

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 8 2 6 8 6 2 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3 |
| IČO 5 1 8 5 3 5 9 1 | <input type="checkbox"/> v eurocentoch | | Za obdobie do 1 2 2 0 2 3 |
| SK NACE 7 3 . 1 1 . 0 | <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2 |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

Č E K M E J T S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|---|------------------------|
| Ulica S E V E R N Á | Číslo 3 8 9 7 / 1 0 |
| PSČ 0 3 6 0 1 | Obec M A R T I N |
| Číslo telefónu 0 9 0 3 / 5 5 0 2 0 0 | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa b e l l e r o v a . k a t a r i n a @ g m a i l . c o m | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3 | | | |

Záznamy daňového úradu

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka vychádza pri vedení svojho účtovníctva z ustanovení Zákona o účtovníctve a z Opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva. Závierka nadväzuje na predchádzajúci rok nakoľko spoločnosť v roku 2022 podnikala. Spoločnosť účtuje v súlade s účtovnými zásadami a metódami, členenie a ocenenie jednotlivých zložiek majetku a záväzkov je v súlade s uvedeným.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Účtovná závierka:

Súvaha:

V aktívach má významné postavenie finančný majetok 3333€

V pasívach majú významné postavenie záväzky 1999€

Výkaz ziskov a strát:

Vo výnosoch majú významné postavenie tržby za služby 27095€

V nákladoch majú významné postavenie náklady za služby 22078€

Spoločnosť v budúcich obdobiach predpokladá pokračovať vo svojej činnosti