

## Čl. I Všeobecné údaje o účtovnej jednotke

### Čl. I (1) Všeobecné údaje

Čl. I (1) Obchodné meno účtovnej jednotky:

StarFresh s. r. o.

Sídlo účtovnej jednotky:

Budatínska 3145/29, 851 06 Bratislava - mestská časť Petržalka

Čl. I (3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

3

### Čl. I (2) Údaje o konsolidovanom celku

(2) Údaje o konsolidovanom celku:

a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka: **nie je náplň**

povinnosť zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku: ☐ Áno ☐ Nie

## Čl. II Informácie o prijatých postupoch

### Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☐ Áno ☐ Nie

### Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Popis položky                       | Ocenenie majetku a záväzkov | Poznámka k oceneniu                                      |
|-------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok           | x                           |                                                          |
| Dlhodobý hmotný majetok             | Obstarávacia cena           | Úroky z cudích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny |
| Dlhodobý finančný majetok           | x                           |                                                          |
| Zásoby obstarané kúpou              | Obstarávacia cena           |                                                          |
| Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | x                           |                                                          |
| Pohľadávky                          | Menovitá hodnota            | V čase vzniku                                            |
| Krátkodobý finančný majetok         | Menovitá hodnota            |                                                          |
| Záväzky                             | Menovitá hodnota            | V čase vzniku                                            |
| Rezervy                             | Menovitá hodnota            | Vo výške predpokladanej povinnosti                       |
| Dlhopisy                            | x                           |                                                          |
| Pôžičky                             | Menovitá hodnota            | V čase vzniku                                            |
| Úvery                               | Menovitá hodnota            | V čase vzniku                                            |
| Derivátové operácie                 | x                           |                                                          |

## Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Ak ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sú budúce ekonomické úžitky zásob nižšie ako ich ocenenie v účtovníctve, ocenia sa v čistej realizačnej hodnote. Ku dňu účtovnej závierky účtovná jednotka eviduje zásoby na sklade.

Druhy materiálov účtovaných priamo do spotreby bez zaúčtovania na sklad sú uvedené vo vnútornom predpise účtovnej jednotky so zohľadnením toho, že spotreba materiálu vykázaná v účtovnej závierke zodpovedá skutočnej spotrebe materiálu.

### Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

☐ spôsob A účtovania zásob

☐ spôsob B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

☐ váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov

☐ metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)

☐ iným spôsobom:

## Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

### Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

☐ Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho využívania. účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

| Druh majetku        | Doba odpisovania | Sadzba odpisov        | Odpisová metóda     |
|---------------------|------------------|-----------------------|---------------------|
| Osobný automobil    | 48 mesiacov      | 1/48 x počet mesiacov | časová - rovnomerná |
| Vysokozdvížný vozík | 72 mesiacov      | 1/72 x počet mesiacov | časová - rovnomerná |

**Čl. II (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód**

Dodržané základné zásady najmä:

- zásada dosiahnutia verného a pravdivého obrazu
- zásada bilančnej continuity,
- akruálny princíp,
- zásada stálosti metód,
- zásada nepretržitosti pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti,
- zásada zákazu kompenzácie,
- zásada dokladovosti,
- zásada opatrnosti,
- prednosť podstaty pred formou,
- oceňovacie zásady,
- vecné a časové priradovanie nákladov k výnosom, a k nim využité účtovné metódy

**Čl. II (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód**

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného Zákona o účtovníctve.

**Čl. II (5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve**

Nárok a čerpanie dotácie je účtované vo vecnej a časovej súvislosti so vzniknutými nákladmi, aby bol zabezpečený neutrálny dopad na výsledok hospodárenia. Spoločnosť čerpala dotácie zo zdrojov SR a EÚ v celkovej sume 1184,04 EUR v súvislosti s negatívnou situáciou pandémie COVID-19. Príspevok oceňovala v súlade podmienkami jednotlivých dotačných schém v čase podania žiadosti.

**Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát****Čl. III (2) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

**Čl. III (2) b) Celková suma zabezpečených záväzkov**

Čl. III (2) b) Celková suma zabezpečených záväzkov

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

**Čl. III (3) Informácie o vytvorení kapitálového fondu z príspevkov**

Čl. III (4) Informácie, či účtovná jednotka vytvorila kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a 217a Obchodného zákonníka

☐ Áno ☐ Nie

**Miesto pre ďalšie záznamy:**  
Účtovná jednotka podniká v prenajatých priestoroch.