

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Fábryho 44, 040 22 Košice
IČO	35546859
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Košice
Sídlo zriaďovateľa	Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	výchovno – vzdelávací proces
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Michal Vilčko
Funkcia	riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Ildikó Hrabinská
Funkcia	zástupkyňa II. stupeň

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	55,78	54,74
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	5	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: príloha č. 1

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☒ áno ☐ nie

V účtovnom období došlo k zmene pri postupe zaúčtovaní pohľadávok z nájmu. Pôvodne používaný pohľadávkový účet „Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov“ (318) bol zmenený na „Iné pohľadávky“ (378). Táto zmena bola realizovaná na základe novely postupov účtovania, ktorá nadobudla účinnosť 1.1.2023. Rovnako tak na základe predmetnej novely došlo k zmene používaného nákladového účtu pri poistnom, a to z pôvodného 568 „Ostatné finančné náklady“ na 548 „Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť“. Tieto zmeny nemali dopad na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania alebo výsledok hospodárenia.

Na základe vyššie spomínanej novely postupov účtovania došlo tiež k prehodnocovaniu potreby tvorby resp. úpravy opravnej položky k pohľadávkam, a to na kvartálnej báze.

Účtovná jednotka tvorila opravnú položku k pohľadávkam, a tým došlo k prechodnému zníženiu hodnoty majetku v celkovej výške 94,05 €.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
0	2	50,00%
1	4	25,00%
2	6	16,67%
3	8	12,50%
4	12	8,33%
5	20	5,00%
6	40	2,50%

Drobný nehmotný majetok od 50,00 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 50,00 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☒ áno | ☐ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

1 rok	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
2 roky	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
3 roky	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V roku 2023 na účte 021 – došlo k zaradeniu DHM, ktorý bol obstaraný v roku 2022 v sume 133 062,67 €. Uvedený prírastok zahŕňa Rekonštrukcia elektroinštalácie pavilón A vo výške 26 422,67 € a Rekonštrukcia okien v telocvičniach vo výške 106 640,00 €.

V roku 2023 na účte 022 – došlo k zaradeniu DHM v sume 4 646,40 €. Uvedený prírastok zahŕňa Interaktívnu podlahu vo výške 2 451,60 €, ktorá bola obstaraná v roku 2023 a nerezovú dvojdvierovú chladničku 900L vo výške 2 194,80 €, ktorá bola obstaraná v roku 2022.

V roku 2023 na účte 042 - Obstaranie DHM vykazuje účtovná jednotka prírastok v sume 19 237,20 €. Uvedený prírastok zahŕňa 3 odsávače pár s potrubím vzduchotechniky, každý vo výške 3 673,60 €, digestor s odsávačom pár nad umývačku riadu v kuchyni ŠJ vo výške 2 096,40 €, priebežnú umývačku riadu vo výške 6 120,00 €.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok RO Budova	4-podlažná murovaná budova 1 500 000,00 € - odcudzenie stavebných súčastí 700,00 € - rozbitie skla – sklenené stavebné súčasti 2 000,00 € - vandalizmus 2 500,00 € - náklady na demoláciu 50 000,00 €	777,24 €
Dlhodobý majetok RO Prevádzkové zariadenia	živelné riziká 250 000,00 € hnuteľné veci – odcudzenie 10 000,00 € hnuteľné veci – vandalizmus 1 500,00 € náklady na demoláciu 20 000,00 € hnuteľné veci – rozbitie skla 2 000,00 €	
Poistenie projektového majetku	živel, požiar, krádež, elektronika 17 861,00 €	80,09 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	-
Budovy, stavby	-
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	-
Dopravné prostriedky	-
Majetok v správe účtovnej jednotky	1 632 968,86

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

V tabuľke č. 4 sú vykázané pohľadávky spolu vo výške 5 946,40 €, z nich medzi významné po lehote splatnosti patria pohľadávky voči zákonným zástupcom žiakov - platby Školský klub detí a Centrum voľného času 2 658,60 €.

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
pohľadávky voči zákonným zástupcom žiakov - platby Školský klub detí a Centrum voľného času	068	2 658,60 €	2 564,55 €	V roku 2023 bola vytvorená opravná položka vo výške 25% k pohľadávkam za Školský klub detí – zo sumy 376,20 €.

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2022	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2023	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
318 - pohľadávky voči zákonným zástupcom žiakov - platby Školský klub detí	0,00	94,05 €	0,00 €	0,00 €	94,05 €	K pohľadávkam, ktoré boli po splatnosti viac ako jeden kalendárny rok bola vytvorená OP vo výške 25 % sumy pohľadávky.

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

V tabuľke č. 4 sú vykázané krátkodobé pohľadávky vo výške 5 946,40 €, z toho v lehote splatnosti vo výške 2 010 € a po lehote splatnosti vo výške 3 936,40 €. Účtovná jednotka nemá dlhodobé pohľadávky.

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

V tabuľke č. 4 sú vykázané krátkodobé pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vo výške 2 010 € - poskytnuté prevádzkové preddavky (314).

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Bankové účty (221 AÚ)	105 084,71 €	104 838,26 €

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	809,24 €	2 170,06 €
- poisťné	402,90 €	378,09 €
- ostatné		1 096,59 €
- náklady z budúceho odvodu príjmov		695,38 €
- licencie a prístupové práva	329,92 €	
- telekomunikačné a IT služby	76,42 €	
Príjmy budúcich období spolu z toho:	-	-

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (428)	-28 760,68 €	0,00 €	0,00 €	-7 674,41 €	-36 435,09 €	zúčtovanie záporného výsledku hospodárenia k 31.12.2022 -7 674,41 €
Výsledok hospodárenia (431)	-7 674,41 €	-20 976,49 €	0,00 €	7 674,41 €	-20 976,49 €	Presuny 7 674,41 €: preúčtovanie HV za rok 2022. HV za rok 2023 je -20 976,49 €.

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V tabuľke č.8 sú vykázané záväzky v lehote splatnosti vo výške 157 397,82 €. ZŠ neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V tabuľke č.8 sú vykázané záväzky v lehote splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane vo výške 148 246,48 € a záväzky v lehote splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane vo výške 9 151,34 €.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Hodnota záväzku k 31.12.2022	Opis
Dlhodobé záväzky z toho:	9 151,34 €	5 134,83 €	
Záväzky zo sociálneho fondu	9 151,34 €	5 134,83 €	
Krátkodobé záväzky z toho:	148 246,48 €	136 003,58 €	
Záväzky voči zamestnancom	67 732,09 €	64 207,87 €	Predpis miezd
Záväzky voči poisťovniam	43 854,35 €	45 019,78 €	Predpis odvodov do SP a ZP
Záväzky voči daňovému úradu	8 066,77 €	10 521,33 €	Predpis zrážky dane

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období spolu z toho:	538,57 €	1 420,43 €
- transfery	538,57 €	725,05 €
- výnosy z budúceho odvodu príjmov		695,38 €

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	118 691,10 €	83 500,43 €
- poplatky za ŠKD	30 582,50 €	
- poplatky za CVC	15 006,00 €	18 447,40 €
- réžia ŠJ	20 435,80 €	5 211,60 €
- strava	49 666,80 €	59 841,43 €
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	380 201,42 €	316 797,92 €
- bežný transfer na školský klub detí, centrum voľného času	162 149,27 €	126 101,57 €
- bežný transfer na školskú jedáleň	144 906,37 €	112 318,35 €
- bežný transfer – údržba budovy na iné	73 145,78 €	78 378,00 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	42 465,84 €	36 426,23 €
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	41 852,88 €	36 426,23 €
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 310 250,91 €	1 013 503,60 €
- bežný transfer na prenesené kompetencie (mzdy a prevádzka)	1 225 696,11 €	1 009 793,40 €
- bežný transfer na prenesené kompetencie (čerpanie dotácie na stravné ŠJ)	84 554,80 €	3 710,20 €
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		2 368,00 €
- z toho od iných subjektov na základe darovacej zmluvy		2 368,00 €
- z toho od iných subjektov - granty		
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	6 515,94 €	3 006,86 €
- dobropisy	2 941,76 €	
- prenájom	3 114,63 €	2 384,29 €

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1 860 405,21 €, čo predstavuje nárast výnosov o 27,81 % oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 455 603,04 €.

Nárast výnosov bol spôsobený predovšetkým nárastom výnosov samosprávy z bežných transferov ŠR a výnosov z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC.

Základná škola Fábryho 44, 040 22 Košice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 310 250,91 € (70,43 %) - účet 693,
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 380 201,42 € (20,44 %) - účet 691.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	188 542,91 €	119 948,50 €
- kancelársky materiál	2 675,70 €	
- čistiace prostriedky	3 175,54 €	2 744,04 €
- interiérové vybavenie	25 911,70 €	20 952,26 €
- všeobecný materiál	4 700,11 €	7 092,70 €
- knihy, časopisy, učebnice	12 733,98 €	15 894,73 €
- stroje, prístroje, zariadenia	2 818,71 €	4 680,20 €
- ŠJ - potraviny	127 019,60 €	63 252,87 €
- ŠJ - materiál	6 483,73 €	
502 - Spotreba energie	152 920,77 €	86 322,76 €
- elektrická energia	18 876,06 €	18 418,62 €
- teplo	131 253,41 €	66 197,96 €
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	46 479,83 €	21 545,28 €
- oprava strojov, prístrojov	2 949,08 €	12 752,18 €
- oprava budov, objektov,	40 870,72 €	8 419,71 €
- oprava telekomunikačnej techniky	2 340,00 €	
518 - Ostatné služby z toho:	39 133,89 €	33 376,06 €
- školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie	9 862,52 €	6 806,00 €
- administratívne a režijné náklady		9 109,67 €
- iné služby	26 734,53 €	13 747,30 €
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	947 039,73 €	803 578,80 €
524 - Záonné sociálne náklady	333 096,95 €	282 883,84 €
525 - Ostatné sociálne náklady	10 457,09 €	8 653,40 €
527 - Záonné sociálne náklady	31 391,84 €	29 453,51 €
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	3 291,20 €	2 652,80 €
- poplatky za odvoz komunálneho odpadu	3 291,20 €	2 648,80 €
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	42 465,84 €	36 426,23 €
- odpisy z vlastných zdrojov	41 852,88 €	36 426,23 €
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	70 237,89 €	26 015,98 €
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	2 265,62 €	
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	12 638,63 €	7 665,39 €
- stravovanie	4 600,41 €	
- réžia	6 202,80 €	5 211,60 €

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1 881 381,70 €, čo predstavuje nárast nákladov o 28,57 % oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 463 277,45 €.

Nárast nákladov bol spôsobený najmä nárastom osobných nákladov v dôsledku zvyšovania tarifných plátov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 947 039,73 € (50,34 %),
- zákonné sociálne náklady vo výške 333 096,95 € (17,70 %),
- spotreba energie vo výške 152 920,77 € (16,15 %), čo bolo spôsobené energetickou krízou.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	341 747,44 €	7712
Operatívno-technická evidencia	52 916,70 €	7721001

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Schválený rozpočet k 30.4.2023

Na základe ustanovenia § 12 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. a na základe Uznesenia č. 150 z IX. zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Košiciach zo dňa 27. apríla 2023

Zmeny rozpočtu:

- Úprava k 30.6.2023
Na základe ustanovenia § 12 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. a na základe Uznesenia č. 150 z IX. zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Košiciach zo dňa 27. apríla 2023
- Úprava k 30.9.2023
Na základe ustanovenia § 12 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. a na základe Uznesenia č. 150 z IX. zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Košiciach zo dňa 27. apríla 2023
- Úprava k 31.12.2023
Na základe ustanovenia § 12 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. a na základe Uznesenia č. 150 z IX. zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Košiciach zo dňa 27. apríla 2023

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

Príloha č. 1

Štatutárny zástupca – riaditeľ školy									
Pedagogický útvar					Hospodársko-ekonomický útvar			ŠJ	
Zástupcovia štatutára					Hospodárka školy			Vedúca ŠJ	
Triedy ZŠ		CVČ		ŠKD	Ekonomicko-personálne oddelenie		Prevádzkové oddelenie		Oddelenie školského stravovania
Vedúci PK a MZ	Výchovná poradkyňa	Učítelia		Vedúca ŠKD Vychovávateľky	Finančná účtovníčka		Školník	Upratovačky	Hlavná kuchárka Kuchárky Pomocné