

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 4 9 3 1 6 5	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
IČO 4 3 8 6 0 7 0 2	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
SK NACE 6 9 . 2 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

4 s a v e , s p o l . s r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica z á l u ž i c k á	Číslo 1 5
PSC 8 2 1 0 1	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 9 0 5 / 4 5 5 6 0 5	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa 4 s a v e . s r o @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 2 3 . 0 3 . 2 0 2 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 3 . 0 3 . 2 0 2 4			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...<sup>0</sup>.....

Spoločnosť zamestnávala jedného brigádnika na drobné výpomoci.

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód:

Zmenila sa štruktúra účtovnej závierky z dôvodu prechodu na mikro účtovnú jednotku od 1.1.2014.

Oceňovanie nakúpeného dlhodobého hmotného majetku

\* Účtovná jednotka oceňovala nakúpený dlhodobý nehmotný majetok cenou obstarania

Oceňovanie pohľadávok

\* Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňovali nominálnou hodnotou

Oceňovanie krátkodobého finančného majetku

\* Krátkodobý finančný majetok sa oceňoval nominálnou hodnotou

Oceňovanie záväzkov, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

\* Rezervy účtovná jednotka netvorila

\* Záväzky sa pri ich vzniku oceňovali nominálnou hodnotou

Spôsob odpisovania dlhodobého majetku

\* Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého majetku účtovná jednotka zostavila v internom predpise tak, že za základ vzala metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov, účtovné a daňové odpisy sa rovnajú

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát