

Čl. I Všeobecné údaje

a) Obchodné meno a sídlo spoločnosti:

METASPOL plus s.r.o. (ďalej len „Spoločnosť“)
Jilemnického 3
080 05 Prešov

Spoločnosť bola založená dňa 25.01.2010 a zaregistrovaná v Obchodnom registri dňa 10.02.2010, vložka č. 22569/P, odd. Sro.

Mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov

Štatutárny organ spoločnosti		
Konateľ/ predstavenstvo/	Meno priezvisko	od dátumu
konateľ	Marek Nagy	1.12.2022

b) Opis hospodárskej činnosti spoločnosti

Hlavným predmetom činnosti spoločnosti podľa výpisu z Obchodného registra je (len hlavné aktivity):

- dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov

c) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov spoločnosti

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov : 1

d) Údaje o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

1. splnenie predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.

2. spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

a) Zásoby

Spoločnosť účtuje o zásobách, tovare, materiáli spôsobom B. Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

b) Majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 1700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

V roku 2023 spoločnosť nevidovala a ani neúčtovala o dlhodobom majetku.

a	b	c	d	e	f	g	h	i
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku účtovného obdobia			0					0
Prírastky								0
Úbytky			0					0
Presuny								0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Oprávkový majetok								
Stav na začiatku účtovného obdobia			0					0
Prírastky			0					0
Úbytky			0					0
Presuny								0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Opravné položky								
Stav na začiatku účtovného obdobia								0
Prírastky								0
Úbytky								0
Presuny								0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0

c) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto oceňovanie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Bežné účtovné obdobie
a	b
Pohľadávky po lehote splatnosti	
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	54
Krátkodobé pohľadávky spolu	54
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	
Dlhodobé pohľadávky spolu	0

d) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	20
Bežné bankové účty	40
Bankové účty termínované	
Peniaze na ceste	
Spolu	60

e) Závazky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie				Stav na konci účtovného obdobia
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Tvorba	Použitie	Zrušenie	
a	b	c	d	e	f
Dlhodobé rezervy, z toho:					
Krátkodobé rezervy, z toho:	300	0	300		0
vypracovanie daňového priznania	300	0	300		0
dovolenky	0				0

f) Derivátové operácie

Spoločnosť nerealizovala v zdaňovacom období derivátové operácie.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu, predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v tabuľke:

Účtovná jednotka si určuje výšku odpisov dlhodobého majetku v odpisovom pláne, na základe očakávaného použitia majetku a tiež na základe očakávaného fyzického opotrebenia majetku.

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Metóda odpisovania/ÚO

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

Účtovná jednotka nie je povinná mať účtovnú závierku overenú audítorom.

5. Dotácie

Spoločnosť v roku 2023 neprijala žiadnu dotáciu.

6. Informácie o opravách významných chýb minulých účtovných období

V bežnom účtovnom období Spoločnosť nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období.

Čl. III**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát****1. Informácie o položkách nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt**

Spoločnosť neúčtovala o položkách nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

2. Závazky

Spoločnosť eviduje záväzky.

K záväzkom spoločnosť uvádza nasledujúce informácie:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie
Závazky spolu	14 160
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	14 160
Krátkodobé záväzky vrátane rezerv spolu	14 160
Krátkodobé finančné výpomoci	0
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti jeden až päť rokov	0
Dlhodobé záväzky spolu	0

Spoločnosť nemá záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

3. Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť neeviduje vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Spoločnosť neposkytla členom orgánov účtovnej jednotky záruky, zabezpečenia, pôžičky, plnenia na súkromné účely.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

- Spoločnosť neeviduje finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
- Spoločnosť neeviduje podmienené záväzky.
- Spoločnosť neposkytla účasť na dôchodkových programoch pre zamestnancoch.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva

Spoločnosti nie je udelené výlučné právo alebo osobitné právo, ktorým by jej bolo udelené právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom by prijímala náhradu za túto činnosť v akejkoľvek forme.