

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Stredná zdravotnícka škola
Sídlo účtovnej jednotky	Vinohradnícka 8A, 971 01 Prievidza
IČO	52164284
Dátum zriadenia	1. septembra 2019
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	K dolnej stanici 7282/A, 911 01 Trenčín
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	RNDr. Viera Beňová
Funkcia	riaditeľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	28,2
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	27
- počet vedúcich zamestnancov	4

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
l) Majetok obstaraný z transferov	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z.n.p.

Drobný nehmotný majetok od 35,- Eur do 1 700,- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35,-- Eur do 1 700,-- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Nadobudnutý majetok sa zaraďí do užívania, ak má zabezpečené všetky technické funkcie potrebné na používanie a spĺňa všetky podmienky podľa osobitných predpisov v oblasti stavebnej, ekologickej, požiarnej, bezpečnostnej a hygienickej.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky.

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	8 192,10
Budovy, stavby	1 489 331,01
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	40 362,80
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky	1 537 885,91 €

c) Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Majetok, ktorého majiteľom je zriaďovateľ Trenčiansky samosprávny kraj je zverený do správy Strednej zdravotníckej školy Prievidza. Majetok je poistený pre prípad všeobecnej zodpovednosti za škodu zriaďovateľom TSK. Na majetok nie je zriadené záložné právo.

B Obežný majetok

1. Zásoby

Zásoby	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto	Hodnota zásob netto	Opis
Zásoby	035	4 317,50	4 317,50	materiál

Zásoby organizácie pozostávajú prevažne z kancelárskeho materiálu, čistiaceho materiálu a OOPP. Účtovný zostatok skladov bol potvrdený fyzickou inventúrou.

2. Finančný majetok

opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty z toho:	63 320,71	51 292,42
Depozitný účet	61 134,84	49 841,92
Účet sociálneho fondu	2 185,87	1 450,50

3. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 až 060 súvahy) (tabuľka č.4)

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:			
- preplatok za plyn rok 2023	132,25	0,00	0,00
- voči zamestnancom	1 737,24	0,00	0,00
- iné Projekt Digitálny žiak	1 425,00	0,00	0,00
Spolu	3 294,49	0,00	0,00

b) opravné položky k pohľadávkam – neboli tvorené

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho (účet 381) z toho:	1 988,56	1 006,75
Predplatné	1 761,42	862,24
Sociálne štipendium za 12/2023, vyplatené v 1/2024	227,14	144,51
Príjmy budúcich období spolu z toho (účet 385)	227,14	144,51

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Výsledok hospodárenia v HČ v sume **-9 371,38 Eur**, ktorý vzniká zaúčtovaním nespotrebovaných finančných prostriedkov z preneseného výkonu štátnej správy k 31.12.2023 v súvislosti s platnými postupmi účtovania rozpočtových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č. 6 -7

Účtovná jednotka si vytvorila na účte 553 Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti, rezervu v sume 12 577,- eur na nevyfakturované dodávky a služby.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	2 185,87	1 450,50
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	2 483,95	2 011,18
- záväzky voči zamestnancom	35 311,58	27 844,59
- záväzky voči poisťovniam	21 902,52	17 907,13
- záväzky voči daňovému úradu	5 225,58	4 090,20
- ostatné záväzky	1 425,00	0,00

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu (účet 383):	227,14	144,51
Výnosy budúcich období spolu (účet 384) z toho:		
384 – bežný transfer - ZF 111 – zúčtovanie NBO - predplatné	1 761,42	862,24
384 – bežný transfer – nespotrebované sklady	4 317,50	2 378,66
384 – bežný transfer – antigénové testy MV SR	0,00	0,00
384 – kapitálový transfer - ZF 111 (ŠR) majetok	0,00	0,00
384 – kapitálový transfer – dary - ZF 70 (dary)	0,00	0,00
Spolu	6 078,92	3 240,90

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2023	Suma k 31. 12. 2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar	0,00	0,00
601 – Tržby za vlastné výrobky	0,00	0,00
602 – Tržby z predaja služieb	0,00	0,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	937 027,81	762 877,68
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	6 558,70	2 840,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	34 929,64	36 308,04
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	867 551,77	704 353,87
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	0,00	0,00
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	27 987,70	15 074,05
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	0,00	0,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	4 301,72
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	0,00	0,00
c) ostatné výnosy	4 296,10	2 045,32
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
648 - Ostatné výnosy	4 296,10	2 045,32
i) zúčtov. rezerv a opr.pol. z PČ a FČ	3 246,00	454,00
652 - Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	3 246,00	454,00
657 - Zúčtovanie zákonných OP z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00
658 - Zúčtovanie ostatných OP z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00

Vo výnosových účtoch zaznamenávame nárast oproti minulému roku najmä v kategórii:

69 – výnosy z transferov a rozpočtových príjmov VÚC v RO a PO - v tejto kategórii zaznamenávame najvýraznejší nárast na účte 693 - výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu z dôvodu spotreby väčšieho objemu prostriedkov, ktoré boli poskytnuté na prenesený výkon štátnej správy na materiálo-technické a personálne zabezpečenie chodu školy.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2023	Suma k 31. 12. 2022
a) spotrebované nákupy	66 470,47	57 177,01
501 - Spotreba materiálu	46 851,34	44 253,69
502 - Spotreba energie	19 619,13	12 923,32
b) služby	62 533,18	32 771,86
511 - Opravy a udržiavanie	9 430,03	0,00
512 - Cestovné	2 885,14	1 516,47
513 - Náklady na reprezentáciu	646,71	74,16
518 - Ostatné služby	49 571,30	31 181,23
c) osobné náklady	770 226,29	619 217,40
521 - Mzdové náklady	555 368,21	444 452,32
524 - Záonné sociálne náklady	187 919,22	151 794,29
525 - Ostatné sociálne náklady	4 515,10	3 394,70
527 - Záonné sociálne náklady	22 423,76	19 576,09
d) dane a poplatky	835,12	660,92
532 - Daň z nehnuteľností	0,00	0,00
538 - Ostatné dane a poplatky	835,12	660,92
e) odpisy, rezervy a opravné položky	47 506,64	39 308,04
551 - Odpisy DNM a DHM	34 929,64	36 308,04
553 - Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	12 577,00	3 000,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	0,00	0,00
f) finančné náklady	85,35	60,60
562 - Úroky	0,00	0,00
563 - Kurzové straty	0,00	0,00
568 - Ostatné finančné náklady	85,35	60,60
g) mimoriadne náklady	0,00	0,00
572 - Škody	0,00	0,00
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	4 428,35	19 933,00
587 - Náklady na ostatné transfery	0,00	18 293,00
588 - Náklady z odvodu príjmov	4 296,10	1 640,00
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	132,25	0,00
i) ostatné náklady	1 855,89	1 517,57
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 855,89	1 517,57
549 - Manká a škody	0,00	0,00

V nákladových účtoch zaznamenávame nárast oproti minulému roku najmä v kategórii:

50 – spotrebné nákupy: najmä zvýšenie objemu na účte 502 – spotreba energie, kde sa jedná o medziročný nárast spôsobený rastom cien .

51 – služby: najmä zvýšenie objemu na účte 511 – opravy a udržiavanie, nakoľko sa začali udržiavacie práce na škole .

52 – osobné náklady a to v dôsledku valorizácie tarifných plátov zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a navýšenie pedagogických zamestnancov

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Majetok DrHM	274 673,62	750-1
Majetok OTE	8 141,13	750-1

Na podsúvahovom účte evidujeme tlakomery, modely na výučbu odborných predmetov, digitálne váhy, liekové skrinky, žiacke stoličky, stoly, skrine, počítačové zostavy, nástenky, vybavenie kancelárií a miestností.

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Pre uvedený článok nemá účtovná jednotka obsahovú náplň.

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Pre uvedený článok nemá účtovná jednotka obsahovú náplň.

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Čerpanie bežných výdavkov bežného obdobia oproti minulému roku vzrástlo, čo bolo spôsobené zvýšenou potrebou materiálno-technického zabezpečenia chodu školy, nakoľko ako nová škola postupne naplňame kapacitu žiakov v škole, z titulu valorizácie platov a príjmu nových pedagogických zamestnancov, dohodárov.

Rozpočtové opatrenia na rok 2023

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2023 bol schválený uznesením Zastupiteľstva TSK č 14/2022 zo dňa 16.12.2022

- Rozpis rozpočtu zo dňa 1.1.2022 č. 64/936/1/2023

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.1.2023 č. 100/936/2/2023
- druhá zmena schválená dňa 28.2.2023 č. 161/936/3/2023
- tretia zmena schválená dňa 31.3.2023 č. 204/936/4/2023
- štvrtá zmena schválená dňa 28.4.2023 č. 283/936/5/2023
- piata zmena schválená dňa 31.5.2023 č. 323/936/6/2023
- šiesta zmena schválená dňa 30.6.2023 č. 387/936/7/2023
- siedma zmena schválená dňa 31.7.2023 č. 464/936/8/2023
- ôsma zmena schválená dňa 31.8.2023 č. 523/936/9/2023
- deviata zmena schválená dňa 29.9.2023 č. 584/936/10/2023
- desiatu zmena schválená dňa 31.10.2023 č. 647/936/11/2023
- jedenásta zmena schválená dňa 30.11.2023 č. 716/936/12/2023
- dvanásta zmena schválená dňa 29.12.2023 č. 793/936/13/2023

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

V Prievidzi dňa 27.3.2024.