

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Kežmarská 30, 040 11 Košice
IČO	35542624
Dátum zriadenia	1.9.1967 ÚOD, od 1.7.2004 škola s právnou subjektivitou
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Mesto Košice
Sídlo zriaďovateľa	Trieda SNP 48/A, Košice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola poskytuje základné vzdelanie a pripravuje žiakov pre ďalšie štúdium a prax. Školský klub detí zabezpečuje pre žiakov, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku, výchovu a vzdelávanie v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Jana Poprocká
Funkcia	Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Katarína Bodnárová,
Funkcia	zástupkyňa riaditeľky školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	58	54
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	3	5
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: - príloha č. 1

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☒ áno ☐ nie

V účtovnom období došlo k zmene pri postupe zaúčtovaní pohľadávok z nájmu. Pôvodne používaný pohľadávkový účet „Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov“ (318) bol zmenený na „Iné pohľadávky“ (378). Táto zmena bola realizovaná na základe novely postupov účtovania, ktorá nadobudla účinnosť 1.1.2023. Rovnako tak na základe predmetnej novely došlo k zmene používaného nákladového účtu pri poistnom, a to z pôvodného 568 „Ostatné finančné náklady“ na 548 „Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť“. Tieto zmeny nemali dopad na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania alebo výsledok hospodárenia.

Na základe vyššie spomínanej novely postupov účtovania došlo tiež k prehodnocovaniu potreby tvorby resp. úpravy opravnej položky k pohľadávkam, a to na kvartálnej báze. V účtovnej jednotke však neexistovali také pohľadávky, ku ktorým by bolo potrebné tvoriť opravnú položku.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Pozemky sú ocenené v účtovnej závierke v sume 7 237,53 Eur.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
0	2	50,00%
1	4	25,00%
2	6	16,67%
3	8	12,50%
4	12	8,33%
5	20	5,00%
6	40	2,50%

Drobný nehmotný majetok od 33,19 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,19 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje sa priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V roku 2023 na účte 021 – došlo k zaradeniu DHM – Svahovej šmýkľavky, ktorá bol obstaraný v roku 2023 v sume 6 672,00 €.

V roku 2023 došlo k zvereniu majetku do správy ZŠ na účte 021 (ktorý bol zaradený v roku 2022): Altánok vo výške 9 580,42 € na základe Dodatku č. 2 k zmluve č. 68/2004 o zverení nehnuteľného majetku mesta do správy zo dňa 05.12.2023.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok RO Poistenie hnutel'ného majetku	Požiar, voda, víchrica, technické riziká 251 206,00 €	111,88 €
Dlhodobý majetok RO Poistenie budovy	Živelné poistenie 2 102 955,00 €	633,28 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	-
Budovy, stavby	-
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	-
Dopravné prostriedky	-
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 987 317,28 €
- z toho nehnuteľný majetok	1 738 169,32 €
- z toho hnutel'ný majetok	249 147,96 €

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme - kopírka	4 206,00 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

V tabuľke č. 4 sú vykázané pohľadávky spolu vo výške 4 624,87, €, z nich medzi významné v lehote splatnosti patria pohľadávky voči nájomcom - platby za prevádzkové náklady z nájmu vo výške 3 488,32 €.

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

V tabuľke č. 4 nie sú vykázané pohľadávky po lehote splatnosti.

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Účtovná jednotka má pohľadávky v lehote splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane vo výške 4 624,87 €.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Bankové účty (221 AÚ)	122 742,79 €	113 380,01 €

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 960,28 €	1 816,44 €
- poistenie	558,91 €	521,57 €
- ostatné	991,38 €	1 294,87 €
- licencie a prístupové práva	388,99 €	

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (428)	-24 417,93 €	0 €	0 €	3 275,97 €	-21 141,96 €	zúčtovanie kladného výsledku hospodárenia k 31.12.2022 3 275,97 €.
Výsledok hospodárenia (431)	3 275,97 €	-17 321,17 €	0 €	-3 275,97 €	-17 321,17 €	Presuny -3 275,97 € : preúčtovanie HV za rok 2022. HV za rok 2023: -17 321,17 €

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V tabuľke č.8 sú vykázané záväzky v lehote splatnosti vo výške 165 891,53 €. ZŠ neevидуje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V tabuľke č.8 sú vykázané záväzky v lehote splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane vo výške 161 346,21 € a záväzky v lehote splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane vo výške 4 545,32 €.

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Hodnota záväzku k 31.12.2022	Opis
Dlhodobé záväzky z toho:	4 545,32 €	9 803,21 €	
Záväzky zo sociálneho fondu	4 545,32 €	9 803,21 €	
Krátkodobé záväzky z toho:	161 346,21 €	127 999,70 €	
Záväzky voči zamestnancom	79 567,05 €	66 024,84 €	Predpis miezd
Záväzky voči poisťovniam	53 916,02 €	44 385,15 €	Predpis odvodov do SP a ZP
Záväzky voči daňovému úradu	11 966,53 €	9 881,16 €	Predpis zrážky dane

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 899,54 €	1 560,92 €
- transfery	1 884,54 €	1 560,92 €

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	37 136,00 €	26 744,80 €
- poplatky za ŠKD	37 136,00 €	26 744,80 €
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	250 903,49 €	218 702,79 €
- bežný transfer na školský klub detí	228 538,42 €	196 212,32 €
- bežný transfer – údržba budovy na iné	21 278,07 €	22 490,47 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	40 809,02 €	40 017,14 €
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	10 218,24 €	10 079,35 €
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 427 876,81 €	1 217 087,06 €
- bežný transfer na prenesené kompetencie (mzdy a prevádzka)		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	4 128,00 €	9 800,00 €
- z toho od iných subjektov na základe darovacej zmluvy		3 386,37 €
- z toho od iných subjektov - granty	4 128,00 €	6 413,63 €
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	12 845,14 €	6 650,77 €
- prenájom	7 326,87 €	6 446,09 €
- poisťné	4 912,85 €	

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1 773 698,46 €, čo predstavuje nárast výnosov o 16,77 % oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 519 002,56 €.

Nárast výnosov bol spôsobený predovšetkým nárastom výnosov samosprávy z bežných transferov zo ŠR a nárastom výnosov z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 427 876,81 € (80,50 %) - účet 693,
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 250 903,49 € (14,15 %) - účet 691.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	49 003,02 €	66 239,08 €
- kancelársky materiál	2 544,70 €	2 775,50 €
- materiál na opravu a údržbu	9 169,00 €	
- interiérové vybavenie	5 463,77 €	13 311,88 €
- výpočtová technika	7 128,88 €	11 854,02 €
- všeobecný materiál	6 623,52 €	8 633,32 €
- knihy, časopisy, učebnice	15 707,90 €	24 039,36 €
502 - Spotreba energie	67 220,52 €	42 996,01 €
- elektrická energia	10 676,99 €	8 031,90 €
- teplo	55 152,19 €	33 587,68 €
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	27 869,41 €	12 531,81 €
- oprava strojov, prístrojov	13 996,23 €	5 263,48 €
- oprava budov, objektov,	12 878,18 €	6 319,15 €
518 - Ostatné služby z toho:	44 474,00 €	26 334,08 €
- nákup licencií a licenčné poplatky	2 599,19 €	
- školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie	10 822,88 €	

Základná škola, Kežmarská 30, Košice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

- administratívne a režijné náklady		7 534,52 €
- iné služby	29 132,64 €	15 064,21 €
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 074 818,20 €	916 626,05 €
524 - Záonné sociálne náklady	375 933,42 €	320 589,97 €
525 - Ostatné sociálne náklady	18 299,18 €	16 017,15 €
527 - Záonné sociálne náklady	35 481,88 €	35 040,12 €
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	3 519,60 €	2 772,00 €
- poplatky za odvoz komunálneho odpadu	3 515,60 €	
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	40 809,02 €	40 017,14 €
- odpisy z vlastných zdrojov	10 218,24 €	10 079,35 €
- odpisy z cudzích zdrojov	30 590,78 €	29 937,79 €
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	49 591,65 €	33 368,16 €
- predpis odvodu príjmov RO		
g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 552,15 €	

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1 791 019,63 €, čo predstavuje nárast nákladov o 18,16 % oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 515 726,59 €.

Nárast nákladov bol spôsobený predovšetkým nárastom osobných nákladov v dôsledku zvyšovania tarifných platov a nákladov na energie, čo bolo spôsobené energetickou krízou.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 1 074 818,20 € (60,01 %),
- zákonné sociálne náklady vo výške 375 933,42 € (20,99 %),
- spotreba energie vo výške 67 220,52 € (3,75%).

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	274 972,95 €	7712
Operatívno-technická evidencia	7 027,03 €	7721001

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Schválený rozpočet k 30.4.2023

Na základe ustanovenia § 12 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. a na základe Uznesenia č. 150 z IX. zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Košiciach zo dňa 27. apríla 2023

Zmeny rozpočtu:

- Úprava k 30.6.2023
Na základe ustanovenia § 12 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. a na základe Uznesenia č. 150 z IX. zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Košiciach zo dňa 27. apríla 2023
- Úprava k 30.9.2023
Na základe ustanovenia § 12 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. a na základe Uznesenia č. 150 z IX. zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Košiciach zo dňa 27. apríla 2023
- Úprava k 31.12.2023
Na základe ustanovenia § 12 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. a na základe Uznesenia č. 150 z IX. zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Košiciach zo dňa 27. apríla 2023

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

Príloha č. 1

