

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Obec Dolné Saliby
Sídlo účtovnej jednotky	925 02 Dolné Saliby 355
Dátum založenia/zriadenia	1.1.1990
Spôsob založenia/zriadenia	
Názov zriaďovateľa	Obec Dolné Saliby
Sídlo zriaďovateľa	925 02 Dolné Saliby 355
IČO	00305910
DIČ	2021153530
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
Iné všeobecné údaje napr. obec uvedie počet obyvateľov;	Počet obyvateľov 2057

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Ing. Ľudovít Kovács
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Ing. Richard Škúci
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	17
Počet riadiacich zamestnancov	1
Organizačné členenie účtovnej jednotky	

3. Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

	Počet
Rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	3
Príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	
Iné právnické osoby založené účtovnou jednotkou	1 Dobrovoľný hasičský zbor Dolné Saliby

4. Rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Názov rozpočtovej organizácie	Sídlo rozpočtovej organizácie	Zmena /zriadenie, zrušenie, zmena formy právnickej osoby/	Dôvod zmeny
Domov dôchodcov	Dolné Saliby 786	01.07.2002	
Základná škola s materskou školou	Dolné Saliby 19	01.01.2018	
Základná škola materskou školou s VJM	Dolné Saliby 122	01.01.2018	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti
☒ áno ☐ nie
2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
 Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu
☐ áno ☒ nie
3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok
 Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☐ montáž
- ☐ provízia
- ☐ poisťné
- ☒ iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- ☒ úroky
- ☒ realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

- ☒ priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☒ montáž
- ☒ iné

Pohl'advky

Pohl'advky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

d) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

e) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

f) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

g) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

4. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé koruny smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	25,00
2	6	16,66
3	20	5
4	30	3,33

Drobný nehmotný majetok od 35,00 € do 1000,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35,00 € do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer - prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Kapitálový transfer - prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Bežný transfer poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Kapitálový transfer poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

I. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

I. a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia Výška poistenia

Poistná zmluva verejné budovy obce 9 973 826,00 €

Poistná zmluva kamerový systém 23 733,52€

Poistná zmluva hnuťelné veci 100 647,00 €

Povinné poistenie motorových vozidiel 5 650,00 €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom.

Záložné právo je zriadené na bytové domy voči MVaRR SR a ŠFRB.

1. Opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky /v €/

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	828 978,36
Budovy, stavby	3 020 300,03
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	47 964,00
Dopravné prostriedky	56 164,00
Dlhodobý hmotný majetok	37 327,01
Dlhodobý nehmotný majetok	14 359,84

II. Dlhodobý finančný majetok

1. Prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku /v € /

Realizovateľné cenné papiere

Názov emitenta	Účtovná hodnota k 31.12.2023	Účtovná hodnota k 31.12.2022
Západoslov. vodáren. spoločnosť Nitra	361 050,26	361 050,26

B Obežný majetok
I. Finančný majetok

finančný majetok	Riadok súvahy	Hodnota v € k 31.12.2022	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € k 31.12.2023
Finančné účty	088	113 692,85	45 194,90	0	158 887,75
pokladnica	086	3 158,43		1 033,75	2 124,68
Spolu		116 851,28	45 194,90	1 033,75	161 012,43

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

tabuľka č. 5

B Záväzky

I. Rezervy podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

Náklady na zostavenie, overenie
účtovnej závierky 1800,00 €

II. Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti v € /riadky 140 a 151 súvahy/:

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška v € k 31.12.2023
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu z toho	27 587,59
Záväzky v lehote splatnosti	27 587,59
Záväzky po lehote splatnosti	
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	585 912,49
Záväzky v lehote splatnosti	585 912,49

Závazky po lehote splatnosti	
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	613 500,08

III. Bankové úvery a ostatné prijaté finančné výpomoci

1. Dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery /v € /

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Charakter bankového úveru /investičný, prevádzkový a pod./	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Výška v € k 31.12.2022	Výška v € k 31.12.2023	Popis zabezpečenia úveru
ŠFRB	Komun.investičný	€	1	15112038	130 787,06	123 192,96	Bianko z
ŠFRB	Komun.investičný	€	1	18112039	144 352,22	136 51,64	Bianko zm
ŠFRB	Komun.investičný	€	1	18112039	144 352,22	136 510,64	Bianko zm
ŠFRB	Komun.investičný	€	1	05092041	180 404,31	171 655,42	Bianko zm
Dlhodobý	investičný	€	0,65	20032028	143 181,00	115 905,00	Rozvoj obce
Dlhodobý	Komun.investičný	€	2	20122030	21 239,00	18 587,00	Budova zdravot
dlhodobý	investičný	€	0,95	25102024	25 902,00	11 778,00	Poz. Kandia
dlhodobý	investičný	€	0,95	31052024	22 727,89	5 567,89	Cesty,MŠ,OcÚ
Spolu					812 945,70	719 707,55	

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek /v € /

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	4 919,00
Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	866 608,45
	633 – Výnosy z poplatkov	101 087,58
Ostatné výnosy	641- Tržby z predaja majetku	108 279
	648- Ostatné výnosy z prevádzk.činnosti	94 883,52
	652- Zúčtov.zákonných rezerv z prevádzk.č	0
	693- Výnosy z bežných transferov	72 879,75
	694 – Výnosy z kapitálových transferov	66 069,32
	697 – Výnosy z bežných transferov	16 400,98
	698 – výnosy z kapit.transferov	0,00
	699 –Výnosy z kapitálových transferov	568 485,83
Spolu		1 899 613,43

2. Náklady - popis a výška významných položiek /v € /

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	55 000,46
	502 – Spotreba energie	109 951,83
Služby	511 – Opravy a udržiavanie	
	512 – Cestovné	
	513 – Náklady na reprezentáciu	
	518 – Ostatné služby	158 285,90
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	238 946,90
	524- Zákonné sociálne poistenie	72 361,41
	527- Zákonné sociálne náklady	1 708,39
Dane a poplatky	538 – Ostatné dane a poplatky	
	548- Ostatné náklady	18 953,12
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	551 – Odpisy dlhodobého majetku	209 242,01
Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie	552 - Tvorba zákonných rezerv	1 800,00
časového rozlíšenia		

Finančné náklady	562 - Úroky	8 269,19	
	568- Ostatné finančné náklady	1 324,14	
Mimoriadne náklady	584 – Náklady na transfery z rozpočtu obce do rozpočtovej organizácie	895 568,96	
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce subjektom mimo verejnej správy	45 203,44	
Spolu		1 816 615,75	

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č. 12-14

Textová časť k tabuľke č. 12-14:

Rozpočet obce na rok 2022 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2022 uznesením č. 120/2022.

V priebehu roka 2023 bol rozpočet obce upravený obecným zastupiteľstvom

dňa 02.10.2023 uznesením č. 93/2023.

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

V Dolných Salibách, dňa 22.03.2024

Zodpovedná osoba za vypracovanie

Rozália Vassová



Štatutárny orgán:

Ing. Ľudovít Kovács

Starosta obce

