

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Nám. Janka Borodáča 6, 010 08 Žilina
IČO	37904981
Dátum zriadenia	1. 1. 2004
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Žilina
Sídlo zriaďovateľa	Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predškolská výchova
----------------------------------	---------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Drahomíra Filipová riaditeľka materskej školy /do 30.04.2023/ Mgr. Daša Klimeková riaditeľka materskej školy /od 01.05.2023/
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	-
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	10
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	10 1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Materská škola

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- 1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** **áno**
- 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**
Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **nie**

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
x	x	x	x

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
c) pohľadávky	menovitou hodnotou
d) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
e) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
f) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Účtovné odpisy sa účtujú v eurách na dve desatinné miesta.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8 rokov	1/8
2	16 rokov	1/16
3	20 rokov	1/20
4	40 rokov	1/40
5	60 rokov	1/60

Drobný nehmotný majetok od 66,00 Eur do 2 400.-- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 66,00 Eur do 1 700.-- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu.

Drobný nehmotný, ako aj drobný hmotný majetok účtovná jednotka eviduje na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k dlhodobému majetku, zásobám a pohľadávkam.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - dlhodobý hmotný majetok má účtovná jednotka v správe, nemá k nemu vlastnícke právo, netvorila opravné položky k dlhodobému hmotnému majetku.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/	14 700,13 €

c) Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku:

Poistenie zabezpečuje zriaďovateľ: **Mesto Žilina**

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

Textová časť k tabuľke č.2 – účtovná jednotka netvorila opravné položky k zásobám.

Druh zásob	Hodnota zásob
Potraviny – školské stravovanie	0,01 €
Čistiace prostriedky	362,02 €

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Ceniny	280,43 €	0,00 €
Bankové účty	13 705,48 €	10 829,37 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2022	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-8 736,79			4 474,85	-4 261,94	Preúčtovaný kladný výsledok hospodárenia v schvaľovaní - za rok 2022
Výsledok hospodárenia (431)					2 329,00	2023

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 – účtovná jednotka netvorila rezervy pre rok 2024.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	319,22	411,76
Krátkodobé záväzky z toho:	15 961,65	14 868,21
- záväzky voči dodávateľom	869,16	2 383,86
- záväzky voči zamestnancom	9 392,49	7 541,36
- záväzky voči poisťovniam	5 280,72	4 342,47
- záväzky voči daňovému úradu	308,64	595,17
- záväzky – prijaté preddavky – školské stravovanie	5,35	5,35
- záväzky – iné – zrážky z miezd	105,30	0
- ostatné záväzky	0	0

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	5 488,00	24 686,28
- školné	5 488,00	8 109,00
- strava	0	16 577,28
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	211 672,81	259 795,17
- bežný transfer pre ŠK a školské stravovanie		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	381,72	1 349,56
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR, ÚPSVaR	27 914,45	12 876,50
- bežný transfer na mzdy, prevádzku a stravu	27 914,45	12 876,50
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	359,20
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	1 451,06	445,49

Celková výška výnosov k 31. 12. 2023 bola vykázaná vo výške 246 908,04 €, čo predstavuje zníženie výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 299 512,20 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy :

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 211 672,81 € (účet 691)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 27 914,45 € (účet 693)
- tržby z predaja služieb vo výške 5 488,00 € (účet 602)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	10 885,95	26 698,32
502 - Spotreba energie	27 789,49	24 856,19
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	70,00	67,20
512 - Cestovné	0,00	0,00
518 - Ostatné služby	6 321,20	7 647,58
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	138 559,00	156 364,16
524 - Zákonné sociálne náklady	47 080,50	52 849,18
527 - Zákonné sociálne náklady	4 971,77	10 531,34
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	0,00	508,20
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	381,72	1 349,56

Materská škola, Nám. Janka Borodáča 6, 010 08 Žilina
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	339,80	525,80
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	6 938,93	13 316,01
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť-strava predškolačmi	1 240,68	323,81
i) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov	0,00	0,00

Celková výška nákladov k 31. 12. 2023 bola vykázaná vo výške 244 579,04 €, čo predstavujú zníženie nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 295 037,35 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady :

- mzdové náklady vo výške 138 559,00 €
- sociálne náklady vo výške 47 080,50 €
- spotreba materiálu vo výške 10 885,95 €
- spotreba energie vo výške 27 789,49 €
- náklady z odvodu príjmov vo výške 6 938,93 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné – OTE	23 680,20 €	772
Iné – drobný hmotný majetok a nehmotný majetok	61 534,22 €	771

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 13.12.2022 primátorom Mesta Žilina v zmysle Uznesenia Mestského zastupiteľstva v Žiline č. 11/2022.

Zmeny rozpočtu:

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------------|
| - 3. zmena schválená dňa 24. 04. 2023 | rozpočtovým opatrením č. 3/2023 |
| - 5. zmena schválená dňa 27. 06. 2023 | rozpočtovým opatrením č. 5/2023 |
| - 7. zmena schválená dňa 26. 09. 2023 | rozpočtovým opatrením č. 7/2023 |
| - 8. zmena schválená dňa 12. 12. 2023 | rozpočtovým opatrením č. 8/2023 |
| - 9. zmena schválená dňa 29. 12. 2023 | |

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.

Po 31. decembri 2023 nastali také udalosti, ktoré si vyžadujú zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023. V roku 2023 boli účtovnej jednotke navýšené finančné prostriedky pre odídencov z Ukrajiny v dôsledku prebiehajúcej vojny na Ukrajine. (Na rôzne špecifiká, školské potreby, učebné pomôcky, stravovanie v školskej jedálni pre deti z Ukrajiny.)

Pre pretrvávajúcu vojnu na Ukrajine boli zvýšené náklady na energie, čo malo vplyv na hospodárenie MŠ.