

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 4 7 5 0 3 7	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
IČO 4 3 8 1 7 6 6 1	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
SK NACE 6 8 . 2 0 . 0		Za obdobie	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A B B E Y S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica N E M O C N I Č N Á	Číslo 6 1 2 / 3 9
PSC 9 2 4 0 1	Obec G A L A N T A
Číslo telefónu 0 9 0 5 / 1 0 5 0 1 9	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa t u s k l a r o m a n @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 2 0 . 0 3 . 2 0 2 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 2 . 0 3 . 2 0 2 4			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá povinnosť vykonať konsolidovanú účtovnú závierku, nemá podiel v žiadnych dcérskych účtovných jednotkách.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....1.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.
2. Spoločnosť oceňuje majetok a záväzky ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu.
3. Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

1. Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o nákladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.
2. Spoločnosť počas účtovného obdobia nenadobudla ani nepreviedla vlastné akcie.
3. Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.