

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Bratislavské centrum služieb
Sídlo účtovnej jednotky	Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
IČO	55365493
Dátum zriadenia	1.4.2023
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Sídlo zriaďovateľa	Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	zabezpečenie zdieľaných služieb, podporných činností potrebných na chod mestských organizácií
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Tatiana Kyselová, riaditeľka
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	14,9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	37
- počet vedúcich zamestnancov	17

Organizačná štruktúra

Sekcie / oddelenia:

- Kancelária riaditeľa
 - Oddelenie administratívnej podpory
 - Oddelenie stratégie
 - Oddelenie vnútorného auditu
 - Zodpovedná osoba pre oblasť ochrany osobných údajov

- Manažér kybernetickej bezpečnosti
 - Zodpovedná osoba pre oblasť ochrany oznamovateľov protispoločenskej činnosti
- Sekcia ľudských zdrojov
 - Oddelenie personalistiky a miezd
 - Oddelenie podpory a rozvoja organizácie
- Sekcia ekonomiky a financií
 - Oddelenie účtovníctva
 - Oddelenie kontrolingu a rozpočtu
 - Oddelenie externého financovania
- Sekcia informačných technológií
 - Oddelenie aplikačnej podpory
 - Oddelenie infraštruktúry a dizajnu
 - Oddelenie bezpečnosti
- Sekcia právnych služieb
 - Oddelenie právnej podpory
 - Oddelenie právnej supervízie
 - Oddelenie compliance (právneho súladu)
- Sekcia verejného obstarávania
 - Oddelenie obstarávania
 - Oddelenie podpory a nákupu
- Sekcia facility manažmentu
 - Oddelenie správy budov
 - Oddelenie vnútornej správy
- Sekcia rozvoja služieb
 - Oddelenie procesného manažmentu
 - Oddelenie reportov a kvality
- Sekcia starostlivosti o zákazníkov
 - Oddelenie služieb zákazníkom
 - Oddelenia starostlivosti o zákazníkov
- Sekcia marketingu a komunikácie
 - Oddelenie marketingu a komunikácie
 - Oddelenie produkcie

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
h) záväzky	menovitou hodnotou
i) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 0. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
0	2 roky	50,00 %
1	4 rokov	16,66 %
2	6 rokov	16,66 %
3	8 rokov	12,50 %
4	12 rokov	8,33 %
5	20 rokov	5,00 %
6	40 rokov	2,50 %

Drobný nehmotný majetok od 0,- Eur do 1 000,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,- Eur do 500,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku

☐ áno

☒ nie

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie z rozpočtu obce alebo zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, resp. ku dňu ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku - tabuľka č.1

Prírastky dlhodobého hmotného majetku sú spôsobené nasledovnými nákupmi:

- výpočtovej techniky, sieťovými prepínačmi, tlačiarňami – 125.509,44 EUR
- EZS systému a systému centrálneho kľúča – 22.917,68 EUR
- kuchynských spotrebičov – 3.336,90 EUR
- zobrazovacej techniky – 6.418,40 EUR
- nábytkovými zostavami – 3.561,36 EUR

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
poistenie majetku a zodpovednosti za škodu podnikateľov	200.000 EUR/20.000 EUR	454,08

c) Bratislavské centrum služieb **nemá zriadené záložné práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	-
Budovy, stavby	-
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	48 632,92
Dopravné prostriedky	-
Drobný dlhodobý hmotný majetok	113 110,86
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	-
Pozemky	-
Budovy, stavby	-
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	-
Dopravné prostriedky	-
Drobný dlhodobý hmotný majetok	-

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	-
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme	-

f) Bratislavské centrum služieb **nevytváralo, neznižovalo ani nerušilo opravné položky** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

2. Dlhodobý finančný majetok

Bratislavské centrum služieb nedisponuje žiadnym dlhodobým finančným majetkom.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Bratislavské centrum služieb nemá majetkové podiely v iných spoločnostiach.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

Bratislavské centrum služieb nedisponuje cennými papiermi, dlhodobými pôžičkami a ostatným dlhodobým finančným majetkom.

Bratislavské centrum služieb:

- a) nemá dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy).
- b) nemá dlhodobé pôžičky (riadky 029 až 030 súvahy).
- c) nemá významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy).

B Obežný majetok

1. Zásoby

- a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

Bratislavské centrum služieb **nevytváralo, neznižovalo ani nerušilo opravné položky** k zásobám.

- b) spôsob a výška poistenia zásob

Bratislavské centrum služieb **nemá poistené zásoby**.

2. Pohľadávky

- a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Pohľadávky - kaucia nájom	059	74 670,62	Pohľadávka vo forme zaplatenej kaucie počas trvania zmluvy o prenájme priestorov.
Pohľadávky voči zamestnancom	070	2 938,98	Pohľadávka voči zamestnancom z titulu poskytnutia stravného na mesiac 01/2024

- b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Bratislavské centrum služieb neúčtovalo o opravných položkách k pohľadávkam.

- c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Bratislavské centrum služieb eviduje jednu pohľadávku so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka a jednu pohľadávku so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane. Bratislavské centrum služieb neeviduje pohľadávky po lehote splatnosti.

- d) Bratislavské centrum služieb nemá pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**.

- e) Bratislavské centrum služieb nemá pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a pohľadávky, pri ktorých má **obmedzené právo s nimi nakladať**

3. Finančný majetok

- a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	674,07	-
Ceniny	-	-
Bankové účty	22 052,63	-

- b) Bratislavské centrum služieb nemá krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má **obmedzené právo s ním nakladať**

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Bratislavské centrum služieb neeviduje poskytnuté návratné finančné výpomoci.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	23 778,96
Poistenie majetku a zodpovednosti za škody	382,12
Licencia na mzdový software	2 232,00
Nájomné a prevádzkové náklady 01/2024	14 607,38
Prístupy na webové portály	6 557,46

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Vlastné imanie – výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	Hospodársky výsledok roku 2023 vo výške – 44 586,50 €.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Bratislavské centrum služieb neúčtovalo v roku 2023 o rezervách.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Bratislavské centrum služieb eviduje záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka a od jedného do piatich rokov. Bratislavské centrum služieb neeviduje záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1 242,46	-
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB	-	-
- záväzky z investičného dodávateľského úveru	-	-
- záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru	-	-
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB	-	-
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	1 609,55	-
- záväzky voči zamestnancom	79 502,46	-
- záväzky voči poisťovniam	53 811,22	-
- záväzky voči daňovému úradu	14 257,02	-
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	-	-
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie	-	-
- ostatné záväzky	-	-

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Voči zamestnancom	93 400,30	Mzdy za 12/2023 a odvody na preddavky na daň zo závislej činnosti
Zo sociálneho a zdravotného poistenia	53 811,22	Záväzky voči Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam a DDS
Dodávateľom	1 609,55	Neuhradené faktúry k 31.12.
Zo sociálneho fondu	1 242,46	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

- a) Bratislavské centrum služieb nemá a ako príspevková organizácia nemôže čerpať dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9.
- b) Bratislavskému centru služieb neboli poskytnuté **dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci**.
- c) Bratislavské centrum služieb neviduje žiadne **dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy** (riadky 150 a 176 súvahy).

4. Časové rozlíšenie

- a) Bratislavské centrum služieb **neviduje položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**
- b) Bratislavské centrum služieb v roku 2023 neprijal **kapitálový transfer** od iných subjektov zaúčtovaných na účte 384.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	-
602 - Tržby z predaja služieb	-
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	-
c) aktivácia	-
624 - Aktivácia DHM	-
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	-
632 - Daňové výnosy samosprávy	-
633 - Výnosy z poplatkov	-
- správne poplatky	-
e) finančné výnosy	-
662 - Úroky z kapitálového účtu	-
668 - Ostatné finančné výnosy	-
f) mimoriadne výnosy	-
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	956 061,44
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	
- bežný transfer na činnosť organizácie	952 589,95
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	3 471,49
h) ostatné výnosy	-
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
648 - Ostatné výnosy	-
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	-

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 956 061,44 EUR. Jediným zdrojom výnosov boli transfery z rozpočtu obce.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	91 288,07
501 - Spotreba materiálu	91 288,07
502 - Spotreba energie	-
b) služby	121 497,99
511 - Opravy a udržiavanie	-
512 - Cestovné	2 455,20
513 - Náklady na reprezentáciu	5 074,97
518 - Ostatné služby	113 967,82
c) osobné náklady	784 071,37
521 - Mzdové náklady	560 975,17
524 - Záonné sociálne náklady	197 223,15
525 - Ostatné sociálne náklady	5 683,20
527 - Záonné sociálne náklady	20 189,85
d) dane a poplatky	105,50
531 - Daň z motorových vozidiel	-
538 - Ostatné dane a poplatky	105,50
e) odpisy, rezervy a opravné položky	3 471,49
551 - Odpisy DNM a DHM	3 471,49
553 - Tvorba ostatných rezerv	-
557 - Tvorba ostatných opravných položiek	-
f) finančné náklady	141,56
561 - Predané CP a podiely	-
562 - Úroky	-
568 - Ostatné finančné náklady	141,56
g) mimoriadne náklady	-
572 - Škody	-
h) ostatné náklady	71,96
541 - ZC predaného DNM a DHM	-
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	-
546 - Odpis pohľadávky	-
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	71,96
549 - Manká a škody	-
i) dane z príjmov	-
591 - Splatná daň z príjmov	-

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1 000 647,94EUR. Najväčší podiel na nákladoch tvorili:

- osobné náklady vo výške 784 071,37 EUR
- náklady na služby vo výške 121 497,99 EUR
- náklady na spotrebované nákupy vo výške 91 288,07 EUR.

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Bratislavské centrum služieb neeviduje osobitné náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6.

4. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Bratislavské centrum služieb nevykazovalo tržby a s nimi spojené náklady.

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

☒ áno ☐ nie

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Bratislavské centrum služieb neeviduje majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný majetok v hodnote od 200 € - 499,99 €	27 775,56	771

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Bratislavské centrum služieb neeviduje iné aktíva a pasíva.

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Bratislavské centrum služieb neeviduje ostatné finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Bratislavské centrum služieb nevykazuje obchodné vzťahy so spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet Bratislavského centra služieb bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 25.5.2023 uznesením č. 189/2023 vo výške 700 000,- EUR.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 29.6.2023 uznesením č. 225/2003
- druhá zmena schválená dňa 31.7.2023 rozpočtovým opatrením primátora č.5
- tretia zmena schválená dňa 14.12.2023 uznesením č. 401/2023.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie je uvedená v tabuľke č.15.

Bratislavské centrum služieb nevykazuje žiaden dlh.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.