

## Poznámky k 31.12.2023

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	<b>Materská škola</b>
Sídlo účtovnej jednotky	<b>M. Nešpora 1365/42, 908 41 Šaštín-Stráže</b>
IČO	<b>37840649</b>
Dátum zriadenia	<b>01.07.2002</b>
Spôsob zriadenia	<b>Zriad'ovacia listina</b>
Názov zriad'ovateľa	<b>Mesto Šaštín-Stráže</b>
Sídlo zriad'ovateľa	<b>Alej 549, 908 41 Šaštín-Stráže</b>
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoria
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie detí v predškolskom veku
----------------------------------	--

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	<b>Mgr. Renata Zajíčková</b>	
Funkcia	<b>riaditeľka Materskej školy</b>	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	<b>Ivana Hájková</b>	
Funkcia	<b>zástupkyňa riaditeľky</b>	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	23,9	23,7
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	2,8	2,8
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

#### Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Materská škola, M. Nešpora 1365/42  
Školská jedáleň M. Nešpora 1365/42  
Elokované pracovisko MŠ, Hviezdoslavova 1462

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	10	10
3,4	20	5
5,6	60	1,66

Drobný nehmotný majetok od 35,00 Eur do 650,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 50,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

Drobný hmotný majetok od 50,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky je dlhodobým hmotným majetkom sa vedie na podsúvahových účtoch.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie            |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 Na účte 021- Nákup Malého lanového parku z cudzích zdrojov Grant z Nadácie Volkswagen Slovakia. Na účte 022 nákup škrabky zemiakov do školskej jedálne a nákup 4 ks klimatizačných jednotiek.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Malý lanový park	2 400,00	
022	Stroje, prístroje, zariadenia	2 324,78	
022	Stroje, prístroje, zariadenia	6 861,60	

###### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby účet 021	230 757,96
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár účet 022	24 538,06

#### B Obežný majetok

##### 1. Zásoby – ako zásoby sú vykázané potraviny v sklade ŠJ

##### 2. Pohľadávky

###### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Účtovná jednotka v účtovnom období nemala významnú pohľadávku.

Prehľad pohľadávok účtovnej jednotky od 1.1.2023 do 31.12.2023 je uvedený v tabuľkovej časti Tabuľka č. 4.

### 3. Finančný majetok

#### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Účet 221 (SF+Depozit )	49 218,59	33 732,29
Účet 221 (stravovanie)	0,00	0,00

### 4. Časové rozlíšenie

#### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	<b>10 509,05</b>	<b>11 661,73</b>
SOFT-GL Košice – softvér ŠJ4	56,18	0
Softvér WINPAM a WINIBEU	144,00	
MG PZS s.r.o. Poprad – zdravotný dohľad	183,15	182,27
Poisťovňa Generali – poistenie detí	316,35	310,81
Poisťovňa Union – poistenie majetku	70,690	70,30
Potraviny	9 738,68	11 098,35

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1.1.2023 do 31.12.2023 je uvedený v tabuľkovej časti

#### B Závazky

##### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

##### 2. Závazky podľa doby splatnosti

##### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Závazky predstavujú predovšetkým:

- mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd za december 2023
- záväzky z neodvedených odvodov za december 2023
- záväzky z neuhradených faktúr za december 2023

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>2 170,04</b>	<b>2 170,04</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	2397,55	2 170,04
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>57 064,70</b>	<b>42 965,81</b>
- záväzky voči dodávateľom	504,98	305,21
- záväzky – prijaté preddavky	9 738,68	11 098,35
- záväzky voči zamestnancom	26 961,87	18 409,14
- záväzky voči poisťovniam	16 621,57	11 110,33
- záväzky voči daňovému úradu	3 059,03	1 876,82
- iné záväzky	178,57	165,96

### 3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
-		
Výnosy budúcich období spolu	<b>11 509,04</b>	<b>9 859,14</b>
-		

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	<b>53 513,28</b>	<b>43 692,07</b>
- Školné MŠ	23 924,31	18 810,10
- Príjmy ŠJ	10 151,52	9 217,79
- Strava ŠJ	19 437,45	15 664,18
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	<b>510 862,87</b>	<b>472 496,44</b>
- bežný transfer na materskú školu	423 523,87	402 561,69
- bežný transfer na školskú jedáleň	87 339,00	69 934,75
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	<b>6 541,90</b>	
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	6 541,90	3 010,90
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	<b>80 513,47</b>	<b>52 900,90</b>
- bežný transfer – príspevok na asistentov učiteľa MPC	31 667,80	23 811,30
- bežný transfer – príspevok na 5 ročné deti	36 195,00	28 020,00
- bežný transfer – nárast energií	8 120,00	
- bežný transfer – Profesionálny rozvoj	495,04	
- bežný transfer – energie	72,43	
- bežný transfer – strava a školské potreby	3 963,20	1 069,60
-		
<b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	<b>750,10</b>	<b>730,10</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	750,10	730,10
-		

### 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	<b>37 131,60</b>	<b>30 438,35</b>
- Interiérové vybavenie	2 661,00	2 270,10
- Výpočtová technika	1 244,92	0
- Prevádzkové stroje spolu	408,30	1 856,21
- Všeobecný materiál	7 181,09	4 232,73
- Knihy, časopisy, učebné pomôcky	8 208,82	4 348,33
- Pracovné odevy	693,60	2 119,91

*Názov organizácie*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

- Ostatné	16,86	48,90
- Potraviny	16 717,01	15 562,17
502 - Spotreba energie z toho:	<b>40 971,97</b>	<b>48 093,38</b>
- elektrická energia	8 015,00	4 303,99
- voda	639,96	736,41
- plyn	32 317,01	43 052,98
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie		
512 – Cestovné		
513 - Náklady na reprezentáciu		
518 - Ostatné služby z toho:	<b>22 187,98</b>	<b>20 623,03</b>
- Spracovávanie účtovníctva	10 648,11	9 482,41
- Revízie	1 212,70	962,44
- Opravy a údržba	2 519,98	1 962,63
- Telekomunikačné	1 489,82	1 322,57
- Ostatné	6 717,37	6 892,98
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	333 096,83	290 944,78
524 - Záonné sociálne náklady	116 752,49	101 766,85
525 - Ostatné sociálne náklady		
527 - Záonné sociálne náklady	16 060,44	13 932,42
<b>d) dane a poplatky</b>		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:		
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	7 292,00	<b>3 741,00</b>
- odpisy z vlastných zdrojov	6 018,80	3 295,20
- odpisy z cudzích zdrojov	1 273,20	430,10
553 - Tvorba ostatných rezerv		
<b>f) finančné náklady</b>		
561 - Predané CP a podiely z toho:		
562 - Úroky z toho:		
568 - Ostatné finančné náklady	1 192,91	1 447,59
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	63 956,71	47 214,00
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok v používaní a učebné pomôcky od 50 do 1 700 €- podsúvahová evidencia	142 711,53	771

## **Čl. IX**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 15. decembra 2022 uznesením MsZ č. 28/2022.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 15. marca 2022 RO č. 2 uznesením MsZ č. 78/2023
- druhá zmena schválená dňa 20. septembra 2023 RO č. 5 uznesením MsZ č. 174/2023
- tretia zmena - RO č. 8 na základe vnútorného predpisu č. 2/2011

## **Čl. VIII**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.