



## Poznámky k 31.12.2023

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                       |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                    |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                               | Základná škola                                                                    |
| Sídlo účtovnej jednotky                               | Východná 9, 911 08 Trenčín                                                        |
| IČO                                                   | 36126608                                                                          |
| Dátum zriadenia                                       | 01.01.2002                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                      |                                                                                   |
| Názov zriaďovateľa                                    | Mesto Trenčín                                                                     |
| Sídlo zriaďovateľa                                    | Mierové námestie č.2, 911 64 Trenčín                                              |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                               |
|----------------------------------|-------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | poskytovať základné vzdelanie |
|----------------------------------|-------------------------------|

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Tatiana Hribová    |
| Funkcia                                                                                       | riaditeľka školy        |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | RNDr. Darina Lochmanová |
| Funkcia                                                                                       | zástupkyňa              |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 35,7                    |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 39                      |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 2                       |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                      | ZŠ, ŠKD, ŠJ             |
| - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                  | 0                       |
| - príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                 | 0                       |
| - neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)                          | 0                       |
| - právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)                                         | 0                       |



## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** ☒ **áno** ☐ **nie**

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ **áno** ☒ **nie**

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| d) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| f) majetok obstaraný z transferov                                          | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| g) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| h) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| i) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |



#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ X odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4-8                                    | 25 – 12,5                 |
| 2                | 6-12                                   | 16,67 – 8,33              |
| 3                | 20-25                                  | 5 – 4                     |
| 4                | 30-40                                  | 3,33 – 2,5                |
|                  |                                        |                           |
|                  |                                        |                           |

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Tvorba opravnej položky sa účtuje na ľarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

V roku 2022 účtovná jednotka opravné položky neúčtovala.

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).



### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 – dlhodobý majetok je riadne evidovaný, odpisovaný podľa zaradenia do odpisovej skupiny. V sledovanom roku neboli vytvorené opravné položky.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Spôsob poistenia                                                                                                                        | Výška poistenia |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Poistenie majetku proti komplexnému živelnému riziku, proti krádeži, vandalizmu, poškodeniu skla, poistenie peňažnej hotovosti a cenín. | 1709,76/ rok    |
| Poistenie PC                                                                                                                            | 100,00/ rok     |
|                                                                                                                                         |                 |
|                                                                                                                                         |                 |

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>v správe účtovnej jednotky       | Suma         |
|----------------------------------------------|--------------|
| Pozemky                                      | 226 382,53   |
| Budovy, stavby                               | 2 142 314,14 |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár      | 53 164,15    |
| Dopravné prostriedky                         | 0            |
| Drobný nehmotný majetok                      | 44,11        |
| Drobný dlhodobý hmotný majetok               | 5 842,00     |
| Drobný hmotný majetok                        | 106 837,78   |
| OTE (operatívno technická evidencia majetku) | 148 529,19   |
|                                              |              |

##### 1. Pohľadávky

###### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávky | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok | Opis            |
|------------|---------------|--------------------|-----------------|
| 378        | 081           | 2 596,83           | pohľadávky v ŠJ |
|            |               |                    |                 |
|            |               |                    |                 |
|            |               |                    |                 |

###### b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 – pohľadávky v ŠJ s dobou splatnosti do 1 roka

###### c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 - pohľadávky v ŠJ so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vrátane



## 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2023 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | <b>21 584,41</b>      |
| Poistné                                                   | 427,47                |
| Licencie                                                  | 519,00                |
| Preddavok za teplo 1/23                                   | 10 000,00             |
| Prijaté preddavky ŠJ /účet 324/                           | 10 410,94             |
| Predplatné                                                | 227,00                |
| Príjmy budúcich období spolu z toho:                      | <b>0,00</b>           |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

## B Záväzky

### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

| Názov položky                             | Predpokladaný rok použitia |
|-------------------------------------------|----------------------------|
| Rezerva na nevyfakt. dodávky – 1 000,00 € | 2024                       |
|                                           |                            |
|                                           |                            |
|                                           |                            |
|                                           |                            |

### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu + krátkodobé záväzky ( nevyfakturované dodávky, preddavky v ŠJ, záväzky voči zamestnancom, SP, ZP a DÚ )

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - splatné do 1 roka

### c) popis významných položiek záväzkov

| Záväzok | Hodnota záväzku | Opis                        |
|---------|-----------------|-----------------------------|
| 472     | 4 626,35        | Záväzky zo sociálneho fondu |
| 324     | 10 410,94       | Prijaté preddavky           |
| 326     | 0,00            | Nevyfakturované dodávky     |
| 379     | 0,00            | Iné záväzky v ŠJ            |
| 331     | 44 475,13       | Zamestnanci                 |
| 336     | 26 943,02       | Zúčt. s orgánmi SP a ZP     |
| 342     | 5 031,73        | Ostatné priame dane         |



### 3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

| Popis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2023 |
|---------------------------------------------|-----------------------|
| Výdavky budúcich období spolu z toho:       | <b>0</b>              |
| Výnosy budúcich období spolu z toho:        | <b>21 029,27</b>      |
| Poistné                                     | 427,47                |
| Licencie                                    | 519,00                |
| Preddavok za teplo 1/23                     | 10 000,00             |
| Predplatné                                  | 227,00                |
| ZC majetok cudzie zdroje                    | 9 855,80              |

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |            |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              | 130 881,40 |
| <b>b) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti</b>                                                           |            |
| 648 – Ostatné výnosy z prev.činnosti                                                                       | 5 392,07   |
| <b>c) Zúčtovanie rezerv a opravných položiek ....</b>                                                      |            |
| 653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prev. činnosti                                                         | 2 000,00   |
| <b>d) finančné výnosy</b>                                                                                  |            |
| 662 - Úroky                                                                                                | 0,00       |
| <b>e) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |            |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     | 431 750,79 |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                | 53 056,64  |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                         | 687 784,62 |
| 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR a od iných subjektov VS                            | 964,24     |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy                   | 0,00       |

#### 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/    | Suma       |
|-------------------------------|------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b> |            |
| 501 - Spotreba materiálu      | 81 539,59  |
| 502 - Spotreba energie        | 120 072,50 |
| <b>b) služby</b>              |            |
| 511 - Opravy a udržiavanie    | 41 664,79  |



|                                                               |            |
|---------------------------------------------------------------|------------|
| 513 – Náklady na reprezentáciu                                | 118,35     |
| 518 - Ostatné služby                                          | 27 998,81  |
| <b>c) osobné náklady</b>                                      |            |
| 521 - Mzdové náklady                                          | 632 078,69 |
| 524 - Záonné sociálne náklady                                 | 227 836,24 |
| 527 - Záonné sociálne náklady                                 | 22 616,43  |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                     |            |
| 538 - Ostatné dane a poplatky                                 | 2 852,90   |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                   |            |
| 551 - Odpisy DNM a DHM<br>- z vlastných zdrojov               | 54 020,88  |
| 553 - Tvorba ostatných rezerv<br>- nevyfakt.dodávky           | 1 000,00   |
| <b>f) finančné náklady</b>                                    |            |
| 568 - Ostatné finančné náklady                                | 1 768,29   |
| <b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>    |            |
| 587 - Náklady na ostatné transfery<br>- bežný transfer        | 0,00       |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov<br>- predpis odvodu príjmov RO | 97 374,21  |
| <b>h) ostatné náklady</b>                                     |            |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť                  | 888,08     |
| <b>i) dane z príjmov</b>                                      | 0,00       |
| 591 - Splatná daň z príjmov                                   |            |

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 15.12.2022 uznesením č. 29

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 18.05.2023 uznesením č.1207
- druhá zmena schválená dňa 26.04.2023 uznesením č.185
- tretia zmena schválená dňa 27.26.2023 uznesením č.254
- štvrtá zmena schválená dňa 26.09.2023 uznesením č.318
- piata zmena schválená dňa 21.11.2023 uznesením č.374
- šiesta zmena schválená dňa 13.12.2023 uznesením č.384
- štvrtá zmena schválená dňa 29.12.2023 PM z 29.12.2023

## Čl. X

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.