

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Trnavské osvetové stredisko
Sídlo účtovnej jednotky	M.Schneidera Trnavského 5, 917 01Trnava
IČO	360 882 85
Dátum zriadenia	1960
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Trnavský samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Starohájska 10, 917 01 Trnava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<p>TOS, ktoré je osvetovým zariadením so všeobecným zameraním organizuje tvorivé aktivity na jednotlivých úsekoch kultúrno-osvetovej činnosti, sprostredkúva informácie a poznatky z kultúry, vedy a techniky, prehľbuje vzťah k vlastnému štátu, ku kultúrnej identite národa, národnostných menšín a etnických skupín a k starostlivosti o životné prostredie, vychováva umením a k umeniu najmä rozvíjaním záujmovej umeleckej činnosti, organizuje prehliadky ZUČ, vyhľadáva, ochraňuje, uchováva a sprístupňuje ľudové tradície s dôrazom na tradičnú a ľudovú kultúru, tvorivo ich rozvíja a využíva, napomáha prevencii protispoločenských javov a drogových závislostí, umožňuje ľuďom naplňať ich voľný čas kultúrnymi aktivitami s územnou pôsobnosťou v okrese Trnava, Piešťany, Hlohovec. TOS vykonáva sprostredkovateľskú činnosť so svojím poslaním regionálneho osvetového zariadenia. Osvetové stredisko participuje na plnení úloh rozvoja kultúrno-spoločenského života regiónu a v súlade so svojím poslaním spolupracuje s ostatnými kultúrnymi inštitúciami. TOS vedie evidenciu v oblasti kultúrno-osvetovej činnosti na území samosprávneho kraja.</p>
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Dušan Blahút, PhD., Riaditeľ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	8 1

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
	1	8
	2	12
	3,4	20
	5,6	60

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1 700,00 Eur, ktorý nie je dlhodobým hmotným majetkom sa eviduje na operatívno - technickú evidenciu (OTE).

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1), o pohybe obstarávacích cien, oprávok a opravných položiek, o pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy 31.12.2023

1. stav k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtov. obdobia: 19 771,77 €
2. + prírastky: 0,00 €
3. – úbytky: 0,00 €
4. +/- presuny: 0,00 € €
5. stav k 31. decembru bežného účtovného obdobia: **19 771,77€**

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:
Majetok TOS je poistený zriaďovateľom, Trnavským samosprávnym krajom, ktorý má uzatvorenú zmluvu s poisťovňou Kooperatíva.

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Dlhodobý nehmotný majetok v správe účtovnej jednotky	19 771,77
S P O L U :	19 771,77

e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**: ÚJ nemá obsahovú náplň

f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

2. Dlhodobý finančný majetok : Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok : Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

B Obežný majetok

1. Zásoby: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávky voči zamestnancom	070	83,33	83,33	PHM v nádrži ku koncu roka

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Textová časť k tabuľke č.4 – zostatok PHM v nádrži služobného vozidla ku koncu roka

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	83,33	0	
- pohľadávky voči zamestnancom	83,33	0	PHM v nádrži

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Textová časť k tabuľke č.4 - zostatok PHM v nádrži služobného vozidla ku koncu roka

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pohľadávky z toho:	83,33	0,00
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	83,33	0,00
- pohľadávky voči zamestnancom	83,33	0,00
-		

e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať : Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	25 739,29	30 123,23

4. **Poskytnuté návratné finančné výpomoci** (riadky 098 a 104 súvahy): Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	902,87	898,80
Predplatné periodík		
Ostatné	902,87	898,80

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2022	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (428)	33 584,74			-18 531,40	15 053,34	
Výsledok hospodárenia (431)	-18 531,40		15 278,25	18 531,40	-15 278,25	Presuny 18 531,40: preúčtovanie VH za rok 2022

B Závazky

1. **Rezervy** – Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

2. **Závazky podľa doby splatnosti**

a) **záväzky podľa doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) – tabuľka č.8
účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:	2 401,58	2 022,38
- záväzky zo sociálneho fondu	2 401,58	2 022,38
Krátkodobé záväzky z toho:	17 906,21	14 996,31
- záväzky voči dodávateľom	933,51	514,33
- záväzky voči zamestnancom	9 092,77	7 665,86
- záväzky voči poisťovniam	6 037,41	5 221,58
- záväzky voči daňovému úradu	1 842,52	1 594,54

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy)

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Záväzky z toho:	26 950,40	17 018,69
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	24 548,82	14 996,31
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	2 401,58	2 022,38

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci – Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	15 262,79	13 310,00
-		
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	303 245,39	270 375,00
-		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	54 103,48	26 820,00
-		
c) ostatné výnosy		
-	110,88	7,64

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy	20 694,46	13 564,33
501 - Spotreba materiálu	11 616,22	8 737,41
502 - Spotreba energie	9 078,24	4 826,92
- elektrická energia	1 200,00	988,79
- voda	302,88	349,41
- plyn	7 575,36	4 006,56
b) služby	143 475,15	101 427,50
511 - Opravy a udržiavanie	731,02	1821,50
512 - Cestovné	913,55	425,19
513 - Náklady na reprezentáciu	10 269,17	4 739,42
518 - Ostatné služby	131 561,41	94 441,39
c) osobné náklady	221 823,43	212 652,16
521 - Mzdové náklady	152 064,91	153 363,17
524 - Zákonné sociálne náklady	54 004,82	51 128,32

Trnavské osvetové stredisko
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

525 – Ostatné sociálne poistenie DDS	1 740,00	0,00
527 - Zákonné sociálne náklady	14 013,70	8 160,67
d) dane a poplatky	918,60	808,49
538 - Ostatné dane a poplatky	918,60	808,49
e) finančné náklady	104,65	53,50
568 - Ostatné finančné náklady	104,65	53,50
f) ostatné náklady	277,50	70,06
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	277,50	70,06
g) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov	707,00	468,00

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti – Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

4. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a	b	c	1	2
602	Tržby z predaja služieb	01	15 262,79	13 310,00
	Tržby celkom /01+02+03-04/	02	15 262,79	13 310,00
501	Spotreba materiálu	03	11 616,22	8 737,41
502	Spotreba energie	04	9 078,24	4 826,92
511	Oprava a udržiavanie	05	731,02	1 821,50
512	Cestovné	06	913,55	425,19
513	Náklady na reprezentáciu	07	10 269,17	4 739,42
518	Ostatné služby	08	131 561,41	94 441,39
521	Mzdové náklady	09	152 064,91	153 363,17
524	Zákonné sociálne poistenie	10	54 004,82	51 128,32
525	Ostatné sociálne poistenie	11	1 740,00	0,00
527	Zákonné sociálne náklady	12	14 013,70	8 160,67
538	Ostatné dane a poplatky	13	918,60	808,49
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	14	277,50	70,06
568	Ostatné finančné náklady	15	104,65	53,50
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	16	386 911,64	328 452,48

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

áno nie

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
DHM v používaní	42 232,88	Nákup DHM

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

2. Ostatné finančné povinnosti - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb: ÚJ nemá vzťahy k spriazneným osobám

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12 – 14

Textová časť - tabuľka č.12 – príjmy rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
a	b	1	2	3	4
223	Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	1 000,00	16 264,00	15 262,79	13 310,00
292	Ostatné príjmy - dobropisy	108,00	108,00	108,00	0,00
312	Transfery v rámci verejnej správy z rozpočtu	280 700,00	309 888,00	309 888,00	270 375,00
312	Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu okrem transferu na úhradu nákladov preneseného výkonu	0,00	24 154,00	24 153,90	2 370,00
312	Transfery v rámci verejnej správy z rozpočtu obce	0,00	300,00	300,00	250,00
312	Transfery v rámci verejnej správy od ostatných subjektov verejnej správy	0,00	29 950,00	29 949,58	24 200,00
SPOLU:	x	281 808,00	380 364,00	379 362,27	310 505,00

Textová časť - tabuľka č.13 – výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	169 879,00	158 358,00	146 317,87	145 563,46
620	Poistné a príspevky do poisťovní	65 001,00	59 540,00	55 191,14	53 043,63
630	Tovary a služby	74 949,00	180 586,00	172 634,55	130 491,59
640	Bežné transfery	70,00	9 971,00	9 969,60	429,20
SPOLU:	x	309 899,00	408 455,00	384 113,16	329,527,88

Textová časť - tabuľka č.14 – Finančné operácie

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
a	b	1	2	3	4
453	Zostatok prostriedkov z minulých rokov	28 091,00	28 091,00	28 090,23	47 113,11
SPOLU:	x	28 091,00	28 091,00	28 091,23	47 113,11

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený Uznesením č.15/2022/02 zo zasadnutia Zastupiteľstva TTSK zo dňa 07.12.2022 – bežné výdavky vo výške 280 700,00 €

Zmeny rozpočtu:

- úprava rozpočtu finančných prostriedkov na rok 2023 – bežné výdavky - na základe Rozpočtového opatrenia č.395/K/2023 zo dňa 07.03.2023 – vo výške 6 155,00 €
- úprava rozpočtu finančných prostriedkov na rok 2023 – bežné výdavky - na základe Rozpočtového opatrenia č.568/K/2023 zo dňa 03.04.2023 - vo výške 2 370,00 €
- úprava rozpočtu finančných prostriedkov na rok 2023 – bežné výdavky - na základe Rozpočtového opatrenia č.1377/K/2023 zo dňa 19.09.2023 - vo výške 2 000,00 €
- úprava rozpočtu finančných prostriedkov na rok 2023 – bežné výdavky - na základe Rozpočtového opatrenia č.20190/K/2023 zo dňa 27.11.2023 - vo výške 18 663,00 €

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.