

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 2 4 4 8 4 1 7	☒ riadna	☒ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 2 3
IČO	☐ mimoriadna	☐ schválená	do 1 2 2 0 2 3	
3 6 8 3 6 8 7 7	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☒ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 2 2
4 3 . 3 9 . 0	☐ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 2	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

V K B A U , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

S l á d k o v i č o v a

Číslo

5 6 5 / 7

PSČ

9 5 2 0 1

Obec

V r á b l e

Číslo telefónu

0 / 0905695474

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

v k b a u s r o @ g m a i l . c o m

Zostavené dňa:

2 4 . 0 3 . 2 0 2 4

Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:

Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:

Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Schválené dňa:

. . 2 0

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku**3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov**

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...17,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Spôsob oceňovania majetku a záväzkov

Závázky pri ich prevzatí - menovitou hodnotou

Pohľadávky - menovitou hodnotou

Peňažné prostriedky - menovitou hodnotou

Spôsob účtovania B

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát