

## Čl. I

## Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „úrad“) bol zriadený zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zo dňa 25.11.2004.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

**Predseda úradu** je štatutárnym a výkonným orgánom úradu.

Od 29.4.2021 je predsedníčkou úradu Ing. Renáta Bláhová, MBA, FCCA, LL.M.

**Správna rada:**

MUDr. Martin Valent, predseda (od 20.05.2021)

MUDr. Martina Malá, podpredsedníčka (od 01.11.2022)

MUDr. Peter Jacko, PhD., člen (od 01.11.2022)

JUDr., Ing. Jana Ježíková, členka (od 01.11.2022)

JUDr. Lucia Pastiriková, člen (od 04.11.2021)

Mgr. Peter Pavlovič, člen (od 04.11.2021 do 12.09.2023)

Ing. Juraj Žigo, MBA, FCCA, člen (od 13.09.2023)

**Dozorná rada:**

Doc. MUDr. Jozef Korček, PhD., predseda (od 14.06.2018 - 13.06.2023 a opätovne vymenovaný od 20.06.2023)

PhDr. Iveta Pospíšilová, podpredsedníčka (od 10.12.2021)

doc. MUDr. Juraj Váňa, PhD., člen (od 25.06.2019)

JUDr. Éva Hortai, členka (od 14.06.2018 – do 13.06.2023)

Ing. Iveta Griačová, členka (od 20.06.2023)

JUDr. Lucia Petričko, členka (od 20.06.2023)

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

**A. Úrad vykonáva dohľad nad verejným zdravotným poistením tým, že:**

- dohliada na dodržiavanie ustanovení zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach a dohľade nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „zákon o dohľade“) a zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení (ďalej len „zákon o zdravotnom poistení“),

- vydáva povolenia a iné rozhodnutia podľa zákona o dohľade a dohliada na plnenie ním vydaných rozhodnutí vrátane podmienok určených v týchto rozhodnutiach,
- rozhoduje o námietkach poistenca alebo platiteľa poistného proti výkazu nedoplatkov, ak námietkam nevyhovela zdravotná poisťovňa,
- vydáva rozhodnutia vo veciach prerozdelenia poistného,
- vydáva rozhodnutia o pokutách za porušenie povinností ustanovených zákonom o dohľade a zákonom o zdravotnom poistení,
- rozhoduje o odvolaní proti rozhodnutiu zdravotnej poisťovne o zamietnutí žiadosti o udelenie súhlasu s plánovanou ústavnou zdravotnou starostlivosťou,
- zasiela Ministerstvu zdravotníctva Slovenskej republiky (MZ SR) rozhodnutia o mesačnom prerozdeľovaní preddavkov na poistné a rozhodnutia o ročnom prerozdeľovaní poistného vydané jednotlivým zdravotným poisťovňami,
- zasiela MZ SR údaje na účely výpočtu indexu rizika nákladov z centrálného registra poistencov,
- vydáva platobný výmer na pohľadávky vyplývajúce z neuhradeného preplatku na poistnom podľa osobitného predpisu,
- sleduje a vyhodnocuje údaje uvádzané vo výkazoch, hláseniach, prehľadoch a iných správach predkladaných úradu zdravotnými poisťovňami podľa zákona o dohľade a podľa osobitných predpisov.

**B. Úrad vykonáva dohľad nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti, poskytovaním osobitného liečebného režimu v detenčnom ústave a ošetrovateľskej starostlivosti v zariadeniach sociálnej pomoci tým, že dohliada na správne poskytovanie zdravotnej starostlivosti a vedenie zdravotnej dokumentácie a za podmienok ustanovených zákonom o dohľade:**

- ukladá sankcie,
- podáva návrhy na uloženie sankcie,
- ukladá opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov alebo ukladá povinnosť prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov.

**C. Úrad ďalej aj:**

- vydáva zdravotným poisťovňam rozhodnutia o mesačnom prerozdeľovaní preddavkov na poistné a rozhodnutia o ročnom prerozdeľovaní poistného,
- spolupracuje s MZ SR a Ministerstvom financií Slovenskej republiky na príprave všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa verejného zdravotného poistenia,
- plní záväzky štátu v oblasti zdravotníctva vyplývajúce z medzinárodných zmlúv na základe poverenia MZ SR,
- je styčný orgán pre poskytovanie zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia vo vzťahu k styčným orgánom iných členských štátov, na komunikáciu medzi príslušnými zdravotnými poisťovňami,
- uhrádza náklady na zdravotnú starostlivosť poskytnutú poistencovi iného členského štátu v SR na základe:
  - zmluvy o sociálnom zabezpečení alebo
  - dohody s inými členskými štátmi alebo
  - dohody príslušných úradov týchto štátov, v ktorých sa zmluvné štáty vzdali vzájomného uhrádzania týchto nákladov,
- zabezpečuje elektronickú výmenu dát v súvislosti s úlohou styčného orgánu a technicky zabezpečuje prenos údajov vyplývajúcich z uplatňovania osobitných predpisov v podmienkach SR,
- vykonáva činnosť národného kontaktného miesta,
- vykonáva dohľad nad zdravotnou poisťovňou v nútenej správe a počas likvidácie,
- určuje výšku podielu poistencov zdravotnej poisťovne na celkovom počte poistencov jednotlivým zdravotným poisťovňam,
- kontroluje správnosť zaradenia poistenca alebo platiteľa poistného do zoznamu poistencov a platiteľov poistného,
- organizuje školenia k prehliadkam mŕtvych tel a vydáva osvedčenie o absolvovaní školenia k prehliadkam mŕtvych tel,
- zabezpečuje vykonávanie prehliadok mŕtvych tel a vypracúva rozpis vykonávania prehliadok mŕtvych tel (ďalej len „rozpis úradu“),
- uhrádza:
  - prehliadajúcemu lekárovi úhradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela a prepravu na miesto vykonania prehliadky a späť, ak sa dopravil na miesto prehliadky na vlastné náklady,

- poskytovateľovi všeobecnej ambulantnej zdravotnej starostlivosti a poskytovateľovi špecializovanej ambulantnej starostlivosti, ktorého lekár vykonal prehliadku mŕtveho tela na základe rozpisu úradu podľa,
- prehládajúcemu lekárovi, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho tela na základe rozpisu úradu podľa,
- prehládajúcemu lekárovi poskytovateľa prevádzkujúceho zdravotnícke zariadenie ústavnej zdravotnej starostlivosti úradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela, ak sa vykonala v tomto zdravotníckom zariadení,
- poskytovateľovi, ktorý má vydané povolenie na prevádzkovanie ambulancie rýchlej lekárskej pomoci, úradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela,
- vydáva oprávnenie na vykonávanie prehliadok mŕtvych tiel,
- uskutočňuje vzdelávanie prehládajúcich lekárov o prípadových štúdiách úradu týkajúcich sa úmrtí,
- vykonáva dozor nad dodržiavaním povinností poskytovateľa záchranej zdravotnej služby (ZZS),
- vykonáva dohľad nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti v škole,
- vykonáva dohľad nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti počas neodkladnej prepravy zabezpečovanej vojenským zdravotníctvom,
- a iné podľa § 18 zákona o dohľade v z.n.p.
- určuje formu a štruktúru zúčtovacej dávky,
- poskytuje národnému centru údaje z presne určených registrov,
- prideluje číselné kódy zdravotným poisťovňam,
- prideluje číselné kódy poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, zdravotníckym pracovníkom a zariadeniam sociálnej pomoci na základe žiadosti,
- vedie:
  - centrálny register poisťencov,
  - register zdravotných poisťovní, ktoré vykonávajú verejné zdravotné poistenie na základe povolenia,
  - register platiteľov poisťného,
  - register poskytovateľov zdravotnej starostlivosti,
  - register zdravotníckych pracovníkov,
  - register osôb oprávnených na výkon dohľadu,
  - register podaných prihlášok na verejné zdravotné poistenie,
  - register úmrtí fyzických osôb alebo vyhlásení za mŕtveho,
  - zoznam osôb, ktoré odmietli za života pitvu,
  - register zariadení sociálnej pomoci poskytujúcich ošetrovateľskú starostlivosť.
- vydáva Vestník úradu,
- prevádzkuje informačný systém,
- poskytuje zdravotnej poisťovni informácie súvisiace s prihláškami na verejné zdravotné poistenie,
- v rámci výučbového pracoviska zdravotníckeho zariadenia umožňuje účasť študentov a iných osôb na pitve,
- vykonáva toxikologické a iné laboratórne vyšetrenia pre štátne orgány, právnické osoby a fyzické osoby,
- vykonáva pitvy a uhrádza pohrebnej službe alebo osobe, ktorá je blízkou osobou zomrelého, náklady na prepravu mŕtveho tela,
- podáva návrh na vyhlásenie konkurzu, ak je zdravotná poisťovňa v úpadku,
- poskytuje údaje z hlásenia o úmrtí,
- a iné podľa § 20 zákona o dohľade v z.n.p.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	390,8	392,2
z toho počet vedúcich zamestnancov	39	22

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

**Nemá.**

(6) Údaje podľa článku I, II, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

**Áno.**

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

**Neboli žiadne zmeny.**

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou, **obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s jeho obstaraním**

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, **neobstarával**

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom, **neobstarával**

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou, **obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s jeho obstaraním**

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, **neobstarával**

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom, **neobstarával**

g) dlhodobý finančný majetok, **neobstarával**

h) zásoby obstarané kúpou, **obstarávacia cena**

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou, **netvoril**

j) zásoby obstarané iným spôsobom, **neobstarával**

k) pohľadávky, **menovitou hodnotou**

l) krátkodobý finančný majetok, **menovitou hodnotou**

m) časové rozlíšenie na strane aktív, **vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím, vychádza pri tom z menovitej hodnoty záväzkov alebo pohľadávok, v súvislosti s ktorými je potrebné časovo rozlíšiť náklady a príjmy účtovnej jednotky**

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, **menovitou hodnotou; rezervy účtovná jednotka oceňuje odhadom, podľa predpokladaných nákladov**

o) časové rozlíšenie na strane pasív, **vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím, vychádza pri tom z menovitej hodnoty záväzkov alebo pohľadávok, v súvislosti s ktorými je potrebné časovo rozlíšiť výdavky a výnosy účtovnej jednotky**

p) deriváty, **nevlastní**

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi, **nevlastní.**

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

**Používa sa lineárna metóda odpisovania.**

Predpokladaná doba používania a odpisové sadzby pre dlhodobý hmotný a nehmotný majetok k 31.12.2023 a 31.12.2022:

Druh odpisovaného majetku	Doba odpisovania v rokoch	Odpisová sadzba
Softvér, autá, mikroskopy, počítačový hardware	4	25 %
Vozík na prepravu mŕtvych tiel, pitevný stôl, chromatograf, RTG a iné prístroje používané pri pitvách	6	16,7%
Digestor, klimatizácia	8	12,5%
Skriňa na chemikálie, výťah	12	8,3%
Komunikácie a spevnené plochy, vonkajšie osvetlenie	20	5%
Budovy a technické zhodnotenie pobočiek a SLAPA pracovísk	40	2,5%

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Zníženie hodnoty majetku vykazuje účtovná jednotka prostredníctvom oprávok a opravných položiek.

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Údaje uvedené v tabuľke č. 1 a č.2 v tabuľkovej prílohe

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. Úrad neeviduje.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Druh poistenia	Výška ročného poistného počas bežného účtovného obdobia	Výška ročného poistného počas bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Poistenie majetku (hodnota majetku 14 312 842 EUR; PREMIUM Insurance Company Limited, zmluva č. 1110022249, platnosť zmluvy od 25.4.2022 - do 24.04.2026 )	5 858	5 858
Flotila áut – havarijné a PZP (hodnota majetku 375 224 EUR; Kooperativa poisťovňa zmluva č. 6617173304 a č. 6617126110, platnosť zmluvy od 1.1.2022 do 31.12.2023)	8 865	8 913

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Úrad neeviduje.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Úrad neeviduje.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takehoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Úrad neeviduje.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Úrad neeviduje.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Úrad nevykonáva podnikateľskú činnosť, a preto nevykazuje pohľadávky z inej ako hlavnej nezdaňovanej činnosti.

Pohľadávka	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Opis
Z obchodného styku	142 588	132 138	pohľadávky voči odberateľom služieb
Z činnosti styčného orgánu	104 465 670	91 964 007	pohľadávky voči iným štátom a zdravotným poisťovniam, ktoré vznikli v dôsledku pôsobenia úradu ako styčného orgánu
Ostatné pohľadávky	10 356	4 306	Pohľadávky voči BU /SF
Ostatné pohľadávky	- 38	- 1 114	Mylne platby k BÚ
Ostatné pohľadávky	682 791	423 360	Kurzové rozdiely
Iné pohľadávky	-92	112	Pohľadávky voči zamestnancom
Iné pohľadávky	764 844	1 019 183	pohľadávky z titulu vyrubených pokút zdravotným poisťovniam, poskytovateľom zdravotnej starostlivosti a platiteľom zdravotného poistenia
<b>Pohľadávky celkom</b>	<b>106 066 119</b>	<b>93 541 992</b>	

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Opravné položky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Opravné položky k pohľadávkam z obchodného styku	1 044	127	330	0	841
<b>Spolu</b>	<b>1 044</b>	<b>127</b>	<b>330</b>	<b>0</b>	<b>841</b>

Úrad eviduje v roku 2023 aj v roku 2022 opravné položky k pohľadávkam k faktúram za toxikologické vyšetrenie fyzických osôb.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Údaje sú uvedené v tabuľke č. 3 v tabuľkovej prílohe.

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Druh nákladov budúcich období	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Z toho : nájomné	203 240	197 238
prevádzkové náklady spojené s nájomom	45 684	32 958
poistné	2 188	11 676
predplatené časopisy	3 787	1 351
služby spojené s IT	327 066	248 118
nehmotný majetok	152 003	0
ostatné	2 861	16 732
<b>SPOLU</b>	<b>736 829</b>	<b>508 073</b>
Druh príjmov budúcich období	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
chladenie mŕtvych	650	29
refundácia bežných nákladov za projekty	189 411	0
<b>SPOLU</b>	<b>190 061</b>	<b>29</b>

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka bola zriadená zákonom č. 581/2004 Z. z. ako právnická osoba, ktorej sa v oblasti verejnej správy zveruje výkon dohľadu nad verejným zdravotným poistením a výkon dohľadu nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti. Sídлом úradu je Bratislava, nezapisuje sa do obchodného registra a preto nevytvára základné imanie, peňažné fondy podľa osobitného predpisu, ani fond reprodukcie.

**Údaje uvedené v tabuľke č. 4 v tabuľkovej prílohe**

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadani účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

**Údaje uvedené v tabuľke č. 5 v tabuľkovej prílohe**

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

**Údaje uvedené v tabuľke č. 6 v tabuľkovej prílohe**

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky;

	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Opis
Z činnosti styčného orgánu	109 509 951	98 284 242	záväzky voči iným štátom a zdravotným poisťovniam, ktoré vznikli v dôsledku pôsobenia úradu ako styčného orgánu
Záväzky zo zábezpeky, depozitu a voči SF	41 930	51 755	záväzky z depozitu voči účastníkom verejného obstarávania a voči SF
<b>Záväzky celkom</b>	<b>109 551 881</b>	<b>98 335 997</b>	

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

**Údaje uvedené v tabuľke č. 7 v tabuľkovej prílohe**

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

**Údaje uvedené v tabuľke č. 7 v tabuľkovej prílohe**

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

**Údaje uvedené v tabuľke č. 8 v tabuľkovej prílohe**

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Úrad neeviduje

g) prehľad o významných položkách časového rozlišenia výdavkov budúcich období.

Úrad neviduje

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane
- f) zostatok nepoužitého peňažného plnenia na základe zmluvy o sponzorstve v športe (ďalej len „sponzorské“),
- g) zostatková hodnota dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského.

Údaje uvedené v tabuľke č. 9 v tabuľkovej prílohe

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
  - 1. do jedného roka vrátane,
  - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  - 3. viac ako päť rokov.

Úrad neviduje.

#### Čl. IV

##### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov. Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh výnosov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
<b>Tržby z predaja služieb*:</b>	<b>1 065 688</b>	<b>1 036 769</b>
Za pitvy	347 494	385 995
Za chladenie mŕtvych	64 288	79 445
Za toxikologické vyšetrenia	566 167	501 858
Za výučbovú základňu	81 451	63 871
Za odber tkanív	6 288	5 600
<b>Zmluvné pokuty a penále</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Úroky	191 408	0
Kurzové zisky*	174 156	45 788
Tržby z predaja DHM	7 248	50
Zákonné poplatky*	23 567 908	22 504 601
Iné ostatné výnosy	42 021	10 329
Dotácie na prevádzku*	442 725	126 860
Spolu	25 491 154	23 724 397

\*Jednotlivé položky výnosov predstavujú:

- výnosy za výkon vlastných služieb (za vykonané pitvy, chladenie mŕtvych, vykonané toxikologické vyšetrenia, odbery tkanív a za poskytnuté školenia);
- kurzové zisky sú z transakcií, ktoré úrad vykonáva ako styčný orgán;
- zákonné príspevky od poisťovní na činnosť úradu za rok 2023 v zmysle zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- v roku 2023 boli výnosy z dotácií vo výške 146 tis. EUR (projekt EESSI), 119 tis. EUR (projekt ePrehliadky) a 177 tis. EUR (projekt Manažment údajov)

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov. Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Druh nákladov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Spotreba materiálu*	742 844	615 006
Spotreba energie	617 569	469 356
Opravy a údržba	179 141	186 849
Cestovné	37 504	22 487
Náklady na reprezentáciu	31 723	29 400
Ostatné služby, z toho:	4 019 281	3 593 665
Preprava na pitvu	469 312	379 745
Preprava lekárov	4 656	9 887
Nájomné priestorov	1 199 064	1 174 073
Poštovné a telekomunikačné	467 691	229 195
Konzultačné služby a poradenské služby	268 140	312 055
Právne, auditorske a iné služby	230 830	214 791
IT služby	789 334	593 947
Ostatné služby	590 254	679 972

Mzdové náklady	10 410 769	9 143 673
Sociálne a zdravotné poistenie	3 641 539	3 182 302
Ostatné sociálne poistenie	96 975	90 534
Zákonné sociálne náklady	523 079	427 207
Ostatné sociálne náklady	0	0
Daň z nehnuteľností	3 179	17 166
Ostatné dane a poplatky	18 403	23 658
Odpísanie pohľadávky	0	0
Kurzové straty*	856 947	469 149
Manká a škody	89	118
Iné ostatné náklady*	2 553 735	2 628 686
Odpisy dlhodobého NM a HM	1 262 516	977 680
Tvorba opravných položiek	-203	203
Spolu	24 995 090	21 877 139

\*Jednotlivé významné položky nákladov predstavujú:

- spotreba materiálu predstavuje najmä spotrebu liekov vo výške 154 tis. EUR; spotrebu špeciálneho zdravotníckeho materiálu pri pitvách a obhlídkach tiel vo výške 116 tis. EUR; výpočtová technika vo výške 151 tis. EUR; čistiace a dezinfekčné prostriedky vo výške 34 tis. EUR, kancelárske potreby vo výške 40 tis. EUR a nehmotný majetok vo výške 175 tis. EUR

- kurzové straty sú z transakcií, ktoré úrad vykonáva ako styčný orgán;

- iné ostatné náklady predstavujú najmä náklady súvisiace s vykonanými obhlídkami tela mŕtveho vo výške 2 293 tis. EUR

(3) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Úrad neeviduje zaplatenú daň.

(4) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za:

Druh nákladov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
overenie účtovnej závierky	21 000	15 000
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	0	0
súvisiace auditorské služby	0	0
daňové poradenstvo	0	0
ostatné neauditorské služby	0	0
Spolu	21 000	15 000

## Čl. V

### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Druh položky	Opis položky	Hodnota na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Prenajatý majetok	Prenájom špeciálnych zariadení súdnolekárskych a patologických pracovísk (pítevné stoly, vozíky na prevoz atď. ) SLAPA pracoviskami od nemocníc	288 067 EUR	293 737 EUR

## Čl. VI

### Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Úrad neeviduje.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Okrem rezerv uvedených v tabuľke č. 6 eviduje úrad súdny spor so spoločnosťou FLOW s.r.o. Dôvodom sporu je nezákonné rozhodnutie úradu pri registrácii novej súkromnej zdravotnej poisťovni, v ktorom spoločnosť požaduje zaplatiť 280.000.000 EUR s príslušenstvom. Žaloba bola podaná na súd. Úrad požaduje zamietnuť žalobu v celom rozsahu. Predpokladaný úspech v konaní nemožno určiť, sporná čiastka vysoko prekračuje finančné možnosti úradu a pri neúspešnom konaní by finančné prostriedky musel riešiť štátny rozpočet.

Súdny spor (sp. zn. 21C/30/2022) vo veci žalobcu M. Červenák c/a UDZS o náhradu nemajetkovej ujmy vo výške 12.500,- EUR prebieha. UDZS predpokladá zamietnutie žaloby.

Súdny spor (6Cos/1/2023) vo veci žalobcu Dôvera zdravotná poisťovňa, a.s. c/a UDZS o náhradu nemajetkovej ujmy vo výške 32.300 eur s príslušenstvom prebieha. UDZS navrhuje žalobu zamietnuť. Výsledok sporu nemožno predpokladať.

Súdny spor (52C/16/2021) vo veci žalobcu Peter Lajcha c/a UDZS o náhradu nemajetkovej ujmy vo výške 55.000 eur prebieha. UDZS navrhuje žalobu zamietnuť. Výsledok sporu nemožno predpokladať.

**Súdny spor (4Co 8/2022) vo veci žalobcu Peter Lajcha c/a UDZS o náhradu nemajetkovej ujmy vo výške 55.000 eur prebieha. UDZS navrhuje žalobu zamietnuť. Výsledok sporu nemožno predpokladať.**

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

**Úrad neeviduje.**

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

**Úrad neeviduje.**

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

**Úrad nezistil žiadne významné skutočnosti medzi dňom, ku ktorému bola zostavená účtovná závierka a dňom jej schválenia na zverejnenie, ktoré by mali významný vplyv na účtovnú závierku.**

Tabuľka č. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		5 020 084			172 212		5 192 296
prírastky		1 397 554					1 397 554
úbytky		0					0
presuny		172 212			-172 212		0
Stav na konci bežného účtovného obdobia		6 589 850			0		6 589 850
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		3 775 561					3 775 561
prírastky		453 889					453 889
úbytky		0					0
Stav na konci bežného účtovného obdobia		4 229 450					4 229 450
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		0					0
prírastky		0					0
úbytky		0					0





Tabuľka č. 4 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	26 870 414	0		1 847 258	28 717 672
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	1 847 258	459 714		-1 847 258	459 714
<b>Spolu</b>	<b>28 717 672</b>	<b>459 714</b>		<b>0</b>	<b>29 177 386</b>

Tabuľka č. 5 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	1 847 258
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	1 847 258
Iné	

Tabuľka č. 6 o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nevyčerpaná dovolenka	310 260	363 631	310 260	0	363 631
Odvody k nevyčerpanej dovolenke	109 212	127 998	109 212	0	127 998
Nevyfakturované dodávky a služby:	185 162	225 317	133 849	41 313	235 317
za obliadky mŕtvych	95 940	108 500	80 861	15 079	108 500
za prevoz mŕtvych	8 740	12 972	4 046	4 694	12 972

za zastupovanie v exekučnom konaní	30 000	10 000	12 113	17 887	10 000
audítorské služby	7 800	7 800	7 800	0	7 800
za súdne trovy	10 000	0	0	0	10 000
za údržbu softvéru	7 188	60 674	7 188	0	60 674
za ostatné služby	25 494	25 371	21 841	3 653	25 371
<b>Rezervy spolu</b>	<b>604 634</b>	<b>716 946</b>	<b>553 321</b>	<b>41 313</b>	<b>726 946</b>

Tabuľka č. 7 o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	1 269 029	835 023
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	5 916 528	100 634 445
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>7 185 557</b>	<b>101 469 468</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	105 499 125	29 827
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0	0
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>105 499 125</b>	<b>29 827</b>
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>112 684 682</b>	<b>101 499 295</b>

Tabuľka č. 8 o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	<b>29 827</b>	<b>18 077</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	71 670	45 056
Tvorba zo zisku	0	0
Čerpanie	48 179	33 306
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>53 318</b>	<b>29 827</b>

Tabuľka č. 9 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
zostatku grantu (projekt EESI)	417 652	0	146 465	271 187
príspevky od zdravotných poisťovní (zákonné príspevky od poisťovní na činnosť úradu na rok 2023 v zmysle zákona č. 581/2004 Z.z.) vrátane dodatočného finančného vysporiadania, ku ktorému došlo v roku 2022	23 567 908		23 567 908	0
projekt ePrehliadky	0	173 719	11 445	162 274
Projekt Manažment údajov	0	116 849	14 800	102 049
<b>Spolu</b>	<b>23 985 560</b>	<b>290 568</b>	<b>23 740 618</b>	<b>535 510</b>