

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Regionálny úrad školskej správy v Trenčíne
Sídlo účtovnej jednotky	Hviezdoslavova 140/3, 911 01 Trenčín
IČO	54130450
Dátum zriadenia	1.1.2022
Spôsob zriadenia	RÚŠS v TN je orgánom miestnej štátnej správy v školstve zriadený podľa §9a zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 271/2021 Z.z.
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Regionálny úrad zabezpečuje výkon miestnej štátnej správy na úseku školstva, mládeže a športu.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Gabriela Petrovičová
Funkcia	riaditeľka

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	25,9	23
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:

RÚŠS v Trenčíne má k 31.12. 2023 v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti 28 štátnych rozpočtových organizácií a 2 štátne príspevkové organizácie.

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Organizácia má oddelenie ekonomiky, oddelenie metodiky, osobný úrad, ktoré zabezpečujú odborné úlohy v zmysle zákona.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti x áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poisťo-matematickými metódami
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpis, podľa ust. § 26 až §28 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmu, predstavuje cenu opotrebovania, vypočítava sa mesačne. Kumulatívna výška odpisov tvorí oprávky k majetku, t. j. celkové opotrebenie. Oprávky (súčet odpisov) sú tvorené maximálne do výšky vstupnej ceny majetku.

Pre účtovné účely je možné upraviť výšku odpisov tak, aby zobrazovalo skutočné opotrebovanie investičného majetku. Odpisovať je možné rovnomerným spôsobom. Zmenu spôsobu odpisovania je možné zrealizovať len na začiatku účtovného obdobia.

Do odpisovaného majetku sa nezahŕňajú pozemky, umelecké diela, predmety z drahých kovov, a iné predmety podľa osobitného predpisu (doplniť odkaz na § 23 zákona č. 595/2003 Z. z.).

Regionálny úrad používa na účely odpisovania daňové odpisy, ktoré sa rovnajú jeho účtovným odpisom s rovnomerným rozvrhom odpisovania. Rovnomerný odpis sa vypočíta zo vstupnej ceny majetku. Majetok je podľa triedenia Klasifikácie produkcie zaradený do odpisovej skupiny (1/2/3/4) s príslušnou dobou (počtom rokov) odpisovania (4 roky / 6 rokov / 12 rokov / 20 rokov).

Pri delimitovanom majetku sa používa mesačný odpis. Odpisová sadzba je určená predchádzajúcim vlastníkom.

Majetok sa začína odpisovať počnúc mesiacom, v ktorom bol zaradený do používania.

Ako dlhodobý nehmotný majetok sa účtujú aktivované náklady na vývoj, softvér, ocenené autorské práva, technické zhodnotenie, ak nie je súčasťou ocenenia dlhodobého nehmotného majetku, ktorých ocenenie je vyššie ako suma ustanovená osobitným predpisom pre nehmotný majetok a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok. Ako dlhodobý nehmotný majetok sa účtuje aj drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako suma ustanovená osobitným predpisom pre nehmotný majetok a prevádzkovo-technické funkcie sú dlhšie ako jeden rok.

Ako dlhodobý majetok sa neúčtuje drobný nehmotný majetok (ďalej len „DNM“), ktorý podľa rozhodnutia regionálneho úradu nie je dlhodobým nehmotným majetkom, a ktorý sa účtuje pri obstaraní na ťarchu účtu 518 – Ostatné služby.

Ako dlhodobý hmotný majetok sa na regionálnom úrade účtujú najmä:

- pozemky, stavby, nebytové priestory, umelecké diela, predmety z drahých kovov,
- samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí, ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok a v ocenení vyššom ako je suma ustanovená v osobitnom predpise.
- v podmienkach regionálneho úradu sa ako drobný dlhodobý hmotný majetok účtuje majetok v hodnote od 0 € - 35 € ako Operatívna evidencia majetku (OE) a od 35 € - 1 700 € ako podsúvahová evidencia hmotného majetku (PEH).

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Účtovná jednotka netvorila v priebehu účtovného obdobia opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účtovná jednotka má v správe majetok štátu, ktorý bol prevzatý delimitáciou medzi odovzdávajúcim – Ministerstvom vnútra SR a preberajúcim – RÚŠS v Trenčíne na základe „Dohody o prechode správy majetku štátu, práv a povinností č. SE OO2-2021/003994-009 zo dňa 22.12.2021.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Vyradenie majetku - vyraďovací protokol		1 317,64 €
022	Zaradenie majetku-multifunkčné zariadenie Canon (č .majetku 50000022)	3 276 €	
023	Zaradenie do používania – automobil Nissan (č .majetku 60000005)	35 999 €	
		39 275 €	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Motorové vozidlá	Povinné zmluvné poistenie+ havarijné	679,97 €
	Poistné prepravovaných osôb	192,00 €

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	22 500,00 €
Budovy, stavby	151 530,04 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	21 033,31 €
Dopravné prostriedky	128 685,22 €

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka neúčtuje v priebehu účtovného obdobia o zásobách. K 31.12.2023 sme zaúčtovali pohonné hmoty v nádržiach služobných áut do zásob. V zmysle zákona o účtovníctve sme vykonali inventarizáciu zásob pohonných hmôt.

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy**

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávka voči zamestnancom	070	3 300,00 €	3 300,00 €	Príspevok na stravu poskytnutý zamestnancom

b) **pohľadávky podľa doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	0,00 €	0,00 €	
Krátkodobé pohľadávky z toho:	1 662,90 €	3 300,00 €	0,00 €
- pohľadávky voči zamestnancom	1 662,90 €	3 300,00 €	

3. Finančný majetok

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00 €	0,00 €
Ceniny	0,00 €	0,00 €
Bankové účty:		
- depozitný	60 739,89 €	0,00 €
- sociálny fond	3 566,82 €	7 050,25 €
- zahraničné granty	0,00 €	0,00 €

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 927,40 €	3 171,74 €
- poisťné	443,27 €	1 206,10 €
- predplatné	1 484,13 €	1 965,64 €

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (428)		3 068,67				
Výsledok hospodárenia (431)	3 068,67			3 068,67	3 265,17	Presuny 3 068,67 € : preúčtovanie HV za rok 2022

B Záväzky

1. Rezervy - Účtovná jednotka neúčtovala o rezervách.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	3 566,82 €	7 050,25 €
Krátkodobé záväzky z toho:	61 261,52 €	472,55 €
- dodávateľia	0,00 €	388,55 €
- nevyfakturované dodávky	521,63 €	84,00 €
- záväzky voči zamestnancom	32 235,32 €	0,00 €
- záväzky voči poisťovniam	22 678,52 €	0,00 €
- záväzky voči daňovému úradu	748,69 €	0,00 €
- iné záväzky	77,36 €	0,00 €

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:	61 261,52 €	472,55 €
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	61 261,52 €	472,55 €
a) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0,00 €	0,00 €
b) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00 €	0,00 €

c) zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu

Účtovná jednotka na základe poskytnutých údajov z rozpočtových a príspevkových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti RÚŠS účtovala o stave a čerpaní transferov na účte 353 do svojho účtovníctva. Zníženie a zvýšenie stavu na účte 353 sme účtovali súvzťažne s účtom 356.

Toto zaúčtovanie slúžilo pre ďalšie spracovanie konsolidačného balíka. Sumár za organizácie sme predložili do CKS v rámci riadneho odsúhlasenia vzájomných vzťahov.

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar	0,00 €	
b) zmena stavu vnútropodnikových zásob	0,00 €	
c) aktivácia	0,00 €	
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	0,00 €	
e) ostatné výnosy s prevádzkovej činnosti	0,00 €	
f) zúčtovanie rezerv a opravných položiek	0,00 €	
g) finančné výnosy	0,00 €	
h) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych RO a PO	994 956,13 €	4 773 649,79 €
681 Výnosy z bežných transferov zo štátneho	985 391,41 €	896 560,79 €
682 - Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	9 564,72 €	8 235,00 €
683 - Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	0,00 €	3 868 854,00 €
i) Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC	0,00, €	0,00 €

Najväčší podiel na výnosoch tvorili :

- výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu vo výške 985 391,41€ - účet 681 .

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy	71 895,26 €	80 443,68 €
501 - Spotreba materiálu	41 076,13 €	70 383,63 €
502 - Spotreba energie (plyn, elektrina, voda)	30 819,13 €	10 060,05 €
b) služby	141 077,29 €	140 909,94 €
511 - Opravy a udržiavanie	3 839,57 €	4 134,52 €
512 – Cestovné	3 178,56 €	1 625,06 €
513 - Náklady na reprezentáciu	180,15 €	513,51 €
518 - Ostatné služby	133 879,01 €	134 636,85 €
c) osobné náklady	766 906,12 €	671 580,37 €
521 - Mzdové náklady	525 807,00 €	473 478,31 €
524 - Záonné sociálne poistenie	182 897,45 €	162 663,89 €
525 - Ostatné sociálne náklady	10 322,42 €	9 185,40 €
527 - Záonné sociálne náklady	47 879,25 €	26 252,77 €
d) dane a poplatky	995,05 €	520,53 €
538 - Ostatné dane a poplatky	995,05 €	520,53 €
e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 367,06 €	0,00 €
544 - Ostatné pokuty a penále	1 423,00 €	0,00 €
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	944,06 €	0,00 €
f) odpisy, rezervy a opravné položky	9 564,72 €	8 235,00 €
551 - Odpisy DNМ a DHM	9564,72 €	8 235,00 €
g) finančné náklady	0,00 €	37,50 €
568 - Ostatné finančné náklady	0,00 €	37,50 €
h) mimoriadne náklady	0,00 €	0,00 €
i) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	0,00 €	3 868 854,00 €
588 – Náklady z odvodu príjmov	886,00 €	0,00 €

Najväčší podiel na nákladoch tvorili :

- spotreba materiálu vo výške 41 076,13 €
- spotreba energie 30 819,13 € - najväčší nárast nákladov v porovnaní s predchádzajúcim rokom
- služby vo výške 140 909,94 € (spojené s prevádzkou organizácie)
- mzdové a sociálne náklady vo výške 766 906,12 €

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Na podsúvahových účtoch účtovná jednotka účtuje o drobnom hmotnom a nehmotnom majetku v zmysle vnútorného predpisu.

Významné položky	Hodnota	Účet
.Drobný nehmotný majetok	0,00 €	792000
.Drobný hmotný majetok	148 492,31 €	791000

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č.12 – príjmy rozpočtu
- tabuľka č.13 – výdavky rozpočtu

Rozpočtové opatrenia MŠVVaŠ SR

Rozpisom záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2023 zo dňa 11. januára 2023 boli pre RÚŠS stanovené záväzné ukazovatele rozpočtu príjmov a bežných výdavkov.

Pre RÚŠS bol na rok 2023 schválený rozpočet príjmov v celkovom objeme 27 196,00 €. Z dôvodu nenaplnenia stanovených príjmov bola vykonaná úprava rozpočtu príjmov, a to zníženie na sumu 886,00 €.

RÚŠS mal v roku 2023 príjem z náhrad z poistného plnenia – podpoložka 292006, kód zdroja 72e v sume 886 €.

V sledovanom období roku 2023 boli pre RÚŠS vydané rozpočtové opatrenia MŠVVaŠ SR, ktorými bol upravený rozpočet bežných výdavkov na sumu 217 441 188,37,00 €. Rozpočet kapitálových výdavkov bol rozpočtovými opatreniami upravený na sumu 40 000,00 €.

V roku 2023 bolo MŠVVaŠ SR pre RÚŠS vydaných 166 rozpočtových opatrení

Celkový prehľad o schválenom rozpočte, upravenom rozpočte a čerpaní bežných a kapitálových výdavkov je uvedený v tabuľke č. 13.

Čl. VIII.

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

Regionálny úrad
školskej správy v Trenčíne
Hviezdoslavova 140/3
911 01 Trenčín -8-



Mgr. Gabriela Petrovičová
riaditeľka RÚŠS v Trenčíne

