

# Poznámky k individuálnej účtovnej zavierke

## Poznámky k 31.12.2023

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky:	Univerzitná knižnica v Bratislave
Sídlo účtovnej jednotky:	Michalská ul. č. 1, 814 17 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia:	10.10.1919
Spôsob založenia/zriadenia:	zriadená Ministerstvom kultúry SR
Názov zriaďovateľa:	Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
Sídlo zriaďovateľa:	Námestie SNP 33
IČO:	00164615
DIČ	2020829888
Hlavná činnosť účtovnej jednotky:	Zabezpečenie informácií prostredníctvom knižnično-informačných služieb a informačných technológií; Buduje a uchováva konzervačný, knižničný a špecializovaný knižničný fond; Tvorba národnej slovenskej bibliografie; Zabezpečuje medzinárodné štandardné číslovanie seriálov (ISSN) a medzinárodnú identifikáciu dokumentov (EAN) a ďalšie.

Právny dôvod na zostavenie účtovnej zavierky:

riadna     mimoriadna

#### 2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Ing. Silvia Stasselová
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia:	179,35 (neprepočítaní); 177,4 (prepočítaní)
Počet riadiacich zamestnancov:	27

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.  
 áno     nie
  
2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad:  
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.  
 áno     nie
  
3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek:
  - a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**  
Dlhodobý majetok nadobudnutý kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou.  
Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reálnou hodnotou.  
Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou.  
Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.
  
  - b) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.
  
  - c) **Zásoby**  
Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.  
Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou (napr. trhovou cenou, posudkom znalca alebo cenou určenou komisiou pre oceňovanie).  
Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.
  
  - d) **Pohľadávky**  
Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.  
Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.
  
  - e) **Peňažné prostriedky a ceniny**  
Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
  
  - f) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**  
Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia.  
Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
  
  - g) **Závazky**  
Závazky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

**h) Rezervy**

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.j. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

**i) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**j) Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

**k) Majetok obstaraný formou finančného a operatívneho leasingu** sa oceňuje obstarávacou cenou.

**l) Cudzia mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

**m) Účtovná jednotka je čiastočným platiteľom dane z pridanej hodnoty.** V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

4. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé centy smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

**a) Dlhodobý nehmotný majetok** (v evidencii UKB označovaný ako „DNM“), ktorého obstarávacia cena je vyššia ako 2 400,- € v jednotlivom prípade a má prevádzkovo-technické funkcie alebo použiteľnosť dlhšiu ako jeden rok. Tento majetok je financovaný z kapitálových výdavkov, alebo z vlastných zdrojov.

**b) Dlhodobý drobný nehmotný majetok** (v evidencii UKB označovaný ako „DDNM“), ktorého obstarávacia cena je nižšia alebo rovná 2 400,- € a lehota použiteľnosti dlhšia

ako jeden rok, je zaúčtovaný ako zásoby, pričom evidenčne je vedený v operatívnej evidencii informačného systému SOFTIP Profit. Tento majetok je financovaný z bežných výdavkov, alebo z vlastných zdrojov.

- c) **Dlhodobý hmotný majetok** (v evidencii UKB označovaný ako „DHM“), ktorého obstarávacia cena je vyššia ako 1 700,- € v jednotlivom prípade a prevádzkovo-technické funkcie alebo použiteľnosť dlhšiu ako jeden rok. Tento majetok je financovaný z kapitálových výdavkov, alebo z vlastných zdrojov.
- d) **Dlhodobý drobný hmotný majetok** (v evidencii UKB označovaný ako „DDHM“), ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 1 700,- € vrátane a lehota použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok, je zaúčtovaný ako zásoby, pričom evidenčne je vedený v operatívnej evidencii informačného systému SOFTIP Profit. Tento majetok je financovaný z bežných výdavkov, alebo z vlastných zdrojov.

### Čl. III

#### *Informácie o údajoch na strane aktív súvahy*

#### **A. Neobežný majetok**

##### **I. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

##### 1. Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku /v € /

###### a) Dlhodobý nehmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku je uvedený v tabuľke č.1 (viď príloha), v riadkoch 01 – 08.

###### b) Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku

Organizácia neobstarala v r. 2023 žiaden dlhodobý nehmotný majetok (tabuľka č. 1, riadok 06).

###### c) Dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku je uvedený v tabuľke č.1 (viď príloha), v riadkoch 09 – 21.

###### d) Obstaranie dlhodobého hmotného majetku

Organizácia neobstarala v r. 2023 žiaden dlhodobý hmotný majetok, (tabuľka č. 1, riadok 19).

###### e) Preddavky na obstaranie dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Organizácia neposkytla žiadny preddavok na obstaranie dlhodobého majetku.

##### 2. Spôsob a výška poistenia majetku

Organizácia je pripojená k centrálnemu poisteniu MK SR č. zmluvy 080-8016971, ev.č. MK – 137/2012/M.

##### 3. Záložné právo na dlhodobý majetok

Organizácia nemá zriadené záložné právo na dlhodobý majetok.

4. Opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky /v € /  
Organizácia nemá majetok vo vlastníckom práve, hodnota majetku je v tabuľke č.1.
5. Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou /v € /  
Organizácia ma nasledujúce kultúrne pamiatky:

Podsúvahové účty	Suma v €
Národná kultúrna pamiatka budova Michalská 1 BA	747 911,63
Národná kultúrna pamiatka budova Ventúrska 11-13 BA	588 672,61
Národná kultúrna pamiatka budova Klariská 3-5 BA	442 100,08
<b>SPOLU</b>	<b>1 778 684,32</b>

6. Dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.  
Na dlhodobý hmotný a nehmotný majetok neboli tvorené opravné položky.

## II. Dlhodobý finančný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku /v € /  
Organizácia nedisponuje žiadnym dlhodobým finančným majetkom.

## III. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach /v € /

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel /riadky 025 až 026 súvahy/  
Organizácia nemá žiadne majetkové podiely v iných spoločnostiach.

## IV. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok /v € /

Organizácia nemá žiadne dlhodobé cenné papiere, pôžičky a ostatný finančný majetok.

## B. Obežný majetok

### I. Zásoby

Organizácia účtuje o materiálových zásobách, ktorých stav k 31.12.2022 bol vo výške 2 475,02 €.

- a) Opravné položky k zásobám v € /riadky 035 až 039 súvahy/  
Organizácia netvorila opravné položky k zásobám.

- b) Zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať /v € /  
Organizácia nemá žiadne zriadené záložné právo na zásoby.
  
- c) Spôsob a výška poistenia zásob /v € /  
Organizácia nemá poistené zásoby.

## II. Pohľadávky

Pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

- a) Pohľadávky - opravné položky /v € /  
Opravné položky k pohľadávkam neboli tvorené.
  
- b) Pohľadávky podľa doby splatnosti v € /riadky 048 a 060 súvahy/  
Pohľadávky sú rozpísané v tabuľke č. 4 (vid' príloha).
  
- c) Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti v € /riadky 048 a 060 súvahy/  
Pohľadávky sú rozpísané v tabuľke č. 4 (vid' príloha).
  
- d) Pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia  
Bez záložného práva.

## III. Finančný majetok

Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

Významné položky finančného majetku sú uvedené v tabuľke č. 14 (vid' príloha).

## IV. Poskytnuté návratné finančné výpomoci /riadky 098 a 104 súvahy/:

Organizácia neposkytuje návratné finančné výpomoci.

## C. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

Organizácia nemá významnú položku časového rozlíšenia.

### Čl. IV

*Informácie o údajoch na strane pasív súvahy*



## A. Vlastné imanie

Vlastné imanie podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

Vlastné imanie podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedené v tabuľke č.5 (viď príloha).

Vlastné imanie - opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek /v € / - organizácia okrem nerozdeleného výsledku hospodárenia nemá vlastné imanie.

## B. Záväzky

1. Rezervy podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

Organizácia netvorila rezervy.

2. Záväzky podľa doby splatnosti v € /riadky 140 a 151 súvahy/:

Záväzky podľa doby splatnosti sú uvedené v tabuľke č.8 (viď príloha).

3. Záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti v € /riadky 140 a 151 súvahy/:

Záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti sú uvedené v tabuľke č.8 (viď príloha).

4. Popis významných položiek záväzkov podľa jednotlivých položiek súvahy

a) Záväzky zo sociálneho fondu /v € /

Počiatočný stav k 1.1.2023 32 951,82 €

Prírastky 36 909,08 €

Úbytky 51 333,30 €

Konečný stav k 31.12.2023 18 527,60 €

b) Ostatné dlhodobé záväzky /v € /

Organizácia neviduje ostatné dlhodobé záväzky.

c) Záväzky z nájmu - majetok prenajatý formou finančného prenájmu /v € /

Organizácia nemá prenajatý majetok formou finančného prenájmu.

## C. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

Organizácia neviduje významné položky časového rozlíšenia.

Čl. V  
Informácie o výnosoch a nákladoch

**Rozbor nákladov a výnosov**

**Náklady**

Celkové náklady organizácie k 31. decembru 2023 boli v sume 7 306 628,02 €.

Najvyššou nákladovou položkou v roku 2023 boli mzdy spolu s dohodami o vykonaní práce (účtovná skupina 521 – 2 846 340,05 €) a služby (účtovná skupina 518 – 1 326 972,70 €). Odvody organizácie do zdravotných poisťovní a do Sociálnej poisťovne predstavovali (účtovná skupina 524) k 31. decembru 2023 sumu 959 786,75 €.

Významnou nákladovou položkou boli odpisy majetku Univerzitetnej knižnice v Bratislave (účtovná skupina 551 – 585 794,00 €)

Pre plynulý chod Univerzitetnej knižnice v Bratislave sa v priebehu roka 2023 vykonávali pravidelné údržby majetku, z ktorých obdobne plynuli opravy (účtovná skupina 511) vo výške 570 383,51 €. Taktiež sa pracovalo na zvyšovaní povedomia organizácie a jej propagácii, pričom sa na jej reprezentáciu (účtovná skupina 513) minula čiastka 3 334,95 €.

Náklady na spotrebovaný materiál sa ku koncu roka 2023 vyšplhali do výšky 213 290,97 €.

Ďalšou významnou nákladovou položkou sú náklady na spotrebu elektrickej energie, vody a plynu (502) – vo výške 324 968,46 €. Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (účtovná skupina 548) boli tohto roku vo výške 14 450,54 €.

V roku 2023 sa odvedli dane v celkovej výške 81 413,14 €, z toho daň z nehnuteľností (účtovná skupina 532) bola vo výške 64 906,45 €, daň z pridanej hodnoty (účtovná skupina 548) bola vo výške 8 346,24 € a ostatné dane a poplatky (účtovná skupina 538) boli vo výške 8 160,45 €.

Kurzové straty na konci roka boli vo výške 89,59 €.

Náklady z odvodu príjmov do ŠR za rok 2023 (účtovná skupina 588) boli vo výške 102 684,29 € a náklady z budúceho odvodu príjmov do ŠR (účtovná skupina 589) boli vo výške 17 328,43 €.

**Výnosy**

Ku koncu roka 2023 dosiahla organizácia výnosy v celkovej výške 7 406 691,43 €.

Významnú položku výnosov tvorili výnosy z poskytovania služieb čitateľom UKB vo výške 44 907,48 € a sankcie z týchto poskytovaných služieb vo výške 20 582,26 €. Ďalší významný výnos bol za prenájom priestorov, ktorý bol na konci roka 2023 vo výške 29 528,97 €.

Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu (účtovná skupina 681 a 687) boli vo výške 6 725 878,72 €. Výnosy z kapitálových transferov (účtovná skupina 682 a 688) boli vo výške 585 794,00 €.

**ANALÝZA NÁKLADOV**

**Spotreba materiálu – účtovná skupina 501:**

Na nákupy tovarov a materiálu sa vyčerpali finančné prostriedky v sume 213 290,97 €. Z toho:

Druh nákladu	Suma v €
knihy, publikácie	144 112,05
kancelársky a všeobecný materiál	46 976,07
špeciálny materiál pre reštaurátorov kníh	5 120,47
materiál na opravy majetku, budov UKB	6 677,15
čistiace a hygienické prostriedky	7 171,78
spotreba pohonných látok	3 233,45
<b>SPOLU</b>	<b>213 290,97</b>

### Spotreba energií a vody – účtovná skupina 502:

Celkové náklady na spotrebu energií boli v hodnote 324 968,46 €. Z toho náklady na spotrebu:

Druh nákladu	Suma v €
elektrická energia	222 111,65
voda	3 489,12
plyn	99 367,69
<b>SPOLU</b>	<b>324 968,46</b>

Výška nákladov na spotrebované energie je čiastočne kompenzovaná príjmami za prevádzkové náklady nájomníkov.

### Oprava a údržba – účtovná skupina 511:

Celkové náklady na opravy, revízie a údržbu boli v hodnote 570 383,51 €.

### Cestovné náhrady – účtovná skupina 512:

Pri tuzemských a zahraničných cestovných náhradách sa použili finančné prostriedky vo výške 21 665,29 €. Tieto boli použité na úhradu výdavkov v zmysle zákona o cestovných náhradách na cestovné, ubytovanie, stravu zamestnancov organizácie.

### Reprezentačné výdaje – účtovná skupina 513:

Celkové náklady na reprezentačné účely boli v súlade s interným rozpisom vo výške 3 334,95 €.

### Ostatné služby – účtovná skupina 518:

Finančné prostriedky v sume 1 326 972,70 € boli použité najmä na:

Druh nákladu	Suma v €
Administratívne, režijné náklady	3 796,85
Dopravné a prepravné náklady	5 834,80
Ostatné služby	342 215,67
Nájom budov a objektov	555 043,92
Iné nájomné	3 830,36
Licencie a licenčné poplatky	7 996,50
Právne, ekonomické a iné služby	13 313,59
Strážna služba	319 491,42
Školenia, kurzy a odborné semináre	10 062,39
Telekomunikačné služby	53 874,48
Poštové služby	10 561,12
Reklama, inzercia a propagácia UKB	951,60
<b>SPOLU</b>	<b>1 326 972,70</b>

#### Ostatné náklady – účtovná skupina 521

Celkové mzdové náklady k 31. decembru 2023 spolu s ostatnými príplatkami a ostatnými osobnými nákladmi predstavovali sumu 2 846 340,05 €.

Z toho ostatné osobné náklady na základe dohôd o vykonaní práce bol v celkovej výške 25 111,05 €.

#### Sociálne a zdravotné poistenie – účtovná skupina 524:

Celkové náklady na odvody predstavovali k 31. decembru 2023 sumu 959 786,75 €.

#### Zákonné sociálne náklady – účtovná skupina 527

Celkové náklady na zákonné sociálne náklady predstavovali k 31. decembru 2023 sumu 212 408,87 €, v nasledujúcom zložení:

Druh nákladu	Suma v €
príspevky na stravovanie zamestnancom	115 394,08
náhrada príjmu pri DPN	49 910,05
vstupné lekárske prehliadky	296,90
Osobné ochranné pracovné prostriedky	627,16
tvorba sociálneho fondu	46 180,68
<b>SPOLU</b>	<b>212 408,87</b>

#### Dane a poplatky – účtovné skupiny 532, 538, 548

Druh nákladu	Suma v €
<i>Účtovná skupina 532</i>	
Daň z nehnuteľností	64 906,45
<i>Účtovná skupina 538</i>	
Ostatné dane a poplatky	8 160,45
<i>Účtovná skupina 548</i>	
Daň z pridanej hodnoty	8 346,24
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť UKB	6 104,30
<b>SPOLU</b>	<b>87 517,44</b>

#### ANALÝZA VÝNOSOV – TRŽIEB

Univerzitná knižnica v Bratislave, ako štátna rozpočtová organizácia, finančne pokrýva náklady na svoju prevádzkovú činnosť zo štátneho rozpočtu a tak všetky tržby, ktoré dosahuje, do tohto rozpočtu i odvádza. Tržby organizácia dosahuje poskytovaním služieb svojim čitateľom (prednostne zabezpečuje informácie prostredníctvom knižnično-informačných služieb a informačných technológií), udeľovaním sankcií pri porušení podmienok poskytovaných služieb a prenajímaním priestorov ostatným subjektom.



Tržby	Suma v €
Tržby z poskytnutých knižničných služieb čitateľom	44 907,48
Tržby vo forme sankcií z porušenia podmienok poskytnutých služieb	20 582,26
Tržby z prenájmu priestorov	29 528,97
<b>SPOLU</b>	<b>95 018,71</b>

## ZHODNOTENIE VÝSLEDKU HOSPODÁRENIA

Podľa hlavnej účtovnej knihy boli náklady (účtovná trieda 5) v celkovej sume 7 306 628,02 € a výnosy (účtovná skupina 6) boli v celkovej sume 7 406 691,43 €. Hlavnou prioritou organizácie je zabezpečenie funkcií určených Ministerstvom kultúry SR a plnenie úloh financovaných zo štátneho rozpočtu efektívne a najhospodárnejším spôsobom.

Pri dodržaní základných priorít bol výsledok hospodárenia v roku 2023 zisk 100 063,41 €.

### Čl. VI

#### *Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch*

1. Ďalšie informácie o údajoch na podsúvahových účtoch  
Organizácia vedie nasledovnú evidenciu na podsúvahových účtoch:

Podsúvahové účty	Suma v €
Národná kultúrna pamiatka budova Michalská 1 BA	747 911,63
Národná kultúrna pamiatka budova Ventúrska 11-13 BA	588 672,61
Národná kultúrna pamiatka budova Klariská 3-5 BA	442 100,08
Materiál civilnej ochrany	1 396,27
<b>SPOLU</b>	<b>1 780 080,59</b>

### Čl. VII

#### *Informácie o iných aktívach a iných pasívach*

1. Iné aktíva a iné pasíva  
Zoznam národných kultúrnych pamiatok, ktorý bol uvedený v Čl. VI.

### Čl. VIII

#### *Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb*

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb /v € /  
Organizácia nemá ekonomické vzťahy so spriaznenými osobami.

2. Spriaznenými osobami sú:

- právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
- právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v účtovnej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv účtovnou jednotkou,
- fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v účtovnej jednotke podstatný vplyv,
- zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
- právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkované,
- osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
- osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
- osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenia plnenia rozpočtu v tejto štruktúre:

a) Príjmy rozpočtu

(v eurách)

Ukazovateľ	Schválený rozpočet 2023	Upravený rozpočet 2023	Plnenie rok 2023	% plnenia	
				3:1	3:2
	1	2	3		
Príjmy z rozpočtu organizácie	110 000	110 000	111 378	101,25	101,25
Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	15 000	28 786	28 786	191,91	100,00
Administratív. a iné poplatky a platby	87 700	63 810	65 188	74,33	102,16
Iné nedaňové príjmy	7 300	17 404	17 404	238,41	100,00



b) Výdavky rozpočtu

RP	Názov rozpočtovej	(v eurách)				
		Schválený rozpočet 2023	Upravený rozpočet 2023	Čerpanie rozpočtu k	% čerpania	
					1	2
610	Mzdy, platy, služ. príjmy a OOV	3 145 188	2 821 229	2 821 229	89,70	100,00
620	Poistné a príspevok do poisťovní	1 099 244	990 298	990 298	90,09	100,00
630	Tovary a služby	2 396 012	2 794 886	2 794 886	116,65	100,00
640	Bežné transfery	55 171	118 906	118 906	215,52	100,00
710	Obstarávanie kapit.aktív	-	-	-	-	-
Spolu		7 327 513	6 725 319	6 725 319	91,78	100,00

Pozn.: Tabuľka zahŕňa druh rozpočtu 211 a 212

V Bratislave dňa 20.02.2024

Ing. Renáta Baková  
zodpovedná osoba za vypracovanie

Ing. Silvia Stasselová  
štatutárny orgán