

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Stredná zdravotnícka škola Celestíny Šimurkovej v Trenčíne, Veľkomoravská 14, Trenčín
Sídlo účtovnej jednotky	Veľkomoravská 14, 911 34 Trenčín
IČO	00607363
Dátum zriadenia	1. Januára 1991
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina - rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	K dolnej stanici 7282/20A
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	výchovno-vzdelávacia činnosť poskytovanie zdravotnej starostlivosti
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Eva Červeňanová, PhD.
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Monika Hermanová
Funkcia	zástupca riaditeľky

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	67,7	68,6
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:

SZŠ C. Šimurkovej nemá v zriaďovateľskej ani zakladateľskej pôsobnosti žiadne organizácie.

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Organizácia sa člení na tieto úseky: Riaditeľ, Úsek riaditeľa, Úsek výchovy a vzdelávania, Úsek technicko-ekonomických činností.

Pod úsekom riaditeľa sa nachádza administratívny pracovník (sekretariát), odborný referent (študijné oddelenie), odborný pracovník knižnice, asistentka – dokumentátorka a technik BOZP, PO, CO. Úsek výchovy a vzdelávania tvoria pedagogickí zamestnanci, zástupkyňa riaditeľky pre teoretické vyučovanie a zástupkyňa pre praktické vyučovanie. Do úseku technicko-ekonomických činností patria nepedagogickí zamestnanci ekonomického oddelenia a prevádzkoví zamestnanci (upratovačky, údržbári,).

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

- odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania
- účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania. Pre všetky stavby a budovy je stanovené rovnomerné odpisovanie po dobu 50 rokov.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	¼
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 35,- Eur do 1 700,- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 35,- Eur do 1 700,- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby na účet 112 – Materiál na sklade a do spotreby na účet 501 – Spotreba materiálu. Zároveň sa pohyb zaeviduje do podsúvahovej evidencie 750/790. Organizácia používa účtovné odpisy a rozhodla sa nevyužiť opätovné zaradenie už odpísaného a používaného majetku do odpisov.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi,
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č. 1:

RO/PO

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Rekonštrukcia vstupu vrátnica – technické zhodnotenie budovy	133 546,31 €	
042	1. PD – Rekonštrukcia vstupu – vrátnica – KT z VÚC – ZF 41 2. Prevod správy majetku – Zmluva o zverení majetku do správy zo dňa 29.11.2021 – Poplatky k investičnej akcii – Rekonštrukcia vstupu – vrátnica 3. Faktúra – Rekonštrukcia vstupu – vrátnica KT z VÚC – ZF 46 4. Faktúra – Rekonštrukcia vstupu – vrátnica KT z VÚC – ZF 46 5. Faktúra – Obstaranie nového serverového zariadenia KT z VÚC – ZF 46 6. Technické zhodnotenie budovy – rekonštrukcia vstupu vrátnica SPOLU účet 042	4 320,00 € 244,90 € 59 999,41 € 68 982,00 € 5 779,20 € 5 779,20 €	 133 546,31 €

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Majetok je vo vlastníctve zriaďovateľa školy TSK so sídlom v Trenčíne. Poistenie zabezpečuje vlastník majetku – TSK a je poistený pre prípad všeobecnej zodpovednosti zriaďovateľom -TSK. SZŠ C. Šimurkovej Trenčín zabezpečuje iba jeho správu. V roku 2020 bolo poistenie rozšírené o Úrazové poistenie osôb prepravovaných vozidlom do poisťnej zmluvy č. 747460695 spoločnosťou Allianz – Slovenská poisťovňa, a.s.

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

- na majetok nie je zriadené záložné právo.

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 757 153,36 €
v tom:	
Pozemky	54 325,17 €
Budovy, stavby	2 501 396,17 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	174 216,93 €
Dopravné prostriedky	12 310,53 €
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	83 886,56 €
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	5 779,20 €

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	0,-

- f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.
SZŠ C. Šimurkovej Trenčín netvorila v roku 2023 opravné položky k dlhodobému nehmotnému a dlhodobému hmotnému majetku.

B Obežný majetok

1. Zásoby

Stredná zdravotnícka škola Celestíny Šimurkovej v Trenčíne počas roka uskutočňuje spotrebné nákupy. Zásoby materiálu vykazujú zostatky na konci roka.

Položka zásob	Riadok súvahy	Hodnota k 31.12.2023	Opis
Materiál	035	7 505,47	Kancelársky a čistiaci materiál, benzín, učebné pomôcky
Spolu		7 505,47	

- a) vývoj **opravnej položky** k zásobám
Opravné položky k zásobám tvorené neboli.

2. Pohľadávky

- a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy
SZŠ Celestíny Šimurkovej neeviduje k 31.12.2023 žiadne pohľadávky.

- b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3
Opravné položky k pohľadávkam organizácia netvorila.

3. Finančný majetok

- a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	0,-	0,-
Ceniny	0,-	0,-
Bankové účty	183 527,11 €	157 500,56 €

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:		
381	3 773,59	3 053,92
Predplatné	640,87	545,73
Virtuálna knižnica	0	0
AsC agenda	699,00	639,00
Licencia	1 975,20	1 466,54
Vodné, stočné	99,85	98,41
Prenájom kyslíkových fliaš	358,67	269,40
Internet	0	34,84
Príjmy budúcich období spolu z toho:		
385	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-1 716,20	-	-	-1 955,05	-3 671,25	Zúčtovanie HV z roku 2022
Výsledok hospodárenia (431)	-1 955,05	-2 565,75	-	1 955,05	-2 565,75	Výsledok hospodárenia za rok 2023

Textová časť k tabuľke č. 5:

V priebehu roka sa účtovalo na účte 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov na strane D preúčtovanie výsledku hospodárenia za rok 2022 v hodnote 1 955,05 €. V tabuľke č. 5 sa nám to zobrazí ako presun z účtu 431 – Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie predstavuje stratu vo výške – 2 565,75 €. Je to strata účtovná, ktorá súvisí s účtovaním nákladov z preneseného výkonu štátnej správy k 31.12. v zmysle platných postupov účtovania rozpočtovej organizácie. Tieto záväzky budú hradené v nasledujúcom účtovnom období.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv. SZŠ C. Šimurkovej Trenčín netvorila v roku 2023 rezervy.

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
SZŠ C. Šimurkovej Trenčín netvorila rezervy na nevyfakturované dodávky. Z toho:	

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8:

SZŠ C. Šimurkovej Trenčín má záväzky v lehote splatnosti v hodnote 195 418,41 €.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	427,70	1 081,20
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	6 075,80	3 671,25
- záväzky voči zamestnancom	100 094,58	87 774,82
- záväzky voči poisťovniam	67 493,92	55 164,87
- záväzky voči daňovému úradu	15 510,91	13 479,67
- ostatné záväzky	161,20	0,00

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8:

SZŠ C. Šimurkovej Trenčín má záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane vo výške 189 336,41 € - riadok súvahy 151, čo predstavuje záväzky voči dodávateľom, záväzky voči zamestnancom, záväzky voči poisťovníam a záväzky voči daňovému úradu. Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane vo výške 427,70 € - riadok súvahy 140, čo predstavuje záväzky zo sociálneho fondu. Po lehote splatnosti neeviduje žiadne záväzky.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	189 336,41	160 090,61
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	427,70	1 081,20
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	-	-

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2023 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2022 v €	Opis
Sociálny fond - 472	1 081,20	1 310,70	Stav k 01. januáru
	17 866,74	10 843,60	Tvorba SF
	18 520,24	11 073,10	Čerpanie SF
Spolu	427,70	1 081,20	Stav k 31. decembru

3. Časové rozlíšenie

4. popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
383	0,00	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
384 – bežný transfer - ZF 111 – zúčtovanie NBO	3 773,59	3 053,92
384 – bežný transfer – nespotrebované sklady	7 505,47	6 740,09
384 – bežný transfer – antigénové testy MV SR	0	16 130,40
384 – kapitálový transfer – ZF 11G (EÚ)	0	0
384 – kapitálový transfer - ZF 111 (ŠR)	621 046,18	639 221,62
384 – kapitálový transfer – dary - ZF 70 (dary)	9 563,17	13 114,13
Spolu	641 888,41	678 260,16

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	9484,25	7810,51
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	28 912,51	35 281,71
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa - Interreg	0	131,45
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	2 427 263,27	2 221 789,64
- antigénové testy z MV SR pre žiakov	0	9 171,25
- antigénové testy z RUSS pre žiakov	16 130,40	56 066,35
694 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	18 175,44	18 438,34
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	18 175,44	18 438,34

Stredná zdravotnícka škola Celestíny Šimurkovej v Trenčíne, Veľkomoravská 14, Trenčín
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

695 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0	0,00
696- Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho:	0	0
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ - Interreg	0	0
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1809,00	250,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	3 550,96	4 987,66
b) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	6 974,90	6 634,51
- Nájom	1 504,00	1 333,33
- preplatky	68,00	0,00
- školské exkurzie, výlety	5402,90	5 301,18
- vratka z reklamácie materiálu	0,00	0,00
c) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 2 512 300,73 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 297 987,02 €. Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 2 427 263,27 € (účet 693)
Nárast bol zaznamenaný z dôvodu spotreby väčšieho objemu prostriedkov na prenesený výkon štátnej správy, ale aj bezodplatným nadobudnutím zásob ochranných pomôcok a antigénových testov od subjektov verejnej správy v súvislosti so šíriacim sa ochorením COVID – 19,
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 18 175,44 € (účet 694),
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 9 484,25 € (účet 691),
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 28 912,51 € (účet 692),
- Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy vo výške 1809,00 € (účet 697).

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	133 214,07	89 112,66
- Učebné pomôcky	65 149,37	45 157,60
- DHM	42 950,24	12 507,48
- Čistiace a hyg. a dezinf. prostriedky	8 254,25	6 120,89
- Kanc. potreby	16 860,21	10 157,88
502 - Spotreba energie z toho:	41 711,96	44 135,31
- elektrická energia	9 387,64	9 556,89
- voda	1 788,79	1 354,72
- plyn	30 535,53	33 223,70
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	1 289,03	59 901,18
512 – Cestovné	9 746,01	3 499,83
513 - Náklady na reprezentáciu	796,39	607,37
518 - Ostatné služby z toho:	83 296,17	56 895,76
- Nájomné TVZ	22 059,39	16 827,19
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 528 112,97	1 348 730,29
524 - Záonné sociálne náklady	526 896,08	465 572,90
525 – Ostatné sociálne náklady	29 915,75	23 110,45
527 - Záonné sociálne náklady	78 484,15	70 373,24
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	2 912,90	2 530,87
e) odpisy, rezervy a opravné položky		

Stredná zdravotnícka škola Celestíny Šimurkovej v Trenčíne, Veľkomoravská 14, Trenčín
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

551 - Odpisy DNM a DHM	50 638,91	60 942,36
- odpisy z vlastných zdrojov	28 912,51	35 150,26
- odpisy z cudzích zdrojov	21 726,40	25 792,10
553 - Tvorba ostatných rezerv	0,00	0,00
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	164,10	131,90
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
587 – Náklady na ostatné transfery	16 130,40	65 237,60
588 - Náklady z odvodu príjmov	6 906,90	6 634,51
- predpis odvodu príjmov RO	6 906,90	6 634,51
589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov	-2 004,06	2 004,06
- predpis budúceho odvodu príjmov	-2 004,06	2 004,06
i) ostatné náklady		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	27,45	60,66
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	6 627,30	431,98
- doprava, cestovné náhrady žiakov	5 794,90	0
- štipendiá	681,59	401,98
- školské úrazy	150,00	30,00
- vratka za nezrealizovanú exkurziu žiakov	0,00	0,00
- zaokrúhľovanie	0,81	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 2 514 866,48 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 299 942,07 €. Nárast bol spôsobený čerpaním nedočerpanej dotácie z roku 2022 – ZF 131M v celkovej výške 11 393,61 € a taktiež zvýšením spotreby materiálu na nákup učebných pomôcok, vybavenie prevádzkových priestorov a tried.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu: vybudovanie klubovne pre študentov, vybudovanie kabinetu 407A, materiál potrebný maľovanie zábradlia, tried, učebné pomôcky do všetkých študijných piatich odborov (stoly a stoličky do informatickej triedy, Mikroskop Levenhuk, PH meter, Ohrevná doska, Mufľová pec, manipulačné a masážne ležadlo, Váhy, vozík na kyslíkové fľaše, germicídne žiariče,...),
- služby: pranie, kopírovanie, externé vyučovanie, umývanie okien, montáž interiérových žalúzií, elektroinštalácie do tried, odvoz elektroodpadu a starého nábytku, oprava prístrojov...
- mzdové náklady vo výške 1 528 112,97 €
- sociálne náklady vo výške 635 295,98 €
- odpisy vo výške 50 638,91€
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 4 902,84 (účet 588, 589)

Spotreba energií je porovnateľná s rokom 2022. Vidieť výrazný nárast cestovných nákladov, čo je spôsobené nákladmi na cestovné spojené s organizáciou rôznych exkurzií, výletov, lyžiarskeho kurzu, tematicko-zážitkové vzdelávanie. Školenia, semináre, konferencie – prebiehali prezenčnou aj online formou. Zvýšili sa aj náklady za telocvičňu a bazén.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10 - riadok 6 – významný majetok evidovaný v podsúvahe

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	-	-
Majetok prijatý do úschovy	-	-
Odpísané pohľadávky	-	-
Prísne zúčtovateľné tlačivá	-	-
Materiál v skladoch civilnej ochrany	-	-

Prijaté depozitá a hypotéky	-	-
Drobný nehmotný majetok	-	-
Drobný hmotný majetok	1 041 778,96	750- 1.1
Majetok vo výpožičke	-	-
Iné	-	-

Drobný hmotný majetok, ktorý SZŠ C. Šimurkovej eviduje na podsúvahovom účte v celkovej výške 1 041 778,96 € tvoria najmä učebné pomôcky (mikroskopy, PH metre, váhy, mufľová pec, manipulačné a masážne kreslo, pipety, stolné lampy s lupou, model vývoja ľudského chrupu, germicídne žiariče a ďalšie), vybavenie prevádzkových priestorov školy, nábytok, nábytkové zostavy, stoly, stoličky, kancelárske kreslá, vybavenie klubovne – sedacie vaky, koberec, nábytok, prevádzkové stroje prístroje a zariadenia (notebooky, slúchadlá, počítače, klávesnice, telefóny, mobilné telefóny, bluetooth reproduktory, projektory, skartovačky, tlačiareň laboratórnych štítkov, wifi systém TP-link, a iné).

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.
Textová časť k tabuľke č.10 – uvedené v článku VI.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2023 je realizovaný na základe Rozpočtu Trenčianskeho samosprávneho kraja na roky 2023-2025 schváleného uznesením Zastupiteľstva TSK č. 14/2022 zo dňa 16.12.2022. Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31. 01. 2023 rozpočtovým opatrením č. 98/934/2/2023
- druhá zmena schválená dňa 28. 02. 2023 rozpočtovým opatrením č. 159/934/3/2023
- tretia zmena schválená dňa 31. 03. 2023 rozpočtovým opatrením č. 202/934/4/2023
- štvrtá zmena schválená dňa 28. 04. 2023 rozpočtovým opatrením č. 269/934/5/2023
- piata zmena schválená dňa 31. 05. 2023 rozpočtovým opatrením č. 321/934/6/2023
- šiesta zmena schválená dňa 30. 06. 2023 rozpočtovým opatrením č. 385/934/7/2023
- siedma zmena schválená dňa 31. 07. 2023 rozpočtovým opatrením č. 462/934/8/2023
- ôsma zmena schválená dňa 31. 08. 2023 rozpočtovým opatrením č. 521/934/9/2023
- deviata zmena schválená dňa 29. 09. 2023 rozpočtovým opatrením č. 582/934/10/2023
- desiatu zmena schválená dňa 31. 10. 2023 rozpočtovým opatrením č. 645/934/11/2023
- jedenásta zmena schválená dňa 30. 11. 2023 rozpočtovým opatrením č. 714/934/12/2023
- dvanásta zmena schválená dňa 29. 12. 2023 rozpočtovým opatrením č. 791/934/13/2023

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.