

# Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2023

## Čl. I Všeobecné údaje

### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Centrum pre deti a rodiny Pečeňady
Sídlo účtovnej jednotky	Pečeňady 66 ,922 07
Identifikačné číslo (IČO)	351644
Dátum zriadenia	1.5.2004
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo zriaďovateľa	Špitálska 8, Bratislava, 812 67
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Centrum pre deti a rodiny vykonáva opatrenia ustanovené zákonom číslo 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele v znení neskorších predpisov. Je prostredím utvoreným a usporiadaným na účely vykonávania rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia a o uložení výchovného opatrenia. Dočasne nahrádza dieťaťu jeho prirodzené rodinné prostredie alebo náhradné rodinné prostredie.

### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Eva Martinkovičová
Funkcia štatutárneho zástupcu	Riaditeľka centra pre deti a rodiny
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	51,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	53
z toho počet vedúcich zamestnancov	3

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

### 1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

### **3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek v roku 2023**

#### **a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný**

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. montáž, doprava). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

#### **b) zásoby nakupované**

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. prepravu). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

#### **c) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou**

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

#### **d) zásoby získané bezodplatne**

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

#### **e) pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

#### **f) krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

#### **g) časové rozlíšenie na strane aktív**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### **h) záväzky**

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

#### **i) časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### **4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Počet rokov odpisovania	Ročný odpis
1 stroje, prístroje, zariadenia, software, ostatný nehmotný majetok, výpočtová technika	4 – 8 rokov (maximálne 96 mesiacov)	1/4 - 1/8
2 Dopravné prostriedky	4 – 12 rokov (maximálne 144 mesiacov)	1/4 - 1/12
3 Motorové vozidlá na špeciálne účely, zdvíhacie zariadenia	6-10 rokov (maximálne 120 mesiacov)	1/6 -1/10
4 Zariadenia – inventár, elektrické zariadenia (klimatizačné, chladiarenské, mraziarenské, rozvodové skrine, čerpadlá)	12 – 18 rokov (maximálne 216 mesiacov)	1/12 – 1/18
5 Rekonštrukcie budov	20 – 50 rokov (maximálne 600 mesiacov)	1/20 – 1/20
6 Budovy	20 – 100 rokov (maximálne 1200 mesiacov)	1/20 – 1/100

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

## 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy číslo IN - 001/2016.

V priebehu účtovného obdobia sme o opravných položkách neúčtovali.

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

### ČI. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A) Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

#### Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Budova	Collonade Insurance	Poistenie majetku proti krádeži, živelným pohromám, peniaze v trezoroch (Kaštieľ Pečeňady, RD Trebatice)	998,96	1 862 178,85
Budova	Kooperativa poisťovňa	Poistenie majetku proti krádeži a lúpeži, živelné ( pohromy, zodpovednosť za škodu (byt/Veľké Kostolany)	48,01	16 596,96
Budova	Kooperativa poisťovňa	Poistenie majetku proti krádeži a lúpeži, živelné pohromy, zodpovednosť za škodu (byt/Piešťany)	55,58	13 277,57
Motorové vozidlo	Kooperativa poisťovňa	Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla (Kia Carens)	160,36	5 000 000,00 1 000 000,00
Motorové vozidlo	Kooperativa poisťovňa	Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla (Nissan Primera)	195,93	2 500 000,00 700 000,00
Motorové vozidlo	Kooperativa poisťovňa	Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla (Ford Transit)	192,48	5 000 000,00 1 000 000,00
Motorové vozidlo	Kooperativa poisťovňa	Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla (Dacia Lodgy)	149,73	5 240 000,00 1 050 000,00
Motorové vozidlo	Kooperativa poisťovňa	Havarijné poistenie motorového vozidla (Nissan Primera)	348,67	32 860,00
Motorové vozidlo	Kooperativa poisťovňa	Havarijné poistenie motorového vozidla (Kia Carens)	581,60	21 575,00
Motorové vozidlo	Kooperativa poisťovňa	Havarijné poistenie motorového vozidla (Dacia Lodgy)	334,10	14 855,00
Motorové vozidlo	Kooperativa poisťovňa	Zodpovednosť za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla (Škoda Superb)	180,63	5 240 000,00 1 050 000,00
Motorové vozidlo	Kooperativa poisťovňa	Havarijné poistenie motorového vozidla (Škoda Superb)	523,76	38 281,00
Motorové vozidlo	Kooperativa poisťovňa	Zodpovednosť za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla (Dacia Jogger)	118,24	5 240 000,00 1 050 000,00
Motorové vozidlo	Kooperativa poisťovňa	Havarijné poistenie motorového vozidla (Dacia Jogger)	362,08	18 080,00
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>4 250,13</b>	

## B) Obežný majetok

### 1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112 Materiál na sklade	35	5 486,25							4 549,63	4 549,63
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>5 486,25</b>							<b>4 549,63</b>	<b>4 549,63</b>

### 2. Pohľadávky

#### a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	66	355,03	Prijaté dobropisy a preplatky z minulých rokov
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>355,03</b>	<b>x</b>

#### b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
391 Opravná položka k pohľadávkam	66	0,00		0,00		0,00	
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 **Pohľadávky podľa doby splatnosti**

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Z celkového objemu pohľadávok 2 sú 2 v lehote splatnosti. Jedná sa o dobropisy / vyúčtovanie spotreby elektrickej energie za rok 2023.

### 3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Ceniny	87	30,20	545,00	489,40	85,80
Bankové účty	88	112 321,79	124 749,42	120 733,11	116 338,10
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>112 351,99</b>	<b>125 294,42</b>	<b>121 222,51</b>	<b>116 423,90</b>

### 4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
381 Náklady budúcich období	111	4 157,70	4 287,64	4 157,70	4 287,64	Predplatné tlače, HP, PZP motorových vozidiel, poistenie nehnuteľností
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>4 157,70</b>	<b>4 287,64</b>	<b>4 157,70</b>	<b>4 287,64</b>	<b>x</b>

## ČI. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Pohyb na účte 428 Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov:

Počiatočný stav účtu	814,12
Preúčtovanie výsledku hospodárenia k 1.1.2023	3 471,77
Konečný stav účtu	4 285,89

#### B) Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejšie položky záväzkov:

Dlhodobé záväzky 844,31 EUR (nevyčerpané prostriedky zo sociálneho fondu)

Krátkodobé záväzky 109 707,70 EUR, v tom

- Nevyfakturované dodávky vo výške 6 072,37 EUR s lehotou splatnosti v roku 2024 (tovar/ služby prijatý v mesiaci december 2023, vyfakturovaný v mesiaci január 2024),
- Závazky voči dodávateľom vo výške 117,68 EUR (tovar/služby vyfakturované v mesiaci december 2023 so splatnosťou v mesiaci január 2024),
- Členské príspevky vo výške 334,16 EUR (zrážky zo mzdy za december 2023)
- Závazky na výžinom vo výške 128,77 EUR
- Závazky – sirotské dôchodky detí vo výške 118,70 EUR
- Závazky voči zamestnancom vo výške 55 655,21 EUR s lehotou splatnosti do 31.01.2024 (mzdy zamestnancov za december 2023)
- Závazky voči orgánom sociálneho a zdravotného poistenia vo výške 38 309,57 EUR s lehotou splatnosti do 31.01.2024 (príspevky zamestnávateľa do SP, poistné na verejné zdravotné poistenie a príspevky na doplnkové dôchodkové poistenie za december 2023)
- Závazok voči daňovému úradu vo výške 8 971,24 EUR s lehotou splatnosti do 31.01.2024 (preddavok na daň z príjmu za december 2023)

## 2. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riado k súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
384 Výnosy budúcich období	182	16 978,78	1 715,15	3 911,73	14 782,20	DHM obstaraný z prostriedkov od subjektov mimo verejnej správy Transfery bez určenia účelu – prostriedky prijaté na základe darovacej zmluvy Ostatné
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>16 978,78</b>	<b>1 715,15</b>	<b>3 911,73</b>	<b>14 782,20</b>	<b>x</b>

### Závazky z prijatých kapitálových transferov zaúčtovaných na účte 384

Názov položky	Výnosy budúcich období
A	384
<b>Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</b>	3 483,19
<b>Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období</b> z toho:	
Prijatý kapitálový transfer	
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku – prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Iné zvýšenie	
<b>Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období</b> z toho:	
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	1 053,68
Prevod správy majetku – odovzdanie	
Iné zníženie	
<b>Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia</b>	<b>2 429,51</b>

## ČI. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v EUR
Tržby za vlastné výkony a tovar		
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy		
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	681 Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	1 633 708,86
	682 Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	13 483,22
	683 Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	1 883,75
	687 Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	974,30
	688 Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 053,68
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	648 Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1 599,71
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>1 652 703,52</b>

#### a) Výnosy z transferov

##### 681 výnosy z bežných transferov zo ŠR

- úhrada výdavkov z účtu štátnych rozpočtových výdavkov: 1 453 645,74 EUR
- úhrada výdavkov z výdavkového účtu štátneho rozpočtu prostriedkov EÚ: 180 063,12 EUR

##### 682 výnosy z kapitálových transferov zo ŠR

- odpis dlhodobého majetku obstaraného z prostriedkov zo štátneho rozpočtu: 13 483,22 EUR

##### 683 výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov VS

- OOPP a ochranné pomôcky/COVID-19 prijaté z MPSVR SR a SŠHR: 1 883,75 EUR

##### 687 výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo VS

- čerpanie prostriedkov od iných subjektov mimo verejnej správy poskytnutých na základe darovacej zmluvy: 974,30 EUR

##### 688 výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo VS

- odpis dlhodobého majetku obstaraného z prostriedkov od subjektov mimo verejnej správy: 1 053,68 EUR

#### b) Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti

##### 648 ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti

- centové vyrovnanie: 1,34 EUR
- dobropisy/preplatky z minulých období: 836,16 EUR
- stravovacie poukážky/zľava: 762,21 EUR

### 2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v EUR
Spotrebované nákupy	501 Spotreba materiálu	107 285,34
	502 Spotreba energie	34 727,56
Služby	511 Opravy a udržiavanie	9 560,02
	512 Cestovné	2 086,22
	513 Náklady na reprezentáciu	119,42
	518 Ostatné služby	34 455,12
Osobné náklady	521 Mzdové náklady	916 745,35
	524 Zákonné sociálne poistenie	312 565,53
	525 Ostatné sociálne poistenie	10 157,28
	527 Zákonné sociálne náklady	97 206,65
Dane a poplatky	532 Daň z nehnuteľností	127,95
	538 Ostatné dane a poplatky	2 464,92

Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548 Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	111 716,76
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 Odpisy dlhodobého HM	14 536,90
Finančné náklady	568 Ostatné finančné náklady	41,76
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 Náklady z odvodu príjmov	481,13
	589 Náklady z budúceho odvodu príjmov	355,03
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>1 654 632,94</b>

a) Spotrebované nákupy

Spotreba materiálu: 107 285,34 EUR

Spotreba interiérového vybavenia, DHM do 1 700,00 EUR: 4 641,05 EUR

Spotreba výpočtovej techniky do 1700,00 EUR: 5 374,82 EUR

Spotreba prístrojov, strojov, techniky a náradia do 1700,00 EUR: 2 885,60 EUR

Spotreba všeobecného materiálu: 44 780,73 EUR

Spotreba kníh, časopisov, dennej tlače: 2 348,53 EUR

Spotreba potravín: 34 992,75 EUR

Spotreba pohonných látok: 4 183,02 EUR

Spotreba palív do kosačky: 284,65 EUR

Spotreba ošatenia pre chovancov: 7 794,19 EUR

Spotreba energie: 34 727,56 EUR

Spotreba elektrickej energie: 11 438,16 EUR

Spotreba zemného plynu: 20 747,46 EUR

Spotreba tepla: 573,80 EUR

Spotreba vody: 1 968,14 EUR

b) Služby

Opravy a udržiavanie: 9 560,02 EUR

- Údržba výpočtovej techniky: 3 304,00 EUR
- Údržba prevádzkových strojov a prístrojov: 501,29 EUR
- Údržba budov, priestorov, objektov: 3 815,14 EUR
- Servis motorových vozidiel: 1 773,19 EUR
- Oprava a údržba komunikačnej infraštruktúry: 166,40 EUR

Cestovné: 2 086,22 EUR (tuzemské pracovné cesty)

Náklady na reprezentáciu: 119,42 EUR

Ostatné služby: 34 455,12 EUR

- Prenájom priestorov: 1 766,40 EUR
- Telefónne poplatky: 1 965,74 EUR
- Poplatok za komunikačnú infraštruktúru: 1 569,87 EUR
- Poštovné: 577,90 EUR
- Všeobecné služby: 20 554,23 EUR  
(uloženie a likvidácia odpadu, dezinfekcia, revízie a kontroly zariadení, strihanie detí, zhotovenie kľúčov a pečiatok, výkon správy bytového družstva, služby technika BOZP a PO, čistenie rín a zvodov, fotoslužby a iné)
- Stočné: 664,72 EUR
- Školenia, kurzy, semináre, porady: 4 605,50 EUR (supervízia a vzdelávanie zamestnancov)
- Prepravné: 2 750,76 EUR

c) Osobné náklady

Mzdové náklady: 916 745,35 EUR

Zákonné sociálne poistenie: 312 565,53 EUR

Ostatné sociálne poistenie: 10 157,28 EUR (doplnkové dôchodkové poistenie)

Zákonné sociálne náklady: 97 206,65 EUR

- Prídely do sociálneho fondu: 8 169,83 EUR
- Príspevok na stravovanie zamestnancov: 24 196,24 EUR
- Náhrada za prvých 10 dní PN: 5 131,02 EUR
- Spotreba pracovných odevov a obuvi: 2 010,93 EUR
- Výkon pracovnej zdravotnej služby: 2 027,40 EUR
- Úhrada za vykonané vstupné, povinné a preventívne lekárske prehliadky: 585,00 EUR
- Príspevky na rekreáciu: 4 658,23 EUR

- Stabilizačný príspevok: 50 428,00 EUR

d) Ostatné dane a poplatky

Daň z nehnuteľnosti: 127,95 EUR

Dane a poplatky: 2 464,92 EUR

- Správne poplatky: 25,82 EUR
- Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady: 2 439,10 EUR

e) Odpisy, rezervy a opravné položky

- Odpisy dlhodobého hmotného majetku: 14 536,90 EUR

f) Finančné náklady

Ostatné finančné náklady

- Bankové poplatky: 41,76 EUR

g) Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov

Náklady z odvodu príjmov: 481,13 EUR

Náklady z budúceho odvodu príjmov: 355,03 EUR

- Dobropis / vyúčtovanie spotreby elektrickej energie za rok 2023 vo výške 355,03 EUR

h) Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť: 111 716,76 EUR

- Centové vyrovnanie 0,80 EUR
- Poistenie nehnuteľností: 1 167,80 EUR
- Poistenie motorových vozidiel: 3 077,97 EUR
- Poistenie detí: 32,63 EUR
- Vreckové detí: 8 557,50 EUR
- Cestovné detí: 3 672,20 EUR
- Stravné detí: 6 732,04 EUR
- Rekreačné detí: 15 400,32 EUR
- Stravné detí/sanácia rodiny: 7 578,35 EUR
- Príspevok na uľahčenie osamostatnenia sa mladého dospelého: 2 140,60 EUR
- Osobná spotreba dieťaťa v profesionálnej rodine: 43 999,35 EUR
- Úhrada výdavkov na bývanie detí v profesionálnej rodine: 6 069,06 EUR
- Stravné mladých dospelých: 10 181,34 EUR
- Iné náklady: 3 106,80 EUR

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Vypožičaný majetok	5 512,50	751111
Majetok chovancov prijatý do úschovy	24 682,40	751112
Národné kultúrne pamiatky	63 210,62	751113
<b>Spolu</b>	<b>93 405,52</b>	<b>x</b>

Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou je uvedený v Tabuľke č. 11 tabuľkovej časti poznámok.

## **ČI. VII**

### **Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

#### **1. Iné aktíva a iné pasíva**

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v Tabuľke č. 10 tabuľkovej časti poznámok.

## **ČI. VIII**

### **Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

*V priebehu účtovného obdobia 2023 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.*

## **ČI. IX**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

#### **a) Príjmy rozpočtu**

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2023 boli oznámené listom Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny číslo 2023/9144 zo dňa 16.01.2023 v súlade s rozpisom záväzných ukazovateľov Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, ktorý bol zaslaný listom č. 11609/2023- M\_ODRAV, 926/2023 zo dňa 04.01.2023 a uznesením vlády SR č. 636 zo 14. októbra 2022 k návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2023 až 2025.

Príjmy organizácie boli rozpočtované vo výške 700,00 EUR, po úprave 4 370,00 EUR. Plnené boli vo výške 4 370,03 EUR.

Plnenie príjmov podľa zdroja:

111 rozpočtové prostriedky kapitoly: 4 370,03 EUR

Zdroj financovania 111 Kategória ekonomickej klasifikácie 220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby

schválený rozpočet 700,00 EUR/upravený rozpočet 0,00 EUR/plnenie 0,00 EUR

Zdroj financovania 111 Kategória ekonomickej klasifikácie 290 Iné nedaňové príjmy

schválený rozpočet 0,00 EUR/upravený rozpočet 4 370,00 EUR/plnenie 4 370,03 EUR

*v tom:*

- položka EK 292 Ostatné príjmy

príjmy z dobropisov a preplatky za minulé účtovné obdobie 4 370,03 EUR

- preplatok na stravnom detí/žiacov základnej školy vo výške 107,93 EUR
- vyúčtovanie nákladov za užívanie bytu v bytovom dome vo výške 38,01 EUR
- vyúčtovanie spotreby zemného plynu vo výške 3 888,90 EUR
- dopravné/refundácia cestovných nákladov žiakov základnej školy vo výške 313,28 EUR,
- vyúčtovanie nákladov za prenájom priestorov v rámci národného projektu vo výške 21,91 EUR.

#### **b) Výdavky rozpočtu**

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Závazné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2023 boli oznámené listom Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny číslo 2023/9144 zo dňa 16.01.2023 v súlade s rozpisom záväzných ukazovateľov Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, ktorý bol zaslaný listom č. 11609/2023- M\_ODRAV, 926/2023 zo dňa 04.01.2023 a uznesením vlády SR č. 636 zo 14. októbra 2022 k návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2023 až 2025.

Výdavky organizácie boli rozpočtované vo výške 1 013 061,00 EUR, po úprave 1 633 762,27 EUR. Čerpané boli vo výške 1 633 708,86 EUR.

#### Čerpanie podľa zdroja financovania

111	rozpočtové prostriedky kapitoly:	1 453 645,74 EUR
	Prostriedky Európskeho sociálneho fondu:	180 063,12 EUR
	<i>z toho:</i>	
	3AY1 Európsky sociálny fond-REACT-EU:	26 200,00 EUR
	3AC1 Európsky sociálny fond:	130 783,66 EUR
	3AC2 Európsky sociálny fond/spolufinancovanie so ŠR:	23 079,46 EUR

#### Čerpanie podľa programu

Výdavky organizácie boli rozpočtované a čerpané v programoch 07C, 0EK0H, 06G.

V rámci programu 07C Sociálna inklúzia boli výdavky rozpočtované a čerpané v podprograme 07C05 Starostlivosť o ohrozené deti a prvku 02 Ústavná starostlivosť v štátnych detských domovoch.

V rámci programu 0EK0H Informačné technológie financované so štátneho rozpočtu boli výdavky rozpočtované a čerpané v podprograme 0EK0H3 Podporná infraštruktúra.

V rámci programu 06G Ľudské zdroje boli výdavky rozpočtované v podprograme 06G1S Operačný program ľudské zdroje 2014-2020 MP SVR SR a prvku 02 Sociálne začlenenie a prvku 05 REACT-EÚ.

07C0502 Štátne centrá pre deti a rodiny vo výške 1 441 726,05 EUR

0EK0H03 Podporná infraštruktúra vo výške 11 919,69 EUR

06G1S02 OP Ľudské zdroje/sociálne začlenenie vo výške 153 863,12 EUR

06G1S05 OP Ľudské zdroje/REACT-EÚ vo výške 26 200,00 EUR

#### Čerpanie podľa funkčnej klasifikácie

V triedení podľa funkčnej klasifikácie boli výdavky organizácie rozpočtované a čerpané nasledovne: Oddiel 10 Sociálne zabezpečenie.

- skupina 4, trieda 0 (10.4.0 Rodina a deti)	1 453 645,74 EUR
- skupina 5, trieda 0 (10.5.0 Nezamestnanosť)	153 863,12 EUR
Oddiel 04 Ekonomická oblasť	
- skupina 1, trieda 2 (04.1.2 Všeobecná pracovná oblasť)	26 200,00 EUR

### **c) Finančné operácie**

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Príjmové finančné operácie vo výške 111 932,06 EUR predstavujú zostatok prostriedkov finančných aktív.

Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov: 100 581,62 EUR (depozitný účet)  
Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov: 11 350,44 EUR (mimorozpočtové prostriedky)

## **Čl. X**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2023 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2023.