

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. Gorazdova 1319/6 957 04 Bánovce nad Bebravou
IČO	36128406
Dátum zriadenia	1. 9. 1990
Spôsob zriadenia	Rozpočtová organizácia - rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Bánovce nad Bebravou
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Ľ. Štúra 1/1, 957 01 Bánovce nad Bebravou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie na základnej škole
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Andrej Kúdela
Funkcia	riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	59,03
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	60
- počet vedúcich zamestnancov	6
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	0
- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach (názov, sídlo, IČO - počet)	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: Základná škola, Školský klub detí, Školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom po mesiaci, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	8	12,50
3	12	8,33
4	16	6,25
5	25	4
6	50	2
7	80	1,25

Drobný nehmotný majetok od 0,- Eur do 2 400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,- Eur do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

Drobný hmotný majetok v cene od 166,01 € do 1 700,- € sa vedie v operatívnej evidencii ako DrHM a na podsúvahových účtoch 771/799, prenajatý na podsúvahových účtoch 773/799.

Drobný hmotný majetok od 33,23 € do 166,- € sa vedie v operatívnej evidencii ako OTE a na podsúvahových účtoch 772/799.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 16 059,60 €, ktorý vznikol zverením „Workoutového ihriska“ do správy školy od Rodičovského združenia. Prírastok na účte 022 vo výške 5 026,18 € vznikol obstaraním elektrického kotla do školskej kuchyne z výnosov z réžie.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Zmluva pre poistenie majetku a zodpovednosti	30 000,- €
Poistenie výp. techniky voči zničeniu, odcudzeniu	18 460,- €

b) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Predmet záložného práva	Účel	Suma	Záložné právo v prospech
		0,-	

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stavby	16 059,60 €
Inventár	1 950,- €
Drobný hmotný majetok	236 886,14 €
Operatívna evidencia	98 695,59 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO /	Suma
Budovy, stavby	1 126 304,21 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	98 306,87 €

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	11 736,- €
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme	0,-

e) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

2. Finančný majetok

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám (tabuľka č. 2)

b) zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

c) spôsob a výška poistenia zásob

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Slovenský plynárenský priemysel	065	580,45	580,45	Dobropis za dodávky plynu
Magna energia a.s.	065	134,20	134,20	Dobropis za dodávku el. energie
Mesto Bánovce nad Bebravou	068	923,08	923,08	Refundácia energií
Zamestnanci	070	66,04	66,04	Preddavok na príspevok na stravné

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy - tabuľka č.4)

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:			
Krátkodobé pohľadávky z toho:	9 867,01	1 703,77	

d) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

e) pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia

f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny – poštová karta	33,35	14,95
Bankové účty	96 126,45	127 153,30

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy)

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31. 12. 2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	28 112,73	16 639,35
Predplatené služby - licencie	1 886,03	3 263,56
Predplatené poistné	340,98	426,27
Predplatené poplatky ŠKD	630,00	855,00
Predplatené stravné v ŠJ	25 255,72	12 949,52
Príjmy budúcich období spolu z toho:		

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie (tabuľka č.5)

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Účet 428	preúčtovanie hospodárskeho výsledku z roku. 2022

B Záväzky

1. Rezervy (tabuľka č.6-7)

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na finančný príspevok na rekreáciu	2024

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 172 súvahy - tabuľka č.8)

Dlhodobé sú záväzky zo sociálneho fondu a zostatok splátok za mobilný telefón. Krátkodobé záväzky sú dodávatelia, záväzky voči zamestnancom, zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia a daňovým úradom

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 172 súvahy – tabuľka č.8)

účtovná jednotka neeviduje voči dodávateľom záväzky po lehote splatnosti.

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku K 31. 12. 2022	Hodnota záväzku K 31. 12. 2023	Opis
321	1 848,07	5 014,38	Neuhradené faktúry za december
324	27 520,09	14 259,09	Prijaté preddavky na stravné
331	52 644,16	66 074,51	Mzdy za december
336	32 827,46	41 619,73	Zúčtovanie s orgánmi soc. a zdravot. poistenia
342	6 385,67	7 304,51	Daň zo závislej činnosti
379	272,14	499,12	Iné záväzky – zrážky zo mzdy, splátky za mobi
379	261,63	8 991,40	Iné záväzky – zábezpeka na stravné
472	2 591,68	2 672,03	Sociálny fond

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery (tabuľka č.9)

b) opis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

c) dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy

d) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci

4.Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31. 12. 2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	4 694,17	21 904,77
Zúčtovanie transféru k nákladom budúcich období - služby	1 785,67	3 155,83
- poistné	272,78	357,88
- poplatky ŠKD	630,00	855,00
- poštová karta	33,35	14,95
preddavok na stravné	63,00	39,64
zost. hodnota LCD	1 909,37	1 421,87
z.h. Workout ihrisko		16 059,60

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2022	Suma k 31. 12. 2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	163 615,17	163 085,40
- školné ŠKD	18 650,00	25 604,80
- réžia	39 951,98	46 144,00
- strava	105 013,19	91 336,60
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		

Základná škola Ul. Gorazdova 1319/6, 957 04 Bánovce nad Bebravou
Poznámky k individuálnej účtovnej závierke zostavenej k 31. decembru 2023

- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
- daň za psa		
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP		
662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	420 570,42	420 123,09
- bežný transfer na školský klub	132 349,09	144 063,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	143 203,06	152 338,08
- bežný transfer na základnú školu	9 028,17	10 938,91
- bežný transfer na potraviny	135 990,10	112 783,10
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	21 199,07	24 322,99
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	21 199,07	24 322,99
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 196 872,18	1 468 845,16
- zúčtovanie ZŠ	1 193 416,78	1 381 394,76
- zúčtovanie ŠJ	3 455,40	87 450,40
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	17 935,46	6 803,12
- zúčtovanie darov	17 935,46	6 442,28
- zúčtovanie transférov		360,84
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	40,63	487,50
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	40,63	487,50
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
- zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	109,57	3 155,77
- nájomné	1,50	1,50
- poškodené učebnice	108,07	103,10
- dobropisy za vodu z min rokov		2 501,22
- dobropis za teplo z min. roku		549,50
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	2 460,00	
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná v sume 2 087 265,19 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022, keď boli výnosy vykázané vo výške 1 823 435,00 €. Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením normatívoov na žiaka a dofinancovaním energií.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12.2022	Suma 31. 12. 2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	198 804,02	293 492,85
- čistiace a dezinfekčné prostriedky	2 138,97	3 381,51
- materiál na opravu a údržbu	19 794,49	28 524,15
- učebné pomôcky	19 665,88	21 771,34
- kancelárske potreby	6 487,24	3 958,51
- výpočtová technika	5 143,90	27 546,00
- interiérové vybavenie DrHM	20 953,09	16 425,45
- vybavenie kuchyne DrHM	832,51	1 351,70
- školské ovocie	6 820,56	5 888,28
- potraviny ŠJ	108 468,40	177 526,89
- ostatné	8 498,98	3 084,70
502 - Spotreba energie	36 040,91	64 986,10
- elektrická energia	4 234,55	7 014,14
- voda	4 619,85	2 082,13
- plyn	4 100,08	5 755,55
- teplo	23 086,43	50 134,28
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	64 575,63	81 356,37
512 - Cestovné	1 429,46	1 144,36
513 - Náklady na reprezentáciu	9,60	
518 - Ostatné služby	16 567,44	15 573,06
- stočné	7 127,30	3 637,62
- telefónne hovory	1 237,88	1 336,31
- licencie	3 159,85	4 747,65
- revízie	1 095,13	3 173,57
- ostatné	3 623,28	2 677,91
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	868 128,02	987 015,70
524 - Záonné sociálne náklady	301 879,11	343 544,99
525 – ostatné soc. poistenie	5 441,17	7 326,94
527 - Záonné sociálne náklady	44 590,95	44 130,96
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	1718,60	1 935,19
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	21 239,70	24 810,49
- odpisy z vlastných zdrojov	10 726,64	12 542,11
- odpisy z cudzích zdrojov	10 472,43	11 780,88
- odpisy z darovaného majetku	40,63	487,50
553 - Tvorba ostatných rezerv		190,30
- rezerva na zamestnanecké pôžitky		190,30
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	1 437,37	780,78
- bankové poplatky	749,76	780,78
- poistenie majetku a zodpovednosti	687,61	
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		

Základná škola Ul. Gorazdova 1319/6, 957 04 Bánovce nad Bebravou
Poznámky k individuálnej účtovnej závierke zostavenej k 31. decembru 2023

584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC - bežný transfer xxx - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy - bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy - bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery - bezplatne prijaté Ag testy pre žiakov	25 894,25 25 894,25	
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO - predpis odvodu príjmov RO ŠJ	194 736,79 19 897,22 174 839,57	187 492,03 28 564,62 158 927,41
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO - predpis budúceho odvodu príjmov RO ŠJ	10 879,71 9 777,01 1 102,70	1 746,73 1 637,73 109,00
i) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť - dopravné žiakom - cestovné náhrady žiakom LV, ŠVP - poistné	29 340,68	35 243,99 22 025,58 10598,16 695,58
549 - Manká a škody		
j) dane z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 2 090 770,84 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 822 713,41€.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
drobný hmotný majetok	236 886,14	771/799
operatívna evidencia	98 695,59	772/799
drobný hmotný majetok v prenájme	11 736,00	773/799

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu (tabuľka č.12-14)

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2023 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 15.12.2022.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 27.01.2023 Rozpočtovým opatrením rozpočtu mesta na rok 2023 č.2/2023 – dot. - úprava č.1
- druhá zmena schválená dňa 10.02.2023 Rozpočtovým opatrením rozpočtu mesta na rok 2023 č.3/2023 – dot. a Rozpočtovým opatrením rozpočtu mesta na rok 2023 č.4/2023 – MsZ - úprava č.2
- tretia zmena schválená dňa 13.03.2023 Rozpočtovým opatrením rozpočtu mesta na rok 2023 č.7/2023-dot.– úprava č.3
- štvrtá zmena schválená dňa 26.04.2023 Rozpočtovým opatrením rozpočtu mesta na rok 2023 č. 8/2023 –MsZ- úprava č.4
- piata zmena schválená dňa 01.06.2023 Rozpočtovým opatrením rozpočtu mesta na rok 2023 č. 11/2023 – dot., schválená dňa 21.06.2023 Rozpočtovým opatrením rozpočtu mesta na rok 2023 č. 12/2023-MsZ a schválená dňa 29.06.2023 Rozpočtovým opatrením rozpočtu mesta na rok 2023 č. 13/2023-dot. - úprava č.5
- šiesta zmena schválená dňa 30.08.2023 Rozpočtovým opatrením rozpočtu mesta na rok 2023 č.16/2023 – dot. – úprava č.6
- siedma zmena schválená dňa 20.09.2023 Rozpočtovým opatrením rozpočtu mesta na rok 2023 č.17/2023 – MsZ. a schválená dňa 28.09.2023 Rozpočtovým opatrením rozpočtu mesta na rok 2023 č.18/2023 – dot. – úprava č.7
- ôsma zmena schválená dňa 14.12.2023 Rozpočtovým opatrením rozpočtu mesta na rok 2023 č.23/2023 -MsZ, schválená dňa 27.12.2023 Rozpočtovým opatrením rozpočtu mesta na rok 2023 č. 25/2023-dot., schválená dňa 28.12.2023 Rozpočtovým opatrením rozpočtu mesta na rok 2023 č. 26/2023-Prim. – úprava č.8

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.