

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 9 1 0 3 7 3	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
IČO 4 5 2 4 6 7 2 6	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2	
SK NACE 7 1 . 1 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

J A A R s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Č a j a k o v a	Číslo 1 8
PSC 8 1 1 0 5	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 6 . 0 3 . 2 0 2 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 7 . 0 3 . 2 0 2 4			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka je zostavená ako riadna za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

1. dlhodobý hmotný materiál obstaraný kúpou - obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním
2. zásoby obstarané kúpou - obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Spôsob B účtovania zásob.
3. Pohľadávky - menovitá hodnota
4. Krátkodobý finančný majetok - menovitá hodnota
5. záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov - menovitá hodnota

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku - zostavené interným predpisom tak, že základom sú metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.