

**POZNÁMKY individuálnej účtovnej závierky mikro účtovnej jednotky k 31.12.2023**  
**Čl. I Všeobecné informácie**

**(1) Názov a sídlo****Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky**

Glip Košice, a. s.

**Sídlo účtovnej jednotky****Ulica a číslo**

Areál prekladisko Haniska

**PSČ**                      **Názov obce**

040 66                      Košice

|            |            |                    |
|------------|------------|--------------------|
| <b>IČO</b> | <b>DIČ</b> | <b>Kód SK NACE</b> |
| 52983439   | 2121258876 | 52 . 29 . 0        |

**Číslo telefónu**

+421 / 917339887

**Číslo faxu**

/

**E-mailová adresa**[sekretariat@interport.sk](mailto:sekretariat@interport.sk)**(1) Opis činnosti hospodárskej činnosti účtovnej jednotky****Hlavnými činnosťami spoločnosti sú:**

Ostatné pomocné činnosti v doprave

**(2) Účtovná závierka za predchádzajúce obdobie**

\* Účtovná závierka za predchádzajúce účtovné obdobie bola schválená:

**(3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky**Spoločnosť predkladá

\* riadnu účtovnú závierku

**(5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky**

| Názov položky                                         | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov              | 0                     | 0                                            |
| Stav zamestnancov ku dňu zostavenia závierky, z toho: | 0                     | 0                                            |
| Počet vedúcich zamestnancov                           | 0                     | 0                                            |

**(6) Údaj, či je účtovná jednotka neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách** s uvedením obchodného mena a sídla takejto účtovnej jednotky; uvádzajú sa aj iné významné údaje týkajúce sa tohto ručenia:

**(7) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:**

Účtovná závierka spoločnosti k 31. decembru 2023 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve

**(8) Dátum schválenia účtovnej závierky** za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky:

**(9) Ak je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku poznámky obsahujú aj tieto informácie:**

**Spoločnosť nezostavuje konsolidovanú závierku.**

a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za všetky skupiny účtovných jednotiek konsolidovaného celku, pre ktorú je účtovná jednotka konsolidovanou účtovnou jednotkou: 2

b) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

c) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, v ktorej sú prístupné konsolidované účtovné závierky a adresa príslušného registrového súdu, ktorý vedie obchodný register, v ktorom sa uložia tieto konsolidované účtovné závierky:

d) Údaj, či je materská účtovná jednotka oslobodená od povinností zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádza:

1. Pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa IFRS, do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky:

2. Pri oslobodení podľa § 22 ods. 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek:

**Čl. II Informácie o prijatých postupoch****(1) Predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti**

Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Účtovná závierka bola vypracovaná v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení zákona č. 562/2003 Z. z. a zákona č. 561/2004 Z. z. a Opatrením MF SR č. 23054/2002-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre podnikateľov a Opatrením MF SR č. 25167/2003-92 a č. MF/8884/2008-74. Táto účtovná závierka bola vypracovaná za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky, t.j. spoločnosť bude realizovať svoje aktíva, záväzky a dohody v rámci riadneho chodu svojej činnosti.

Účtovná závierka za rok 2023 bola spracovaná za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti.

Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

**(2) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov****a) Spôsob ocenenia majetku a záväzkov**

Spôsob ocenenia majetku a záväzkov (obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, metóda vlastného imania)

| Názov položky                             | Ocenenie majetku a záväzkov | Doplňujúce informácie |
|-------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou | Obstarávacía cena           |                       |

|                                                                                   |                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|
| Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou                                           | Obstarávacia cena |  |
| Zásoby obstarané kúpou                                                            | Obstarávacia cena |  |
| Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                               | Vlastné náklady   |  |
| Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere       | Obstarávacia cena |  |
| Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí                                              | Obstarávacia cena |  |
| Pohľadávky pri ich vzniku                                                         | Menovitá hodnota  |  |
| Závázky pri ich prevzatí                                                          | Obstarávacia cena |  |
| Závázky pri ich vzniku                                                            | Menovitá hodnota  |  |
| Peňažné prostriedky a ceniny                                                      | Menovitá hodnota  |  |
| Majetok a záväzky nadobudnuté kúpou podniku alebo jeho časti                      | Reálna hodnota    |  |
| Cenné papiere, deriváty a podiely na základnom imaní (podľa § 25, písm. e) bod 3) | Reálna hodnota    |  |
| Komodity, s ktorými sa obchoduje na verejnom trhu                                 | Reálna hodnota    |  |
| Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci    | Obstarávacia cena |  |
| Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov                                    | Menovitá hodnota  |  |

### Účtovanie obstarania a úbytku zásob účtovná jednotka vykonávala

\* spôsobom B evidencie zásob

### Pri vyskladnení zásob sa používala

\* metóda FIFO

### **b) Určenie ocenenia záväzkov a stanovenie odhadu rezerv**

Záväzky spoločnosť oceňovala pri ich vzniku menovitou hodnotou.

### **(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok**

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy amortizovateľného hmotného a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína v mesiaci zaradenia majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 2 400 € a nižšia sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v tabuľke dole.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začína v mesiaci zaradenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je do 1 700 € sa odpisuje jednorazovo. Pozemky sa neodpisujú. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v tabuľke dole.

Rozhodujúcou podmienkou začatia odpisovania je povinnosť zaúčtovania do majetku spoločnosti. Odpisovanie dlhodobého majetku začína v mesiaci zaúčtovania do účtovej skupiny 02. Odpisovanie dlhodobého majetku sa končí mesiacom, v ktorom bola odpísaná jeho cena evidovaná v účtovníctve. V prípade vyradenia dlhodobého majetku, ktorý má zostatkovú cenu, uplatní sa odpis posledný krát v mesiaci vyradenia uvedeného majetku.

V roku 2023 nie je prerušený daňový odpis majetku .

Tvorba odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

| Druh dlhodobého majetku                           | Doba odpisovania | Metóda odpisovania |
|---------------------------------------------------|------------------|--------------------|
| Stavba a TZ k stavbe, odpisová skupina 6          | 40 rokov         | Rovnomerná         |
| Príslušenstvo k stavbe, odpisová skupina 5        | 20 rokov         | Rovnomerná         |
| Stroje, prístroje, zariadenia, odpisová skupina 4 | 12 rokov         | Rovnomerná         |
| Stroje, prístroje, zariadenia, odpisová skupina 3 | 8 rokov          | Rovnomerná         |
| Stroje, prístroje, zariadenia, odpisová skupina 2 | 4 roky           | Rovnomerná         |
| Stroje, prístroje, zariadenia, odpisová skupina 1 | 2 roky           | Rovnomerná         |
| Software                                          | 4 roky           | Rovnomerná         |

### **Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a doplňujú súvahu a výkaz ziskov a strát**

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:  
Účtovná jednotka neeviduje.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:  
Účtovná jednotka záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov neeviduje.
- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:  
Účtovná jednotka neeviduje zabezpečené záväzky.

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä – dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu. Počet a menovitá hodnota a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní:  
Účtovná jednotka neeviduje.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány:

Účtovná jednotka neeviduje.

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány:

Účtovná jednotka neeviduje.

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby:

Účtovná jednotka neeviduje.

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať:

Účtovná jednotka neeviduje.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy:

Účtovná jednotka neeviduje.

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

Účtovná jednotka neeviduje.

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, a to celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom:

Účtovná jednotka neeviduje.

d) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Účtovná jednotka neeviduje.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky:  
Účtovná jednotka neeviduje.