

Správa o hospodárení za rok 2023 (Poznámky k 31.12.2023)

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Gelnická 34, 831 06 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.4.2002, súčasťou je aj ZŠS
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava - Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	36063991
DIČ	2021636364
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	predprimárne vzdelávanie
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Dobroslava Luknárová – riaditeľka školy		
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Mgr. Viera Pilková - zástupkyňa Jana Bognárová - vedúca ZŠS		
Počet zamestnancov a počet riadiacich k 31.12.2023	zamestnanci	počet	riadiaci
	MŠ	17	2
	ZŠS	4	1
	SPOLU:	21	3
Organizačné členenie účtovnej jednotky	viď. príloha		

3. Informácie o počte žiakov a tried k 15.9.2023

Počet detí	129
Počet tried	6

4. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

Počet detí	129
Zamestnanci MŠ	19
Zamestnanci ZŠS	5
Zamestnanci spolu:	24

5. Projekty, dotácie, sponzorské dary a iné

Materská škola sa od 1.9.2023 zapojila do národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“ cez agentúru NIVAM, v ktorom získala 6.483,- € na financovanie miezd a odvodov pre podporný tím. Tiež sme sa zapojili do projektu IMPLEA „Pomoc osobám z Ukrajiny pri ich vstupe a integrácii na území SR“ a finančné prostriedky vo výške 2.159,- € boli použité na odmeny a odvody zamestnancom.

6. Spolupráca so Rodičovským združením

Spolupráca so RZ bola v roku 2023 na veľmi dobrej úrovni. Rodičia finančne podporovali výchovno-vzdelávací proces a materiálne vybavenie materskej školy.

Prehľad najväčších investícií RZ:

Výška finančných prostriedkov	Účel ich použitia
2650,-	Učebné pomôcky
500,-	Tepovanie
2600,-	Kultúrne podujatia

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.
2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**
Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
 Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:
 - dopravné
 - montáž**Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reálnou hodnotou.**
 - b) **Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.**
 - c) **Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou**
 - d) **Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou**
 - e) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**
 Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
 - f) **Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou**
 - g) **Rezervy** sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.
 - h) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**
 Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
 - i) **Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.**
 - j) **Cudzia mena**
 Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.
 - k) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.
3. **Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku**
 Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1
2. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	427.404,90
Budovy, stavby	1.152.035,06
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	29.579,10

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č.5

B Záväzky

1. Pohľadávky – tabuľka č.4
2. Rezervy – tabuľka č.7
3. Záväzky – tabuľka č. 8

Čl. V

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	131.133,88	771 111 01
	OTE	4.217,80	771 111 02
	Učiteľská knižnica	370,96	771 111 08
	Detská knižnica	148,99	771 111 09
	Odevy	7.756,58	771 111 11
ZŠS	DDHM	25.731,32	771 8 1 01
	OTE	2.359,10	771 8 1 02
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu	171.718,63	771

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 17.01.2023 uznesením číslo UZN 41/17/01/23/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
Prenesené kompetencie	29.493,-	36.674,-
Prenesené kompetencie z r.2022	0,-	10.920,-
Originálne kompetencie	556.861,-	428.060,53
Materská škola	467.706,-	358.644,-
Zariadenie školského stravovania	89.155,-	69.416,53
Vlastné príjmy	43.130,-	41.578,87
Poplatky rodičov	42.000,-	40.544,87
Služby	1.130,-	1.034,-
Príjmy ZŠS	74.200,-	49.883,71
Réžia	18.200,-	17.056,-
Stravné	56.000,-	32.827,71
ZŠS-dotácia na stravu	0,-	6.207,50
NIVAM-podporný tím	0,-	6.483,-
IMPLEA	0,-	2.159,-
Špecifiká-Deti Ukrajiny	0,-	29.302,-
C E L K O M:	703.684,-	611.268,61

- Prenesené kompetencie

Výška príspevku na prenesené kompetencie MŠ stúpila v roku 2023 zo 43.5575 € (43,75% zo životného minima) v priemere na sumu 57,26 € na jedno dieťa na mesiac. Počas roka sa dvakrát menil výpočet PK pre MŠ. Tieto účelovo viazané finančné prostriedky boli použité na zakúpenie kníh, vzdelávacích programov, učebných a didaktických pomôcok, na výtvarný a kreatívny materiál, kultúrne podujatia a exkurzie, drevené zostavy pre deti, výukové sedenie na školský dvor, na odmeny zamestnancom, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré si plnia povinné predprimárne vzdelávanie.

- **Špecifiká - Deti Ukrajiny** prostriedky boli použité na úhradu miezd a odvodov, úhradu energií, nákup učebných a didaktických pomôcok do tried, zariadenie výdajne a školskej kuchyne, implementáciu IKT, tonery, drevené zostavy.

- Projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“

Od septembra 2023 sa materská škola zapojila do národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“, ktorý financuje agentúra NIVAM. Získané finančné prostriedky boli použité na mzdy a odvody členov podporného tímu.

- Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval úhradu miezd, odvodov, energií, príspevkov na rekreáciu a transferov.

- Vlastné príjmy

Počas celého roka 2023 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie, hlavne na úhradu energií, na nákup najnutnejšieho materiálu a služieb, na zakúpenie licencií na programy pre MŠ a ZŠŠ, prevádzkovanie cloudu pre MŠ a zakúpenie chladničky do ZŠŠ, interiérového vybavenia MŠ.

Čl. VII Iné skutočnosti

Počas celého roka 2023 sme mali dostatok finančných prostriedkov na uhrádzanie faktúr, miezd a odvodov. Zriaďovateľ zabezpečil rekonštrukciu na vodovodnom, teplovodnom a kanalizačnom potrubí, v rámci ktorej sa revitalizovala kuchyňa, vymaľovala celá budova MŠ a namontovali dve klimatizačné jednotky. Na prízemí sa kladli nové podlahové krytiny, PVC a dlažby. Na školskom dvore kosenie trávy, strihanie stromov a kríkov, údržbárske a vodoinštalačné práce. MČ zabezpečila výmenu dvoch vstupných brán do areálu.

V roku 2024 by sme potrebovali:

Budova MŠ:

- Vymeniť drevené dvere medzi spoločenskou miestnosťou a vestibulom,
- Vymeniť podlahovú krytinu – PVC v hračkární
- Zabezpečiť bezdrôtové pripojenie v triedach pre ľahší prístup k internetu a jeho využitia pri vzdelávacích aktivitách.
- Do 3 spální zhotoviť roldoorové skrine na pomôcky

Budova ZŠŠ:

- Zakúpiť profesionálnu umývačku riadu do výdajne
- Doplniť riad, príbor, poháre,

Školský dvor:

- Revitalizovať múriky okolo pieskovísk, prípadne niektoré odstrániť,
- Opraviť chodníky na školskom dvore.

V roku 2024 očakávame plynulú, bezproblémovú prevádzku materskej školy a vyvážený rozpočet. S podporou SRRZ-RZ pri Materskej škole Gelnická 34 v Bratislave a spoluprácou s rodičmi plánujeme šetriť prevádzkové náklady s cieľom pokračovať v revitalizácii interiéru a exteriéru MŠ a ZŠS.

V Bratislave, dňa 22.02.2024



Lýdia Csomorová
EO-referát ekonomických činností RO



Materská škola
Gelnická 34
831 06 Bratislava

Dobroslava Luknárová
riaditeľka školy

Organizačné členenie

Pedagogický úsek

Riaditeľ- štatutár materskej školy

Zástupca riaditeľa

Učiteľky

Podporný tím

Hospodársko-správny úsek

Školníčka

Upratovačky

Úsek školského stravovania

Vedúca zariadenia školského zariadenia

Vedúca kuchárka

Kuchárka

Pomocné kuchárky