

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky rozpočtovej organizácie
zostavenej k 31. decembru 2023**

**Čl. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej

Názov účtovnej jednotky	Gymnázium Ivana Horvátha
Sídlo účtovnej jednotky	Ivana Horvátha 14, 821 03 Bratislava
Dátum zriadenia	1.9.1966
Spôsob zriadenia	zriaďovacou listinou
IČO	17337062
DIČ	2021435229

Účtovná závierka Gymnázia Ivana Horvátha k 31. decembru 2023 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť organizácie je vzdelávanie a jej fungovanie je zakotvené v Štatúte školy, ktorý je schválený Radou školy.

Účtovná jednotka je vedená ako samostatná rozpočtová organizácia.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	RNDr. Eva Stanková, riaditeľka školy
Zástupca štatutárneho orgánu	RNDr. Darina Holubová

Názov položky	2023	2022
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	44,7	45,1
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	46	45
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje.

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reálnou cenou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje.

Zásoby získané bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňujú reálnou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie) – ÚJ neeviduje.

Prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

Organizácia účtuje o zásobách spôsobom B podľa definície postupov účtovania.

c) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

d) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

e) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení. Pri inventarizácii neboli zistené.

g) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorja sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Rezerva je záväzok predstavujúci povinnosť účtovnej jednotky, ktorý vznikol z minulých udalostí, je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži ekonomické úžitky účtovnej jednotky, pričom ak nie je známa presná výška záväzku, ocení sa odhadom v sume dostatočnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Organizácia účtovala o rezervách ostatných krátkodobých a vytvorila rezervu na faktúry a o ostatných dlhodobých rezervách a vytvorila rezervu na odchodné a jubileum.

h) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou. Transfery sa účtovali v organizácii v roku 2023 ako bežné a kapitálové transfery.

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 50 € do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 50 € do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Dlhodobý hmotný majetok nad 1 700,- € bol odpisovaný v zmysle z.č.595/2003 Z.z.,

Ostatný dlhodobý hmotný majetok - sa neodpisuje, zúčtuje sa priamo do spotreby.

Odpisovaný majetok nadobudnutý bezodplatne od iných osôb sa účtuje súvzťažne na účte 384 – Výnosy budúcich období s vplyvom na výsledok hospodárenia počas doby odpisovania majetku. Neodpisovaný majetok nadobudnutý bezodplatne od iných osôb sa účtuje súvzťažne s vplyvom na výsledok hospodárenia na účet 648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti, alebo ako zúčtovací vzťah k zriaďovateľovi.

Drobný hmotný majetok od OC 50 € do 1.700,- €, ktorý nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby, je vedený na podsúvahových účtoch tr.7 a jednorázovo odpísaný.

V prípade prechodného zníženia úžitkovej hodnoty dlhodobého majetku, ak by bola zistená pri inventarizácii a je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok, sa vytvára opravná položka na úroveň jeho zistenej úžitkovej hodnoty. Organizácia v roku 2023 nevytvárala takéto opravné položky.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená zadaným percentom a to nasledovne :

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
budovy	50 – 70 rokov	2 % - 1,43 %
stavby –inžinierske, drobné	40 – 50 rokov	2,5 % - 2%
výpočtová technika	4 roky	25 %
nábytok	10 rokov	10 %
koberce	6 rokov	16,7 %
trezory a ost. zabezpečovacie zar.	20 rokov	5 %
motorové vozidlá	8 rokov	12,5 %
výtahy	12 rokov	8,33 %
drobný dlhodobý hmotný majetok	4 roky	25 %

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti – 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiacov po splatnosti – 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiacov po splatnosti – 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

7. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Transfery sa účtovali v organizácii v roku 2023 ako bežné a kapitálové transfery.

Čl. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára do 31. decembra 2023 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

Významné pohyby položiek majetku sú najmä (€):

Dlhodobý nehmotný majetok – organizácia neeviduje

Dlhodobý hmotný majetok

Prehľad pohybu dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v tabuľke č. 1

Obstarávacia hodnota bežného obdobia – dlhodobý majetok – stav k 31.12.2023

Pozemky 031 1.289.558,85

Stavby 021 1.098.191,56

Samostatné hnuteľné veci a súbory 022 48.215,03

Dlhodobý hmotný majetok spolu – obstarávacia hodnota 2.435.965,44

Zostatková hodnota bežného obdobia – dlhodobý majetok – stav k 31.12.2023 v € netto

Pozemky 031 1.289.558,85

Stavby 021 721.988,78

Samostatné hnuteľné veci a súbory 022 18.689,33

Úbytky, prírastky a presuny v účtovnom období neboli evidované.

Dlhodobý hmotný majetok spolu - zostatková hodnota 2.030.236,96

Ostatný majetok:

Na účte podsúvahovom je majetok v celkovej hodnote 278.394,36 € a zároveň je odpísaný.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Softvér	0
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0
Pozemky	1 289.558,85
Budovy, stavby	1 098.191,56
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	48.215,03
Dopravné prostriedky	0
Umelecké diela a zbierky	4.232,23
Majetok daný do správy RO a PO	0

2. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
314- poskytnuté preddavky	64		
315 - ostatné pohľadávky	65		
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68		
335 - pohľadávky voči zamestnancom	70		
341 - daň z príjmov	72		
378 - iné pohľadávky - krátkodobé	81		
Spolu			

ÚJ neučtovala žiadne pohľadávky.

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam (tabuľka č. 3)

ÚJ neučtovala žiadne opravné položky k pohľadávkam.

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávka	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP

c) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:	01		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05		
Spolu	06		

3. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0	0	0	0
Ceniny	87	0	0	0	0
Bankové účty	88	151.629,02	148.000,98	155.736,66	143.893,34
Spolu		151.629,02	148.000,98	155.736,66	143.893,34

Ako finančné účty sú vykázané účty v štátnej pokladnici. K 31. 12. 2023 bola pokladňa organizácie vynulovaná. Taktiež sa nuloval účet výdavkový a príjmový v štátnej pokladnici. Ostatnými účtami v štátnej pokladnici môže organizácia voľne disponovať.

Stav účtov:

Depozitný: 140.291,71 €

Sociálny fond: 3.601,63 €

Spolu zostatky na účtoch: 143.893,34 €

4. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2023	31.12.2022
Nájomné	104,18	104,18
Predplatné	432,88	311,27
Predplatné poistné	841,73	901,01
Telefónny poplatok, web	69,18	67,11
Náklady budúcich období spolu	1.447,97	1.383,57

v eur

Čl. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5) .

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín					
Zákonný rezervný fond					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-37.102,13			-10.736,94	-47.839,07
Výsledok hospodárenia	-10.736,94	-14.777,88		10.736,94	-14.777,88
Spolu	-47.839,07	-14.777,88		0,00	-62.616,95

Výsledok hospodárenia v roku 2023 činí -14.777,88 €.

B) Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 7).

Opis významných položiek rezerv:

Rezervy: krátkodobé rezervy a dlhodobé rezervy

Organizácia tvorila ostatné krátkodobé rezervy na neuhradené faktúry, ostatné dlhodobé rezervy na odchodné a jubileum.

Rezervy krátkodobé: Hodnota k 31.12.2022: 23.696,94 €
Hodnota k 31.12.2023: 40.565,20 €
Rezervy dlhodobé: Hodnota k 31.12.2022: 22.989,17 €
Hodnota k 31.12.2023: 22.051,75 €

2. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Krátkodobé záväzky: zamestnanci účet 331 75.733,26 €
zúčtovanie s orgánmi SP a ZP účet 336 50.778,81 €
ostatné priame dane účet 342 13.779,64 €

Záväzky spolu: 140.291,71 €

Všetky záväzky sú do lehoty splatnosti.

Na účtoch 331, 336 a 342 sú finančné prostriedky na výplatu miezd pre zamestnancov organizácie za mesiac december 2023. Tieto boli prevedené na depozitný účet k 31.12.2023 a odtiaľ v novom roku rozúčtované na príslušné účty.

Ostatné dlhodobé záväzky- (v €)

Názov položky	Výška k 31.12.2023	Výška k 31.12.2022	Opis
Záväzky zo sociálneho fondu	3.601,63	5.750,62	
Ostatné dlhodobé záväzky		1.152,96	Zádržné – výmena podlahových krytín

Záväzky zo sociálneho fondu (€)

Sociálny fond	Rok 2023	Rok 2022
Stav k 1.januáru	5.750,62	4.243,81
Tvorba sociálneho fondu	7.709,27	7.320,36
Čerpanie sociálneho fondu	9.858,26	5.813,55
Stav k 31.decembru	3.601,63	5.750,62

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,25 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov, príspevok na rekreáciu, na regeneráciu pracovnej sily.

3. Časové rozlíšenie pasív

a) Popis významných položiek časového rozlíšenia

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade

v €

	31.12.2023	31.12.2022
Nájomné	104,18	104,18
Ostatné	1.343,79	1.279,39
Výnosy budúcich období spolu	1.447,97	1.383,57

Čl. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

Prehľad o ostatných výnosov z prevádzkovej činnosti:

v €

	31.12.2023	31.12.2022
Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia	1.393,43	4.093,77
Výnosy z prenájmu	10.688,07	9.563,55
Poistné plnenia		
Inventúrne prebytky		
Náhrada za škodu		
Ostatné		
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu	12.081,50	13.657,32

Organizácia za uvedené obdobie dosahovala výnosy výlučne zo svojej hlavnej činnosti, nemala žiadnu podnikateľskú činnosť a plynuli iba z prenájmu a dobropisu.

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2023	31.12.2022
Mzdové náklady	869 728,73	815 170,10
Zákonné sociálne poistenie	305 402,39	286 583,70
Zákonné sociálne náklady	25 609,96	22 848,12
Odpisy a opravné položky	14 764,36	13 575,33
Spotreba energie	127 484,37	64 429,55
Rezervy	20 987,84	14 529,48

Prehľad o nákladoch na služby:

v €

	31.12.2023	31.12.2022
Členské poplatky	277,00	278,00
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	4.820,80	142,80
Telekomunikačné služby	1.044,63	1.707,42
Strážna služba	829,28	797,21
Spotreba poštových známok a poštové služby	796,95	642,15
Ostatné služby	34.361,48	62.880,08
Spolu	42.130,14	66.447,66

Ako ostatné finančné náklady sú vykázané bankové poplatky.

Čl. VI INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota €	Účet 7xx
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii	112.972,70	750 1 1 DHM
Učebné pomôcky	Učebné pomôcky v školách	165.421,66	750 1 2 UP
Odpísané pohľadávky	Pohľadávky za DzN		
Prenajatý majetok	Počítače		
Zdroje na náhradnú výsadbu	Evidencia zdrojov na náhradnú výsadbu		
Ostatné	Manká a škody školské zariadenia		
Spolu		278.394,36	

Čl. VII INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH a INÝCH PASÍVACH

1. Iné aktíva a iné pasíva

Prehľad o iných aktívach a iných pasívach je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 10).

a) opis a hodnota iných aktív

Účtovná jednotka nemá žiadne iné aktíva.

b) opis a hodnota iných pasív

Účtovná jednotka nemá žiadne iné pasíva.

c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou

Účtovná jednotka nemá žiadne kultúrne pamiatky. (tabuľka č. 11)

Čl. VIII
INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH
ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Rozpočtová organizácia Gymnázium Ivana Horvátha nemá ekonomické vzťahy so žiadnymi spriaznenými osobami.

Čl. IX
INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet ÚJ na rok 2023 bol schválený zastupiteľstvom BSK dňa 27. januára 2023 uznesením č. 3/2023 ako vyrovnaný.

Zmeny rozpočtu v roku 2023

- prvá zmena schválená dňa 1.2. 2023 uznesením č. 7
- druhá zmena schválená dňa 2. 2. 2023 uznesením č. 11
- tretia zmena schválená dňa 2. 2. 2023 uznesením č. 12
- štvrtá zmena schválená dňa 13. 2. 2023 uznesením č. 24
- piata zmena schválená dňa 17. 2. 2023 uznesením č. 29
- šiesta zmena schválená dňa 17. 2. 2023 uznesením č. 30
- siedma zmena schválená dňa 17. 2. 2023 uznesením č. 31
- ôsma zmena schválená dňa 20. 2. 2023 uznesením č. 34
- deviata zmena schválená dňa 24. 2. 2023 uznesením č. 36
- desiatu zmena schválená dňa 6. 3. 2023 uznesením č. 48
- jedenásta zmena schválená dňa 15. 3. 2023 uznesením č. 64
- dvanásta zmena schválená dňa 21. 3. 2023 uznesením č. 75
- trinásta zmena schválená dňa 22. 3. 2023 uznesením č. 76
- štrnásť zmena schválená dňa 23. 3. 2023 uznesením č. 79
- pätnásť zmena schválená dňa 24. 3. 2023 uznesením č. 81
- šestnásť zmena schválená dňa 27. 3. 2023 uznesením č. 82
- sedemnásť zmena schválená dňa 18. 4. 2023 uznesením č. 103
- osemnásť zmena schválená dňa 18. 4. 2023 uznesením č. 107
- devätnásť zmena schválená dňa 19. 4. 2023 uznesením č. 110
- dvadsať zmena schválená dňa 25. 4. 2023 uznesením č. 121
- dvadsať prvá zmena schválená dňa 3. 5. 2023 uznesením č. 129
- dvadsať druhá zmena schválená dňa 3. 5. 2023 uznesením č. 130
- dvadsať tretia zmena schválená dňa 16. 5. 2023 uznesením č. 151
- dvadsať štvrtá zmena schválená dňa 17. 5. 2023 uznesením č. 155
- dvadsať piata zmena schválená dňa 22. 5. 2023 uznesením č. 160
- dvadsať šiesta zmena schválená dňa 22. 5. 2023 uznesením č. 161
- dvadsať siedma zmena schválená dňa 30. 5. 2023 uznesením č. 176
- dvadsať ôsma zmena schválená dňa 7. 6. 2023 uznesením č. 185
- dvadsať deviata zmena schválená dňa 12. 6. 2023 uznesením č. 194
- tridsať zmena schválená dňa 20. 6. 2023 uznesením č. 207
- tridsať prvá zmena schválená dňa 30. 6. 2023 uznesením č. 222
- tridsať druhá zmena schválená dňa 10. 7. 2023 uznesením č. 230

- tridsiata tretia zmena schválená dňa 12. 7. 2023 uznesením č. 238
- tridsiata štvrtá zmena schválená dňa 25. 7. 2023 uznesením č. 245
- tridsiata piata zmena schválená dňa 31. 7. 2023 uznesením č. 256
- tridsiata šiesta zmena schválená dňa 2. 8. 2023 uznesením č. 262
- tridsiata siedma zmena schválená dňa 2. 8. 2023 uznesením č. 263
- tridsiata ôsma zmena schválená dňa 15. 8. 2023 uznesením č. 279
- tridsiata deviata zmena schválená dňa 27. 9. 2023 uznesením č. 335
- štyridsiata zmena schválená dňa 28. 9. 2023 uznesením č. 339
- štyridsiata prvá zmena schválená dňa 2. 10. 2023 uznesením č. 344
- štyridsiata druhá zmena schválená dňa 2. 10. 2023 uznesením č. 346
- štyridsiata tretia zmena schválená dňa 9. 10. 2023 uznesením č. 353
- štyridsiata štvrtá zmena schválená dňa 19. 10. 2023 uznesením č. 368
- štyridsiata piata zmena schválená dňa 20. 10. 2023 uznesením č. 371
- štyridsiata šiesta zmena schválená dňa 23. 10. 2023 uznesením č. 372
- štyridsiata siedma zmena schválená dňa 27. 10. 2023 uznesením č. 384
- štyridsiata ôsma zmena schválená dňa 30. 10. 2023 uznesením č. 386
- štyridsiata deviata zmena schválená dňa 2. 11. 2023 uznesením č. 393
- päťdesiata zmena schválená dňa 6. 11. 2023 uznesením č. 397
- päťdesiata prvá zmena schválená dňa 6. 11. 2023 uznesením č. 398
- päťdesiata druhá zmena schválená dňa 6. 11. 2023 uznesením č. 401
- päťdesiata tretia zmena schválená dňa 7. 11. 2023 uznesením č. 404
- päťdesiata štvrtá zmena schválená dňa 7. 11. 2023 uznesením č. 405
- päťdesiata piata zmena schválená dňa 16. 11. 2023 uznesením č. 419
- päťdesiata šiesta zmena schválená dňa 22. 11. 2023 uznesením č. 425
- päťdesiata siedma zmena schválená dňa 22. 11. 2023 uznesením č. 426
- päťdesiata ôsma zmena schválená dňa 23. 11. 2023 uznesením č. 431
- päťdesiata deviata zmena schválená dňa 28. 11. 2023 uznesením č. 441
- šesťdesiata zmena schválená dňa 5. 12. 2023 uznesením č. 453
- šesťdesiata prvá zmena schválená dňa 5. 12. 2023 uznesením č. 454
- šesťdesiata druhá zmena schválená dňa 11. 12. 2023 uznesením č. 465
- šesťdesiata tretia zmena schválená dňa 14.12.2023 uznesením č. 481
- šesťdesiata štvrtá zmena schválená dňa 14.12.2023 uznesením č. 485
- šesťdesiata piata zmena schválená dňa 18.12.2023 uznesením č. 489
- šesťdesiata šiesta zmena schválená dňa 19.12.2023 uznesením č. 495
- šesťdesiata siedma zmena schválená dňa 27.12.2023 uznesením č. 507
- šesťdesiata ôsma zmena schválená dňa 27.12.2023 uznesením č. 508
- šesťdesiata deviata zmena schválená dňa 27.12.2023 uznesením č. 509
- sedemdesiata zmena schválená dňa 27.12.2023 uznesením č. 510
- sedemdesiata prvá zmena schválená dňa 27.12.2023 uznesením č. 511

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti (tabuľky č. 12 - 14)

Čl. X
INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA
ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.