

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Ulica Ivana Krasku 29, Trnava
Sídlo účtovnej jednotky	Ulica Ivana Krasku 29, 917 05 Trnava
IČO	360 808 29
Dátum zriadenia	01.01.1998
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy - zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Trnava
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 1, 917 71 Trnava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<p>Základná škola s materskou školou poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na jeho orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie.</p> <p>Materská škola – podporuje osobitný rozvoj detí predškolského veku v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady pre ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.</p> <p>Školská jedáleň je zriadená na prípravu, výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre stravníkov v čase ich pobytu v škole alebo v školskom zariadení.</p> <p>Školský klub detí je vzdelávacie zariadenie, ktoré zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole, nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameranú na ich prípravu na vyučovanie a uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov mimo vyučovania a v čase školských prázdnin</p>
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Adriana Jančichová
Funkcia	Riaditeľka ZŠ s MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Gabriela Delinčáková
Funkcia	Zástupkyňa

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	45	41
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	5	5

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola Materská škola Školský klub Školská jedáleň
--	---

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	12	8,4
4	20	5
5	50	2

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100 € do 1 700 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účtovná jednotka spravuje k 31.12.2023 dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok v celkovej hodnote 3 024 860,13 €.

V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok na účte 022 v sume 2 053 977,55 €, obstaraním majetku Novostavba telocvične a cyklostojany.

BUDOVY

V nadväznosti na vykonané investičné práce – „**Novostavba telocvične**“ v areáli ZŠ s MŠ Ulica Ivana Krasku 29, Trnava sa nám zvýšila hodnota 2 052 740,43 €.

V nadväznosti na realizovaný projekt „Podpora rozvoja cyklistickej dopravy a cykloturistiky“, v rámci ktorého boli osadené **cyklostojany** v areáli Základnej školy s materskou školou Ulica Ivana Krasku 29, Trnava v hodnote **1 237,12 €**. Akcia bola čiastočne realizovaná z cudzích finančných zdrojov 588,92 € a zo štátneho rozpočtu vo výške 648,20 €.

Hodnota majetku sa nám celkovo zvýšila o 2 053 977,55 € k 31.12.2023.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

V roku 2020 zriaďovateľ mesto Trnava uzatvoril centrálnu zmluvu s KOOOPERATÍVOU, v ktorej sú poistené aj školy. Platiteľom poistného je Mesto Trnava. Poistenie sa vzťahuje na živelné, odcudzenie vecí, poškodenie skla, strojov a elektroniky a zodpovednosti za škodu.

Základná škola s materskou školou, Ulica Ivana Krasku 29, Trnava, IČO 36080829
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	45 228,37
Umelecké diela	1 709,09
Budovy, stavby	2 923 079,20
Stroje, prístroje, zariadenia a inventár	54 843,47
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	3 024 860,13

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Sociálny fond	3 097,52	3 453,86
Depozit	112 955,77	80 157,68
Školská jedáleň	0,00	0,00
Bankové účty spolu :	116 053,29	83 611,56

2.Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:		
Náklady na stravné	10 976,65	6 867,68
Náklady na školné	0,00	589,79
Spolu :	10 976,65	7 457,47

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2022	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-4 082,17	0	0	699,37	-3 382,80	Túto položku znižuje zúčtovanie kladného výsledku hospodárenia za rok 2022 v roku 2023
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	699,37	-10 805,77	0	-699,37	-10 805,77	Položku zvyšuje hodnota obežného a neobežného majetku, časové rozlíšenie nákladov a výnosov a znižuje nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov, záväzky a časové rozlíšenie nákladov a výnosov.

B. Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) závazky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky v tabuľke č. 8 obsahujú:

Účtovná jednotka neeviduje závazky po splatnosti. Závazky voči dodávateľom k 31.12.2023 boli v plnej výške uhradené k 30.01.2024 z výdavkového účtu. Závazky voči zamestnancom, zdravotným poisťovniam a odvod dane zo závislej činnosti bol zrealizovaný dňa 02.01.2024 z depozitného účtu účtovnej jednotky.

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé závazky z toho:	3 199,52	3 445,37
- závazky zo sociálneho fondu	3 199,52	3 445,37
Krátkodobé závazky z toho:	138 957,54	90 964,60
- závazky voči dodávateľom	15 025,12	3 939,24
- prijaté preddavky	10 976,65	6 867,68
- závazky voči zamestnancom	62 836,39	44 529,14
- závazky voči poisťovniam	40 722,10	28 784,08
- závazky voči daňovému úradu	8 711,33	6 272,15
- závazky voči štátnemu rozpočtu	0,00	0,00
- závazky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie	0,00	0,00
- ostatné závazky	685,95	572,31

b) závazky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky zo sociálneho fondu predstavujú dlhodobé závazky s dobou splatnosti od 1 do 5 rokov v hodnote 3 199,52 €.

Krátkodobé závazky v celkovej hodnote **138 957,54 €** predstavujú závazky, ktoré budú uhradené v priebehu roka 2024.

c) **Významné krátkodobé závazky** podľa jednotlivých položiek súvahy

Závazok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Hodnota záväzku k 31.12.2022	Opis
Závazky voči dodávateľom (321)	152	15 025,12	3 939,24	Neuhradené faktúry k 31.12.2023
Prijaté preddavky (324)	154	10 976,65	6 867,68	Prijaté stravné vopred
Zamestnanci (331)	163	62 836,39	44 529,14	Závazky voči zamestnancom z miezd 12/2023
Zúčtovanie s organmi soc. a zdrav. Poisťovne (336)	165	40 722,10	28 784,08	Závazky voči sociálnej a zdravotnej poisťovni plynúce z miezd za 12/2023
Ostatné priame dane (342)	167	8 711,33	6 272,15	Daň zo závislej činnosti z miezd za 12/2023
Iné závazky (379)	160	685,95	572,31	Závazky voči DDP a odborom
Spolu		138 957,54	90 964,60	

d) závazky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Závazky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	138 657,54	90 964,60
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	3 199,52	3 445,37
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	0,00
Spolu	142 157,06	94 409,97

2. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
Finančný dar od Nadácie Pontis – Telocvična na zelenej lúke	5 497,81	5 699,71
Ministerstvo financií – Projekt na vybavenie kuchyne	2 496,20	3 330,80
Školné uhradené vopred	0,00	589,79
Spolu	7 994,01	9 620,30

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Kapitálový transfer grant od Nadácie Pontis – Telocvična na zelenej lúke	5 497,81	5 699,71
Kapitálový transfer z Ministerstva financií – Vybavenie kuchyne	2 496,20	3 330,80

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	87 444,03	89 034,64
- školné	26 929,25	26 653,14
- réžia ŠJ	15 669,68	10 576,20
- strava	44 845,10	51 805,30
b) finančné výnosy		
662 - Úroky	0,00	0,00
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	517 263,70	462 605,44
- bežný transfer na školský klub	78 844,00	0,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	92 897,00	47 009,27
- bežný transfer na materskú školu	250 142,00	357 207,00
- bežný transfer z rozpočtu mesta	17 611,34	19 467,00
- bežný transfer z réžie školskej jedálne	0,00	3 359,13
- bežný transfer z príjmov	582,32	0,00
- bežný transfer z príjmov z príspevkov rodičov	34 508,06	0,00
- bežný transfer z rozpočtu mesta a rozpočtu VÚC	0,00	0,00
- bežný transfer z rozpočtu mesta zo zostatku z predchádzajúcich r.	42 678,98	35 563,04
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa	31 561,18	24 512,27
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	759 524,23	587 516,80
- bežný transfer na podporu výchovy v MŠ – predškolační	18 125,00	13 207,00
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	6 112,00	5 459,00
- bežný transfer na nákup učebníc	5 403,00	7 851,00
- bežný transfer na prenesené kompetencie	641 301,00	519 198,00
- bežný transfer na asistentov	28 752,00	24 756,00
- bežný transfer na príspevok na lyžiarsky kurz	3 000,00	4350,00

Základná škola s materskou školou, Ulica Ivana Krasku 29, Trnava, IČO 36080829
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2023

- bežný transfer na príspevok na školu v prírode	3 400,00	4 200,00
- bežný transfer na podporu výchovy k stravovacím návykom	40 655,90	1 801,80
- bežný transfer na odchodné	2 188,00	0,00
- bežný transfer na špecifiká	6 840,00	6 694,00
- bežný transfer NIVAM	3 747,33	0,00
694 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	834,60	834,60
697- Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
698 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	201,90	201,90
d) ostatné výnosy		
648 – Ostatné výnosy	1 669,52	0,00
- nájom za priestory	991,00	
- dobropisy	678,52	

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške **1 398 499,16 €** čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 164 705,65 €. Percentuálny nárast predstavuje 0,83% oproti roku 2022.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 759 524,23 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 517 263,70 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 31 561,18 € (účet 692)

2. Náklady – popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy	203 050,32	126 594,72
501 – Spotreba materiálu	121 324,12	99 026,40
502 – Spotreba energie	81 726,20	27 568,32
- elektrická energia	21 299,00	14 758,34
- voda	1 519,20	1 194,83
- plyn	58 908,00	11 615,15
b) služby	74 123,39	40 775,65
511 – Opravy a udržiavanie	18 131,28	3 265,79
512 - Cestovné	136,80	379,07
518 – Ostatné služby	55 855,31	37 130,79
- Telekomunikačné služby	1247,35	1 318,44
- Komunikačná infraštruktúra	420,00	455,00
- TT-IT SLA služby	1 065,60	1 065,60
- Ochrana objektov	382,18	379,14
- Stočné	1 076,61	2 226,14
- Odvoz odpadu	3 088,80	2 016,00
- Lyžiarsky kurz	3 000,00	4 350,00
- Škola v prírode	3 400,00	4 200,00
- Revízie a kalibrácie	4 329,00	2 314,74
- Ostatné služby	37845,77	21 442,61
c) osobné náklady	1 006 524,91	881 887,95
521 – Mzdové náklady	721 530,17	638 421,60
524 – Záonné sociálne náklady	261 727,31	230 267,98
527 – Záonné sociálne náklady	23 267,43	13 198,37
d) dane a poplatky	3 099,14	3 088,80
538 – Ostatné dane a poplatky – odvoz a likvidácia odpadov	3 088,80	3 088,80
- Daň z fotovoltiky	10,34	0,00

Základná škola s materskou školou, Ulica Ivana Krasku 29, Trnava, IČO 36080829
 Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2023

545 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	369,00	103,40
e) odpisy, rezervy a opravné položky	32 597,68	25 548,77
551 – Odpisy DNM a DHM	32 597,68	25 548,77
f) finančné náklady		
568 – Ostatné finančné náklady	426,94	417,44
- Bankové poplatky	426,94	417,44
- Poistné	0,00	0,00
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 – Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	89 113,55	85 589,91
h) ostatné náklady		
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	369,00	103,04
549 – Manká a škody	0,00	0,00
i) dane z príjmov	0,00	0,00
591 - Splatná daň z príjmov - Zrážková daň z úrokov z bežných účtov		

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1 409 304,93 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, kedy bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 164 006,28 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšenými prevádzkovými nákladmi a mzdovými nákladmi a nákladmi na odstránenie havarijných stavov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 721 530,17 € (účty 521)
- sociálne náklady vo výške 284 994,74 € (účty 524,527)
- náklady na energie vo výške 81 726,20 € (účty 502)
- odpisy vo výške 32 597,68 € (účty 551)
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 89 113,55 € (účet 588)
- ostatné dane a poplatky vo výške 3 099,14 € (účty 538)- nárast oproti roku 2022 vo výške 0 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok v používaní	202 368,82	771

V podsúvahovej evidencii účtovná jednotka eviduje drobný hmotný majetok nakupovaný v hodnote od 100 € do 1 700 € v celkovej hodnote 202 368,82 €.

Čl. VII.

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.
Účtovná jednotka má poskytnutú finančnú podporu z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu plus Na základe zmluvy č. 2023 KGR POP3ZŠ PKPO 805 o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci projektu Podpora pomáhajúcich profesií 3 uzatvorenej na základe § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v súlade so zákonom č.121/2022 o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Textová časť k tabuľke č.10 - riadok 07obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2023
Národný inštitút vzdelávania a mládeže, Bratislava	Zmluva č. 2023 KGR POP3ZŠ PKBB 805 o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu Podpora pomáhajúcich Profesií 3	Predmetom zmluvy je poskytnutie finančnej podpory pre Školy z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu plus a vymedzenie zmluvných podmienok, práv a povinnosti Zmluvných strán podieľajúcich sa na implementácii projektových aktivít v rámci Projektu	1 606 €	1606 €

Čl. VIII.

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Spriaznená osoba	Druh obchodu	Hodnota obchodu v eurách
Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.	Poskytnutie tovaru a služieb	2 595,61
TT-IT, s.r.o	Poskytnutie služieb podľa SLA zmluvy	1 065,60

Čl. IX.

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12. – 14.

Tabuľka č. 12 Príjmy rozpočtu a č. 13 Výdavky rozpočtu obsahuje členenie podľa podrobných kategórií ekonomickej klasifikácie.

Tabuľka č.12 k čl. IX – Príjmy rozpočtu

	Kategória ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
a		1	2	3	4
210	Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	464,00	991,00	991,00	700,00
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	87 859,00	102 602,00	90 963,21	92 347,38
290	Iné nedaňové príjmy	0,00	679,00	678,52	0,00
Spolu		88 323,00	104 272,00	92 632,73	93 047,38

Tabuľka č.13 k čl. IX – Výdavky rozpočtu

	Kategória ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
a		1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	652 162,00	732 337,00	714 766,94	635 097,38
620	Poistné a príspevok do poisťovní	213 814,00	265 559,00	261 874,36	230 268,32
630	Tovary a služby	164 486,00	354 829,00	284 519,06	178 139,19
640	Bežné transfery	5 425,00	15 627,00	15 627,57	6 617,35
710	Obstaranie kapitálových aktív	0,00	0,00	0,00	55 233,60
Spolu		1 035 887,00	1 368 352,00	1 276 787,93	1 105 355,84

Tabuľka č. 14. k čl.IX – finančné operácie

Finančné operácie	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
Príjmové finančné operácie v tom:	0,00	0,00
Zostatok prostriedkov finančných aktív	0,00	0,00

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2023 bol schválený: Uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Trnava č. 22/2022 zo dňa 13.12.2022 k Rozpočtu mesta Trnava na rok 2023 a k viacročnému Rozpočtu mesta Trnava na roky 2023 – 2025.

Zmeny rozpočtu – mesto Trnava :

1. zmena schválená dňa 10.01.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/1014-1601/2023/Rmá
2. zmena schválená dňa 24.01.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/47-5685/2023/Go
3. zmena schválená dňa 24.01.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/47-5770/2023/Go
4. zmena schválená dňa 30.01.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/1014-7268/2023/Rmá
5. zmena schválená dňa 01.02.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/1014-8226/2023/Rmá
6. zmena schválená dňa 01.02.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/1014-8283/2023/Rmá
7. zmena schválená dňa 14.02.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/1014-11183/2023/Rmá
8. zmena schválená dňa 14.02.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/1014-11451/2023/Rmá

9. zmena schválená dňa 15.02.2023 – rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení č. 2
10. zmena schválená dňa 21.03.2023 – list primátora č. OE/47-23568/2023/Gob
11. zmena schválená dňa 25.04.2023 – list primátora č. OE/1014-74300/2023/Ruá
12. zmena schválená dňa 25.04.2023 – list primátora č. OE/1014-74338/2023/Ruá
13. zmena schválená dňa 27.04.2023 – list primátora č. OE/1014-75511/2023/Ruá
14. zmena schválená dňa 26.04.2023 – list primátora č. OE/1014-74929/2023/Ruá
15. zmena schválená dňa 29.05.2023 – list primátora č. OE/47-83435/2023/Gob
16. zmena schválená dňa 29.05.2023 – list primátora č. OE/1014-83452/2023/Ruá
17. zmena schválená dňa 06.06.2023 – list primátora č. OE/1014-85351/2023/Ruá
18. zmena schválená dňa 13.06.2023 – list primátora č. OE/1014-87365/2023/Ruá
19. zmena schválená dňa 11.07.2023 – list primátora č. OE/101-93504/2023/Ruá
20. zmena schválená dňa 17.07.2023 – list primátora č. OE/1014-94769/2023/Ruá
21. zmena schválená dňa 31.07.2023 – list primátora č. OE/1014-98064/2023/Ruá
22. zmena schválená dňa 17.07.2023 – rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení č. 24
23. zmena schválená dňa 15.08.2023 – list primátora č. OE/1014-101309/2023/Ruá
24. zmena schválená dňa 21.08.2023 – list primátora č. OE/1014-102594/2023/Ruá
25. zmena schválená dňa 06.09.2023 – list primátora č. OE/1014-106509/2023/Ruá
26. zmena schválená dňa 06.09.2023 – list primátora č. OE/1014-106255/2023/Ruá
27. zmena schválená dňa 06.09.2023 – list primátora č. OE/1014-106242/2023/Ruá
28. zmena schválená dňa 05.09.2023 – list primátora č. OE/47-105934/2023/Gob
29. zmena schválená dňa 26.09.2023 – list primátora č. OE/1014-110958/2023/Ruá
30. zmena schválená dňa 20.10.2023 – list primátora č. OE/1014-116465/2023/Ruá
31. zmena schválená dňa 24.10.2023 – list primátora č. OE/1014-116967/2023/Ruá
32. zmena schválená dňa 26.10.2023 – list primátora č. OE/1014-117638/2023/Ruá
33. zmena schválená dňa 26.10.2023 – rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení č. 44
34. zmena schválená dňa 09.11.2023 – list primátora č. OE/1014-12090/2023/Ruá
35. zmena schválená dňa 13.11.2023 – list primátora č. OE/1014-120939/2023/Ruá
36. zmena schválená dňa 13.11.2023 – list primátora č. OE/1014-120939/2023/Ruá
37. zmena schválená dňa 16.11.2023 – list primátora č. OE/1014-121911/2023/Ruá
38. zmena schválená dňa 27.11.2023 – list primátora č. OE/47-13784/2023/Go
39. zmena schválená dňa 27.11.2023 – list primátora č. OE/1014-123817/2023/Rmá
40. zmena schválená dňa 27.11.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/1014-123872/2023/Rmá
41. zmena schválená dňa 05.12.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/47-125960/2023/Go
42. zmena schválená dňa 13.12.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/47-132255/2023/Go
43. zmena schválená dňa 18.12.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/1014-134319/2023/Rmá
44. zmena schválená dňa 20.12.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/47-134954/2023/Go
45. zmena schválená dňa 21.12.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/1014-135354/2023/Rmá
46. zmena schválená dňa 21.12.2023 – list primátora č. OŠMaŠ/1014-135313/2023/Rmá
47. zmena schválená dňa 04.12.2023 – rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení č. 65

Čl. X.

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.