

Poznámky k 31.12.2023 - textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, V. Javorku 32, Žilina 010 01
Sídlo účtovnej jednotky	V. Javorku 32, 010 01 Žilina
IČO	37812904
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Žilina
Sídlo zriaďovateľa	Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné školstvo
----------------------------------	-------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	RNDr. Jana Popluhárová Čellárová, riaditeľka školy
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Martina Kotercová, zástupkyňa školy
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	76,4
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	80,5
- počet vedúcich zamestnancov	4 (riaditeľka školy, zástupkyne riad. školy, vedúca ŠJ)
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola, V. Javorku 32, 010 01 Žilina
	Školská jedáleň pri ZŠ, V. Javorku 32, 010 01 Žilina
	Školský klub detí pri ZŠ, V. Javorku 32, 010 01 Žilina

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **áno**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **nie**

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	8 rokov	1/8
2	16 rokov	1/16
3	20 rokov	1/20
4	60 rokov	1/60

Drobný nehmotný majetok do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a eviduje sa na podsúvahovom účte 771 1 2 – Drobný nehmotný majetok.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, účtovná jednotka neodpisuje, je účtovaný priamo do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a eviduje sa na podsúvahovom účte 771 1 – Drobný hmotný majetok - PPS a UP od 66,60 do 1700 Eur. Na podsúvahovom účte 772 – Drobný hmotný majetok /OTE/ od 0 – 66,60 Eur.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | |
|-------------------------------------|-----|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | nie |
| - nedokončeným investíciám | nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | nie |
| - zásobám | nie |
| - pohľadávkam | nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
24 mesiacov	najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
36 mesiacov	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Bežný transfer poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Bežný transfer poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer poskytnutý vlastným subjektom – sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mestá.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná uzávierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

- dlhodobý majetok má účtovná jednotka v správe, nemá k majetku vlastnícke právo, netvorila opravné položky k dlhodobému majetku.

Textová časť k tabuľke č.1 - Dlhodobý nehmotný majetok organizácia neeviduje.

Dlhodobý hmotný majetok – počas roka bola zaradená projektová dokumentácia v hodnote **3 060€**. Iný pohyb na DHM nenastal.

b) spôsob a výška poistenia DNM DHM – majetok je poistený spoločne za všetky rozpočtové organizácie cestou zriaďovateľa.

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo /v €/

Majetok ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
stroje, prístroje, zariadenia, inventár..)	81 370,95
Projektová dokumentácia-Debarierizácia budovy ZŠ	3 060,00

2. Dlhodobý finančný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Dlhodobý finančný majetok neevidujeme.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel(riadky 025 až 026 Súvahy)

Organizácia nemá podiely v iných spoločnostiach.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

Organizácia sa v tejto oblasti nerealizovala.

B obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám – tabuľka č.2

Textová časť k tabuľke č.2 – účtovná jednotka netvorila opravné položky k zásobám.

Druh zásob	Hodnota zásob
Potraviny – školské stravovanie	6 405,48

Spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
x	x	0

2. Pohľadávky

a) vývoj opravnej položky k pohľadávkam – tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3 – účtovná jednotka neúčtovala o pohľadávkach a ani netvorila opravné položky k pohľadávkam.

b) Krátkodobé pohľadávky – tabuľka č.4 (riadok Súvahy 070)

– účtovná jednotka neúčtovala o krátkodobých pohľadávkach

3.Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankový účet - depozit	116 245,40	152 154,22
Bankový účet – sociálny fond	2 151,07	1 119,86
Bankový účet – školská jedáleň	38 010,28	40 228,39
Bankový účet – darovací účet	0,00	0,00
S p o l u:	159 861,05	193 502,47

- b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

Druh krátkodobého finančného majetku	Hodnota krátkodobého finančného majetku
Krátkodobý finančný majetok, na ktorý bolo zriadené záložné právo	0
Krátkodobý finančný majetok, pri ktorom je obmedzené právo s ním nakladať	0

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Organizácii neboli poskytnuté finančné výpomoci

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	891,40	12 653,86
Predplatné časopisov	626,40	5 575,97
Predplatné licencie	265,00	7 077,89
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2022	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
(431)Výsledok hospod.	-13 486,36	800,71		13 486,36	800,71	Presun: preúčtovanie HV z roku 2022
(428) Nevysp. výsledok hospod. minul. rokov	4 238,60			-13486,36	-9 247,76	opravy z minulých rokov

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č. 6 – 7 – účtovná jednotka netvorila rezervy pre rok 2023.

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv.

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
x	0

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 Súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - záväzky zo sociálneho fondu na účte 472 v hodnote **1 108,66€**

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 151 Súvahy) – tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 – dodávatelia, prijaté preddavky, mzdy 12/2023 – depozit

a) popis významných položiek záväzkov

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	2 151,07	1 108,66
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	5 850,93	5 556,32
- záväzky voči zamestnancom (331)	68 711,56	87 687,96
- záväzky voči poisťovniam (336)	41 880,83	53 965,75
- záväzky voči daňovému úradu (342)	8 868,54	11 287,74
- ostatné záväzky	41 809,80	49 504,57

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9 – organizácia neúčtovala

4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období (Súvaha riadok 180)

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
-		
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
- Digitálna integrácia		7 077,89

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2023
-	3701,28	3 454,56

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
Výnosy spolu	
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	
- poplatky ŠKD	28 266
- stravné	43 300,26
- réžia	180 200,20
b) finančné výnosy	
662 – úroky	0,00 €
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	452 793,57
- bežný transfer na školský klub	
- bežný transfer na školskú jedáleň	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	4 511,37 €
zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	
bežný transfer na ZŠ – mzdy PK	1 022 595€
bežný transfer na ZŠ – prevádzka ZŠ	146 428,07
dotácia prevádzka – nedorobané finančné prostriedky z predchádzajúceho roka 131M	52 000€
bežný transfer na hmotná núdza – zvýšenie detí v HN(školské pomôcky)	116,20 €

bežný transfer na soc. znevýhodnené prostredie – pokles, zníženie počtu žiakov SZP	600,00 €
bežný transfer na vzdelávacie poukazy – zvýšenie počtu prijatých vzdel. poukazov	15 680€
dotácia učebnice	13 027€
odchodné – vyplatené dvom zamestnancom ZŠ	6 298 €
dotácia lyžiarsky kurz	8 250€
dotácia škola v prírode	4 700€
štátna dotácia na stravu	86 514,60€
Asistent učiteľa	45 156€
Príspevok na špecifiká- Podpora začlenia detí a žiakov z UA	47 331€
Príspevok na špecifiká – Digitálna transformácia	9 320 €
Projekt POP2 – mzda 1.-8./2023	71 112,53€
Projekt POP3 – mzda za 9.-10./2023	24 704€
Antigénové testy	22 865,70€
694 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR a od iných subjektov VS	246,72€
695 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskych spoločenstiev	0,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	2 703,23 €
Projekt Nadácia Kia	1 103,23 €
Nadácia Milana Dubca	1 600 €
d) ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	7 195,84 €
- z dobropisov	933,61€
- z prenájmu	4 667,71€
- ostatné	1 594,52€
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	0,00 €

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 2 036 952,99 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 594 839,27€.

Nárast výnosov stúpol v roku 2023 o 442 113,72 Eur. Nárast bol spôsobený zmenou poplatku za ŠKD, výškou dotovaných obedov pre žiakov školy z Úradu práce sociálnych vecí a rodiny, nárastom mzdových nákladov a taktiež prevádzky.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
Náklady spolu	
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	107 651,82€
501 8 Spotreba potravín/rodičia, zamestnanci/	266 714,70€
502 - Spotreba energie	86 895,45€
- elektrická energia, teplo, plyn	81 076,83€
- voda	5 818,62€
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	91 666,80 €
- opravy budovy	79 370,86€
- opravy výpočtovej techn., prev. strojov	12 265,94€
- opravy ostatné	30,00€
512 – Cestovné domáce	701,29 €
518 - Ostatné služby	59 079,58 €
- školenia, kurzy	4 164,45€
- BOZ PO	573,60€
- licencie	5 642,85€
- poštové služby	3 294,20€
- revízie	438,12€
- stočné	10 893,89€
- čípkové karty	4 977,50€
- Lyžiarsky výcvik, Škola v prírode	12 950,00€
- prenájom	1,00€

- kuchynský odpad	341,76€
- ostatné služby	15 802,21€
c) osobné náklady	1 591 558,21 €
521 - Mzdové náklady	1 120 798,14 €
524 - Zákonne sociálne poistenie	391 025,13 €
527 - Zákonne sociálne náklady	6 114,48 €
528 – Ostatné sociálne náklady	73 620,46 €
d) dane a poplatky	
538-Ostatné dane a poplatky	6 468 €
- Odvoz komunálneho odpadu	
551 - Odpisy DNM a DHM	4 758,09 €
odpisy z vlastných zdrojov	
e) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	1 910,90 €
- poplatky banke	
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
588 - Náklady z odvodu príjmov	79 146,34 €
- predpis odvodu príjmov RO	
g) ostatné náklady	
548-Ostatné náklady – hmotná núdza, štátna dotácia	584,50 €
Centové zaokrúhľovanie	0,03€
h) dane z príjmov	
591 - Splatná daň z príjmov	0,00 €

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 2 297 027,98 € čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022 o 454 013,19 €, keď bola celková výška nákladov 1 843 014,79 €. Zvýšené náklady boli spôsobené zvýšením cien potravín a energetickou krízou, kde náklady na energie oproti roku 2022 stúpili o 19 863,69€. Zvýšené náklady boli aj v oblasti opráv budov (rekonštrukcia elektroinštalácie v budovách ZŠ, ozvučenie telocvične). Vzrástli aj mzdové náklady o 214 658,96€ a náklady na komunálny odpad o 2 910,60 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Organizácia účtuje na podsúvahových účtoch iba majetok:

- od 0 -1 700 €. Jeho hodnota je: 399 953,37 €

Nedisponuje majetkom vo výpožičke.

Ďalšie informácie – informácia k tabuľke č.10 – riadok 6

Významné položky	Hodnota	účet
Drobný nehmotný majetok	2 711,76 €	771
Drobný hmotný majetok	397 241,61 €	772,771

Čl. VII

Informácie o iných aktivitách a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky – tabuľky č.10

Textová časť k tabuľke č.10: Mzdy zamestnancov školy zapojených do NP Podpora pomáhajúcich profesií 3 za obdobie 11. - 12./2023.

Organizácie o tejto pohľadávke neúčtovala, nakoľko finančné prostriedky na mzdy boli pokryté z prostriedkov zriaďovateľa.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2023
NIVAM	2023_KGR_POP3ZŠ PKPO 940	Národný projekt POP3	24 704,00	24 704,00

b) opis a hodnota iných pasív, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

- možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

Textová časť k tabuľke č.11

c) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva		
Iné pasíva		

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12

Tvorba príjmov v roku 2023 bola nasledovná

Príjmy spolu	268 518,88€
Poplatky ŠKD	28 266 €
Réžia ŠJ	44 923,46€
Stravné	185 111,47
Nájomné	4 667,71 €
Dobropisy	933,61 €
Granty (72 a,c)	2 703,23€
Cvičná škola	1 913,40 €

Finančné operácie – účet 453

Ostatné príjmy spolu	38 010,28 €
2 % z daní z roku 2023	0,00€
Réžia ŠJ z decembra roku 2023	11 395,08 €
Stravné v ŠJ z roku 2023	26 615,20€

Finančné operácie - ostatné príjmy sú príjmy z predchádzajúcich rokov, ktoré boli zapojené do rozpočtu príjmov cez kód ekonomickej klasifikácie 453.

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2023 bol schválený dňa 13.12.2022 na 2. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č. 11/2022 k Návrhu programového rozpočtu mesta Žilina na rok 2023 – 2025, podpísaný primátorom mesta Žilina dňa 16.12.2022.

Zmeny rozpočtu:

- oznámenie o 3. zmene rozpočtu na rok 2023, ktorá bola schválená dňa 24.04.2023 na 4.zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č.115/2023 k rozpočtu Mesta Žilina na rok 2023 – zmene rozpočtu rozpočtovým opatrením č.3/2023, podpísaná primátorom mesta Žilina 27.04.2023

- oznámenie o 5. zmene rozpočtu na rok 2023, ktorá bola schválená dňa 27.06.2023 na 5. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č. 186/2023 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2023 – zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 5/2023, podpísané primátorom mesta Žilina dňa 04.07.2023

- oznámenie o 7. zmene rozpočtu na rok 2023, zmena rozpočtu, ktorá bola schválená dňa 26.09.2023 na 6. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č.309/2023 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2023 – zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č.7/2023, podpísaná primátorom mesta Žilina dňa 06.10.2023.

- oznámenie o 8. zmene rozpočtu na rok 2023, ktorá bola schválená dňa 12.12.2023 na 7. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č.373/2023 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2023 – zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č.8/2023, podpísaná primátorom mesta Žilina dňa 21.12.2023.

- oznámenie o 9. zmene rozpočtu na rok 2023 zo dňa 29.12.2023. Táto zmena nepodlieha schvaľovaniu orgánmi mesta v súlade so zákonom (§14 ods.1 zákona číslo 583/2004).

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

Upozorňujeme ale na skutočnosť pokračovania vojny na Ukrajine a s tým súvisiaci zvýšený počet nových detí na škole. Ďalšou skutočnosťou je aj pokračujúca energetická kríza, ktorá sa hlavne prejavila zvýšeným nárastom cien energií.

