

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Jurkovičova 17, Prešov
IČO	37938207
Dátum zriadenia	1.1.2004
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mestský úrad Prešov
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 73, Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predškolská výchova
----------------------------------	---------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Daráková Tatiana – riaditeľka MŠ do 31.1.2024 Od 1.2.2024 PaedDr. Valéria Volková
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Veselovská Danka – zástupca MŠ

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	44,5	44,2
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	3	3

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	-
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	-
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	-
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	-
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	-
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	-

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sú na eurocenty. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5
6	50	1,52
7	20	5
8	4	25

Drobný nehmotný majetok do 16,59 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 16,59 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501- spotreba materiálu .

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Zaradenie Kotel plynový 150 l hranatý duplikátor	9 000 €	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
poistenie budovy, majetku, inventár, oplotenie a iné	Živelné poistenie do výšky 9 422 041,92 eur Poistenie proti odcudzeniu do výšky 101 500,- eur Poistenie strojov a elektroniky do výšky 20 000,- eur Poistenie skla do výšky 2 000,- eur Poistenie zodpovednosti za škodu 40 000,- eur	3 536,96 EUR

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	1 222 043,23
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	90 808,56

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Bankové účty – účet sociálny fond	1 345,08	1 878,93

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	27 784,15	26 339,72
- poisťné	956,44	884,24
- predplatné, ostatné	594,18	
- prevod prostriedkov z potravinového účtu	26 233,53	25 455,48

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytk y	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-56 480,13			-6 213,95	-62 694,08	
Výsledok hospodárenia (431)	-6 213,95	-41 869,23		6 213,95	-41 869,23	Presuny -6 213,95 € : preúčtovanie HV za rok 2022

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti .

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	2 227,87	2 513,20
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom		
- záväzky voči zamestnancom	52 117,22	33 595,97
- záväzky voči poisťovniam	31 727,30	20 263,37
- záväzky voči daňovému úradu	7 840,65	3 687,22
- prijaté preddavky -strava	29 308,05	29 470,78
- nevyfakturované dodávky	16 221,-	10 041,97
- ostatné záväzky	2 053,51	1 223,63

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Dlhodobé záväzky sú so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov, krátkodobé záväzky sú so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka.

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období spolu z toho:		40,-
- 384		40,-

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	220 613,44	154 973,05
- školné	55 018,90	40 004,24
- strava	115 365,30	79 543,47
- réžia ŠJ	50 229,24	35 425,34
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 042 696,01	963 013,40
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	29 891,52	28 484,50
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	67 809,20	51 261,30
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	8 107,89	353,12
648 - Ostatné výnosy	288,-	2 972,11

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1 369 406,06 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 201 057,48. €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením školného, stravného a rézie ŠJ.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy :

- tržby z predaja služieb vo výške 220 613,44 € (účet 602)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 67 809,20 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 1 042 696,01 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 29 891,52 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	175 156,38	127 093,67
- potraviny	115 365,30	79 543,48
- materiál ŠJ	2 353,77	1 752,15
- materiál MŠ	49 329,42	45 798,04
- potraviny školské ovocie, mlieko	8 107,89	
502 - Spotreba energie z toho:	96 522,77	69 542,66
- elektrická energia	15 433,20	15 282,77
- voda	3 042,04	5 702,81
- plyn	684,68	304,66
- teplo	77 362,85	48 252,42
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	6 460,39	2 164,35
512 - Cestovné	271,40	151,20
518 - Ostatné služby z toho:	29 207,27	26 658,00
- ostatné služby	22 528,81	23 723,10
- telefón, internet..	1 310,64	1 226,60
- školenie	2 077,01	1 708,30
- vývoz odpadu ,stočné, deratizácia	3 290,81	

Materská škola Jurkovičova 17, Prešov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	653 186,39	593 851,14
524 - Zákonné sociálne náklady	229 579,55	211 377,21
525 - Ostatné sociálne poistenie -DDS	7 141,81	6 064,49
527 - Zákonné sociálne náklady z toho:	42 071,63	37 401,05
- odchodné	8 061,00	8 389,50
- sociálny fond	7 951,37	7 348,17
- stravovanie zamestnancov	19 229,65	12 034,84
- pracovné odevy	1 610,12	3 346,83
- preventívne prehliadky	20,00	30,00
- PNS	5 199,49	6 251,71
528 - Ostatné sociálne náklady odstupné	13 435,00	13 982,50
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky – komunálny odpad	7 413,12	4 187,04
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	29 891,52	28 484,50
- odpisy z vlastných zdrojov	29 891,52	28 484,50
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	76,66	3 692,38
- bankové poplatky	76,66	101,82
- náklady na poistenie majetku		3 590,56
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	106 236,14	78 432,32
- predpis odvodu príjmov RO	106 236,14	78 432,32
h) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM z toho:		
-		
542 - Predaný materiál z toho:		
-		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
-		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
-		
546 - Odpis pohľadávky z toho:		
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	14 625,26	4 188,92
- náklady na poistenie majetku	3 911,36	
- predškolská strava	10 687,20	
- členské poplatky	26,70	
549 - Manká a škody z toho:		
-		
i) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1 411 275,29 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 207 271,43 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením ceny energií, čo spôsobilo nárast cien materiálu, potravín a služieb. Taktiež boli navýšené mzdy zamestnancov a náklady na stravovanie zamestnancov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu: 175 156,38 €
- spotreba čistiacich, ochranných prostriedkov, dezinfekčných prostriedkov, potravín – nárast cien bol ovplyvnený energetickou krízou čo predstavuje nárast vo výške 48 062,71 €

- spotreba energie 96 522,77 € nárast o 26 980,11 €- veľký nárast bol spôsobený energetickou krízou
- mzdové náklady vo výške 653 186,39 € nárast o 59 335,25 € - navýšenie miezd o 10%
- sociálne náklady vo výške 292 227,99 € nárast o 23 402,74 € navýšenie miezd, vyplatené odchodné a odstupné vo výške 21 496 € a navýšením miezd
- služby vo výške 29 207,27 € organizované kultúrne a športové aktivity pre deti, tel. služby, vývoz odpadu, stočné
- ostatné dane a poplatky – komunálny odpad nárast o 3 226,08 €
- odpisy vo výške 29 891,52 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 106 236,14 € (účet 588)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
drobný nehmotný majetok DKP	142 642,75	771 3
drobný nehmotný majetok	429,00	771 32
drobný hmotný majetok -ZUP	109 305,08	771 36
drobný hmotný majetok -knihy	2 642,24	771 37
drobný hmotný majetok -ŠJ-DKP	54 549,17	771 4
drobný nehmotný majetok -ŠJ	379,20	771 42

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený MsZ mesta Prešov uznesením č.48/2023 dňa 27.2.2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 3.5.2023 záväzným dokumentom č. 1/Z/2023
- druhá zmena schválená dňa 4.7.2023 záväzným dokumentom č. 2/Z/2023
- tretia zmena schválená dňa 25.9.2023 záväzným dokumentom č. 3/Z/2023
- štvrtá zmena schválená dňa 15.12.2023. záväzným dokumentom č.5/Z/2023

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.