

	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

Výročná správa o hospodárení a činnosti
Senior klub STUDIENKA, o. z.
za kalendárny rok 2023

Vypracoval: Mgr. Juraj Holčík

	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	



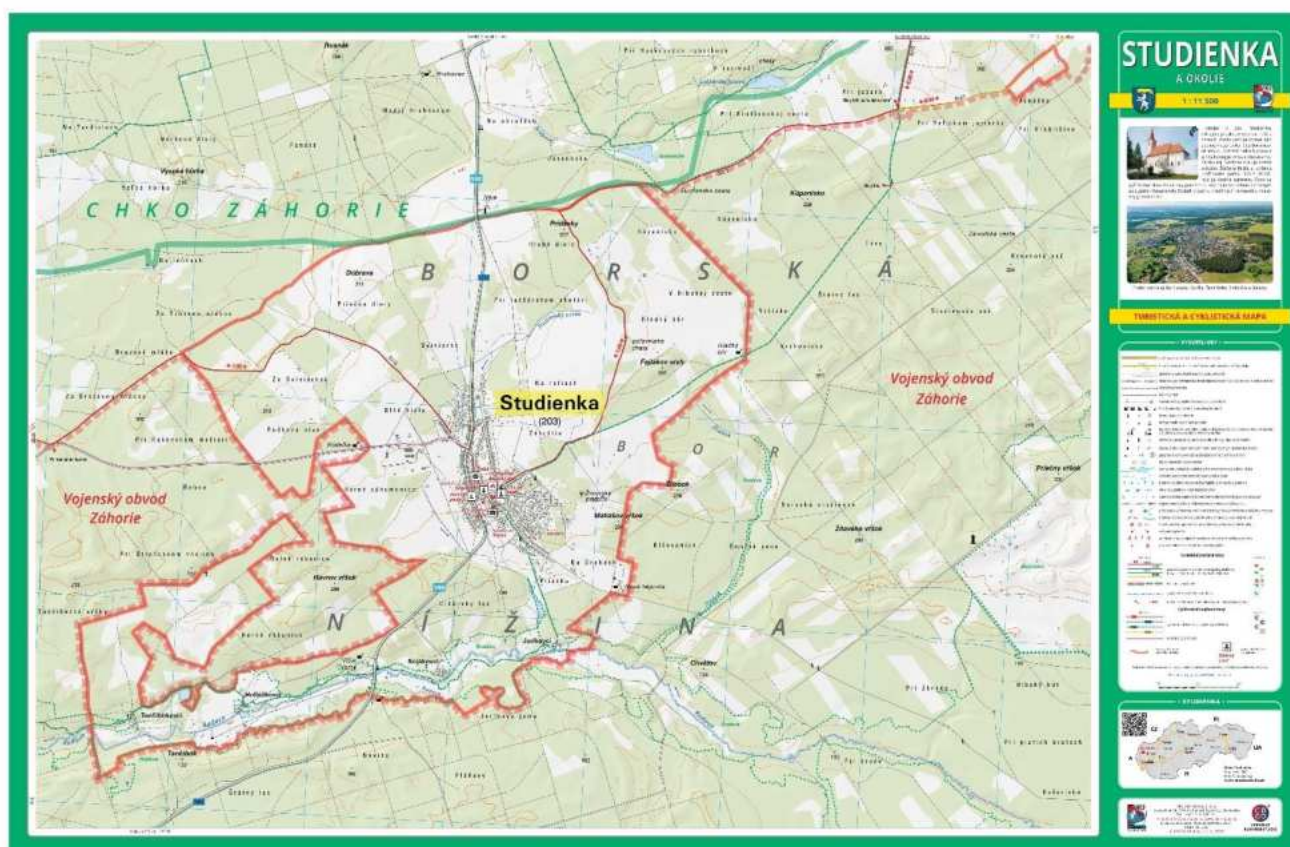
Názov zariadenia:	Zariadenie sociálnych služieb – špecializované zariadenie
Sídlo:	Studienka č. 345, 908 75 Studienka
IČO:	42130026
DIČ:	2022563631
Zriaďovateľ:	Senior klub STUDIENKA, o. z.
Predseda o. z.:	Mgr. Juraj Holčík
Právna forma:	Združenie
Kapacita zariadenia:	44 lôžok

ÚVOD	strana 3 - 4
ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA	strana 5 - 19
PREHĽAD AKTIVÍT	strana 20 - 24
FINANČNÁ ČASŤ	strana 25 - 27
ZÁVER	strana 28

	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

Niečo o nás?

- ✓ Naše zariadenie sa nachádza v najsevernejšej obci Bratislavského samosprávneho kraja v Studienke, ktorá je asi 14 km vzdialená od okresného mesta Malacky.
- ✓ Malebné prostredie tichej záhoráckej obce, s počtom obyvateľov viac ako 1700, ktorá je obklopená borovicovými lesmi a je ľahko i rýchlo dostupná z Bratislavy, no pritom na míle vzdialená od ruchu a hektického tempa mesta je optimálnou ponukou pre tých, ktorí chcú svojim blízkym dopriať pokoj, pohodu a profesionálnu starostlivosť a pritom mať istotu, že môžu byť svojim blízkym na dosah.



Ako sme vznikli?

- ✓ Občianske združenie Senior klub STUDIENKA bolo založené dňa 27. 08. 2007.
- ✓ Valné zhromaždenie občianskeho združenia prerokovalo a schválilo Stanovy občianskeho združenia Senior klub STUDIENKA, ktoré boli následne zaregistrované Ministerstvom vnútra SR, registrácia bola vykonaná dňa 16. 11. 2007.
- ✓ Za predsedu občianskeho združenia bol na Valnom zhromaždení zvolený Mgr. Juraj Holčík.

	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

Prečo sme vznikli?

- ✓ Zriaďovateľ a predseda o. z. pán Juraj Holčík, ako veriaci človek, mal víziu pomáhať starším ľuďom.
- ✓ Táto vízia sa mu začala naplňovať po roku 2007 otvorením Zariadenia sociálnych služieb (ďalej len „ZSS“) v Studienke, ktorého prevádzkovateľom je Občianske združenie Senior klub STUDIENKA.

Ako sme pomáhali v minulosti?

- ✓ Od svojho vzniku v roku 2007 do roku 2015 sme podávali pomocnú ruku seniorom v Dome sociálnej starostlivosti v Studienke.
- ✓ Zariadenie začínalo s deviatimi prijímateľmi sociálnej služby (ďalej len „klient“) a postupne sme rástli a počet prijímateľov sociálnych služieb sa zvyšoval.

Ako pomáhame dnes?

- ✓ Od roku 2015 poskytujeme pomoc fyzickým osobám, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby, stupeň odkázanosti je najmenej V a má zdravotné postihnutie.
- ✓ Špecializujeme sa na demenciu pri Alzheimerovej chorobe.
- ✓ Špecializovanú starostlivosť poskytujeme 44 prijímateľom sociálnej služby.



	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

Aká je vízia a poslanie občianskeho združenia?

- ✓ Poslaním občianskeho združenia je poskytovať sociálne služby v zmysle zákona o sociálnych službách ako súčasť sociálnej politiky zriaďovateľa.
- ✓ Víziou Senior klub STUDIENKA, o. z. je zamerať sa na rozvoj postupov na individuálne plánovanie, evidenciu, hodnotenie poskytovaných sociálnych služieb a vytvorenie širokej škály činností pri poskytovaní sociálnych služieb ako najvyššej formy osobného prístupu ku prijímateľom sociálnych služieb.

Aké sú ciele Senior klub STUDIENKA, o. z.?

- ✓ eliminovať stav núdze v širokom spektre životných potrieb,
- ✓ výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby v sociálnej oblasti, hlavne však so zameraním na demenciu pri Alzheimerovej chorobe a iné formy demencie, participácia na vývoji liečiv, diagnostických a terapeutických metód, modernej diagnostiky a výskume starnutia,
- ✓ poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti,
- ✓ špecializované zariadenie – poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 Zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová choroba, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa, a to: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva osobné vybavenie, zabezpečenie pracovnej terapie a záujmovej činnosti, utváranie podmienok na úschovu cenných vecí,
- ✓ poskytovať informácie, analýzy, rozbor, prieskumy, spracovanie dát, spracovanie a realizácia projektov, informačné služby prostredníctvom internetu a tlačovín,
- ✓ poskytovanie pomoci občanom v sociálnej oblasti,
- ✓ podpora služieb pre rôzne skupiny obyvateľstva, ktoré sa ocitnú v núdzi, ako napr. pobytu v prírode, relaxácia, rehabilitácia, spolupráca a pomoc pri organizovaní rôznych aktivít, súvisiacich s kvalitou života jedinca, či skupín,
- ✓ usilovať o vytvorenie podmienok pre skvalitňovanie zdravotnej starostlivosti,
- ✓ organizovanie výchovno-vzdelávacích a relaxačno-ozdravovacích pobytov,
- ✓ ochrana a podpora zdravia a vzdelávania,
- ✓ podpora kultúry, športu a zábavy,

	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

- ✓ tvoriť a realizovať vzdelávacie a poradenské aktivity,
- ✓ organizovať kurzy, semináre, konferencie, kultúrne, umelecké, športové, spoločenské podujatia a pod.,
- ✓ vydávať informačné materiály a publikácie,
- ✓ spolupracovať s inými národnými aj medzinárodnými orgánmi, ktoré pôsobia v tejto sfére a následne uzatvárať partnerstvá za účelom dosiahnutia stanovených cieľov,
- ✓ spolupracovať so štátnou správou, samosprávou, miestnymi záujmovými skupinami a podnikateľmi na využití miestneho potenciálu OZ, za účelom sociálneho a ekonomického blahobytu miestnych komunít,
- ✓ chrániť jedinečnú krajinu, prírodné krásy a svoju kultúru združenia podporovaním takých foriem podnikateľských aktivít, ktoré nie sú škodlivé životnému prostrediu,
- ✓ podpora tvorby a realizácie marketingu cestovného ruchu v tuzemsku a zahraničí,
- ✓ rozvíjať a podporovať turistický a cestovný ruch,
- ✓ zabezpečenie materiálno-technického vybavenia,
- ✓ získanie dotácií, grantov a sponzorských príspevkov za účelom financovania OZ a jeho projektov,
- ✓ zlepšenie stavu životného prostredia, technickej a občianskej infraštruktúry, občianskeho povedomia, vzdelanosti, kvalifikácie, pracovnej zručnosti či zamestnanosti, duchovných a kultúrnych hodnôt komunít a celkových priaznivých životných podmienok občanov.

Aký je spôsob poskytovania sociálnych služieb?

- ✓ Sme zariadenie s kapacitou 44 lôžok. V roku 2019 sa kapacita zariadenia zvýšila o 7 lôžok z 32 lôžok na počet 39 lôžok a v roku 2023 na aktuálny počet lôžok 44. Práve atribút nízkej kapacity zariadenia zabezpečuje pre našich klientov komunitný spôsob fungovania zariadenia s domácimi prvkami, priateľským kolektívom, individuálnou starostlivosťou a ľudským prístupom.
- ✓ Pre našich klientov zabezpečuje starostlivosť 34 zamestnancov zariadenia.
- ✓ O prijímateľov sociálnej služby sa denne starajú hlavná sestra, sestry, zdravotnícki asistenti, hlavná opatrovatel'ka, opatrovatel'ky, vedúca sociálneho úseku, inštruktor sociálnej rehabilitácie, inštruktor rozvoja pracovných zručností, rehabilitačný pracovník, masér, upratovačky, práčky. Spolu s internými zamestnancami máme i externých kolegov a to všeobecnú lekárku, psychiatra, urológa a iných lekárov. Dôležitú úlohu má i fyzioterapeut špecializujúci sa na seniorov.
- ✓ Na výkon ošetrovateľskej činnosti využívame služby ADOS.

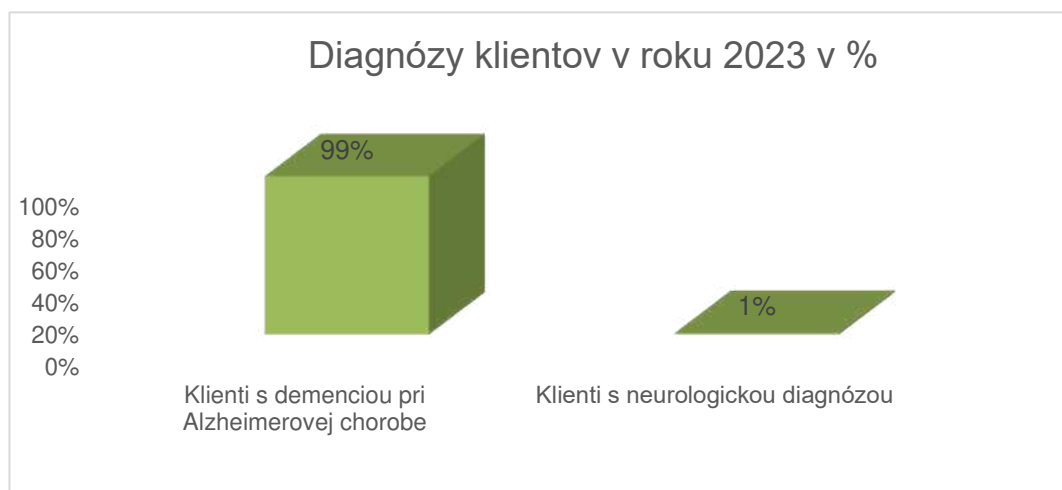
	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

- ✓ Samozrejme, súčasťou nášho tímu sú i správca objektu, údržbár, vodič, záhradník, pracovníci kuchyne, pomocní pracovníci, dobrovoľníci, pracovníci ekonomického oddelenia a manažment zariadenia.
- ✓ Celý tím ZSS Studienka pozná našich prijímateľov sociálnej služby osobne, vie o ich potrebách a praniach.
- ✓ Vzhľadom k charakteru nášho zariadenia naši prijímatelia sociálnych služieb vedia, že majú pri sebe ľudí, ktorým na nich záleží, ktorí sa o nich postarajú v každej situácii.

Aké je členenie prijímateľov sociálnej služby?

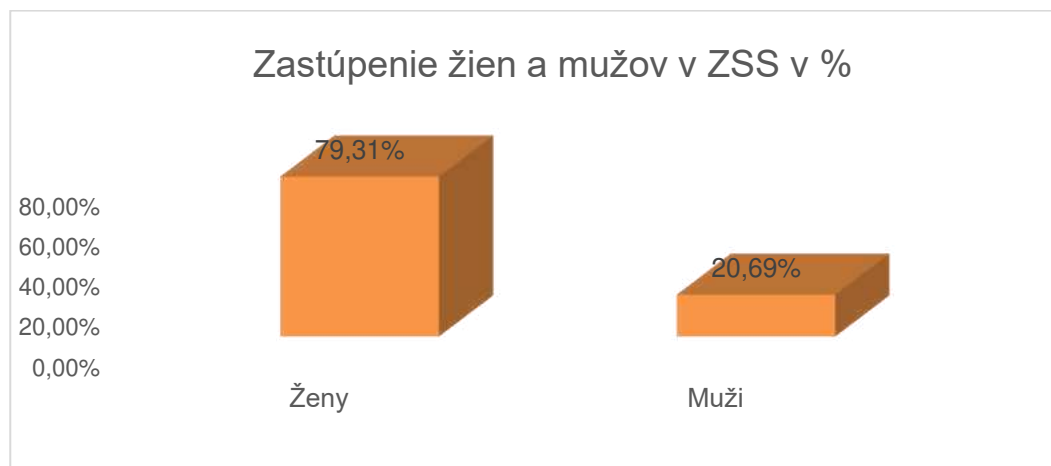
Podľa diagnóz:

- ✓ V roku 2023 tvorí 99% klientov s demenciou pri Alzheimerovej chorobe, 1% tvoria klienti s neurologickou diagnózou.



Podľa zastúpenia:

- ✓ Prijímateľov sociálnej služby v ZSS tvoria v značnej miere seniori nad 80 rokov.



	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

Čo poskytujeme našim prijímateľom sociálnej služby?

- ✓ Pri dnešných medicínskych znalostiach vieme, že diagnóza našich klientov (Demencia pri Alzheimerovej chorobe) je nezvratná, preto sme pre klientov vytvorili adekvátny komfort staroby s použitím starostlivých rúk zamestnancov, ktorí prácu vykonávajú ako poslanie. K základným atribútom našej komunity patrí ľudskosť a pochopenie.
- ✓ Klientom každodenne poskytujeme odborné činnosti a obslužné činnosti.
 - Odbornými činnosťami sú: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia.
 - Medzi obslužné činnosti patrí: ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, údržba bielizne a šatstva, žehlenie bielizne a šatstva.
 - Ďalej pre klientov zabezpečujeme i rozvoj pracovných zručností a záujmovú činnosť, taktiež utvárame podmienky na úschovu cenných vecí. Poskytujeme ďalšie činnosti, medzi ktoré patrí poskytovanie nevyhnutného oblečenia a obuvi, prepravu.
- ✓ Všetko, čo naši zamestnanci robia, je podriadené heslu: „Na prvom mieste je klient“.
- ✓ Veľký dôraz pre celkový komfort našich klientov kladieme na komunikáciu s rodinnými príslušníkmi klientov, ktorí sú súčasťou našej komunity a patria do našej veľkej rodiny.
- ✓ Základnú zdravotnú starostlivosť zabezpečujeme v spolupráci so všeobecnou lekárkou, psychiatrom a agentúrou domácej ošetrovateľskej starostlivosti.
- ✓ Všetky obstarávacie služby od vybratia receptov, nákupu a objednávaní liekov v lekární, dávkovania liekov až po ich podávanie klientom, zabezpečuje náš zdravotnícky personál. Taktiež objednávanie na vyšetrenia, zabezpečenie sprievodu klientov na vyšetrenie a prepravu organizuje a koordinuje náš zdravotnícky personál, ktorý sa taktiež stará o celkovú agendu zdravotného stavu našich klientov a komunikuje s príbuznými o ich zmenách.
- ✓ Vyšetrenia a návštevy u lekárov s našimi klientami absolvujeme v motorových vozidlách Seat Alhambra (v roku 2023 nám pribudlo druhé vozidlo) za účasti šoféra a odborného pracovníka. A to z dôvodu, aby sme klientom zabezpečili čo najvyšší komfort a pohodlie. Iba v nutných prípadoch a zákonom stanovených prípadoch využívame služby RZP.
- ✓ Opatrovateľský proces prebieha podľa Metodiky Moniky Kronwinkel.
- ✓ Súčasťou našej snahy poskytnúť klientom čo najvyšší štandard, vykonávame každodennú rehabilitačnú činnosť, masáže a poskytujeme relaxačno-rekondičné služby.

	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	



- ✓ Na podporu liečebného procesu máme k dispozícii širokú škálu pomôcok.
- ✓ Pre klientov je k dispozícii exteriérový alzheimerický okruh, ktorý zohráva dôležitú úlohu pri aktivizácii našich klientov.



- ✓ Sociálny úsek je zastrešený vedúcou sociálneho úseku v spolupráci s inštruktormi sociálnej rehabilitácie a s inštruktorom rozvoja pracovných zručností, ktorí sa starajú o pravidelnú a plynulú dokumentáciu všetkých aktivít v spolupráci so všetkými úsekmi zariadenia.
- ✓ Naši klienti obľubujú činnosti pripravované a vykonávané inštruktormi sociálnej rehabilitácie a inštruktorom rozvoja pracovných zručností. Na dennej báze poskytujeme pre klientov kognitívne tréningy, prostredníctvom ktorých udržiavame kognitívne schopnosti našich klientov.



- ✓ Najčastejšie používanými prvkami v terapiách sú prvky muzikoterapie. Klienti s demenciou pri Alzheimerovej chorobe sa prostredníctvom hudby liečia a uvedená metóda je u klientov najobľúbenejšia.





- ✓ Ďalšími obľúbenými terapeutickými prvkami sú biblioterapia. Liečivá sila knihy spočíva predovšetkým v jej obsahu, vďaka ktorému klient zabudne na stres, poskytuje mu relax, somatický vplyv na organizmu.



	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

- ✓ Duchovná terapia smeruje klientov s demenciou pri Alzheimerovej chorobe k vyrovnaní sa so smrťou.



- ✓ K špeciálnej obľube sa tešia stretnutia s rôznymi zvieratami na pravidelnej báze. Liečebné pôsobenie zvierat na človeka prostredníctvom prvkov animoterapie je najčastejšie využívané v našom zariadení so psíkmi, mačičkami, ale i s inými drobnými zvieratami. Tieto techniky nám otvárajú priestor pre návrat človeka k prírode.
- ✓ Pre informáciu čitateľa súhrne uvádzame terapeutické prvky:
 - Najobľúbenejším prvkom terapie je kanisterapia, ktorú zabezpečujeme aktuálne v spolupráci so psíkom EBY. Kanisterapia je podporná terapia, ktorá pozitívne pôsobí na celkové zdravie človeka.

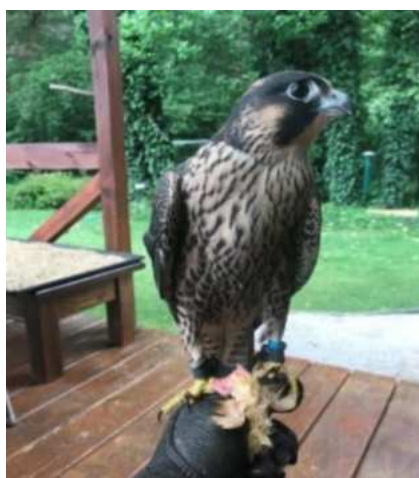


	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

- Veľmi obľúbenou je aj felinoterapia, ktorú zabezpečujeme v spolupráci s mačičkou rasy Kanadský sphynx – s Lili. Felinoterapia sa využíva k liečbe somatických a hlavne psychických porúch a záťaží ľudskej osobnosti. Mačky pôsobia ako prírodný biorezonant, dokážu zlepšiť náladu, navodiť príjemné pocity, odbúravajú stres a depresie, zlepšujú jemnú motoriku, motivujú klientov k pohybu a slovu, pomáhajú nadväzovať ľudský, aj medziľudská kontakt. Prítomnosť mačky znižuje krvný tlak a tepovú frekvenciu, čo priaznivo pôsobí na srdce.



- K veľkej radosi klientov navštevujeme sokoliarstvo Červený rybník, kde za pomoci pracovníkov sokoliarstva prebiehajú terapeutické aktivity s prvkami ornitoterapie.



- Radosť našim klientom každoročne v jarňých a letných mesiacoch robia lastovičky a belorítky, ktoré sa zahniezďujú pravidelne pod strechami zariadenia.

	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

- ✓ Stále sa veľkej obľube u našich klientov teší 24 kanárikov vo vonkajšej voliére. Potvrdzuje sa, že ide o veľmi dobrú terapeutickú pomôcku, nakoľko kanáriky veľmi pekne spievajú a pôsobia ukludňujúco na klientov.



- ✓ Uvedomujúc si dôležitosť pohybu na čerstvom vzduchu, motivujeme klientov prvkami terapie prácou – prvkami ergoterapie. Tým, ktorým to schopnosti dovoľujú, je umožnená pomoc v záhrade. Veľkú atmosféru vždy vytvára výroba dekoračných predmetov, pri ktorej naši klienti získavajú pocit užitočnosti, potrebnosti. Našou snahou je čo najdlhšie zachovanie úrovne schopnosti a zručnosti našich klientov.





	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

- ✓ Každodennou náplňou dňa sú poskytované aj prvky reminiscenčnej terapie, ktorá je liečebnou metódou, využívajúcou k zachovaniu dlhodobej pamäte klienta. Pomocou jeho spomienok vytvárame priestor pre aktiváciu.
- ✓ Z veľkého množstva využívaných prvkoch terapií spomenieme využitie Orfových nástrojov. Klientov veľmi teší rôznorodosť nástrojov a ich zvukov, na túto aktivitu sa vždy veľmi tešia. Hudobné nástroje sú vždy doplnené spevom našich klientov i nášho personálu.



Aké máme materiálne a priestorové podmienky?

- ✓ ZSS Studienka poskytuje svoje služby na troch súpisných číslach a to v už používaných objektoch, v Studienke 344, 345 a 346.
- ✓ Nakoľko máme už umiestnenie prevádzok na troch susediacich súpisných číslach, tak sme zaviedli pracovné označenie objektov, podľa toho v akom poradí pribudli k zariadeniu. Priestory sú komunikované nasledovne:
 - ✓ Studienka 345 ... P1
 - ✓ Studienka 346 ... P2
 - ✓ Studienka 344 ... P3
- ✓ Klienti sú ubytovaní v jedno, dvoj a trojlôžkových izbách, kde každá izba je vybavená kúpeľnou a WC, polohovateľnými posteľami a všetkým potrebným k zachovaniu komfortu klientov.
- ✓ V objekte je pre zvýšenie komfortu obyvateľov inštalovaná rekuperácia vzduchu.
- ✓ Objekt na adrese Studienka 345 sa skladá z dvoch pevne prepojených častí.
 - V prvej časti sa nachádza spoločenská miestnosť, kuchyňa, jedáleň, denná miestnosť a šesť izieb.
 - V druhej časti sa nachádza dvanásť izieb, pracovňa, vlastná kotolňa a sklady.
 - V oboch častiach objektu sa nachádzajú výťahy.

- ✓ Objekt na adrese Studienka 346 bol rekonštruovaný do roku 2018 a v letných mesiacoch 2019 sa stal plnohodnotným objektom zariadenia.
 - V prízemnej časti sa nachádza jedna trojlôžková a dve dvojľôžkové izby. Každá s vlastným WC a kúpeľnou, polohovateľnými posteľami a všetkým potrebným k zachovaniu komfortu klienta.



- Na prvom poschodí sa nachádza konferenčná miestnosť, miestnosť pre hlavnú opatrovateľku, vedúcu sociálneho úseku, správcu objektu a miestnosť riaditeľa a ekonómky.
- Súčasťou je i kúpeľňa, v ktorej sa nachádza toaleta, pisoár, umývadlo a sprcha pre personál.

	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

✓ Areál ZSS tvoria i záhrady.

- V pôvodnom objekte P1 je veľká 5 árová záhrada, ktorá slúži klientom na oddych, posedenie a menšie prechádzky. Záhrada zariadenia je našimi klientami veľmi obľúbená, nachádzajú sa v nej i „terapeutické kanáriky“, terapeutická autobusová zástavka a dva altánky, ale i zimná záhrada.



- V objekte P3 sa nachádzajú dve samostatné záhrady. Plnia univerzálnu funkciu, či už pre klientov a ich rodiny počas návštev, terapeutické aktivity klientov, oddych klientov i personálu.
- Jedna zo záhrad je primárne využívaná na terapeutické aktivity, ale plní dôležitú úlohu i počas návštev rodinných príslušníkov klientov, nakoľko sa v záhrade nachádza i veľký altánok a lavičky.
- V záhrade sa nachádza alzheimerický okruh, krásne trávnaté plochy, skalka, nádherná lipa a menšia ovocná záhrada vysadená bobuľovínami.
- V druhej záhrade sa realizujú terapeutické aktivity v interakcii klientov a pracovníkov sociálneho úseku, hlavne na väčšej spevnenej ploche zámkovou dlažbou (napr. stavenie 1. Mája, víťanie jari, spev a tanec klientov, externé tanečné a spevácke programy a iné).
- Zvyšok druhej záhrady je využívaný na poľnohospodárske aktivity klientov, kde taktiež majú možnosť kontaktu so zemou.

	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	



- ✓ Každoročne záhrady prechádzajú záhradnými úpravami v spolupráci s klientami. Všetky prvky v záhrade sú osadzované, sadené a vytvárané za konkrétnym terapeutickým účelom. Záhrady, ako sme už uvádzali, tvoria trávnaté plochy, ale z väčšej časti je k dispozícii kvetinová, kríková, stromová, skalková, ale i ovocno-zeleninová časť záhrady. Súčasťou je i bylinková záhrada, ktorá je umiestnená vo veľkých záhradných vyvýšených kvetináčoch. Veľkú radosť robí okrem klientov aj kuchárkam, ktoré bylinky používajú pri príprave jedál. Použitie pri príprave jedál oceňujú častými pochvalami kuchárov.
- ✓ Ako vyššie uvádzame, v ZSS máme celkom tri altánky, ktoré sú hojne využívané návštevami v zariadení, ale často i na terapeutické aktivity.
- ✓ Veľkou výhodou je 8 dočasných parkovacích miest pred objektom ZSS. Vozidlá zamestnancov majú umožnené parkovanie v blízkosti objektov zariadenia i pred Obecným úradom v Studienke.
- ✓ Každodenne sa nám potvrdzuje, že priestory Studienka 344 sú pre naše zariadenie veľkým prínosom.
- ✓ K pôvodným 39 miestam nám pribudlo 5 lôžok. Pre terapeutické aktivity sme získali novú univerzálnu spoločenskú miestnosť, ktorá sa pre klientov stala centrálnou miestnosťou zariadenia. Veľmi často a k spokojnosti priestor navštevujú i mimo plánovaných aktivít, či už za účelom sledovania kresťanských programov, športových prenosov, hudobných staníc alebo za účelom stretnutí medzi klientami, či už v menších alebo väčších skupinách.
- ✓ V novom objekte sme získali novú samostatnú kotolňu. Väčšina priestorov má podlahové kúrenie a rekuperáciu vzduchu.
- ✓ Naši zamestnanci získali nové šatne s elegantným zázemím (WC, bidet, sprchovací kút, pračka, sušička).
- ✓ Získali sme i priestor na novú dielňu údržby. Dielňa je predbežne naplánovaná na rok 2024.

	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

- ✓ Od roku 2023 občianske združenie Senior klub STUDIENKA využíva fotovoltické panely. Ich realizovanie (nákup) zabezpečila firma JMX, s.r.o. a občianske združenie ich využíva na chod špecializovaného zariadenia. V roku 2023 bola taktiež realizovaná montáž tepelných čerpadiel. Tým sme sa stali ekologickejší a úspornejší, nakoľko v predchádzajúcich obdobiach sme realizovali montáž solárnych panelov ku kotolni a i ohrevu vody a rekuperácii použitej vody z pračiek (AKIRE).
- ✓ Naďalej zostáva v našich plánoch nová moderná pracovňa, ktorá by mala byť realizovaná v roku 2024.
- ✓ V roku 2023 sa nám podarilo prenajať rodinný dom s dvomi bytovými jednotkami, za účelom ubytovania zamestnancov zariadenia a to vo vysokom štandarde.
- ✓ Od roku 2014 je súčasťou areálu zariadenia aj zimná záhrada, ktorá získaním nových interiérových a exteriérových plôch stratila pôvodnú funkciu a postupne plní iba účel prechodu suchou nohou medzi objektmi.

Aké boli naše aktivity?

- ✓ Kultúrna činnosť a spolupráca s ostatnými subjektmi má mimoriadne pozitívny vplyv na psychickú pohodu našich prijímateľov sociálnych služieb ZSS Studienka.
- ✓ Pravidelnými nosnými aktivitami pre klientov sú každoročne - MDŽ, Veľká noc, Deň matiek, Deň otcov, 1. Máj a rôzne oslavy, napr. životných jubileí a iných, športové dni, grilovanie, vystúpenie detí z miestnej školy pri príležitosti rôznych sviatkov. Samozrejme v zariadení máme veľa ďalších aktivít.







- ✓ Veľkú obľubu si získal pravidelný fujarový program pána Romana Kuchtu i miestnych sokoliarov zo Studienky.
- ✓ V spolupráci s Rímsko-katolíckou farnosťou v obci Studienka sa konajú pravidelné Sväté omše priamo v zariadení.
- ✓ Pre niektorých klientov boli Vianoce v roku 2023 prvými, ktoré neprežili v kruhu vlastnej rodiny, ale v spoločnosti nových priateľov nášho zariadenia. Pre navodenie pokojnej vianočnej atmosféry sa celý december niesol v znamení osláv sv. Mikuláša a prípravy vianočných sviatkov.





- ✓ Rovnakým spôsobom sme pripravili aj všetky ostatné kresťanské sviatky v priebehu celého roku 2023, počas ktorých naši klienti sami pripravovali výzdobu nášho zariadenia.
- ✓ V tomto roku na podnet klientov i personálu sme zainvestovali v časti zariadenia do väčšej vianočnej výzdoby, ktorá mala medzi našou komunitou veľký úspech.
- ✓ K tejto výzdobe bolo vytvorené aj krátke video, ktoré sme posielali rodinám klientov, priaznivcom našej komunity i partnerom ako vianočné pranie.
- ✓ V roku 2023 sme sa po prvýkrát zúčastnili vianočného projektu „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“.



	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	



Aké je financovanie občianskeho združenia?

- ✓ Financovanie ZSS Studienka je zabezpečené viac zložkovo.
- ✓ V roku 2023 je Senior klub STUDIENKA, o. z. zaregistrované ako zmluvný partner Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny a Bratislavského samosprávneho kraja v rámci dotačnej politiky.
- ✓ Zdroje od klientov.
- ✓ Menšiu časť príjmu tvoria dary a 2 % z podielu zaplatených daní právnických osôb a fyzických osôb.

Ekonomicky oprávnené náklady na mesiac na jedného prijímateľa sociálnej služby poskytovanej sociálnej služby podľa kapacity:

Položky	EON
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (t. j. Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	749,45 €
b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	230,93 €
c) tuzemské cestovné náhrady	0,00 €

	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	51,69 €
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	228,73 €
f) dopravné	0,00 €
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	46,56 €
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	264,37 €
i) výdavky na služby	260,36 €
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	3,94 €
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	107,21 €
EON náklady spolu	1 943,24 €

Stav majetku a záväzkov v občianskom združení:

- ✓ Občianske združenie Senior klub STUDIENKA má k 31.12.2023 dlhodobý hmotný majetok vo výške 435.278,78 €. Zostatok na bankových účtoch je vo výške 1.369,57 €, v pokladnici má občianske združenie zostatok vo výške 188.719,24 €.
- ✓ Krátkodobé pohľadávky občianske združenie vykazuje vo výške 2.050,33 €.
- ✓ Záväzky má občianske združenie Senior klub STUDIENKA k 31.12.2023:
 - voči poisťovniam vo výške: 13.789,88 €
 - voči daňovému úradu vo výške: 2.832,54 €
 - voči zamestnancom vo výške: 20.308,09 €
 - z obchodného styku vo výške: 10.494,84 €
 - dlhodobé bankové úvery/bežné bankové úvery: 167.162,- €
 - výpomoci so splatnosťou do jedného roka: 29.495,- €
 - výpomoci a ostatné záväzky so splatnosťou dlhšou ako jeden rok: 113.535,78 €
- ✓ Vlastné imanie občianskeho združenia Senior klub STUDIENKA je k 31.12.2023 vo výške 182.062,72 €. V prípade potreby zriaďovateľ finančne podporí občianske združenie.

	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

Prehľad o výnosoch a nákladoch občianskeho združenia:

✓ **Výnosy:**

- tržby od klientov vo výške: 450.609,06 €
- dary od právnických osôb vo výške: 1.100 €
- dary od fyzických osôb vo výške: 17.731,57,- €
- 2 % podielu dane vo výške: 5.561,63 €
- FP z MPSVaR vo výške: 361.590,93 €
- FP z BSK vo výške: 271.455,30 €
- Stabilizačný príspevok vo výške: 61.000,- €
- iné výnosy vo výške: 1.376,28,- €

✓ **Náklady:**

- Spotreba materiálu vo výške: 137.626,47 €
- Spotreba energie vo výške: 31.464,56 €
- Opravy a udržiavanie vo výške: 16.033,27 €
- Náklady na reprezentáciu vo výške: 11.168,74 €
- Ostatné služby vo výške: 282.001,90 €
- Ostatné dane a poplatky vo výške: -69,97 €
- Mzdové náklady vo výške: 391.215,- €
- Záonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie vo výške: 114,841,50 €
- Záonné sociálne náklady vo výške: 3.812,98 €
- Ostatné sociálne poistenie vo výške: 5.950,- €
- Zmluvné a iné pokuty vo výške: 28,14 €
- Úroky vo výške: 16.036,19 €
- Iné ostatné náklady vo výške: 4.576,88 €
- Odpisy vo výške: 54.257,03 €
- Dary vo výške: 1.100,- €

Účtovné informácie o občianskom združení:

- ✓ Občianske združenie Senior klub STUDIENKA v danom účtovnom období nenadobudlo žiadne akcie, ani obchodné podielové listy.
- ✓ Výsledok hospodárenia za rok 2023 sa presunie na účet 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.
- ✓ V roku 2023 nenastali v občianskom združení Senior klub STUDIENKA zmeny v zložení štatutárneho orgánu.

	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2023	Senior klub STUDIENKA, o. z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

Dve dôležité informácie o občianskom združení:

- ✓ Občianske združenie Senior klub STUDIENKA bude i naďalej niesť status o. z. a i naďalej pôjde podľa zákona o sociálnych služieb.
- ✓ Občianske združenie Senior klub STUDIENKA na Valnom zhromaždení schválilo kompletnú účtovnú závierku za rok 2023 v plnom rozsahu.

Aké naše piliere by sme chceli zachovať do budúcich období?

- ✓ Prostredníctvom ZSS Studienka chce Občianske združenie Senior klub STUDIENKA aj v nasledujúcom období poskytovať komplexnú a kvalitnú sociálnu starostlivosť, zameranú nielen na základné fyzické potreby svojich klientov, ale aj na ponúknutie aktívneho programu počas celého dňa a prežitie plnohodnotného času stráveného v ZSS, všetko s prihliadnutím na celkový zdravotný a mentálny stav našich klientov.
- ✓ Naším hlavným zámerom pri poskytovaní sociálnej starostlivosti ostáva snaha všetkých zamestnancov o naplnenie láskyplnej jesene života a o zvyšovanie komfortu staroby našich klientov.
- ✓ Pri práci sa riadime heslami: „Prijímateľ sociálnej služby na prvom mieste“ a „Starostlivé ruky pre našich blízkych.“



Prílohy:

- ✓ Správa audítora
- ✓ Účtovná závierka za rok 2023

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k účtovnej závierke a výročnej správe
občianskeho združenia Senior klub STUDIENKA
zostavenej k 31.12.2023

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Valnému zhromaždeniu, predsedovi a kontrolórovi Senior klub STUDIENKA

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia Senior klub STUDIENKA (ďalej len „Občianske združenie“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Občianskeho združenia k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Občianskeho združenia sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Občianskeho združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Občianske združenie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Občianskeho združenia.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Občianskeho združenia.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Občianskeho združenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Občianske združenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Občianskeho združenia obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona č. 448/2008 Z. z. Zákon o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Dátum správy audítora: 07. 03. 2024

Audítorská spoločnosť: a Audit, s. r. o.
Ul. 29 Augusta 2B
811 07 Bratislava
Číslo licencie: UDVA 353

Štatutárny audítor: Ing. Lucia Nováková
Číslo licencie: 983
Podpis audítora:



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2023

Daňové identifikačné číslo 2022563631 IČO 42130026 SK NACE 87.10.0	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)		
Názov účtovnej jednotky Senior klub STUDIENKA o. z.		
Sídlo účtovnej jednotky Ulica Číslo 345 PSČ Obec 90875 STUDIENKA Telefónne číslo 0948064676 E-mailová adresa		
Zostavená dňa: 07.03.2024	Schválená dňa: 02.04.2024	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	780286.10	345007.32	435278.78	385499.10
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	780286.10	345007.32	435278.78	385499.10
A.II.1.	Pozemky (031)	010	56324.20		56324.20	56324.20
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	284469.02	21871.29	262597.73	269709.46
4.	Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	364432.88	281303.05	83129.83	46957.13
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	75060.00	41832.98	33227.02	12508.31
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	196268.33	1983.54	194284.79	84054.26
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	645.65		645.65	811.14
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	645.65		645.65	811.14
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037	1500.00		1500.00	
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038	1500.00		1500.00	
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	4033.87	1983.54	2050.33	2023.54
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				40.00
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	4033.87	1983.54	2050.33	1983.54
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	190088.81		190088.81	81219.58
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	188719.24	x	188719.24	77848.75
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	1369.57	x	1369.57	3370.83
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	1842.37		1842.37	1267.52
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	1842.37		1842.37	1267.52
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	978396.80	346990.86	631405.94	470820.88

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	182062.72	80433.28
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062		6638.78
A.I.1. Základné imanie	(411)	063		6638.78
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3. Fond reprodukcie	(413)	065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond	(421)	068		
2. Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3. Ostatné fondy	(427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	83883.20	25517.81
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	98179.52	48276.69
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	429543.22	372837.60
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	17927.89	15423.44
2. Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		
3. Ostatné rezervy	(459AÚ)	076		
4. Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	17927.89	15423.44
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	138007.20	75833.77
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	11894.07	10167.96
2. Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3. Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081	12577.35	19069.32
4. Dlhodobé prijaté preddávky	(475)	082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085	113535.78	46596.49
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	76951.13	57856.90
B.III.1. Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	10494.84	16905.71
2. Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088	20308.09	19754.52
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	13789.88	13468.45
4. Daňové záväzky	(341 až 345)	090	2832.54	2493.17
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		
8. Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9. Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	29525.78	5235.05
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096	196657.00	223723.49
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097	127826.00	163884.00
2. Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	098	39336.00	29502.00
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099	29495.00	30337.49
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	19800.00	17550.00
C.I.1. Výdavky budúcich období	(383)	101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102	19800.00	17550.00
3. Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	631405.94	470820.88

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	137626.47		137626.47	136233.35
502	Spotreba energie	02	31464.56		31464.56	38881.41
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	16033.27		16033.27	4194.24
512	Cestovné	05	168.50		168.50	
513	Náklady na reprezentáciu	06	11168.74		11168.74	11776.16
518	Ostatné služby	07	282001.90		282001.90	251200.16
521	Mzdové náklady	08	391215.00		391215.00	323284.09
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	114841.50		114841.50	112361.06
525	Ostatné sociálne poistenie	10	5950.00		5950.00	6270.00
527	Zákonné sociálne náklady	11	3812.98		3812.98	3778.49
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	141.64		141.64	93.32
538	Ostatné dane a poplatky	15	- 69.97		- 69.97	1960.00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				10.00
542	Ostatné pokuty a penále	17	28.14		28.14	364.53
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	16036.19		16036.19	8487.11
545	Kurzové straty	20	2.63		2.63	20.06
546	Dary	21	1100.00		1100.00	430.50
547	Osobitné náklady	22	965.52		965.52	
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	4576.88		4576.88	4620.51
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	54257.03		54257.03	53371.76
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	1706.25		1706.25	
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	1983.54		1983.54	
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	300.00		300.00	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	1075310.77		1075310.77	957336.75

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	450609.06		450609.06	362573.94
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	965.52		965.52	430.50
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	1100.00		1100.00	24591.62
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	1376.28		1376.28	340.00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	2100.00		2100.00	
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	17731.57		17731.57	3130.00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	5561.63		5561.63	4297.96
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	694046.23		694046.23	610249.42
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	1173490.29		1173490.29	1005613.44
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	98179.52		98179.52	48276.69
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	98179.52		98179.52	48276.69

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2023

zostavené podľa Opatrenia č.MF/17616/2013-74 (FS č.11/2013), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto ukladania individuálnej účtovnej závierky a výročnej správy pre účtovné jednotky účtujúce v sústave podvojného účtovníctva,
ktoré nie sú založené alebo zriadené na účely podnikania

Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

Základné informácie o účtovnej jednotke:

Názov účtovnej jednotky:	Senior klub STUDIENKA		
Sídlo:	Studienka 345, PSČ 908 75		
Právna forma:	Občianske združenie		
Dátum registrácie:	16.11.2007		
IČO:	DIČ:	IČO: 42130026	DIČ: 2022563631
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2023		

(Údaje podľa článku I/4, článku III a článku IV - sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe).

1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

Juraj Holčík – predseda/štatutár o.z.

Trvalý pobyt: Martinengova 16, 811 02 Bratislava

2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Juraj Holčík – predseda/štatutár o. z.

Mgr. Marián Urban – Mikláš – člen o. z.

Mgr. Sylvia Holčíková – člen/kontrolór o. z.

Holčíkova – dozorná rada

3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená (zriaďovacia listina) a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva (živnostenské oprávnenie):

Občianske združenie Senior klub STUDIENKA nevykonáva podnikateľskú činnosť. Poskytuje sociálne služby.

4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia:

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	31	29
z toho: počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet vyslaných dobrovoľníkov	0	0
Počet prijatých dobrovoľníkov	10	5

5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:

Článok II – INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti (najmenej 12 mesiacov po závierkovom dni): účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (§ 25 zákona o účtovníctve):

	Položka majetku alebo záväzkov	Spôsob ocenenia
a)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
b)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	-
c)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darom)	reálna hodnota
d)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	-
f)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darom)	reálna hodnota
g)	dlhodobý finančný majetok	-
h)	zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i)	zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	-
j)	zásoby obstarané iným spôsobom (darom)	-
k)	pohľadávky vlastné / pohľadávky kúpené	-
l)	krátkodobý finančný majetok	-
m)	časové rozlíšenie na strane aktív	menovitá hodnota
n)	záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota
o)	časové rozlíšenie na strane pasív	menovitá hodnota
p)	deriváty	-
r)	majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	-

4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

Dlhodobý hmotný majetok	Doba odpisovania (počet rokov)	Sadzby odpisov (%)	Odpisová metóda
Dlhodobý nehmotný majetok	5	20	rovnomerný
Technické zhodnotenie prenajatej budovy	40	2,5	rovnomerný
Samostatné hnutelné veci (osobný výťah)	12	8,33	rovnomerný
Samostatné hnutel. veci (tepelné čerpadlo)	10	10	rovnomerný
Samostatné hnutel. veci (zdvíhacia plošina)	8	12,5	rovnomerný
Samostatné hnutel. veci (elektrický zdvíhák)	6	16,66	rovnomerný
Samostatné hnutel. veci (vybavenie izieb)	8	12,5	rovnomerný
Samostatné hnutel. veci (dopravné prostr.)	4	25	rovnomerný
Samostatné hnutel. veci (stavby)	40	2,5	rovnomerný

Komentár k odpisovému plánu:

- Účtovná jednotka (UJ) používa účtovné odpisy rovnajúce sa daňovým odpisom podľa § 22 až 29 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ZDP).
- Nehmotný majetok (softvér) sa podľa rozhodnutia UJ odpisuje 5 rokov (§ 22/8 ZDP).
- UJ používa rovnomerné odpisovanie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku.

- ÚJ odpisuje jednotlivé veci alebo relevantné súbory hnutelných vecí (napr. počítačová sieť, nábytková zostava). ÚJ nepoužíva komponentné odpisovanie (odpisovanie častí majetku - komponentov).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 17/2 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 17/5 PU).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku – technické zhodnotenie pod 1 700 eur za účtovné obdobie (§ 18/3 PU; § 29/2 ZDP).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého hmotného majetku (§ 22/2/a PU).

5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy: ÚJ vytvára opravné položky a rezervy.

[Vysvetlivka: Účtovná jednotka, ktorá nie je založená alebo zriadená na podnikanie nie je povinná vytvárať rezervy a opravné položky (§ 26/7 ZoU).]

Článok III – INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETĽUJÚ ÚDAJE V SÚVAHE

1a,b,c) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to prehľad o dlhodobom majetku (vrátane oprávok, opravných položiek, zostatkových cien) v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia: účtovná jednotka nemá náplň pre daný článok III dlhodobý nehmotný majetok

DLHODOBÝ HMOTNÝ MAJETOK	Pozemky (účet 031)	Ume- lecké diela, zbierky (032)	Stavby (účet 021)	Samost. veci a súbory (účet 022)	Dopravné prostriedky (účet 023)	Trvalé porasty (účet 025)	Základ né stádo a ťažné zvieratá (účet 026)	Drobný a ostat ný DHM (028, 029)	Obsta- ranie DHM (042)	Pred- davk y na HIM (052)	SPOLU
Prvotné ocenenie											
stav na začiatku bežného roku	56 324,20		284 469,02	294 749,92	41 100				0		676 643,24
prírastky				69 682,96	36 060						105 742,96
úbytky					2 100						2 100
presuny											0
stav na konci bežného roku	56 324,20		284 469,02	364 432,88	75 060				0		780 286,10
Oprávky											
stav na začiatku bežného roku			14 759,56	247 792,79	28 591,69						291 144,08
prírastky			7 111,73	33 510,26	15 341,29						55 963,28
úbytky					2 100						
presun											
stav na konci bežného roku			21 871,29	281 303,05	41 832,98						345 007,36
Opravné položky											
stav na začiatku bežného roku											
prírastky											
úbytky											
stav na konci bežného roku											

Zostatková hodnota										
Stav na začiatku bežného roku	56 324,20		269 709,46	46 957,13	125 08,31				0	385 499,20
Stav na konci bežného roku	56 324,20		262 597,73	83 129,83	33 227,02				0	435 278,78

2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku: poistenie osobného motorového vozidla – PZP a havárie poistenie.

4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy **a o zmenách**, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku:

Nemá náplň.

5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania:

Účtovná jednotka neúčtovala o opravných položkách.

6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku **reálnou hodnotou** ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky:

Údaje o položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pokladnica	77 848,75	188 719,24
Ceniny	0	0
Bežné bankové účty	3 370,83	1 369,57
Peniaze na ceste	0	0
Krátkodobý finančný majetok spolu	81 219,58	190 088,81

7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Nemá náplň.

8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť: pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť vo výške 0 €

Dotácie:

Dotácia	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	prírastok	úbytok	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie - MPSVaR	0,00	421 419,97	421 419,97	0

dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku	0,00	272 626,26	272 626,26	0,00
grantu				
podielu zaplatenej dane	0,00	5 561,63	5 561,63	0,00

9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Účtovná jednotka účtovala o opravnej položke k pohľadávkam vo výške 1 983,54 EUR

10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti:

Údaje o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	5 533,87	2 023,54
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	5 533,87	2 023,54

11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív - nákladov budúcich období (účet 381)

381 NBO 1842,37 € (poistné, predplatné)

12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Údaje o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6 638,78			-6 638,78	0,00
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov	6 638,78			-6 638,78	0,00
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					

Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	25 517,81			54 915,47	83 883,20
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	48 276,69	98 179,52		-48 276,69	98 179,52
Spolu	80 433,28	98 179,52			182 062,72

13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach:

Údaje o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	48 276,69
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	48 276,69
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	

Iné	
-----	--

14a) Opis a výška cudzích zdrojov, a to - údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy: 2023

Údaje o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na dovolenku a poistné	13 263,44	15 767,89	13 263,44		15 767,89
Ostatné dlhodobé zákonné rezervy					
Zákonné rezervy spolu	13 263,44	15 767,89	13 263,44		15 767,89
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv - audit	2 160	2 160	2 160		2 160
Ostatné dlhodobé zákonné rezervy					
Ostatné rezervy spolu	0	0	0	0	0
Rezervy spolu	15 423,44	17 927,89	15 423,44	0	17 927,89

14b) Údaje o významných položkách na účtoch 325-Ostatné záväzky a 379-Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov:

Ostatné záväzky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	prírastok	úbytok	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné záväzky	1 250	171 069,97	169 052,12	3 267,85
Exekúcie	1 050,55	2 160,14	2 450,19	760,50
spolu	2 300,55	173 230,11	171 502,31	4 028,35

14c,d) Prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. Prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy – (1) do jedného roka vrátane, (2) od jedného roka do piatich rokov vrátane, (3) viac ako päť rokov:

Údaje o záväzkoch

Druh záväzkov	stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	76 951,13	57 856,90
Krátkodobé záväzky spolu	76 951,13	57 856,90

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	138 007,20	75 833,77
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	138 007,20	75 833,77
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	214 958,33	133 690,67

14e) Prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu:

Sociálny fond sa tvorí podľa zákona o sociálnom fonde povinne na ťarchu nákladov a čerpá na sociálne, zdravotné, rekreačné a iné potreby zamestnancov.

Uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia:

Údaje o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	10 167,96	8 572,14
Tvorba na ťarchu nákladov	1 757,32	1 731,19
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	31,21	135,57
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	11 894,07	10 167,96

14f) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia:

Účtovná jednotka účtuje o úveroch, leasingu, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Údaje o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Tatra leasing	€	3,25%	6.11.2026	Záložné právo na hnuteľnú vec	20 376,98	15 007,91
Pôžička	€	5 %	31.12.2019	Bez zabezpečenia	5 819,00	5 819,00
Pôžička	€	3 %	15.07.2025	Bez zabezpečenia	12 470,47	20 346,43
Pôžička	€	5 %	31.12.2026	Bez zabezpečenia	10 500,00	0,00
Pôžička	€	5 %	30.04.2029	Bez zabezpečenia	29 000,00	0,00
Bankový úver	€	6,848 %	29.02.2028	Záložné právo na nehnuteľnosť	167 162	193 386
Auto kredit	€	2,99 %	15.06.2026	Záložné právo na hnuteľnú vec	14 257,12	18 318,53

Pôžička	€	5 %	30.10.2025	Bez zabezpečenia	26 197,83	38 697,87
Spotrebný úver	€	6,77%	22.05.2026	Záložné právo na hnuteľnú vec (auto)	25 166,97	0,00
Spotrebný úver	€	6,69%	14.11.2028	Záložné právo na hnuteľnú vec (tepelné čerpadlo)	40 585,04	0,00
Spolu					351 535,41	291 575,74

14g) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia pasív - **výdavkov budúcich období** (účet 383): nevykazuje sa

15) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia pasív - **výnosov budúcich období** (účet 384) v členení najmä na – účtovná jednotka o výnosoch budúcich období účtuje z titulu vopred prijatých platieb od klientov na konci roka

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Údaje o významných položkách výnosov budúcich období (účet 384)

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
384 výnosy budúcich období platby klientov	17 550	19 800	17 550	19 800
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
grantu				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu (z pohľadu nájomcu): Účtovná jednotka účtovala o danej položke a vykázala vo vyššie uvedenej tabuľke.

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov.

Článok IV - INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETĽUJÚ ÚDAJE VO VÝKAZE ZISKOV A STRÁT

1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky: platby od klientov v hodnote **450 609,06 €**

2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov:

Dary v celkovej hodnote **18 831,57 €** na základe darovacích zmlúv, iné výnosy poisťovne udalosti v sume **1 376,28 €**

Tržby z predaja DIM v hodnote **2 100 €**

Cena práce dobrovoľníkov rok 2023 v hodnote **965,52 €**

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia:

Dotácie v celkovej hodnote **694 046,23 €**

Dotácie	suma
Dotácie z BSK	272 626,26
Ministerstvo práce SVaR (dotácia)	421 419,97

4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka:

5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov:

Náklady na ostatné služby	suma
nájomné	151 920
ekon., právne služby, audit a iné poradenstvo	34 346,55
služby na základe dohody	18 635,25
licenčné poplatky, domény	4 041,43
softvérové služby, tel., internet	3 170,84
školenia	1 843,50
revízie, atesty, certifikácie	6 806,34
administratívne služby	40 259,50
sprava a údržba, upratovanie, opravy	18 200,57
inzer., výst., média	240
odvoz a likvidácia odpadu	4 769,60
ostatné služby	25 136,83

6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie:

Údaje o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Podiel použitý pre potreby klientov na základe stanov OZ – starostlivosť a poskytnutie pomoci klientov ich krízových situáciách	0 €	5 561,63 €

7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka: nemá náplň.

8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady:

Údaje o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	2 160 €
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	2 160 €

Článok V – OPIS ÚDAJOV NAKLADOV

Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov:

Spotreba materiálu: 137 626,47 €
Spotreba energie: 31 464,56 €
Opravy a udržiavanie 16 033,27 €
Náklady na reprezentáciu 11 168,74 €
Cestovné 168,50 €
Ostatné služby 282 001,90 €
Mzdové náklady: 391 215 €
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie 114 841,50 €
Zákonné sociálne náklady: 9 762,89 €
Ostatné dane a poplatky 71,67 €
Zmluvné pokuty, ostatné pokuty a penále 28,14 €
Úroky 16 036,19 € z toho úroky z bankového úveru 12 272,90 €
Iné ostatné náklady: 6 645,03 €
Odpisy: 54 257,03 €
Zostatková cena predaného DHM 1 706,25 €
Tvorba a zúčtovanie OP 1 983,54 €
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám 300 €

Článok VI – ĎALŠIE INFORMÁCIE

1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov: nemá náplň

2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

Ručenie za tretí subjekt vo výške 273 992 EUR.

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

nemá náplň

3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to:

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv, iné povinnosti.

nemá náplň

4) Prehľad nehnutelných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky: účtovná jednotka neúčtovala

5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia (tzv. **následné udalosti**): žiadne následné udalosti nenastali.

Ku dňu zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne významné skutočnosti, ktoré by ovplyvnili aktíva a pasíva občianskeho združenia.