dôchodcom                                                        |                   |                   |
| Príspevky na stravu školy a škôlky                                                   |                   |                   |
| Odmeny a príspevky iným než vlastným zamestnancom (poslancom, členom komisií a pod.) |                   |                   |
| Členské príspevky                                                                    |                   |                   |
| Odmeny žiakom za produktívnu činnosť                                                 |                   |                   |
| <b>Spolu</b>                                                                         |                   |                   |

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods. 6

| Názov položky                                                                                    | Suma nákladov v € |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Overenie účtovnej závierky                                                                       |                   |
| Overenie konsolidovanej účtovnej závierky                                                        |                   |
| Iné uisťovacie služby                                                                            |                   |
| Daňové poradenstvo                                                                               |                   |
| Iné súvisiace služby poskytnuté účtovnej jednotke týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou |                   |

### 3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Prehľad tržieb a výrobných nákladov organizácia nemá.

## Čl. VI

### INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

| Druh položky               | Opis položky                          | Hodnota €         | Účet 750          |
|----------------------------|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Drobný hmotný majetok      | Majetok v operatívnej evidencii       | 173 617,81        | 135 253,08        |
| Učebné pomôcky             | Učebné pomôcky v školách              |                   |                   |
| Odpísané pohľadávky        | Pohľadávky za DzN                     |                   |                   |
| Prenajatý majetok          | Počítače                              |                   |                   |
| Zdroje na náhradnú výsadbu | Evidencia zdrojov na náhradnú výsadbu |                   |                   |
| Ostatné                    | Manká a škody školské zariadenia      |                   |                   |
| <b>Spolu</b>               |                                       | <b>173 617,81</b> | <b>135 253,08</b> |

## Čl. VII

### INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH a INÝCH PASÍVACH

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

Prehľad o iných aktívach a iných pasívach Obce je uvedený v tabuľkovej časti ([tabuľka č. 10](#))

a) opis a hodnota iných aktív

b) opis a hodnota iných pasív

c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou

Prehľad o kultúrnych pamiatkach v majetku ÚJ je uvedený v tabuľkovej časti ([tabuľka č. 11](#))

## Čl. VIII

## INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

### Spriaznenými osobami sú:

- právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
- právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v účtovnej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv účtovnou jednotkou,
- fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v účtovnej jednotke podstatný vplyv,
- zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
- právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
- osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
- osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
- osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

ÚJ uskutočnila v priebehu účtovného obdobia nasledovné transakcie so spriaznenými osobami:

| v €                     |                        |                      |
|-------------------------|------------------------|----------------------|
|                         | Druh transakcie        | Hodnotové vyjadrenie |
| VUC bežný transfér      | Prijatý transfer       | 61 394,43            |
| MF bežný transfér       | Prijatý transfer       | 1 853 589,00         |
| VUC kapitálový transfér | Prijatý transfer       | 12 367,85            |
|                         | Prijatý transfer       |                      |
|                         | Prijatý transfer       |                      |
|                         | Prijaté výnosové úroky |                      |
|                         | Nákup služieb          |                      |

## Čl. IX INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet ÚJ na rok 2023 bol schválený zastupiteľstvom BSK ako vyrovnaný.

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti (tabuľky č. 12 - 14)

## Čl. X INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.