

A. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

1. Údaje o spoločnosti

Obchodné meno: BOPLA s. r. o.
Sídlo: Račianska 4, 831 02 Bratislava

Spoločnosť bola do obchodného registra zapísaná 23. februára 2022 (Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka číslo: 158959/B).

Predmety činnosti:

- uskutočňovanie stavieb a ich zmien
- inžinierska činnosť
- výkon činnosti autorizovaného architekta podľa § 4 zákona SNR č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a o autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov
- uskutočňovanie krajinno-architektonických sadovníckych diel
- príprava a vypracovanie technických návrhov, grafické a kresličské práce
- dizajnérske činnosti
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby
- prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
- sprostredkovanie predaja, prenájmu a kúpy nehnuteľnosti
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľnej živnosti
- reklamné a marketingové služby, prieskum trhu a verejnej mienky
- činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
- organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí
- organizovanie kurzov, školení a seminárov
- vydavateľská činnosť

2. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

Spoločnosť mala 1 zamestnanca

B. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude pokračovať vo svojej činnosti.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- a. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok
Dlhodobý hmotný a dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).
Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov ani realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do používania. Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína v mesiaci uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.
Podnik nenakúpil dlhodobý majetok, ani nevytvoril žiadny dlhodobý majetok vlastnou činnosťou.
- b. Zásoby
Nakupované zásoby rovnakého druhu sú na sklad účtované v obstarávacích cenách. Zásoby obstarané bezodplatne, nájdené (prebytky zásob) sa ocenia reálnou hodnotou. Toto ocenenie zásob sa upravuje o zníženie hodnoty zásob (tvorbou opravnej položky) zistené inventarizáciou. Pri vyskladnení zásob sa používal vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien.
- c. Pohľadávky
Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. Postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje tvorbou opravnej položky.
Spoločnosť v tomto zdaňovacom období netvorila opravné položky k pohládkam.
- d. Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

Spoločnosť netvorila opravné položky k peňažným prostriedkom a ceninám.

e. Závazky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Spoločnosť tvorila rezervu na zostavenie účtovnej závierky. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:
Spoločnosť nevlastní dlhodobý majetok, a teda nevytvorila zatiaľ žiadny odpisový plán.
4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:
Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.
5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:
Spoločnosť neboli poskytnuté žiadne dotácie
6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:
Spoločnosť nevykonala žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období.

C. INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:
V spoločnosti nevznikli náklady ani výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.
2. Informácie o záväzkoch, a to:
 - a. celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:
Spoločnosť nevykazuje záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov.
 - b. celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:
Spoločnosť nevykazuje zabezpečené záväzky.
3. Informácie o vlastných akciách
Spoločnosť nevykazuje vlastné akcie.
4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:
 - a. výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány:
Spoločnosť neeviduje.
 - b. pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány:
Spoločnosť neposkytla žiadne pôžičky
 - c. hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby:
Spoločnosť neeviduje.
 - d. celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať:
Spoločnosť neeviduje.
5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

- a. celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy:
Spoločnosť neeviduje finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
 - b. celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:
Spoločnosť neeviduje podmienkové záväzky.
 - c. opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov:
Spoločnosť neeviduje významné finančné povinnosti.
 - d. celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom:
Spoločnosť neeviduje.
 - e. opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:
Spoločnosť neposkytla účasť na dôchodkovom programe pre zamestnancov.
6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky:
Spoločnosti nebolo udelené výlučné právo alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme