

POZNÁMKY**k účtovnej závierke mikroúčtovnej jednotky k 31.12.2023****Čl. I****Všeobecné údaje**

- 1. Názov právnickej osoby:** FOTO MAJO s.r.o.
Sídlo: Medveďovej 2495/17, 851 04 Bratislava
IČO: 47230789
- 2. Informácie o konsolidovanom celku**
Účtovná závierka spoločnosti FOTO MAJO s.r.o. (ďalej len „spoločnosť“) nie je zahrnutá do konsolidovanej účtovnej závierky.
 - 2a)** Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka:
Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.
 - 2b)** Údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona
Spoločnosť nie je materskou účtovnou jednotkou.
- 3. Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1

Čl. II**Informácie o prijatých postupoch**

- 1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**
Účtovná závierka spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so Zákonom o účtovníctve platným v SR a nadväzujúcimi postupmi účtovania.
- 2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku/záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	X	X
Dlhodobý hmotný majetok	obstarávacou cenou	X
Dlhodobý finančný majetok	X	X
Zásoby obstarané kúpou	X	X
Zásoby obstarané vlastnou činn.	X	X
Pohľadávky	menovitou hodnotou	X
Krátkodobý finančný majetok	X	X
Záväzky vr.rezerv, dlhopisov,...	menovitou hodnotou	X
Derivátové operácie	X	X

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

Odpisový plán je stanovený ako daňový.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód

Počas účtovného obdobia nedošlo k zmene účtovných zásad a účtovných metód.

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia.

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku

Počas účtovného obdobia nebolo účtované o dotáciách.

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období

Počas účtovného obdobia nebolo účtované o významných opravách chýb minulých účtovných období.

Čl. III**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát****1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:**

Spoločnosť nemá takéto položky.

2. Informácie o záväzkoch, a to

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Spoločnosť nemá takéto záväzky.

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov

Spoločnosť nemá takéto záväzky.

3. Informácie o vlastných akciách, a to

a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia

Spoločnosť nemá vlastné akcie.

b) informácie o počte a menovitej hodnote nadobudnutých vlastných akcií a o počte a hodnote, za ktoré sa vlastné akcie nadobudli, resp. previedli na inú osobu

Spoločnosť nemá vlastné akcie.

c) percentuálny podiel na ZI

Spoločnosť nemá vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

a) výške záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány

Spoločnosť neposkytla záruky ani iné zabezpečenia.

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky

Spoločnosť neposkytla pôžičky.

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté

Spoločnosť neposkytla pôžičky.

- d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať**
Spoločnosť neposkytla finančné prostriedky na súkromné účely.
- 5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to**
- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy**
Spoločnosť nemá žiadne z uvedených povinností.
- b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie**
Spoločnosť nemá podmienené záväzky.
- c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov**
Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti ani podmienené záväzky.
- d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom**
Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti ani podmienené záväzky.
- e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov**
Spoločnosť nemá takéto povinnosti.
- 6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme**
Spoločnosti nebolo udelené výlučné ani osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.