

***SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA  
K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE A VÝROČNEJ SPRÁVE  
A VÝROČNÁ SPRÁVA  
ZA ROK 2023***

***Súkromné centrum poradenstva a  
prevencie, Slnečná 34, Banská Bystrica***

**Výročná správa**  
o činnosti neziskovej organizácie  
**Súkromné centrum poradenstva a prevencie,**  
**Slnecná 34, Banská Bystrica**  
**za rok 2023**

---

**Správa o činnosti**

Názov školského zariadenia: Súkromné centrum poradenstva a prevencie

Druh školského zariadenia: zariadenie poradenstva a prevencie

Sídlo školského zariadenia: Slnecná 34, 974 04 Banská Bystrica

Identifikačné číslo: 55120539

Jazyk v ktorom sa poskytuje odborná poradenská činnosť: slovenský

Forma hospodárenia: nezisková organizácia

Dátum zriadenia školského zariadenia: 1. január 2023

Zriaďovateľom Súkromného centra poradenstva a prevencie Slnecná 34, 974 04 Banská Bystrica je STADETORE n. o., zakladateľov Mesta Banská Bystrica a OFTALU s. r. o. v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov Slnecná 34, 974 04 Banská Bystrica.

V zmysle § 161o ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak zriaďovateľ súkromného zariadenia poradenstva a prevencie podľa predpisov účinných do 31. decembra 2021 písomne oznámil ministerstvu školstva do 31. marca 2022 zmenu podľa § 161o ods. 1 zákona č. 245/2008, ministerstvo školstva vykoná zmeny v sieti k 1. januáru 2023 bez rozhodnutia a bez zaradenia a vyradenia školského zariadenia.

**Finančná správa**

**Hospodárenie neziskovej organizácie za rok 2023**

Hospodárenie neziskovej organizácie s finančnými prostriedkami v roku 2023 bolo viazané na krytie výdavkov súvisiacich s činnosťou organizácie SCPP.:

Celkové výnosy tvorili: -dotácie .....	162 732,00€
- ostatné výnosy.....	0,00€
spolu: .....	162 732,00€
Celkové náklady predstavovali v roku 2023.....	166 300,73€
Hospodársky výsledok za rok 2023 .....	<u>-3.568,73€</u>

---

Hospodársky výsledok SCPP		ROK 2023
<b>Výnosy organizácie</b>		<b>162 732,00 €</b>
<b>Bežné výnosy</b>		<b>162 732,00 €</b>
	<b>6 Výnosy</b>	<b>162 732,00 €</b>
		- €
	<b>60 Tržby za vlastné výkony a tovar</b>	- €
	601 Tržby za vlastné výrobky –predstavujú stravný limit na potraviny réžiu	- €
	602 Tržby s predaja služieb	- €
	604 Tržby za predaný tovar	- €
	<b>61 Zmena stavu vnútropodnikových zásob</b>	- €
	<b>62 Aktivácia</b>	- €
	<b>64 Ostatné výnosy</b>	- €
	644 Úroky	- €
	/641, 642, 643, 645, 646, 647, 648, 649/	- €
	<b>65 Tržby z predaja a prenájmu majetku</b>	- €
	654 Tržby z predaja materiálu	- €
	/651,652,653,654,656,657,658/	- €
	<b>66 Prijaté príspevky</b>	- €
	663 Prijaté príspevky od fyzických osôb	- €
	/661, 662, 664, 665, 667/	- €
	<b>67 Vnútroorganizačné prevody</b>	- €
<b>Dotácie</b>		<b>162 732,00 €</b>
	<b>69 Dotácie</b>	<b>162 732,00 €</b>
	691 Dotácie	162 732,00 €
	/Mesto Banská Bystrica/	145 188,00 €
	/Ministerstvo školstva	17 544,00 €
<b>Náklady organizácie</b>		<b>166 300,73 €</b>
<b>Bežné náklady</b>		<b>166 300,73 €</b>
	<b>5 - Náklady na činnosť</b>	<b>166 300,73 €</b>
	<b>50 Spotrebované nákupy</b>	<b>14 081,89 €</b>
	501 - Spotreba materiálu	9 938,59 €
	502 - Spotreba energie	4 143,30 €
	504 - Predaný tovar	- €
	<b>51 Služby</b>	<b>3 887,31 €</b>
	511,518, 513 – Služby, údržba....	3 887,31 €
	512 - Cestovné	- €
	<b>52 Osobné náklady</b>	<b>148 320,93 €</b>
	521 - Mzdy	108 197,67 €
	524, 525, 527, 528 - Odvody	40 123,26 €
	<b>53 Dane a poplatky</b>	- €

	54 Ostatné náklady	10,60 €
	55 Odpisy	- €
	554 Predaný materiál	- €
	57 Vnútroorganizačné prevody nákladov	- €
	59 Daň z príjmov	- €
<b>Kapitálové výdavky</b>		- €
	04 - Obstaranie dlhodobého majetku	- €
<b>Bilancia</b>		- 3 568,73 €

SCPP nevlastní žiaden majetok nadobudnutý prostredníctvom lízingu.

Organizácia neeviduje žiadne pohľadávky a záväzky v cudzej mene.

Hospodársky výsledok za r.2023 za SCPP bola dosiahnutá strata vo výške – 3 568,73 €

V prílohe prikladám podrobnú *Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach* (príloha č. 1), *Správu nezávislého audítora a ročnú účtovnú závierku 2023* (príloha č.2), ktorá bude zverejnená vo verejnej časti registra účtovných závierok v lehote do 15. júla 2024.

## Stav a pohyb majetku za r.2023

### Súkromné centrum poradenstva a prevencie

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný DNM	Obstaranie DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
A	b	c	d	f	g	h	i
<b>Prvotné ocenenie</b>							
Stav na začiatku účtovného obdobia		0,00					0,00
Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci účtovného obdobia		0,00					0,00
<b>Oprávky</b>							
Stav na začiatku účtovného obdobia		0,00					0,00
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci účtovného obdobia		0,00					0,00
<b>Opravné položky</b>							
Stav na začiatku účtovného obdobia		0,00					0,00
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci účtovného obdobia		0,00					0,00
<b>Zostatková hodnota</b>							
Stav na začiatku účtovného obdobia		0,00					0,00
Stav na konci účtovného obdobia		0,00					0,00

Stav majetku a záväzkov k 31.12.2023:

1)	Dlhodobý majetok	0,00 €
2)	Finančný majetok	-9,60 €
3)	Obežný majetok	-9,60 €
4)	Vlastné zdroje krytia majetku	- 3 568,73 €
5)	Cudzie zdroje krytia majetku	3 640,48 €
6)	Oprávky k dlhodobému hmotnému majetku	0,00€
7)	Oprávky k dlhodobému nehmotnému majetku	0,00 €
8)	Dlhodobé záväzky	496,65 €
9)	Krátkodobé záväzky	1 161,32 €

## Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch za r.2023

SCPP	Príjem	Výdaj	Rozdiel
Dotácie Spolu	162 732,00 €	162 732,00 €	- €
2%	- €	- €	- €
Ostatné - nájom, strata, služby	- €	- €	- €
Spolu	162 732,00 €	162 732,00 €	- €

Príjmy z dotácií – boli použité najmä na úhrady miezd, odvodov, energií a aj na úhradu režijného materiálu.

### Výrok audítora:

Podľa nášho stanoviska účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie SCPP k 31.decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve (vid'. príloha č. 2)


### Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie zriaďovateľa STADETORE, n.o.:

Ing. Stanislav Ondrejka – predseda správnej rady  
MUDr. Monika Gajdošová – členka správnej rady  
JUDr. Zuzana Rosinská – členka správnej rady

### Z á v e r

Výročná správa býva spravidla obzretím sa dozadu, ale aj príležitosťou stanoviť si víziu do budúcnosti. Pre rok 2024 je našou víziou budovať sebaistotu v skupinách detí totožného veku, rozvíjať ich sebaúctu a samostatnosť.

Banská Bystrica 23.marca 2024

  
Mgr. Iveta Šváčová  
riadiateľka n. o

### Prílohy:

Príloha č. 1 Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2022/2023 Súkromného centrum poradenstva a prevencie  
Príloha č. 2 Správa nezávislého audítora a účtovná závierka 2023

Súkromné centrum poradenstva a prevencie  
Slnecná 34  
974 04 Banská Bystrica



**SPRÁVA**  
**O VÝCHOVNO - VZDELÁVACEJ ČINNOSTI**  
**za školský rok 2022/2023**

Vypracovala:

PaedDr. Ľubica Hollá, zástupkyňa poradenského úseku SCPP

Za správnosť zodpovedná:

Mgr. Iveta Šváčová, riaditeľka SCPP

V Banskej Bystrici dňa 31.08.2023

Súkromné centrum poradenstva a prevencie  
Slnecná 34  
974 04 Banská Bystrica  
IČO: 55120539

## Obsah

1. Základné identifikačné údaje o školskom zariadení .....	3
2. Údaje o počte odborných zamestnancov .....	3
2.1 Profesionálne zameranie odborných zamestnancov .....	3
2.2. Kvalifikačné predpoklady – kariérový stupeň.....	3
3. Charakteristika SCPP .....	4
4. Odborná činnosť SCPP .....	4
4.1. Odborné psychologické služby sú zamerané na: .....	4
4.2. Odborné špeciálno-pedagogické služby sú zamerané na: .....	5
4.3. Odborná logopedická činnosť je zameraná na: .....	6
4.4. Odborná liečebno-pedagogická činnosť je zameraná na: .....	6
5. Vyhodnotenie činností.....	7
6. Údaje o klientoch a aktivitách.....	7
7. Údaje o klientoch podľa primárneho druhu postihnutia .....	8
8. Údaje o aktivitách .....	8
9. Vzájomné vzťahy a spolupráca s inými inštitúciami .....	8
10. Prezentácia zariadenia na verejnosti : .....	9
11. Materiálno-technické vybavenia SCPP.....	10
12. Údaje o vzdelávacích aktivitách odborných zamestnancov .....	10
13 Silné a slabé stránky zariadenia .....	11

# 1. Základné identifikačné údaje o školskom zariadení

dňom 1.1.2023 sa mení názov SCŠPP na „**SÚKROMNÉ CENTRUM  
PORADENSTVA A PREVENČIE**“ .

Ide o výsledok transformácie systému poradenstva a prevencie na Slovensku podľa zákona č. 245/2008 Z. z. od 1.1.2023

<b>Názov zariadenia:</b>	<b>SÚKROMNÉ CENTRUM PORADENSTVA A PREVENČIE</b>
<b>Adresa zariadenia:</b>	Slnečná 34, 974 04 Banská Bystrica
<b>Telefónne číslo:</b>	0944 985 061
<b>Internetová stránka a elektronická schránka zariadenia:</b>	<a href="http://www.detskecentrumbb.sk">www.detskecentrumbb.sk</a> <a href="mailto:scspp.bb@gmail.com">scspp.bb@gmail.com</a>
<b>Zriaďovateľ:</b>	Stadetore, n. o. Slnečná 34 974 04 Banská Bystrica
<b>Mená vedúcich zamestnancov zariadenia:</b>	Mgr. Iveta Šváčová – riaditeľka SCPP PaedDr. Ľubica Hollá – zástupkyňa poradenského úseku

## 2. Údaje o počte odborných zamestnancov

### 2.1 Profesijné zameranie odborných zamestnancov

psychologička - plný úväzok,  
psychologička - materská dovolenka,  
špeciálna pedagogička - 2x plný úväzok,  
logopédka - plný úväzok,  
liečebná pedagogička – polovičný úväzok.

### 2.2. Kvalifikačné predpoklady – kariérový stupeň

psychologička - samostatný odborný zamestnanec,  
špeciálna pedagogička - samostatný odborný zamestnanec s prvou atestáciou,  
samostatný odborný zamestnanec,  
logopédka - samostatný odborný zamestnanec s prvou atestáciou,  
liečebná pedagogička - samostatný odborný zamestnanec.

### 3. Charakteristika SCPP

Súkromné centrum poradenstva a prevencie je školské zariadenie v systéme poradenstva a prevencie, ktoré poskytuje komplexnú psychologickú, špeciálno – pedagogickú, liečebno-pedagogickú a logopedickú starostlivosť. Zameriava sa na činnosť diagnostickú, poradenskú, preventívnu, metodickú a intervenčnú. Jednou z priorit je včasná diagnostika a prevencia, rovnako ako aj spolupráca so zákonnými zástupcami, školami či inými odborníkmi, čím sa zvyšuje efektívnosť poskytovaných služieb.

### 4. Odborná činnosť SCPP

Súkromné centrum poradenstva a prevencie vykonáva odbornú činnosť, ktorou je poradenská činnosť, psychologická činnosť, pedagogická činnosť, špeciálno-pedagogická činnosť, logopedická činnosť, liečebno-pedagogická činnosť a sociálno-pedagogická činnosť zameraná na optimalizáciu výchovného, vzdelávacieho, psychického, sociálneho a kariérového vývinu detí od narodenia do 15 veku dieťaťa. Poskytuje činnosti podpornej úrovne tretieho stupňa, ktoré zahŕňajú základnú diagnostiku, čiastkovú diagnostiku alebo komplexnú diagnostiku, poradenstvo, prevenciu, intervenciu, krízovú intervenciu, terapiu, rehabilitáciu a reedukáciu, metodickú činnosť a supervíznu činnosť pre školský podporný tím, pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a zákonných zástupcov alebo zástupcov zariadenia. A činnosti podpornej úrovne štvrtého stupňa, ktoré nadväzujú na činnosti podpornej úrovne tretieho stupňa a dopĺňajú komplexnú multidisciplinárnu starostlivosť v rámci centra poradenstva a prevencie. Činnosti podpornej úrovne štvrtého stupňa zahŕňajú špecializované odborné činnosti, poradenstvo, prevenciu, špecializovanú diagnostiku, komplexnú diagnostiku a diferenciálnu diagnostiku, terapiu, rehabilitáciu a reedukáciu, rehabilitáciu a reedukáciu, metodickú činnosť a supervíznu činnosť pre školský podporný tím, pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a zákonných zástupcov alebo zástupcov zariadenia.

#### 4.1. Odborné psychologické služby sú zamerané na :

##### DIAGNOSTIKU:

- Zisťujeme úroveň všeobecných rozumových schopností dieťaťa pomocou základného psychologického vyšetrenia.
- V psychologickej poradni využívame moderné testové batérie ako Stanford-Binetova inteligenčná škála, WISC-III, neverbálny test inteligencie SON-R určený deťom s NKS, Lüscherova diagnostika emocionálneho prežívania.
- Využívame dostupné dotazníky a vývinové škály.
- Školskú zrelosť diagnostikujeme pomocou neverbálneho testu Göppingen.
- Poskytujeme psychologickú depistáž školskej zrelosti na materských školách.

#### INTERVENCIE:

- Sedenia poskytujeme deťom s poruchami pozornosti, celým spektrom emocionálnych, osobnostných a psychosomatických problémov.
- Psychologická poradňa je vybavená moderným počítačovým programom: emWavePro – systém na redukciu stresu, osobnú rovnováhu, optimálny výkon a osobnostný rast.
- Intervencie prebiehajú individuálnou formou.
- Na požiadanie realizujeme prednášky pre rodičov a pedagogických zamestnancov z oblasti školskej zrelosti.

#### **4.2. Odborné špeciálno-pedagogické služby sú zamerané na :**

#### DIAGNOSTIKU:

- Vydávame odporúčania k prideleniu miesta asistenta učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením.
- Poskytujeme komplexnú špeciálno-pedagogickú diagnostiku na zistenie aktuálnej úrovne čitateľských zručností (Test čítania a písania podľa Mikulajovej).
- Poskytujeme komplexnú špeciálno-pedagogickú diagnostiku deťom predškolského veku.
- Poskytujeme špeciálnopedagogické depistáže na základných školách, zamerané na odhalenie rizikových detí z pohľadu prítomnosti vývinových porúch učenia.
- Vypracujeme stanoviská ku školskej integrácii detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a metodické usmernenia k ich vzdelávaniu.
- Poskytujeme špeciálno-pedagogické poradenstvo a konzultácie zákonným zástupcom detí alebo žiakov a pedagogickým zamestnancom škôl a školských zariadení.

#### INTERVENCIE:

- Intervencie prebiehajú individuálne alebo skupinovo.
- Volíme vhodné spôsoby reedukácie oslabených dielčích funkcií a schopností dieťaťa.
- Pracujeme s deťmi s odloženou povinnou školskou dochádzkou.
- Využívame audiovizuálny vzdelávací program DysCom SK 3.1, určený žiakom so ŠVVP.
- Taktiež pracujeme s metodikou Rozvoj čitateľského porozumenia u žiakov s poruchami čítania – projekt Spolučítanka.
- Taktiež využívame modernú vzdelávaciu aplikáciu TABLEXIA, ktorá slúži na podporu rozvoja kognitívnych schopností

- Máme certifikát na prácu s programom KUPOZ – Program pre rozvoj pozornosti u detí, KUPREV – Primárne preventívny individuálny program, INNP – Stimulačno-inhibičný program, ROPRATEM – Program pre rozvoj pracovného tempa, Základný kurz bazálnej stimulácie.
- Svoje služby primárne poskytujeme aj deťom, ktoré navštevujú Súkromnú špeciálnu materskú školu a deťom, ktoré sú v starostlivosti Domova sociálnych služieb.

#### **4.3. Odborná logopedická činnosť je zameraná na :**

##### **DIAGNOSTIKU:**

- Zisťujeme úroveň komunikačných a jazykových schopností dieťaťa pomocou základného logopedického vyšetrenia.
- V logopedickej poradni využívame moderné testové batérie TEKOS I, TEKOS II, Lehyovej diagnostiku, Straasmeierova vývinová škála, H-S-E-T na diagnostiku OVR, prípadne NVR, vývinovej dysfázie.
- Neplynulosti v reči a zajakavosť diagnostikujeme integratívnym prístupom podľa V. Lechtu.
- Poskytujeme logopedickú depistáž na materských školách.

##### **TERAPIE:**

- Terapeutické sedenia poskytujeme deťom s Dysláliou, OVR, NVR – Vývinovou dysfáziou, Zajakavosťou, Symptomatickými poruchami reči
- Logopedická poradňa je vybavená modernými počítačovými programami: MENTIO, DETSKÝ KÚTIK 1,2,3,4,5, JAZYK A REČ, LUCINKA PUSINKA – škola výslovnosti, BOARDMAKER.
- Intervencie prebiehajú individuálnou ale aj skupinovú formou.
- Máme certifikát na : Tréning fonematického uvedomovania podľa B.D. Elkonina.
- Realizujeme metodiku: Zajko Japi na podporu oromotoriky u detí predškolského veku.

#### **4.4. Odborná liečebno – pedagogická činnosť je zameraná na :**

##### **TERAPIE:**

- Terapeutické sedenia prebiehajú individuálne alebo skupinovo.
- Liečebno-pedagogická činnosť sa uskutočňuje v rámci cvičení a programov s terapeuticko-výchovným využívaním rozvíjajúcich, kreatívnych, sebarealizačných a sebaobslužných činností. Ide o senzomotorickú stimuláciu, korekciu, reedukáciu, individuálnu edukáciu, psychosociálnu rehabilitáciu a sprevádzanie.

## 5. Vyhodnotenie činností

Pracovníci SCPP plnili aj tieto úlohy:

- Viedli počas roka dokumentáciu klientov centra,
- vydávali vyjadrenia na vzdelávanie detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami formou školskej integrácie a inklúzie,
- vydávali odporúčania k prideleniu miesta asistenta učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením,
- spolupracovali s MŠ a ZŠ pri tvorbe individuálnych vzdelávacích programov,
- poskytovali metodickú pomoc pedagogickým pracovníkom,
- poskytovali odbornú konzultačnú činnosť rodičom, učiteľom, výchovným poradcom, predškolským zariadeniam, základným školám,
- spolupracovali s inými inštitúciami - CPPPaP , CŠPP (od 1.1.2023 CPP) a s inými odborníkmi,
- priebežne riešili aktuálne problémy v spolupráci s inými školskými zariadeniami,
- zúčastňovali sa odborných stretnutí zamestnancov poradenských centier,
- individuálne sa vzdelávali účasťou na špecializovaných seminároch,
- realizovali logopedické, špeciálno-pedagogické a psychologické depistáže,
- vedúca SCPP realizovala kontrolnú činnosť (parafovanie všetkých správ a odporúčaní),
- vedúca SCPP realizovala 1x ročne hodnotenie OZ (ďalej OZ).

## 6. Údaje o klientoch a aktivitách

Súkromné centrum poradenstva a prevencie v Banskej Bystrici poskytuje odbornú starostlivosť deťom a žiakom vo veku od 0 rokov do 15 rokov veku. Zameriava sa na deti so zdravotným postihnutím, vrátane detí/žakov s vývinovými poruchami učenia, detí/žakov s poruchami aktivity a pozornosti, detí/žakov s poruchami správania, detí/žakov zo sociálne znevýhodneného prostredia, detí/žakov deti/žiaci s nadaním ale i na vyhľadávanie detí s rôznymi deficitmi medzi intaktnou populáciou. Cieľom je dosiahnuť optimálny rozvoj ich osobnosti, sociálnu integráciu a zaradiť dieťa do plnohodnotného života. Prioritne sa zameriava na deti ranného, predškolského a školského veku.

Celkový počet evidovaných klientov k 31.8. 2023: 1007 detí

## 7. Údaje o klientoch podľa primárneho druhu postihnutia

Z celkového počtu klientov 1007 bolo: 483 klientov s narušenou komunikačnou schopnosťou, 91 klientov s vývinovými poruchami učenia, 20 klientov s vývinovými poruchami aktivity a pozornosti, 18 klientov s mentálnym postihnutím, 2 klienti s telesným postihnutím, 9 klientov s viacnásobným postihnutím, 39 klientov so zrakovým postihnutím, 1 klient chorý a zdravotne oslabený, 5 klientov so sluchovým postihnutím, 3 klienti s poruchou artistického spektra a 336 klientov bez zdravotného znevýhodnenia.

Z celkového počtu klientov 1007 podľa spôsobu výchovy a vzdelávania je: 538 detí v MŠ, 40 detí v ŠMŠ, 2 deti navštevujú špeciálnu triedu pri MŠ, 386 detí v ZŠ, 3 deti v ŠZŠ, 2 deti v špeciálnej triede pri ZŠ, 36 detí je školsky nezaradených.

## 8. Údaje o aktivitách

Spolu bolo uskutočnených 4431 aktivít. Z toho 853 diagnostík (316 psychologických, 243 špeciálno-pedagogických, 294 logopedických), 228 rediagnostík, 1174 terapií – individuálnych a skupinových (68 psychologických, 282 liečebno-pedagogických, 824 logopedických), 617 rehabilitácií (reedukácia a psychagogika, relaxačné techniky, liečebná rehabilitácia), 1559 aktivít poradenstva (350 psychologických, 624 špeciálno-pedagogických a 585 logopedických).

Spolu bolo vykonaných 287 spísaní anamnézy.

## 9. Vzájomné vzťahy a spolupráca s inými inštitúciami

Základné školy	
	ZŠ Spojová 14, B. Bystrica
	SŽS U Filipa, J.Bakossa 5, B. Bystrica
	SZŠ Narnia, Okružná 2, B. Bystrica
	SZŠ Dráčik, Mládežnícka 51, B. Bystrica
	SZŠ Lazovná 6, B. Bystrica
	ZŠ Sama Cambela, Školská 14, Slovenská Ľupča
	ZŠ Moskovská 2, B. Bystrica
	ZŠ Ďumbierska 17, B. Bystrica
	ZŠ Pieninská 27, B. Bystrica
	ZŠ Sitnianska 32, B. Bystrica
	ZŠ Golianova 8, B. Bystrica
	ZŠ Tr. SNP 20, B. Bystrica
	ZŠ J.G. Tajovského, Gaštanová 12, Podlavice, B. Bystrica
	ZŠ Školská 2, Čierny Balog
	ZŠ Staré Hory 325, Staré Hory
	ZŠ Lučatín 176, Lučatín
	ZŠ Školská 27, Pliešovce
	ZŠ Karola Bieleka, Lovčica 166, Lovčica Trubín
	ZŠ Jána Drdoša, Vígľaš 436, Vígľaš
	ZŠ Ul. Dr. Janského č. 2, Žiar nad Hronom

	ZŠ Školská 4, Selce 976 11 ZŠ A. Sládkoviča, Pionierska 248, Sliač ZŠ Jilemnického 1, Zvolen ZŠ Haličská cesta 7, Lučenec ZŠ Jilemnického 2, Zvolen
<b>Materské školy</b>	MŠ Družby 3, B. Bystrica SMŠ Dráčik, Mládežnícka 51, B. Bystrica MŠ Cesta k nemocnici , B. Bystrica MŠ Ul. 29. augusta 14, B. Bystrica SMŠ Rakytovce, Rakytovská cesta 6389, B. Bystrica MŠ Oslobodenia 2, Slovenská Ľupča MŠ Na Starej tehelni 7, B. Bystrica SMŠ Nám. Ľ. Svobodu, B. Bystrica SNŠ Speakstar, Nad plážou 14557, B. Bystrica SDC Jahôdka, Rudlovska 53, B. Bystrica MŠ Trieda SNP , B. Bystrica MŠ Lučatín, Lučatín 176 MŠ J. Cikker 651, 962 21 Sliač – Pod kúpeľmi SŠMŠ Slniečna 34, B. Bystrica
<b>ZŠ s MŠ</b>	ZŠ s MŠ Š. Moyses, Nám. Š. Moyses 23, B. Bystrica ZŠ s MŠ, Radvanská 1, B. Bystrica ZŠ s MŠ Námestie Hrdinov SNP 24, Medzibrod ZŠ s MŠ Banícka 246, Malachov ZŠ s MŠ Tajovského 2, Badín ZŠ s MŠ Bakossova, B. Bystrica ZŠ s MŠ Vlkanovská 54, Vlkanová
<b>CŠPP</b>	CŠPP Kollárova 55, B. Bystrica (od 1.1.2023 CPP Mládežnícka 34, B. Bystrica – zlúčené) CŠPP Ďumbierska 15 B. Bystrica (od 1.1.2023 CPP Mládežnícka 34, B. Bystrica – zlúčené) CŠPP pri SZŠ. Sokolská 109, vo Zvolene (od 1.1.2023 CPP Dukelských hrdinov 44, 960 01 Zvolen)
<b>CPPPaP</b>	CPPPaP Mládežnícka 34, B. Bystrica (od 1.1.2023 CPP Mládežnícka 34, B. Bystrica)
<b>iné</b>	Centrum včasnej intervencie Banská Bystrica SZŠ Ďumbierska 15, Banská Bystrica SZŠ pre žiakov s autizmom , Ul. 9. mája 74, B. Bystrica CDR Srdiečko, Wokerova 26, B. Bystrica CDR Potôčik, Moštenica 74, Slovenská Ľupča CDR Trnie , 1. mája 28, Sliač ŠŠI, Skuteckého 21, B. Bystrica DSS Slniečko, Slniečna 34, B. Bystrica SZŠ Sokolská 111, Zvolen

## 10. Prezentácia zariadenia na verejnosti :

- Metodické návštevy v materských a základných školách podľa aktuálnych potrieb.
- Metodické návštevy v SŠMŠ Slniečna 34, Banská Bystrica.

- Metodické návštevy v iných zariadeniach.
- Informačný mesačný blog odborných zamestnancov v sekcii poradenstvo (logopéd, psychológ, špeciálny pedagóg) na našej webovej stránke <https://www.detskecentrumbb.sk>
- Publikačná činnosť v školskom časopise SŠMŠ , Slnčná 74, Banská Bystrica
- Informačný leták SCPP
- Informačný leták SCPP pre zákonných zástupcov predškolákov
- Informačný leták SCPP pre zákonných zástupcov – Životná spokojnosť SWLS
- Informačný leták SCPP pre zákonných zástupcov – Ako pomôcť nášmu dieťaťu vyrovnať sa s úzkosťou z odlúčenia pri nástupe do škôlky.

## 11. Materiálno-technické vybavenia SCPP

- Na zefektívnenie administratívnej práce boli zakúpené kancelárske pomôcky (lepidlá, zakladače, papiere, tonery, ...).
- Pre potreby diagnostického procesu boli zakúpené záznamové hárky k štandardizovaným testovým batériám.

## 12. Údaje o vzdelávacích aktivitách odborných zamestnancov

- Prezenčné inovačné vzdelávanie: Koordinácia v metodickom usmerňovaní. PaedDr. Černáková, PaedDr.Hollá (3x)
- Prezenčné vzdelávanie: Katalóg podporných opatrení. PaedDr. Černáková, PaedDr.Hollá
- Prezenčné vzdelávanie: ADOS-2. Mgr. Čupková PhD
- Prezenčné vzdelávanie: Včasné známky autizmu. Mgr. Čupková PhD, Mgr. Sárová
- Webinár : Novela školského zákona . PaedDr.Hollá
- Webinár: Systém podporných opatrení v kontexte novely školského zákona. PaedDr. Černáková, Mgr. Čupková PhD., PaedDr.Hollá
- Webinár : Výzva na vzdelávanie OZ z plánu obnovy. PaedDr.Hollá
- Webinár : Dieta s NKS. PaedDr.Hollá
- Webinár: TMT, PTU, SPAS a SMKZD – možnosti využitia s aktualizovanými normami. Mgr. Čupková PhD
- Webinár: Traumatizácia u detí – Program podpory a rozvoja MDP. Mgr. Čupková PhD, Mgr. Sárová
- Webinár: Intenzívny kurz práce s terapeutickými kartami. Mgr. Čupková PhD
- Webinár: Systemický rozhovor. Mgr. Čupková PhD
- Webinár: Ako rozvíjať grafomotoriku dieťaťa podľa princípov M. Montessori? PaedDr. Černáková
- Webinár: Ako rozvíjať čítanie podľa princípov M. Montessori? PaedDr. Černáková

- Webinár: Čo je dobré vedieť o dyskalkúlií. PaedDr. Černáková
- Webinár: Senzorické stratégie v škole a doma. PaedDr. Černáková
- Webinár: Comenia script na ZŠ. Mgr. Sárová
- Webinár: Prevencia šikanovania a iných foriem násilia v multikultúrnom prostredí. Mgr. Čupková, Mgr. Sárová

### 13. Silné a slabé stránky zariadenia

#### Silné stránky:

- Vysoké pracovné nasadenie zamestnancov a chuť napredovať, rozvíjať sa.
- Ochota zamestnancov absorbovať nové informácie a flexibilne ich implementovať do pracovného procesu.
- Individuálny, chápací a podporný prístup ku klientom.
- Dobré kontakty s odbornými pracoviskami.
- Moderné prostredie s dôrazom na funkčnosť aj estetiku.
- Kvalitné materiálno-technické vybavenie.
- Systém interného vykazovania klientov.
- Mesačná osвета na webovej stránke.
- Prezentácia v internom školskom časopise - Očko.

#### Slabé stránky:

- Nedostatočné priestory. V súvislosti s procesom transformácie poradenského systému a požiadaviek, ktoré musí centrum poradenstva a prevencie plniť ako mu stanovuje zákon 245/2008 Z.z., zariadenie potrebuje vybudovať minimálne 2 nové poradenské miestnosti pre odborných zamestnancov (psychológ, špeciálny pedagóg,...).
- Taktiež by bolo vhodné rozšíriť poradenské priestory na skupinové terapie a špeciálnu diagnostiku - bielu miestnosť.

Vzhľadom k súčasným podmienkam a opatreniam, považujeme spôsob fungovania a výsledky práce zariadenia v školskom roku 2022/2023 za výborné, na čom má najväčšiu zásluhu osobné nasadenie zamestnancov.

## SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Štatutárnemu orgánu organizácie Súkromné centrum poradenstva a prevencie, Slnecná 34,  
Banská Bystrica

### I. Správa z auditu účtovnej závierky

#### Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Súkromné centrum poradenstva a prevencie, Slnecná 34, Banská Bystrica („Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

#### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing - ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

#### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

#### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať,

že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

## **II. Správa podľa zákona o štatutárnom audite k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe**

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve a zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o neziskových organizáciách“). Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie uvedené vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne. Výročnú správu sme ku dňu vydania tejto správy audítora z auditu účtovnej závierky mali k dispozícii.

Posúdili sme, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a zákon o neziskových organizáciách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o neziskových organizáciách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe.

V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Banská Bystrica, 23. marca 2024

MONAREX audit consulting, s.r.o.  
Námestie slobody 2  
974 01 Banská Bystrica  
Obchodný register Banská Bystrica  
Oddiel Sro, vložka číslo 3701/S  
licencia SKAu 263



Ing. Ladislav Pompura, Ph.D.  
zodpovedný audítor  
licencia SKAu 818

# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 8 6 6 3 4 0	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 5 5 1 2 0 5 3 9	<input checked="" type="checkbox"/> riadna	Za obdobie od 0 1 2 0 2 3
SK NACE . .	<input type="checkbox"/> mimoriadna	do 1 2 2 0 2 3
	<input type="checkbox"/> priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 2 0
	(vyznačí sa x)	do 2 0

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)  
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)  
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)  
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

S ú k r o m n é c e n t r u m p o r a d e n s t v a a  
p r e v e n c i e , S l n e č n á 3 4 , B a n s k á B y s t r i c a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica SLNEČNÁ Číslo 3 4

PSČ Obec  
9 7 4 0 4 B A N S K Á B Y S T R I C A

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

2 3 . 0 3 . 2 0 2 4

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam  
štatutárneho orgánu alebo  
člena štatutárneho orgánu  
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 002 + r. 009 + r. 021		<b>001</b>				
<b>A.I.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b> r. 003 až r. 008	<b>002</b>				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Ocenené práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b> r. 010 až r. 020	<b>009</b>				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
<b>A.III.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok</b> r. 022 až r. 028	<b>021</b>				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		<b>029</b>	-9,60		-9,60	
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby</b> r. 031 až r. 036	<b>030</b>				
<b>B.I.1.</b>	<b>Materiál</b> (112 + 119) - 191	031				
<b>2.</b>	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
<b>3.</b>	Výrobky (123 - 194)	033				
<b>4.</b>	Zvieratá (124 - 195)	034				
<b>5.</b>	Tovar (132 + 139) - 196	035				
<b>6.</b>	Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AU - 391 AU)	036				
<b>B.II.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky</b> r. 038 až r. 041	<b>037</b>				
<b>B.II.1.</b>	<b>Pohľadávky z obchodného styku</b> (311 AU až 314 AU) - 391 AU	038				
<b>2.</b>	Ostatné pohľadávky (315 AU - 391AU)	039				
<b>3.</b>	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AU - 391AU)	040				
<b>4.</b>	Iné pohľadávky ( 335 AU + 373 AU + 375 AU + 378AU) - 391AU	041				
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky</b> r. 043 až r. 050	<b>042</b>				
<b>B.III.1.</b>	<b>Pohľadávky z obchodného styku</b> (311AU až 314 AU) - 391AU	043				
<b>2.</b>	Ostatné pohľadávky (315 AU - 391 AU)	044				
<b>3.</b>	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336 )	045		x		
<b>4.</b>	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
<b>5.</b>	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
<b>6.</b>	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AU - 391AU)	048				
<b>7.</b>	Spojovací účet pri združení (396 - 391AU)	049				
<b>8.</b>	Iné pohľadávky (335AU + 373AU + 375AU + 378AU) - 391AU	050				
<b>B.IV.</b>	<b>Finančné účty</b> r. 052 až r. 056	<b>051</b>	-9,60		-9,60	
<b>B.IV.1.</b>	<b>Pokladnica</b> (211 + 213)	052		x		
<b>2.</b>	Bankové účty (221 AU + 261)	053	-9,60	x	-9,60	
<b>3.</b>	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AU)	054		x		
<b>4.</b>	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AU+ 256 + 257) - 291AU	055				
<b>5.</b>	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AU)	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 058 a r. 059		<b>057</b>	81,35		81,35	
<b>C.1.</b>	<b>Náklady budúcich období</b> (381)	058	81,35		81,35	
<b>2.</b>	Príjmy budúcich období (385)	059				
<b>MAJETOK SPOLU</b> r. 001 + r. 029 + r. 057		<b>060</b>	71,75		71,75	

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
<b>A. VLASTNÉ IMANIE</b> r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		<b>061</b>	-3568,73	
<b>A.I. Imanie a fondy</b>	r. 063 až r. 066	<b>062</b>		
A.I.1.	Základné imanie (411)	063		
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
<b>A.II. Fondy tvorené zo zisku</b>	r. 068 až r. 070	<b>067</b>		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
<b>A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>		<b>071</b>		
<b>A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)</b>		<b>072</b>	-3568,73	
<b>B. ZÁVÄZKY</b> r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		<b>073</b>	3640,48	
<b>B.I.1. Rezervy</b>	r. 075 až r. 077	<b>074</b>	1982,51	
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	1982,51	
<b>B.II. Dlhodobé záväzky</b>	r. 079 až r. 085	<b>078</b>	496,65	
<b>B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu</b>	(472)	079	496,65	
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
<b>B.III. Krátkodobé záväzky</b>	r. 087 až r. 095	<b>086</b>	1161,32	
<b>B.III.1. Záväzky z obchodného styku</b> (321 až 326) okrem 323		087	1161,32	
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088		
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089		
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090		
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095		
<b>B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky</b>	r. 097 až r. 099	<b>096</b>		
<b>B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery</b>	(461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery ( 231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 101 až r. 103		<b>100</b>		
<b>C.I.1. Výdavky budúcich období</b>	(383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		
<b>SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA</b> r.061+ r.073 + r.100		<b>104</b>	71,75	

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	9938,59		9938,59	
502	Spotreba energie	02	4143,30		4143,30	
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	383,81		383,81	
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	3503,50		3503,50	
521	Mzdové náklady	08	108197,67		108197,67	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	37960,53		37960,53	
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	2162,73		2162,73	
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	10,60		10,60	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
<b>Účtová trieda 5 spolu</b>	<b>r. 01 až r. 37</b>	<b>38</b>	<b>166300,73</b>		<b>166300,73</b>	

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	162732,00		162732,00	
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		<b>74</b>	<b>162732,00</b>		<b>162732,00</b>	
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		<b>75</b>	<b>-3568,73</b>		<b>-3568,73</b>	
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)</b>		<b>78</b>	<b>-3568,73</b>		<b>-3568,73</b>	

## Všeobecné údaje

### A.a.1) Údaje o účtovnej jednotke

Názov účtovnej jednotky: Súkromné centrum poradenstva a prevencie, Slnecná 34, Banská Bystrica  
 Sídlo: Slnecná 3813/34, 974 04 Banská Bystrica  
 Dátum založenia alebo zriadenia: 01.01.2023  
 IČO: 55120539

### A.a.2) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky

Zriaďovateľ:  
 Meno a priezvisko / názov PO: STADETORE, n. o.  
 Trvalý pobyt: Slnecná 3813/34, 974 04 Banská Bystrica

### A.b) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Meno, priezvisko, (obch. meno) člena	Názov orgánu	Poznámka
Mgr. Iveta Šváčová	riaditeľka	

### A.c) Opis činnosti, na ktorej účel bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva:

Súkromné centrum poradenstva a prevencie vykonáva odbornú činnosť, ktorou je poradenská činnosť, psychologická činnosť, pedagogická činnosť, špeciálno-pedagogická činnosť, logopedická činnosť, liečebno-pedagogická činnosť a sociálno-pedagogická činnosť zameraná na optimalizáciu výchovného, vzdelávacieho, psychického, sociálneho a kariérového vývinu detí od narodenia do 15 veku dieťaťa

#### Podnikateľská činnosť:

x

### A.d) Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	9	
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

### A.e) Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

## Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

### B.a) Informácia, či účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Áno Nie

### B.b) Zmeny účtovných zásad a metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka v roku 2023 nemenila účtovné zásady a metódy.

### B.c) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Účtovná jednotka v roku 2023 nenakupovala dlhodobý nehmotný majetok a oceňovala ho obstarávacou cenou.

Účtovná jednotka v roku 2023 netvorila dlhodobý nehmotný majetok vlastnou činnosťou.

Účtovná jednotka v roku 2023 neprijala dlhodobý nehmotný majetok darovaním a ani iným spôsobom.

Účtovná jednotka v roku 2023 nakupovala dlhodobý hmotný majetok a oceňovala ho obstarávacou cenou.

Účtovná jednotka v roku 2023 netvorila dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou.

Účtovná jednotka v roku 2023 neprijala dlhodobý hmotný majetok darovaním a ani iným spôsobom.

Účtovná jednotka v roku 2023 nevlastnila dlhodobý finančný majetok.

#### Účtovná jednotka nakupovala zásoby

Účtovanie obstarania a úbytku zásob

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 31 postupov pre neziskové organizácie:

- x spôsobom A účtovania zásob
- spôsobom B účtovania zásob

Nakupované zásoby oceňovala účtovná jednotka **obstarávacou cenou** v zložení:

- x cena obstarania vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

Náklady súvisiace s obstaraním zásob

pri prijíme na sklad sa rozpočítavali s cenou obstarania na technickú jednotku obstaranej zásoby.

- x obstarávací cena zásob sa v analytickej evidencii rozdelila na cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Pri vyskladnení sa tieto náklady zahŕňajú do nákladov predaného tovaru (501,504) záväzne stanoveným spôsobom podľa hodnoty tovaru v eurách.

Pri vyskladnení zásob sa používal

vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien, aktualizovaný mesačne

- x metóda FIFO (prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob)
- Iný spôsob:

Účtovná jednotka v roku 2023 netvorila zásoby vlastnou činnosťou.

Účtovná jednotka v roku 2023 neprijala zásoby darovaním a ani iným spôsobom.

#### Účtovná jednotka oceňovala pohľadávky

- pohľadávky pri ich vzniku oceňovala **menovitou hodnotou**
- pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí, záväzky pri ich prevzatí oceňovala **obstarávacou cenou**

Účtovná jednotka v roku 2023 nevlastnila krátkodobé finančné investície

Účtovná jednotka oceňovala časové rozlíšenie na strane aktív

Časové rozlíšenie na strane aktív pri ich vzniku oceňovala **menovitou hodnotou**

Účtovná jednotka oceňovala záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov pri ich vzniku oceňovala **menovitou hodnotou**

Účtovná jednotka oceňovala časové rozlíšenie na strane pasív

Časové rozlíšenie na strane pasív pri ich vzniku oceňovala **menovitou hodnotou**

Účtovná jednotka oceňovala deriváty

Deriváty pri ich vzniku oceňovala **obstarávacou hodnotou**

Účtovná jednotka v roku 2023 nemala majetok ani záväzky zabezpečené derivátmi.

#### B.d) Spôsoby zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

- x Odpisový plán účtovných odpisov **nehmotného majetku** vychádzal z požiadavky zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve a dodržiavala sa zásada jeho odpísania podľa doby životnosti jednotlivého majetku.

Dlhodobý majetok	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
xxx	xxx	xxx	xxx

- x Odpisový plán účtovných odpisov **hmotného majetku** vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a dodržiava sa zásada jeho odpísania podľa doby životnosti jednotlivého majetku.

Dlhodobý majetok	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
xxx	xxx	xxx	xxx

#### B.e) Údaje o zásadách pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Účtovná jednotka v roku 2023 neznižovala hodnotu majetku.

### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

#### C.a) Prehľad o stave a pohybe dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniť- né práva	Ostatný DNM	Obstaranie DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
A	b	c	d	f	g	h	i
<b>Prvotné ocenenie</b>							
Stav na začiatku účtovného obdobia		0,00					0,00
Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci účtovného obdobia		0,00					0,00
<b>Oprávky</b>							
Stav na začiatku účtovného obdobia		0,00					0,00
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci účtovného obdobia		0,00					0,00
<b>Opravné položky</b>							
Stav na začiatku účtovného obdobia		0,00					0,00
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci účtovného obdobia		0,00					0,00
<b>Zostatková hodnota</b>							
Stav na začiatku účtovného obdobia		0,00					0,00
Stav na konci účtovného obdobia		0,00					0,00

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 5 3 5 5 5 6 9 4 /SID

Tabuľka č. 2

A	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l
	Pozemky	Umelecké diela a zberky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie											
	Stav na začiatku účtovného obdobia		0,00								0,00
	Prírastky										
	Úbytky										
	Presuny										
	Stav na konci účtovného obdobia		0,00								0,00
Oprávkový											
	Stav na začiatku účtovného obdobia										
	Prírastky										
	Úbytky										
	Stav na konci účtovného obdobia										
Opravné položky											
	Stav na začiatku účtovného obdobia		0,00								0,00
	Prírastky		0,00								0,00
	Úbytky										
	Stav na konci účtovného obdobia		0,00								0,00
Zostatková hodnota											
	Stav na začiatku účtovného obdobia		0,00								0,00
	Stav na konci účtovného obdobia		0,00								0,00

**C.b) Prehľad o dlhodobom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo alebo pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať**

Účtovná jednotka nemá dlhodobý majetok, na ktorý je zriadené záložné právo, alebo pri ktorom má obmedzené právo s ním nakladať.

**C.c) Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku.**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

**C.d) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

**C.e) Údaje o položkách krátkodobého finančného majetku**

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	0,00	
Ceniny		
Bežné bankové účty	-9,60	
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
<b>Spolu</b>	<b>-9,60</b>	<b>0,00</b>

**C.f) Prehľad o opravných položkách k zásobám**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

**C.g) Údaje o významných pohľadávkach podľa položiek súvahy**

Položka súvahy	Riadok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť	Podnikateľská činnosť
Pohľadávky z obchod.styku	043			
Ostatné pohľadávky	044			

**C.h) Prehľad o opravných položkách k pohľadávkam**

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obch. styku	0				0
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky	0				0
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## C.i) Pohľadávky do lehoty a po lehote splatnosti

Text	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0	0
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## C.j) Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov budúcich období a príjmov budúcich období	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
<b>Náklady budúcich období, z toho:</b>	<b>81,35</b>	<b>0</b>
Antivírusový program	81,35	0
Ostatné služby	0,00	0
<b>Príjmy budúcich období</b>	<b>81,35</b>	<b>0</b>

## C.k) Údaje o vlastných zdrojoch krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy

Názov položky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie					
Z toho:					
Nadačné imanie v nadácii					
Vklady zakladateľov					
Prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
<b>Rezervný fond</b>					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie		-3568,73			-3568,73
<b>Spolu</b>		<b>-3568,73</b>			<b>-3568,73</b>

## C.l) Rozdelenie účtovného zisku alebo straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	<b>0,00</b>
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	<b>0</b>
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	<b>0</b>
Iné	

## C.m) Opis a výška cudzích zdrojov

## C.m.1) Údaje o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Audít		1 000,00			1 000,00
Účtovná závierka		250,00			250,00
Dovolenky + poistenie		732,51			732,51
Ostatné					
<b>Zákonné rezervy spolu</b>	<b>0</b>	<b>1 982,51</b>			<b>1 982,51</b>
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
<b>Ostatné rezervy spolu</b>					
<b>Rezervy spolu</b>	<b>0</b>	<b>1 982,51</b>			<b>1 982,51</b>

## Ostatné Údaje o významných položkách na účtoch 325 – Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky

Významné položky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Školné Mgr. Sváčová 325				
Jednotlivé významné položky účtu 325				
<b>Účet 325 – Ostatné záväzky spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Jednotlivé významné položky účtu 379				
Jednotlivé významné položky účtu 379				
<b>Účet 379 – Iné záväzky spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## C.m.3-4) Výška záväzkov do lehoty a po lehote splatnosti

Druh záväzkov	Stav na konci	
	Bežného účtovného obdobia	Bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	1 161,32	
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>1 161,32</b>	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	496,65	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>496,65</b>	
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>1 657,97</b>	

## C.m.5) Prehľad záväzkov zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Tvorba na ľarchu nákladov	496,65	
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>496,65</b>	<b>0</b>

## C.m.6) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

## C.n) Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

## C.o) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu - Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

## Informácie k údajom vykázaným vo výkaze ziskov a strát

## D.a) Údaje o tržbách za vlastné výkony a tovar

Druh činnosti	Hodnota podľa druhov typov výrobkov a služieb							
	Produkt 1:		Produkt 2:		Produkt 3:		Produkt 4:	
	Bežné účtovné obdobie	Predch. účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Predch. účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Predch. účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Predch. účtovné obdobie
Hlavná činnosť								
Podnikateľská činnosť								
<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>						

## D.b) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov a zákonných poplatkov

Položky výnosov	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary		
Prijaté príspevky od iných organizácií		
Prijaté príspevky od fyzických osôb		
Príspevky z podielu zaplatenej dane	0,00	0,00

## D.c) Prehľad dotácií a grantov

Položky výnosov	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Dotácie	162 732,00	
Granty		

## D.d) Významné položky finančných výnosov a celková suma kurzových ziskov

Položky výnosov	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Úroky	0	0
Kurzové zisky		
z toho: kurzové zisky ku dňu zostavenia účtovnej závierky		

## D.e) Významné položky nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov

Položky nákladov	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Spotreba materiálu	9938,59	
Spotreba energie	4143,30	
Opravy a udržiavanie	383,81	
Cestovné	0	
Náklady na reprezentáciu	0	
Ostatné služby	3503,50	
Mzdové náklady	108197,67	
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	37960,53	
Zákonné sociálne náklady	2162,73	
Ostatné dane a poplatky	0	
Úroky	0,00	
Osobitné náklady	0,00	
Iné ostatné náklady	10,60	

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 5 3 5 5 5 6 9 4 /SID

Odpisy DNM a DHM	0,00
Predaný materiál	0,00

**Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane**

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
----	0,00	0,00
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0,00

**D.g) Významné položky finančných nákladov a celková suma kurzových strát**

Položky nákladov	Bežné účtovné obdobia	Predchádzajúce účtovné obdobia
Úroky	0,00	0,00
Kurzové straty		
Z toho: kurzové straty účtované ku dňu zostavenia účtovnej závierky		

**D.h) Údaje o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky**

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1 000,00
uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
<b>Spolu</b>	<b>1 000,00</b>

**Informácie k údajom na podsúvahových účtoch****E.a) Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísaných pohľadávok a ďalšie položky**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

**Informácie k údajom o iných aktívach a iných pasívach****F.a) Opis a hodnota iných aktív**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

**F.b) Opis a hodnota iných pasív**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

**F.c) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

**F.d) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vlastníctve účtovnej jednotky**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

**F.e) Informácie, o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku