

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

mikro účtovnej jednotky



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 1 3 4 5 5 3	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
IČO 4 5 9 2 0 9 8 2		Za obdobie
SK NACE 6 2 . 0 9 . 0		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2

Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč MÚJ 1-01) (v celých eurách)	<input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč MÚJ 2-01) (v celých eurách)	<input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč MÚJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)
--	---	---

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
W e b T e c h , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Číslo
M a g u r s k á 6

PSČ Obec
0 3 8 6 1 V r ú t k y

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti
O R O S Ž i l i n a o d d . S r o , v l o ž k a č . 5 3 7 3 4 /

Telefónne číslo Faxové číslo
0 9 1 1 / 5 1 2 0 0 2

E-mailová adresa
z i b o l e n @ i a d r . s k

Zostavená dňa: 2 6 . 0 3 . 2 0 2 4	Schválená dňa: 2 6 . 0 3 . 2 0 2 4	Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
---------------------------------------	---------------------------------------	--

Záznamy daňového úradu	
Miesto pre evidenčné číslo	Od tlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Čl.1 Všeobecné údaje

Čl.1.1 Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby

WebTech, s.r.o., Magurská 6, Vrútky, 03861

Čl.1.2 Údaje o konsolidovanom celku

Spoločnosť nepatrí do konsolidovaného celku, preto sa ani nezahŕňa do konsolidovanej účtovnej závierky. Nemá takúto povinnosť.

Čl.1.3 Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:		
počet vedúcich zamestnancov		

Spoločnosť nemala po celý rok 2023 žiadnych zamestnancov.

Čl.2 Informácie o prijatých postupoch

Čl.2.1 Nepretržité pokračovanie v činnosti

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Čl.2.2 Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Dlhodobý majetok nakupovaný, sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady s tým súvisiace- clo, preprava, montáž, poistné.

Účtovné odpisy dlhodobého majetku vychádzajú z predpokladanej doby jeho používania.

Účtovná jednotka používa rovnomerné odpisy.

Dlhodobý nehmotný majetok účtovná jednotka nevlastní.

Dlhodobý hmotný majetok - osobný automobil zaradený do obchodného majetku od 02.2022.

Mobilná kancelária zaradená do obchodného majetku od 11.2022.

Osobný automobil elektromobil zaradený do obchodného majetku od 03.2023.

Dlhodobý finančný majetok - účtovná jednotka nemá

Zásoby obstarané kúpou- účtovná jednotka nemá

Pohľadávky z obchodnej činnosti- menovitá hodnota . výška = 360 €.

Záväzky z obchodnej činnosti - menovitá hodnota - výška 35,56€

Rezervy v roku 2023 účtovná jednotka tvorila na spracovanie účtovníctva

a vypracovanie daňového priznania a účtovnej závierky vo výške 100,00 € - neuznaná rezerva.

Nevyfakturované dodávky - spracovanie účtovníctva za december vo výške 50,03.

Faktúra vystavená 31.1.2024, výška známa pri spracovaní účtovnej závierky.

Čl.2.3 Spôsob zostavenia odpisového plánu majetku

Odpisovať sa začína v mesiaci, v ktorom spoločnosť zaradí majetok do užívania.

Účtovné odpisy sú aj odpismi

daňovými okrem elektromobilu. Účtovná jednotka používa rovnomerný odpis.

Drobný dlhodobý majetok, ktorého obstarávacía cena je 1 700,--€

a nižšie sa odpisuje jednorazovo do nákladov pri uvedení do používania.

Pozemky sa neodpisujú, Spoločnosť pozemky nevlastní.

Cenné papiere a podiely spoločnosť nevlastní.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy majetku,

pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové

metódy

Čl.2.4 Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Daň z príjmov pre rok 2023 upravuje zákon č. 595/2003 Z z o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

V súvislosti s mimoriadnou situáciou boli v rokoch 2020 a 2021 schválené zákony, známe ako LEX KORONA, ktoré mali za úlohu zmierniť dopady krízy na podnikateľské subjekty.

Od roku 2014 je pre menšie účtovné jednotky možnosť zostaviť mikro účtovnú závierku, túto možnosť účtovná jednotka využila aj v roku 2023.

Účtovníctvo sa v priebehu roka nemenilo. Pri zisťovaní základu dane vychádza z výsledku hospodárenia pred zdanením./Rozdiel účtovných tried 6 a účtovnej triedy 5/

Opravy chýb minulých účtovných období, ktoré by mali podstatný vplyv na hospodársky výsledok účtovná jednotka v roku 2023 nemala.

Účtovná jednotka neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov.

Zmena sa týka aj spôsobu odpočtu daňovej straty pre určité skupiny účtovných jednotiek. Zdaňovacím obdobím pre účtovnú jednotku je kalendárny rok.

Pre rok 2023 je výška daňovej povinnosti viazaná výškou obratu. Do obratu 49790 je daň 15%, inak 21%.

Účtovnej jednotke vzhľadom na výšku daňovej povinnosti tento rok nevzniká povinnosť platiť štvrtročné preddavky na daň.

Daň z príjmu je účtovným nákladom 591/341.

Čl.2.5 Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

V roku 2023 účtovná jednotka neúčtovala o dotáciách.

Čl.2.6 Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

Účtovná jednotka o významných opravách chýb minulých účtovných období neúčtovala.

Čl.3. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Čl.3.1 Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah

Informáciu o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré by mali výnimočný rozsah, alebo výskyt-napr. výnosy z predaja podniku, alebo časti, podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm účtovná jednotka nepodáva, nakoľko v roku 2023 o tých skutočnostiach neúčtovala.

Čl.3.2 Informácie o záväzkoch

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	1695.39	308.17
Krátkodobé záväzky spolu	1695.39	308.17
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		

Záväzky - Celkovú sumu záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov, účtovná jednotka neuvádza, nakoľko ich nemá.
 Celková suma záväzkov vo výške 1695,39 € v členení voči daňovému úradu - DMV vo výške 159,00 €, neuhradená faktúra vo výške 35,56€, nevyfakturované služby vo výške 50,03 a vytvorená rezerva na spracovanie DP a uzávierky vo výške 100,00 eur, záväzky voči zamestnancom 828,63 eura, záväzky voči sociálnej poisťovni 327,80, záväzky voči daňovému úradu zo závislej činnosti 194,37.

Čl.3.3 Informácie o vlastných akciách

Názov vydaného dlhopisu	Menovitá hodnota	Počet	Emisný kurz	Úrok	Splatnosť

Spoločnosť neúčtovala o vlastných akciách a to preto, lebo ich nevlastní.

O rozdelení zisku a úhrade straty spoločnosti rozhodne konateľ spoločnosti.

Záverečné práce zahŕňali preverovanie účtov, najmä z hľadiska časového obdobia a z hľadiska zdaňovanej činnosti.

Spoločnosť uskutočnila v priebehu roku 2023 transakcie so spriaznenými osobami firma SLOVIS, s.r.o., Vrútky. K danej transakcii vypracovala transferovú dokumentáciu.

Po dni, ku ktorému sa zostavila účtovná závierka - do dňa zostavenia účtovnej závierky, nenastali žiadne skutočnosti, majúce významný vplyv na účtovníctvo roku 2023.

Čl.3.4 Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Dozorná rada v spoločnosti nie je ustanovená.

Konateľom spoločnosti je: RNDr.Mirko Zibolen

Zastupuje spoločnosť, konateľ koná samostatne. Riadi činnosť firmy, realizuje schválený postup v záležitostiach koncepcie rozvoja spoločnosti, schvaľuje plány a rozpočet spoločnosti, rozhoduje o finančnej a úverovej politike spoločnosti.

V roku 2023 nedošlo k zmene spoločníkov, ako ani k navýšeniu základného imania, ktoré je už v obchodnom registri zapísané.

Záruky, ani iné zabezpečenia poskytnuté pre člena štatutárneho orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky neboli poskytnuté.

Pôžičky členom štatutárneho orgánu neboli poskytnuté.

Finančné prostriedky členom štatutárneho orgánu neboli použité na súkromné účely.

Celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky- účtovná jednotka v roku 2023 nemala.

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov			Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov		
	b			c		
	štatutárnych	dozorných	iných	štatutárnych	dozorných	iných
	Časť 1 - Bežné účtovné obdobie			Časť 1 - Bežné účtovné obdobie		
a	Časť 2 - Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie			Časť 2 - Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
Peňažné príjmy						
Nepeňažné príjmy						
Peňažné preddavky						
Nepeňažné preddavky						
Poskytnuté úvery						
Poskytnuté záruky						
Iné						

Čl.3.5 Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

Povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky- napr. povinnosti z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie pôžičiek a pod. účtovná jednotka v roku 2023 nemala.

Celková suma podmienených záväzkov- významných položiek - 0, účtovná jednotka podmienené záväzky nemá.

Významné povinnosti účtovnej jednotky vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov účtovná jednotka nemá.

Podsúvahové položky

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prenajatý majetok		
Majetok v nájme (operatívny prenájom)		
Majetok prijatý do úschovy		
Pohľadávky z derivátov		
Záväzky z opcí derivátov		
Odpísané pohľadávky		
Pohľadávky z leasingu		
Záväzky z leasingu		
Iné položky		

Podmienený majetok, ani podmienené záväzky spoločnosť nemá.

Po skončení účtovného obdobia nenastali žiadne okolnosti, ktoré by pozmenili účtovnú závierku.

Podmienené záväzky - tabuľka č.1

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči spriazneným osobám
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov		
Zo zmluvy o podriadenom záväzku		
Z ručenia		
Iné podmienené záväzky		

Podmienené záväzky - tabuľka č.2

Druh podmieneného záväzku	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči spriazneným osobám
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov		
Zo zmluvy o podriadenom záväzku		
Z ručenia		
Iné podmienené záväzky		

Podmienení majetok

Druh podmieneného majetku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Práva zo servisných zmlúv		
Práva z poisťných zmlúv		
Práva z koncesionárskych zmlúv		
Práva z licenčných zmlúv		
Práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		
Práva z privatizácie		
Práva zo súdnych sporov		
Iné práva		

Spoločnosť neúčtuje o podsúvahových položkách, nakoľko nemá prenájatý majetok z lízingových spoločností, ani iný podobný majetok.