

Čl. I.**Všeobecné údaje**

1. Názov právnickej osoby a jej sídlo: Bytové družstvo Hron, Čsl. armády 8, 974 01 Banská Bystrica

2. Údaje o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:

ÚJ nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Informácia o počte zamestnancov: BD zamestnáva na skrátenej úväzok ekonóma a zástupcu pre výkon správy bytového domu.

Čl. II.**Informácie o prijatých postupoch**

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: Áno.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov: Obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby a odpisové metódy pri určení odpisov.

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje rovnomerne. Pri rovnomernom odpisovaní sa ročný odpis určí ako podiel vstupnej ceny DHM a doby odpisovania pre príslušnú odpisovú skupinu:

odpisová skupina	doba odpisovania
1	4 roky
2	6 rokov
3	8 rokov
4	12 rokov
5	20 rokov
6	40 rokov

V prvom roku odpisovania sa uplatní len pomerná časť z ročného odpisu vypočítaného v závislosti od počtu mesiacov jeho zaradenia do užívania do konca zdaňovacieho obdobia. Vypočítaný ročný odpis sa vykoná s presnosťou na 2 desatinné miesta, a to matematicky, pričom druhá číslica za desatinnou čiarkou sa upraví podľa tretej číslice za desatinnou čiarkou ak tretia číslica je menšia ako 5, druhá číslica ostáva bez zmeny, ak tretia číslica je väčšia alebo rovnaká ako 5, druhá číslica sa zvyšuje o 1. BD zaradilo obchodné priestory ktoré prenajíma na rôzne účely do odpisovej skupiny 5 a 6 .

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia.

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku: Nie

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v

bežnom účtovnom období: Suma 0 eur.

Čl. III.

Informácie, ktoré vysvetľujú a doplňujú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

a/ celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov – Nemá

b/ celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov

3. Informácie o vlastných akciách, a to

a/ dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia

b/ informáciách, ktorými sú

1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia....

2. počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli ...

c/ počte, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia, uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

a/ výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov

štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány

b/ pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to

I. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány.

3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení na jednotlivé orgány,

c/ hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,

d/ celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

e/ Tvorba kapitálového fondu z príspevkov: Účtovná jednotka netvorila kap. fond z príspevkov.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

a/ celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,

b/ celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože

2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo

2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,

c/ opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,

d/ celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,

e/ opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre

zamestnancov.

- 6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o**
- a/ všetkých formách prijatej náhrady,**
 - b/ účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov,**
 - c/ všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.**