

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Oravská Lesná
Sídlo účtovnej jednotky	Oravská Lesná 299
IČO	31902952
Dátum zriadenia	01.01.1995
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy, právny subjekt
Názov zriaďovateľa	Obec Oravská Lesná
Sídlo zriaďovateľa	Oravská Lesná 291
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	a) Základná škola je zameraná na poskytovanie základného vzdelania žiakov v povinnej školskej dochádzke b) Materská škola dopĺňa rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávaciu činnosť c) Školský klub detí, zabezpečuje pre žiakov výchovu a vzdelávanie v čase mimo vyučovania d) Školské jedálne, zabezpečujú stravovanie žiakov a pracovníkov školských zariadení
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Miroslav Kvak – riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Eva Demková – zástupca pre 1-4 ročník Mgr. Serafín Beňuš – zástupca pre 5-9 ročník
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Martina Brišová – zástupca pre MŠ

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	72,98	71,83
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

ZŠ – Základná škola 1-4 (kód 121)

ZŠ – Základná škola 5-9 (kód 211)

ŠKD – Školský klub detí (kód 500)

ŠJ – Školská jedáleň pri ZŠ (kód 603)

MŠ – Materská škola (kód 111)

ŠJ – Školská jedáleň pri MŠ (kód 601)

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy

	budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 35 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 35 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby, na podsúvahových účtoch 771/799. Ak je doba používania dlhšia ako rok, takýto majetok sa v cene do 35 Eur vedie v operatívno-technickej evidencii.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

- zásobám
- pohľadávkam

áno nie
 áno nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Zverenie majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy ZŠ č. 1/2023 zo dňa 2.11.2023 uznesenie OZ 69/2023 - odstránenie havarijného stavu elektroinštalácie	119585,62	
023	Zverenie majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy ZŠ č. 1/2023 zo dňa 2.11.2023 uznesenie OZ 69/2023 – osobný automobil	25030,00	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Budova ZŠ, Telocvičňa	Živelné poistenie do výšky 3500 000 € Vandalizmus ZŠ 1662547, Telocvičňa 900000 €	2610,48
Budova MŠ	Poistenie MŠ stavba výšky 2 010 000 € Živel – 90 000 €	699,36
Ihrisko	Vandalizmus – 6638,78 Živel – 65058,41	205,36

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	601,34
Budovy, stavby	3568140,99
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	94011,32
Dopravné prostriedky	25030,00

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - projekt kompletný poradenský systém	1950,00

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Depozit	165394,21	126600,26
Sociálny fond	10303,03	6438,04
Bankové účty školskej jedálne	11235,31	13344,13

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:		
- poisťné	2421,20	2378,69
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
- poisťné	1765,73	1913,30

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-272,82			227,95	-44,87	
Výsledok hospodárenia (431)	227,95	-155,51		-227,95	-155,51	

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - V tejto časti súvahy sa nachádzajú záväzky sociálneho fondu, mzdy, odvody, zrážky a dane za mesiac december 2023

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:	10303,03	6438,04
- záväzky zo sociálneho fondu	10303,03	6438,04
Krátkodobé záväzky z toho:	165433,19	126600,26
- záväzky voči zamestnancom	93350,09	70022,73
- záväzky voči poisťovniam	59563,72	45985,07
- záväzky voči daňovému úradu	10885,94	8985,30
- ostatné záväzky	1633,44	1607,16

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- strava	248125,14 161411,40	164041,27 99026,12
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VUC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	593380,90	503550,15
- bežný transfer na školský klub	47577,94	42073,87
- bežný transfer na školskú jedáleň	163564,22	146580,74
- bežný transfer na materskú školu	375409,77	311100,54
- bežný transfer na základnú školu	6828,97	3795,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	92252,60	90941,70
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa ZŠ	45756,68	44445,78
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa MŠ	46495,92	46495,92
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:		

Základná škola s materskou školou Oravská Lesná 299
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

- bežný transfer na ZŠ	1399445,23	1147729,65
- bežný transfer na MŠ	90091,90	28234
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho: ZŠ – dar	624,93	619,38
MŠ: grant KIA „technická škôlka“ a „škôlkárska záhrada“		
-	4841,10	0,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	166,68	166,68
c)Ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	3795	3795,00
- nájom		
662 - Úroky z toho:	4,27	0,00
- Úroky na účte		

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 2435760,75€, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2101602,63 €. Nárast výnosov bol spôsobený nárastom miezd a nákladov na energie.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1489537,13 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 593380,90 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 92252,60 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	320365,36	180320,50
- Spotreba materiálu	97927,75	76597,49
- Spotreba potravín – dotácia ÚPSVaR	61026,22	4696,90
- Spotreba potravín	161411,39	99026,12
502 - Spotreba energie z toho:	109811,72	94735,49
- elektrická energia	60302,15	26945,63
- voda	5219,93	4294,23
- pelety	44289,64	63495,63
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	16136,58	71237,19
- oprava budov		
512 – Cestovné	33,70	7,30
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:	0,00	392,06
-		
518 - Ostatné služby z toho:	30134,42	22774,53
-		
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1248609,70	1121915,05
524 - Záonné sociálne náklady	439204,59	385008,98
525 - Ostatné sociálne náklady	18924,97	16682,82
527 - Záonné sociálne náklady	58552,20	41456,77
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	2203,00	1519,00
- Poplatky za odvoz odpadu	1960,00	
- Poplatok za znečistenie ovzdušia	243,00	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	584,33	0,00
- náklady na poistenie		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	92419,28	91108,38

Základná škola s materskou školou Oravská Lesná 299
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

- odpisy z vlastných zdrojov	30609,24	29581,50
- odpisy z cudzích zdrojov	61643,36	61526,88
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	2800,69	5406,46
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 – náklady z odvodu príjmov	93545,22	68810,15

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške .2435916,26 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2023232,52 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 320635,36 €
- náklady za energie vo výške 109811,72 €, čo bolo spôsobené energetickou krízou
- mzdové náklady vo výške 1248609,70 €
- sociálne náklady vo výške 58552,20 €
- služby (telefóny, revízie, cestovné náhrady, kontroly, dezinfekcie, školenia) vo výške 32454,13€
- odpisy vo výške 92419,28 €
- náklady z odvodu príjmov vo výške 93545,22 € (účet 588)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
771/799 – DHM v používaní	528994,69	Poistenie, kamerový systém

1. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Textová časť k tabuľke č.10 Drobný hmotný majetok je vykazovaný podľa stredísk a podľa jednotlivých projektov z ktorých boli obstarané.

Drobný nehmotný majetok je vo výške 13208,21, čo predstavuje nárast 959,50 € oproti r. 2022.

Drobný hmotný majetok je vo výške 515786,48 €, čo predstavuje nárast oproti roku 2022 o 2776,48 €.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

V tabuľke č. 12 príjmy rozpočtu, oproti roku 2022 je nárast príjmov z nájmu o 3033,00 €, taktiež boli navýšené príjmy za stravné, poplatky za pobyt v MŠ a ŠKD.

V tabuľke č. 13 – výdavky rozpočtu – oproti roku 2022 boli navýšené náklady na mzdy a odvody o 135159,33 €, tovary a služby boli navýšené o 79772,18 v dôsledku zvýšenia cien elektrickej energie .

V tabuľke č. 14 – Príjmové finančné operácie – suma predstavuje zostatok na účte školskej jedálne, čo sú preplatky za stravu stravníkov, ktorí sa stravujú v školskej jedálni.

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 08.12.2022 uznesením č.66/2022.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 30.03.2023 uznesením č.27/2023
- druhá zmena schválená dňa 30.06.2023 rozpočtovým opatrením č. 3/2023
- tretia zmena schválená dňa 04.07.2023 uznesením č. 42/2023
- štvrtá zmena schválená dňa 30.09.2023 rozpočtovým opatrením č.5/2023
- piata zmena schválená dňa 12.12.2023 uznesením č. 88/2023
- šiesta zmena schválená dňa 30.12.2023 rozpočtovým opatrením č. 6/2023

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.