



Poznámky k 31. 12. 2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Centrum sociálnych služieb Ľadoveň
Sídlo účtovnej jednotky	J. Mazúra 5211/34, 036 01 Martin
IČO	00651435
Dátum zriadenia	1. 7. 2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Žilinský samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Komenského 48, 010 11 Žilina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Starostlivosť o staršie osoby a osoby so zdravotným postihnutím v pobytových zariadeniach
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Katarína Krchnavá
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	63,4	67,2
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: príloha č. 1



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Došlo ku zmene právnej formy z rozpočtovej na príspevkovú organizáciu.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z. n. p.



Centrum sociálnych služieb Ladoveň
v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja
J. Mazúra 5211/34, 036 01 Martin

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	8	12,5
4	12	8,3
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 33,19 Eur do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,19 Eur do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

Účtovná jednotka tvorí opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

1 rok	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
2 roky	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
3 roky	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
-

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).



Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1:

V roku 2023 najvýznamnejšou akciou bola komplexná modernizácia výtahov v bloku B.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Komplexná modernizácia výtahov v bloku B	112 764	
021	Protipožiarne interiérové dvere	6 379,60	
022	Server HPE PL ML350G10 4208	7 872,24	
022	Špeciálny rehabilitačný zdvihák Electro Standby Wing	4 980	
022	Práčka Domus	4 068	
022	Sušička Domus	3 312	
022	Technické zhodnotenie signalizácie a kamerového systému	2 935,63	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Poistná suma	Výška poistného
Komplexné združené živelné poistenie	4 932 665,66	1 203,52
Poistenie pre prípad odcudzenia a vandalizmus	11 000	
Poistenie strojov a elektroniky	10 000	
Poistenie skla	1 500	
Havarijné poistenie vozidiel, PZP	45 024,96	487,08

Majetok je poistený prostredníctvom firmy Respect Slovakia, s. r. o., Žilina v Kooperatíva poisťovni, a. s. Žilina.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/, v tom:	701 068,16
Pozemky	45 359,50
Budovy, stavby	625 831,36
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	29 013,37
Dopravné prostriedky	0

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Zásoby	Živelné poistenie	10 000
Hnuteľné veci	Odcudzenie, vandalizmus	8 000

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Bankové účty 221	273 600,48	288 475,78



Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č. 5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	7 117,64			119 454,66	126 572,30	
Výsledok hospodárenia (431)	119 454,66		-35 553,96	-119454,66	-35 553,96	

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č. 6 - 7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na vyúčtovanie spotreby energií za rok 2023 nebola vytvorená	

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 171 súvahy) - tabuľka č. 8
Záväzky po lehote splatnosti neevidujeme.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 171 súvahy) - tabuľka č. 8
Krátkodobé záväzky boli vo výške 220 761,91 €.
Dlhodobé záväzky evidujeme vo výške 2 826,31 € - záväzky zo sociálneho fondu.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2023 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2022 v €	Opis
321 – dodávatelia	41 398,39	30 723,67	Neuhradené záväzky k 31. 12. 2023
324 – prijaté preddavky	4 933,16	4 295,43	Preplatky za služby 12/2023
325 – ostatné záväzky	3 184,48	4 113,33	Dedičské aktíva
331 – zamestnanci	61 681,76	52 320,98	Mzdy zamestnancov za december 2023
336 – zúčtovanie s orgánmi soc. a zdrav. poistenia	38 664,24	33 754,76	Odvody z miezd za december 2023
342 – ostatné priame dane	6 224,31	5 950,49	Daň z príjmu za december 2023
379 – Iné záväzky	64 188,16	49 796,59	Záväzky voči klientom - depozit

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období spolu z toho:	30 786,24	27 481,93
384 – výnosy budúcich období – KV cudzí	28 746,24	25 050,93
384 – výnosy budúcich období – BV cudzí	2 040	2 431



Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar	578 282,64	521 395,92
602 - Tržby z predaja služieb	578 282,64	521 395,92
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 356 828,08	1 393 703,53
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - na hlavnú činnosť	1 233 252	1 228 044,75
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	15 159,69	16 662,04
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo SR - bežný transfer na interiérové vybavenie izieb klientov, na „infekčný príplatok“, na energie, na „inflačnú pomoc“	107 911,70	144 319,34
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - na rehabilitačné pomôcky pre klientov	0	4 025,61
c) ostatné výnosy	10 903,24	7 077,33
648 - Ostatné výnosy	10 903,24	7 077,33
d) Zúčtovanie rezerv, opravných položiek	4 200	2 000
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	4 200	2 000

Celková výška výnosov k 31. 12. 2022 bola vykázaná vo výške 1 952 522,56 €, čo predstavuje nárast oproti roku 2022 o 28 345,78 €, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 924 176,78 €. Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 1 233 252 €.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy	262 171,22	235 235,80
501 - Spotreba materiálu	55 720,71	93 870,02
502 - Spotreba energie - elektrická energia - voda - tepelná energia	206 450,51 31 548,45 56 368,54 118 533,52	141 365,78 27 093 38 233,89 76 038,89
b) služby	264 955,95	227 736,27
511 - Opravy a udržiavanie	48 840,40	19 876,11
518 - Ostatné služby - Z toho strava klienti	215 434,22 176 151,19	207 538,17 178 671,28
c) osobné náklady	1 430 377,96	1 307 759,16
521 - Mzdové náklady	910 625,38	897 995,18
524 - Záonné sociálne náklady	316 046,73	309 300,60
525 - Ostatné sociálne náklady	15 353,51	14 682,39
527 - Záonné sociálne náklady	188 352,34	85 780,99
d) dane a poplatky	10 259,10	10 257,10
532 - Daň z nehnuteľností	5 194,19	5 194,19
538 - Ostatné dane a poplatky	5 064,91	5 062,91
e) odpisy, rezervy a opravné položky	20 197,53	22 96,54
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy zo zdrojov zriaďovateľa	19 731,78 15 159,69	17 619,54 16 662,04



Centrum sociálnych služieb Ladoveň
v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja
J. Mazúra 5211/34, 036 01 Martin

- odpisy z cudzích zdrojov	504,69	26,55
553 - Tvorba ostatných rezerv	0	4 200
f) finančné náklady	97,50	1 607,24
568 - Ostatné finančné náklady	97,50	1 607,24

Celková výška nákladov k 31. 12. 2023 bola vykázaná vo výške 1 988 076,52 €, čo predstavuje nárast oproti roku 2022 o 183 354,40 €, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 804 722,12 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili:

- mzdové náklady vo výške 910 625,38 €
- zákonné sociálne poistenie vo výške 316 046,73 €
- náklady na energie vo výške 206 450,51 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné		
- Pohľadávky voči klientom za zníženú úhradu za služby v sociálnych zariadeniach	20 078,98	750-7, 13, 14, 15, 17, 19, 20
- Drobný hmotný majetok	377 411,53	750 – 1 -1

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet organizácie bol schválený zastupiteľstvom ŽSK dňa 30. januára 2023 uznesením č. 5/3.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena zo dňa 31. 5. 2023 rozpočtovým opatrením č. 05489/2023/OE
- druhá zmena zo dňa 6. 7. 2023 rozpočtovým opatrením č. 05489/2023/OE
- tretia zmena zo dňa 27. 9. 2023 rozpočtovým opatrením č. 05489/2023/OE
- štvrtá zmena zo dňa 18. 12. 2023 rozpočtovým opatrením č. 05489/2023/OE
- piata zmena zo dňa 19. 12. 2023 rozpočtovým opatrením č. 05027/2023/OE

V roku 2023 boli zariadeniu poskytnuté dotácie od MPSVR SR:

- Dotácia na stabilizačný príspevok vo výške 101 000 €,
- Dotácia na nákup špeciálneho rehabilitačného zdvíhaka vo výške 4 200 €,

Zo Štátnych hmotných rezerv nám boli poskytnuté ochranné osobné prostriedky a dezinfekčné prostriedky v hodnote 4 480,70 €.

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka



Centrum sociálnych služieb Ladoveň
v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja
J. Mazúra 5211/34, 036 01 Martin
do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. Decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

V Martine, 25. 3. 2024.

Jana Jendrálová

Osoba zodpovedná za vypracovanie

Mgr. Katarína Krchnavá

Štatutárny orgán CSS Ladoveň



Príloha č. 1 – organizačná štruktúra

