

## Poznámky k 31.12.2023

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                        |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Materská škola                                                                         |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Poľovnícka 2039/12, Nové Mesto nad Váhom                                               |
| IČO                                                             | 361 294 70                                                                             |
| Dátum zriadenia                                                 | 1.7.2002                                                                               |
| Spôsob zriadenia                                                | rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy |
| Názov zriaďovateľa                                              | Mesto Nové Mesto nad Váhom                                                             |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Čsl.armády 1, Nové Mesto nad Váhom                                                     |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna      |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Predškolská výchova |
|----------------------------------|---------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | PaedDr. Dana Chmelová |
| Funkcia                                                                                       | riaditeľka MŠ         |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Beáta Pavlíková       |
| Funkcia                                                                                       | zástupkyňa            |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 104,5                 |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: |                       |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 11                    |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                      |                       |
| - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                  | 0                     |
| - príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                 | 0                     |
| - neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)                          | 0                     |
| - právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)                                         | 0                     |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| f) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| g) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| i) zásoby získané bezodplatne                                              | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| j) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| k) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| n) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| p) deriváty pri nadobudnutí                                                | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 1/4                       |
| 2                | 6                                      | 1/6                       |
| 3                | 8                                      | 1/8                       |
| 4                | 12                                     | 1/12                      |
| 5                | 20                                     | 1/20                      |
| 6                | 40                                     | 140                       |

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 331,94 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 331,94 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

#### 6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č.1 je vykázaný:

##### Prírastok na účte:

021 v sume 211 105,52 EUR – zhodnotenie budovy MŠ Poľovnícka – prerábka školskej kuchyne

022 v sume 44 112,73 EUR – zakúpenie konvektomatu ŠJ Hviezdoslavova 4 993,51 EUR + vybavenie ŠJ Poľovnícka po prerábke kuchyne 39 119,22 EUR

##### Úbytok na účte:

022 v sume 4 720,70 EUR – vyradenie nefunkčného a zastaraného vybavenia školskej jedálne Poľovnícka 4 335,98 EUR + 384,72 EUR preradenie klavíra v rámci zriaďovateľa na ZUŠ.

##### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Spôsob poistenia           | Výška poistenia |
|----------------------------|-----------------|
| Budovy – živelné poistenie | 950,47          |

##### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma         |
|-------------------------------------------------------------|--------------|
| Pozemky                                                     | 1 902,44     |
| Budovy, stavby                                              | 2 250 552,01 |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     | 139 253,09   |
| Dopravné prostriedky                                        | 6 354,-      |

#### B Obežný majetok

##### 1. Zásoby

##### a) spôsob a výška poistenia zásob

| Druh zásob            | Spôsob poistenia | Výška poistenia |
|-----------------------|------------------|-----------------|
| 771 – DHM v používaní | krádež           | 560,59          |

##### 2. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4 – 19 058,16 EUR

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky k 31.12.2023 evidujeme na stravnom

### 3. Finančný majetok

#### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2023 |
|-----------------------------|-----------------------|
| Ceniny (213)                | 0,90                  |
| Bankové účty (221)          | 226 856,37            |

### 4. Časové rozlíšenie

#### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2023 | Zostatok k 31.12.2022 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | 17 855,91             | 16 863,51             |
| Poistné                                                   | 913,83                | 892,98                |
| Predplatné                                                | 90,70                 | 90,70                 |
| Zostatok jedáleň                                          | 16 292,31             | 15 344,90             |
| ostatné                                                   | 559,07                | 534,93                |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Záväzky

##### 1. Záväzky podľa doby splatnosti

###### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky vznikli na sociálnom фонде, neuhradené faktúry k 31.12.2023, záväzky z predpisu miezd za december 2023

###### b) popis významných položiek záväzkov

| Záväzok               | Hodnota záväzku k 31.12.2023 v € | Hodnota záväzku k 31.12.2022 v € | Opis                         |
|-----------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| 472 – sociálny fond   | 1 314,21                         | 1 121,86                         | Zostatok na účte SF          |
| 321 – dodávatelia     | 18 207,77                        | 5 441,48                         | Neuhradené faktúry           |
| 379 – ostatné záväzky | 7 127,54                         | 5 716,38                         | Záväzky zo miezd             |
| 331 – zamestnanci     | 126 497,85                       | 87 720,10                        | Čistá mzda predpis           |
| 336 - poistné         | 77 722,81                        | 54 523,45                        | Sociálne a zdravotné poistné |
| 342 - dane            | 18 079,36                        | 11 681,84                        | Predpis dane zo mzdy         |

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma k 31.12.2023 | Suma k 31.12.2022 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |                   |                   |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              | 292 488,08        | 245 532,41        |
| - školné                                                                                                   | 114 280,-         | 70 475,03         |
| - strava                                                                                                   | 174 953,14        | 171 881,20        |
| - iné                                                                                                      | 3 254,94          | 3 176,18          |
| <b>b) finančné výnosy</b>                                                                                  |                   |                   |
| 662 - Úroky                                                                                                | 18,66             | 0                 |
| <b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |                   |                   |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     | 2 234 121,58      | 1 981 194,87      |
| - bežný transfer na materskú školu                                                                         | 2 089 559,35      | 1 556 706,68      |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                                                                        | 144 562,23        | 424 488,19        |

*Materská škola, Poľovnícka 2039/12, 915 01 Nové Mesto nad Váhom*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

|                                                                                                                 |            |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC<br>- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa | 38 786,-   | 42 047,-    |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                              | 260 109,83 | 196 373,21  |
| - bežný transfer na vzdelávanie detí 1 rok pred PŠD                                                             | 144 580,-  | 122 486,-   |
| - BT dotácia ÚPSVaR na soc. zabezpečenie žiakov v HN                                                            | 27 829,20  | 10 947,70,- |
| - BT účelové dotácie (2023 – príspevok na deti z Ukrajiny)                                                      | 31 122,-   | 8 736,-     |
| - BT Plán obnovy Pom.vychov 1-8/2023                                                                            | 15 229,76  | 26 545,72   |
| - NIVAM projekty POP II+III                                                                                     | 41 348,87  | 27 657,79   |

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                    | Suma k 31.12.2023 | Suma k 31.12.2022 |
|---------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                                 |                   |                   |
| 501 - Spotreba materiálu                                      | 251 174,17        | 210 208,75        |
| 502 - Spotreba energie                                        | 158 445,41        | 103 647,63        |
| - elektrická energia                                          | 26 994,05         | 25 374,05         |
| - voda                                                        | 17 337,67         | 9 521,50          |
| - plyn                                                        | 7 371,74          | 10 104,-          |
| - teplo                                                       | 106 741,95        | 58 648,08         |
| <b>b) služby</b>                                              |                   |                   |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                    | 8 836,07          | 24 429,72         |
| - oprava terasy a umyvárka (2022)                             | 0,-               | 18 399,20         |
| - servis spotrebičov a pc                                     | 8 836,07          | 6 030,52          |
| 512 - Cestovné                                                | 273,10            | 224,05            |
| 518 - Ostatné služby (tel.sl.,rev,zráž.v.,pošt.,vleky...)     | 59 210,60         | 22 386,76         |
| <b>c) osobné náklady</b>                                      |                   |                   |
| 521 - Mzdové náklady                                          | 1 430 694,68      | 1 281 259,31      |
| 524 - Záonné sociálne náklady                                 | 512 777,24        | 461 620,13        |
| 527 - Záonné sociálne náklady                                 | 63 720,72         | 48 407,03         |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                     |                   |                   |
| 538 - Ostatné dane a poplatky                                 | 0                 | 0                 |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                   |                   |                   |
| 551 - Odpisy DNM a DHM<br>- odpisy z vlastných zdrojov        | 38 786,-          | 42 047,-          |
| <b>f) finančné náklady</b>                                    |                   |                   |
| 568 - Ostatné finančné náklady                                | 1 702,52          | 2 898,70          |
| <b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>    |                   |                   |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov<br>- predpis odvodu príjmov RO | 311 496,99        | 247 234,68        |
| <b>h) ostatné náklady</b>                                     |                   |                   |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť                  | 20 905,23         | 19 599,15         |

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 18.11.2022 uznesením č.562/2022 - MsZ

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 25.4.2023 uznesením č. 3/2023 – MsZ
- druhá zmena schválená dňa 20.6.2023 uznesením č. 4/2023 – MsZ
- tretia zmena schválená dňa 19.9.2023 uznesením č. 5/2023 – MsZ
- štvrtá zmena schválená dňa 12.12.2023 uznesením č. 6/2023 - MsZ
- piata úprava schválená rozpočtovým opatrením č. 3/2023 zo dňa 22.12.2023

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31.decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.