

Správa o hospodárení za rok 2023

(Poznámky k 31.12.2023)

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Tbiliská 2, 831 06 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.4.2002, súčasťou je aj ZŠS
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava - Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	31810420
DIČ	2021636287
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	predprimárne vzdelávanie
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová – riaditeľka školy		
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Viera Pátková – zástupkyňa Ivana Špilárová – vedúca ZŠS		
Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich zamestnancov k 31.12.2023	zamestnanci	počet	riadiaci
	MŠ	20	2
	ZŠS	5	1
	SPOLU:	25	3
Organizačné členenie účtovnej jednotky	viď. Príloha		

3. Informácie o počte žiakov a tried k 15.9.2023

Počet detí		106
Počet tried		5

4. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

Počet detí	106
Zamestnanci MŠ	17
Zamestnanci ZŠS	5
Zamestnanci spolu:	22

V zariadení školského stravovania sa počas roka 2023 okrem detí a zamestnancov MŠ a ZŠS stravovali aj deti a zamestnanci z detských jasí:

Názov organizácie	Počet stravníkov
Detské jasle	20

5. Projekty, dotácie, sponzorské dary a iné

Materská škola v roku 2023 spolupracovala s PdF UK pri praxi študentov. Finančné prostriedky v celkovej výške 2654,88 € boli použité na odmeny pre zamestnancov a kancelársky materiál. Materská škola získala 1000€ v projekte „Čítajme pre radosť“ na vybudovanie detskej knižnice. Finančné prostriedky budú použité v roku 2024. Tiež sme sa zapojili do národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“ cez agentúru NIVAM, z ktorého sme financovali mzdy, odvody a spotrebný materiál pre dvoch pedagogických asistentov.

6. Spolupráca so Združením rodičov

Spolupráca so ZR bola v roku 2023 na veľmi dobrej úrovni. Rodičia finančne i materiálne podporovali činnosť MŠ. Deti sa zúčastnili mnohých divadelných a koncertných predstavení, absolvovali výlet.

Prehľad najväčších investícií z prostriedkov ZR:

Účel ich použitia	Výška finančných prostriedkov
Knihy, metod. príručky, odborné časopisy	412,-
Školské potreby, výtvarný materiál	1200,-
Hračky, UOP	2100,-
Kultúra a enviro program	5350,-

Čl.II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.
2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok
 Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
 Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:
 - dopravné
 - montáž
 Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reálnou hodnotou.
 - b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.
 - c) Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou
 - d) Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou
 - e) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období
 Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
 - f) Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou
 - g) Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti t.j. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.
 - h) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období
 Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
 - i) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.
 - j) Cudzía mena
 Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.
 - k) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.
3. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku
 Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1

2. Pohľadávky – tabuľka č.4

3. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	461.013,74
Budovy, stavby	729.532,39
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	113.922,17

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č.5

B Záväzky

1. Rezervy – tabuľka č.7

2. Záväzky – tabuľka č. 8

Čl. V

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	62.422,64	771 111 01
	UP	8.000,65	771 111 05
	Učiteľská knižnica	2.164,63	771 111 08
	Detská knižnica	795,08	771 111 09
	Odevy	4.413,69	771 111 11
ZŠS	DDHM	23.684,50	771 8 1 01
	OTE nad 100,-	1.621,72	771 8 1 02
	OTE do 100,-	2.632,66	771 8 1 03
	Odevy	564,78	771 8 1 11
	Plášte a obrusy	211,20	771 8 1 12
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu	106.511,55	771

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 17.01.2023 uznesením číslo UZN 41/17/01/23/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
Prenesené kompetencie	24.619,-	28.858,-
Originálne kompetencie	500.204,-	444.029,97
Materská škola	418.299,-	374.555,-
Zariadenie školského stravovania	81.905,-	69.474,97
Vlastné príjmy MŠ	52.700,-	52.887,39
Poplatky rodičov	38.000,-	37.878,39
Služby	14.700,-	15.009,-
Vlastné príjmy ZŠS	66.500,-	51.950,46
Réžia	15.500,-	13.227,-
Stravné	51.000,-	38.723,46
ZŠS-dotácia na stravu	0,-	4.553,91
Iné zdroje	0,-	2.654,88
Projekt ITMS	30.000,-	33.782,89
C E L K O M:	674.023,-	618.717,50

- Prenesené kompetencie

Výška príspevku na prenesené kompetencie MŠ stúpila v roku 2023 zo 43.5575 € (43,75% zo životného minima) v priemere na sumu 57,26 € na jedno dieťa na mesiac. Počas roka sa dvakrát menil výpočet PK pre MŠ. Tieto účelovo viazané finančné prostriedky boli použité na zakúpenie kníh, učebných a didaktických pomôcok, na výtvarný a všeobecný materiál, magnetické nástenky, výpočtovú techniku, vzdelávacie programy pre deti a učiteľky, na odmeny a školenia zamestnancom, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré si plnia povinné predprimárne vzdelávanie.

Materská škola sa v roku 2023 zapojila do výzvy MŠVVaM SR cez Plán obnovy a odolnosti. Zamestnanci absolvovali inovačné vzdelávanie „Digitálne nástroje a aktivity na spestrenie vyučovania v MŠ a „Stimulačný program“. Finančné prostriedky vo výške 1.155,- € nám však refundované neboli.

- Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval úhradu miezd, odvodov, faktúr za energie, príspevky na rekreáciu a transfery.

- Vlastné príjmy

Počas celého roka 2023 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie, hlavne na energie, na nákup najnutnejšieho materiálu a služieb.

- Výdavky

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2023 je počítačová zostava Plnenie rozpočtu k 31.12.2023, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

Čl. VII Iné skutočnosti

V roku 2023 bola spolupráca so zriaďovateľom na dobrej úrovni. MČ Bratislava-Rača zabezpečila maľovanie priestorov materskej školy, ktoré sa však pre odstúpenie od zmluvy nedokončilo.

Zároveň osadili stĺp s kamerou nasmerovanou na skatepark, ktorá bude kvôli bezpečnosti napojená na mestskú políciu.

Aj tento rok sme pokračovali v projekte NIVAM Pomáhajúce profesie II., od septembra POP III, ktorý nám umožnil zamestnávať podporný tím. Vzhľadom k počtu detí na triedach a rôznymi ešte nediagnostikovanými aj diagnostikovanými špeciálnymi potrebami, sa prítomnosť pedagogických asistentov potvrdila veľmi prospešná. Špeciálna pedagogička a školská logopedička boli tento rok tiež veľmi dôležitými členmi pedagogického kolektívu, ktoré nám naďalej pomáhali špeciálnopedagogickou diagnostikou, individuálnymi alebo skupinovými intervenciami a poradenstvom v práci s deťmi i rodičmi. Veríme, že v budúcnosti ostane podporný tím pevnou súčasťou pedagogického zboru.

Pozornosť venujeme rôznym projektom napr. Koliesko, „Zahrajme sa na divadlo“, environmentálnej výchove - projekt Mravčeka, spolupráca s ekocentrom Daphne, Zvieratka v MŠ. V spolupráci s rodičmi sme zorganizovali veľký počet zaujímavých kultúrno-spoločenských podujatí – koncerty, divadelné a hudobné predstavenia, zber starého papiera, rozlúčku s predškólakmi, kurz korčuľovania, karneval, ap. Pozitívne hodnotíme spoluprácu s račianskymi základnými školami, so zriaďovateľom a inými inštitúciami zaoberajúcimi sa edukáciou.

V roku 2024 naša MŠ nutne potrebuje:

- zabezpečiť opravu betónových múrikov - pieskovísk, revitalizácia záhrady,
- zabezpečiť plachty na pieskoviská,
- vybudovať veľkú bránu pre vstup kosiacej techniky do areálu záhrady,
- vymeniť tri vchodové bránky,
- opraviť schodisko pred hlavným vstupom do budovy,
- murárske práce a maľovanie priestorov MŠ – po maľovke umytie okien,
- odstránenie vlhkosti v podlahe v hale / čierne fláky na PVC – výmena PVC v danom priestore,
- klimatizáciu v telocvični a učebni špeciálnej pedagogičky,
- rekonštrukcia / nová – posuvná brána.

V Bratislave, dňa 22.2.2024



Lýdia Csomorová

EO-referát ekonomických činností RO

MATERSKÁ ŠKOLA
Tbiliská ul. 2
831 06 Bratislava



Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová
riaditeľka školy

Organizačné členenie

Pedagogický úsek

Riaditeľ- štatutár materskej školy

Zástupca riaditeľa

Učiteľky

Podporný tím

Hospodársko-správny úsek

Školníčka

Upratovačky

Práčka

Úsek školského stravovania

Vedúca zariadenia školského zariadenia

Hlavná kuchárka

Pomocné kuchárky