

Poznámky individuálnej účtovnej závierky MČ Košice - Lorinčík zostavenej k 31. decembru 2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

- a) MČ Košice -Lorinčík
Lorinčícka 15/38
040 11 Košice
IČO: 00690945
MČ Košice – Lorinčík (v ďalšom texte len „MČ“) bola zriadená 1.1.1991 Zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
- b) Účtovná závierka MČ k 31. decembru 2023 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov za účtovné obdobie od 1.1.2023 do 31. 12. 2023.
- c) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

MČ nemala v priebehu roka 2023 zriadenú žiadnu rozpočtovú organizáciu, príspevkovú organizáciu, ani inú podnikateľskú jednotku.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou MČ pri výkone samosprávy, ako právnickej osoby samostatne hospodáriacej s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi, je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a starostlivosť o potreby jej obyvateľov.

Ďalšie hlavné činnosti účtovnej jednotky sú stanovené zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, ide hlavne o tieto:

- vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutelným a nehnuteľným majetkom obce a s majetkom vo vlastníctve štátu, prenechaným obci do užívania,
- zostavuje a schvaľuje rozpočet obce a záverečný účet obce,
- vydáva stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických osôb a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území obce, vydáva záväzné stanoviská k investičnej činnosti v obci,
- zabezpečuje výstavbu a údržbu a vykonáva správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, cintorína, kultúrnych, športových a ďalších zariadení v správe mestskej časti.
- zabezpečuje verejnoprospešné služby (udržiavanie čistoty v obci),
- utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport,
- určuje nariadením pravidlá času predaja v obchode, času prevádzky služieb,
- spolupracuje s mestom vo veciach územného plánovania a územno-plánovacích podkladov obstaráva koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života obce, obstaráva a schvaľuje programy rozvoja bývania a spolupôsobí pri utváraní vhodných podmienok na bývanie v obci,
- organizuje hlasovanie obyvateľov obce o dôležitých otázkach života a rozvoja obce, zabezpečuje verejný poriadok v obci; nariadením môže ustanoviť činnosti, ktorých

- vykonávanie je zakázané, alebo obmedzené na určitý čas, alebo na určitom mieste,
- plní úlohy na úseku civilnej obrany a sociálnej pomoci,
 - vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách,
 - vedie obecnú kroniku,
 - účtuje v sústave podvojného účtovníctva v zmysle zákona 431/2002 Z.z. o účtovníctve a platných postupov účtovania vydaných Ministerstvom financií.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Starosta MČ : Bc. Damián EXNER
Zástupca starostu : Ing. Radoslav Bajus, PhD.
Hlavný kontrolór: JUDr. Ľudmila SLUNEČKOVÁ

Priemerný počet zamestnancov MČ a zároveň aj počet zamestnancov k 31.12.2023 bol 5, z toho 1 vedúci zamestnanec (v roku 2022 bol priemerný počet zamestnancov 5, z toho 1 vedúci zamestnanec).

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti účtovnej jednotky

Účtovná závierka MČ bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania činnosti MČ v súlade so zákonom o účtovníctve a nadväzujúcimi právnymi predpismi.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

MČ nemenila účtovné metódy, v zmysle zákona zmenila zaradenie majetku do nových odpisových skupín a spôsob odpisovania podľa tohto zákona. Všeobecné účtovné zásady aplikuje ich konzistentne.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Zásoby nakupované

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi. Vlastné náklady obsahujú priame náklady a časť nepriamych nákladov, súvisiace s ich vytváraním

Zásoby získané bezodplatne sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou.

Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky.

Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

Časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa účtujú mesačne a nezaokrúhľujú sa na celé eurá nahor ale matematicky na dve desatinné miesta. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročný odpis
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ak doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok a nadobúdacía cena je viac ako 2400 € sa účtuje v účtovnej triede 0. Drobný nehmotný majetok od 1,-€ do 699,- € sa účtuje do nákladov na účet 518.

Drobný dlhodobý hmotný majetok nad 1700 € sa účtuje ako odpisovaný majetok. Majetok od 1,- € do 99,- €, nie je dlhodobým majetkom a účtuje sa priamo do nákladov, majetok od 100,- € do 699,- € sa účtuje pri obstaraní priamo do spotreby na účet 501.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

360 dní	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou

centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú. Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účtovná jednotka nevlastní žiaden dlhodobý nehmotný majetok. Prehľad pohybu dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v prílohe, v tabuľkovej časti Prehľad o pohybe dlhodobého majetku .

Na r.12 vykázala prírastok v sume 618 599,93 €, čo tvorí zaradenie kolumbária v sume 42 408, 88 €. zaradenie MK v sume 45 364,82 €, rekonštrukciu DK zo zdrojov EU v sume 352 934,31 € a rekonštrukciu DK z vlastných zdrojov v sume 177 891,92 €. Na r. 19 vykázala ako prírastok aj úbytok súvisiaci so zaradením vyššie uvedeného majetku /kolumbárium, miestne komunikácie/ a rekonštrukcie DK /zvýšenie hodnoty DK- zavedenie napr. fotovoltiky v rámci projektu- Zníženie energetickej náročnosti budovy Domu kultúry, miestneho úradu a materskej školy/ .

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
DHM vedený v účtovnej evidencii	Živelné poistenie	884676,05
	Poistenie proti odcudzeniu	15500,00
	Poistenie strojov a elektroniky	800,00
	Poistenie skla	100,00
	Poistenie zodpovednosti za škodu	6000,00
Dopravný prostriedok traktor	Povinné zmluvné poistenie	500000
	Havarijné poistenie+ krádež	35140
	Poistenie lomu stroja	31128

Majetok je poistený v Komunálnej poisťovni, a ročné poistné činí 264,68 € +15,00 poistenie vozík. Traktor je poistený v Union poisťovni a lom stroja v Komunálnej poisťovni, ročné poistné činí 371,47 €.

2. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

MČ nemá majetkový podiel v žiadnej spoločnosti.

3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

MČ nevlastní žiadne cenné papiere a neposkytla dlhodobé pôžičky.

B Obežný majetok

1. Zásoby

MČ neevidovala k 31.12.2023 zásoby.

2. Pohľadávky

a) vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Vývoj opravných položiek k pohľadávkam je uvedený v tabuľkovej časti – tabuľka č.3.-Gastropol

b) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** - tabuľka č.4

Pohľadávky vo výške 6 121,88 € pozostávajú:

- Pohľadávka vo výške 1 567,50 € - Gastropol

-Nesplatené faktúry firma Smart sys / nájom + prefakturácia nákladov/ vo výške 2 382,04 € ,

MMK / prefakturácia nákladov/ vo výške 327,30 € , prefakturácia nákladov MŠ vo výške 1308,68 € ,

PERKO / prefakturácia nákladov/ vo výške 536,26 €.

c) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**

MČ nemá pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

d) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať**

MČ nemá obmedzené právo nakladať s pohľadávkami.

3. Finančný majetok

a) významné zložky **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	086	556,15			123,10
Ceniny	087	0			25,60
Bankové účty	088	84500,62			13400,36
	089	1497,45			1497,45
Spolu		86554,22			15046,22

Iný krátkodobý finančný majetok účtovná jednotka nemá.

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**.

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci :

MČ neposkytla žiadne návratné finančné výpomoci.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**.

Na účte náklady budúcich období = 284,08 € , väčšinou poistenie .

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1.januára 2023 do 31.decembra 2023 je uvedený v tabuľkovej časti, v presunoch je výsledok hospodárenia za rok 2022.

B Záväzky

1. Rezervy

MČ netvorila v r.2023 dlhodobé rezervy.

2. Záväzky podľa doby splatnosti - tabuľka č.8

V tabuľke č.8 na r.03 sú uvedené záväzky - zostatok SF vo výške 50,67 €. Na riadku 04 je uvedený

úver z environmentálneho fondu vo výške 89 930,52 € so splatnosťou 10 rokov, ktorý sa nezapočítava do dlhu obce.

Na r. 02 celková suma 23 533,75 € tvorí záväzok z neuhradených došlých faktúr vo výške 6 282,63 €, záväzok vo výške 11 372,82 € tvorí prijatá zábezpeka na zníženie energetickej náročnosti budovy, záväzok voči zamestnancom vo výške 157,80 €, záväzok voči daňovému úradu /závislá činnosť/ vo výške 1309,96 €, záväzok voči sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovňam vo výške 4 410,54 €.

3. Bankové úvery

MČ nemala žiadne bankové úvery, prijala ešte v roku 2020 návratnú finančnú výpomoc vo výške 5 633,- € od MF SR za účelom zmiernenia výpadku príjmov, Pri tejto finančnej výpomoci došlo k odpusteniu splácania uznesením vlády SR č.459 z 13.9.2023 a zaúčtované v zmysle metodického usmernenia MF/015480/2023-361.

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	147 169,00
	602-Tržby y predaja služieb	354,00
	633 – Výnosy z poplatkov	1 342,50
finančné výnosy	662 – Úroky	0
výnosy z transferov	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu ...	10 383,95
	694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu ...	823,63
	692 - Výnosy z kapit. transferov	47 709,00
ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania a výnosy z poplatkov	648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	11 425,70
	641- Tržby z predaja dlhodobého majetku	16827,52
	672- Náhrady škôd	0
	668 – Ostatné finančné výnosy	0
Spolu		236 035,30

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	17 641,38
	502 - Spotreba energie	8 641,15
služby	511 - Opravy a udržiavanie	18 189,09
	512 - Cestovné	1 460,35
	513 - Náklady na reprezentáciu	778,10
	518 - Ostatné služby	8 016,92
Osobné náklady	521 - Mzdové náklady	89 434,19
	524 - Zákonné sociálne náklady	31 660,45

dane a poplatky	527- Zákonné sociálne náklady	4 397,55
	538 - Ostatné dane a poplatky	563,48
odpisy, rezervy a opravné položky finančné náklady	551 - Odpisy DNM a DHM	53 051,00
	562 - Úroky	0
	568 - Ostatné finančné náklady	956,31
ostatné náklady	545 - Ostatné pokuty a penále	5,00
	548 – Ost. nákl. na prev. činnosť	7 985,48
	541 - Zostatková cena pred. majetku	16 827,52
Spolu		259 607,97

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. **Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - popis významných položiek majetku a záväzkov**
MČ nemá majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

MČ nemá aktíva, ktoré vznikli v dôsledku minulých udalostí a ktorých existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky.

MČ nespravuje žiadnu **nehnutel'nú kultúrnu pamiatku**.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

MČ neuskutočnila žiadne obchody so spriaznenými osobami a nemá podmienené záväzky voči spriazneným osobám.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti – tabuľka č.12-14.

Čerpanie bežného + kapitálového rozpočtu v príjmovej časti /tab.12/ bola vo výške 510 731,79 €.

Čerpanie bežného + kapitálového rozpočtu vo výdavkovej časti/tab.13/ bola vo výške 647 863,97 €.

Finančné operácie v príjmovej časti vo výške 137 484,52 € boli vytvorené presunom prostriedkov z rezervného fondu vo výške 47 554,00 € a prijatím úveru z environmentálneho fondu vo výške 89 930, 52 €. Výdavková časť finančných operácií bola vo výške 0 €.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.