

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Myjava
Sídlo účtovnej jednotky	Štúrova 18, 907 01 Myjava
IČO	
Dátum zriadenia	1.1.1998
Spôsob zriadenia	Zriadením-podľa ust. §1 ods.1 zákona č. 171/1990 Zb. a podľa ustan. §5 odst.1 zákona č. 542/1990 Zb.
Názov zriaďovateľa	Mesto Myjava
Sídlo zriaďovateľa	Nám.M.R.Štefánika 560/4, 907 01 Myjava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelávanie
----------------------------------	----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Radovan Biesik, riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	nemá

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia z toho: - počet vedúcich zamestnancov	71,1	70,9
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	1

Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:

účtovná jednotka nemá zriadené takéto organizácie.

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: napr.:

1 Riaditeľ školy- riadiaci pracovník,

podriadení zamestnanci: zástupca pre I.a II. stupeň, vedúca školskej jedálne, ekonómka školy

2 Zástupcovia riaditeľa školy – riadiaci pracovník

podriadení zamestnanci - odborní zamestnanci, pedagogickí zamestnanci, prevádzkoví zamestnanci

1 Vedúca školskej jedálne- riadiaci pracovník

podriadení zamestnanci - havná kuchárka, pomocné kuchárky

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy

	budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	5	25
1	10	10
2	6	16,67
2	10	10
3	8	12,5
4	12	8,33
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 2400 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 € do 33 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa neeviduje a dáva sa priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky	25 %	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
-------------	------------------	------	--

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - **zakúpenie konvektomatu do školskej jedálne**

RO/PO

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Zaradenie-nákup konvektomatu do školskej jedálne	11 998,08 €	
022	Vyradenie opotrebovaného majetku		6 212,77 €
042	Obstaranie projektovej dokumentácie k DHM-Stavba vonkajšej učebne	660,00 €	
042	Obstaranie konvektomatu	11 998,08 €	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Poistnú zmluvu č. 1110001888 uzatvorili Mesto Myjava so spoločnosťou PREMIUM Insurance Company Limited. Predmetom poistenia je poistenie majetku na komplexné živelné riziko, poistenie pre prípad odcudenia vecí, poistenie strojov, strojových zariadení a elektroniky a poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia skla, poistenie zodpovednosti za škodu.

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok Poist'ovňa PREMIUM Insurance Company Limited.	Živelné poistenie	2120,08 €
Dlhodobý majetok Projekty, č. poistných zmlúv: 511055761 511055759 511075520 Poist'ovňa Allianz	Živelné poistenie do výšky 32 789,84	300 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	54 154,62€
Budovy, stavby	1 097 049,61€
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	180 329,83€

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávka z nedaňových príjmov	68	3 895,42	2 921,56	Vymáhanie istiny aj s úrokom z omeškania z titulu bezdôvodného obohatenia a náhrady škody- školy- bývalý zamestnanec

Textová časť k tabuľke č. 4

Vymáhanie istiny aj s úrokom z omeškania vo výške 3 895,42 EUR z titulu bezdôvodného obohatenia a náhrady škody- bývalý zamestnanec. Zamestnancovi pri úhrade náhrady mzdy z neplatne skončeného pracovného pomeru boli riadne odvedené odvody do sociálnej a zdravotnej poisťovne a zamestnancovi bola uhradená náhrada platu znížená o tieto odvody. Z dôvodu nespokojnosti zamestnanca bol na školu vydaný exekučný príkaz na doplatenie náhrady mzdy. Postup bývalého zamestnanca považujeme za neoprávnený krok a z toho dôvodu bol 11.10.2021

na Okresný súd Nové Mesto nad Váhom podaný návrh na vydanie platobného rozkazu v právnej veci žalobca: Základná škola Myjava, Štúrova 18 voči bývalému zamestnancovi.

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3

K pohľadávke z nedaňových príjmov za vymáhanie istiny aj s úrokom z omeškania vo výške 3 895,42 EUR z titulu bezdôvodného obohatenia a náhrady škody- bývalý zamestnanec bola vytvorená opravná položka, nakoľko:

od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako 12 mesiacov, opravná položka bola vytvorená najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva.

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2022	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2023	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
3 895,42 €	0	973,86	0	0	973,86	

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:			
- Pohľadávka z nedaňových príjmov	4 195,42	2 921,56	
- Pohľadávky voči zamestnancom	0	19,32	
- Iné pohľadávky	2,44	3,10	

d) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	22,42	4 197,86
b) Po lehote splatnosti:	3 895,42	0

2. Finančný majetok

3. opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	154 632,27	124 975,61

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	27 618,16	20 702,39
- predplatné	1 934,63	1 009,56
- poisťné	477,00	0
- preddavky za stravu odvedené zriaďovateľovi, nespotrebované do výnosov	25 206,53	19 692,83

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodár.min.rokov	-2 489,41				-22 590,12	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobia je vytvorený z nákladov za energie , údržbu a služby za rok predchádzajúci a vyfakturované v budúcom roku.
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-22 590,12	6 692,75		22 590,12	6 692,75	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobia je vytvorený z nákladov za energie , údržbu a služby za rok 2023 a vyfakturované v r. 2023

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Rezerva vo výške 6 679 EUR za rok 2022 bola použitá, v roku 2023 sme nevytvorili žiadnu rezervu, vzhľadom na to, že neboli zaúčtované významné položky na tvorbu rezervy.

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Krátkodobé záväzky z toho:	199 023,09	166 985,57
- záväzky voči dodávateľom	7 719,79	6 477,43
- záväzky voči zamestnancom	88 746,51	72 110,28
- záväzky voči poisťovniam	55 238,48	45 644,84
- záväzky voči daňovému úradu	8 507,35	8 733,43
- záväzky iné	231,93	203,17
ostatné záväzky		304,04
prijaté preddavky na stravu	28 415,13	23 512,38
- transfery so subjektami mimo VS-dar účelovo určený		10 000
- Dlhodobé záväzky z toho:	3 322,81	3 322,81
- záväzky zo sociálneho fondu	3 322,81	48 362,28

Základná škola Myjava, Štúrova 18, 907 01 Myjava
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2023

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Záväzky z toho:	202 349,5	171 821,85
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	3 322,81	4 836,28
- záväzky zo SF účet 472, riadok súvahy 144	3 322,81	4 836,28
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	199 023,09	166 985,57
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0	0

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Hodnota záväzku k 31.12.2022	Opis
- záväzky voči dodávateľom	7 719,79	6 477,43	Účtovná jednotka eviduje dodávateľské faktúry ktoré patria do účtovného obdobia roku 2023 , ale faktúry boli doručené do 15.1. 2024
záväzky voči zamestnancom	88 746,51	72 110,28	Záväzky zo mzdy za mesiac december
záväzky voči poisťovniam	55 238,48	45 644,84	budú uhradené
záväzky voči daňovému úradu	8 507,35	8 733,43	januári 2023
Prijaté preddavky za stravu	28 415,13	23 512,38	Preddavky budú zúčtované do 6_2024

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
-		
-		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	180 803,85	188 991,39
- Predplatné a ostatné služby	1495,81	953,67
- Fin.príspevok na stravu zamestnancovi na 1_24	19,32	0
Transfery na obst.dlhod.majetku zo ŠR	144 221,88	151 545,88
Transfery na obst.dlhod.majetku mimo subjektov VS	35 066,84	36 491,84

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2023	Stav k 31.12.2022
Transfery na obst.dlhod.majetku zo ŠR	144 221,88	151 545,88
Transfery na obst.dlhod.majetku mimo subjektov VS	35 066,84	36 491,84

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar	181 429,78	189 552,16
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné	31 370,00	31 332
- stravovanie, z toho	114 464,40	132 948
- RN na stravovanie : 45 724,19		
- tržby žiaci-prepravné, knihy, časopisy, prenájom TV	35 610,60	24 967
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	2 324 189,08	2 072 404,39
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	422 009,96	402 920,57
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	41 289,46	56 007
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 837 779,34	1 602 970,28
- bežný transfer na		
-		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	7 324	1 824
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	14 361,32	7 257,54
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	1 425	1 425
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
c) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:	6 679	8 260
-		

- Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 2 512 298,17 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 270 216,63 €.
- Na účte 602 došlo k zníženiu výnosov hlavne na stravu žiakov, žiakom bola od mája poskytnutá Štátna dotácia na stravovanie, od žiakov boli prijaté platby len na režijné náklady ŠJ.
- Vyššie oproti r. 2022 boli aj tržby od žiakov-za prepravné na výlety, exkurzie, pracovné zošity, fotografovanie na konci školského roka, poisťné.
- K výraznému zvýšeniu došlo aj na účte 697 – žiakom bol bezplatne poskytnuté ovocie a mliečne výrobky.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

3. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy	320 142,48	262 424,89
501 - Spotreba materiálu z toho:		
- Kancelársky materiál	6 748	2 609
- Čistiaci , hygienický a dezinfekčný materiál	3 715	2 905
- Interiérové vybavenie	11458	19 700
- Knihy, učebné pomôcky, materiál na výchovu	27 767	23 853
- Výpočtová technika a interaktívna technika	18598	1841
- Materiál na údržbu	2 917	5 182
- Mat.vyb.školskej jedálne	14 690	4 336
Nákup potravín		2 261
	143884	99 655,15
502 - Spotreba energie z toho:		78 092,94
- elektrická energia	27 851	31 871
- voda	1 934	6 308
- plyn	49 245	39 994
-		
b) služby	93 562,98	97 989,01
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	2463	12 620,97
- oprava xxx		
512 – Cestovné	630	462,24
518 - Ostatné služby z toho:	85 371	84 905,80
- Prepravné	8874	9043
- Nájomné	1408	594
- Školenia	2275	7892
- Poštovné a kuriérske služby	2275	1556
- Telefon	656	597
- Stočné a zrážková voda	11192	1342
- Revízie	2000	3657
- Vývoz odpadu	3885	1289
- Deratizácia a dezinfekcia	435	3474
- Špeciálne služby-BOZP, sptáva IT,ochrana objektu, výkon ZO	10078	658
- Ostatné-LVK, ŠvP, údržba prev.strojov a budovy	59226	11012
-		43 792
c) osobné náklady	1 821 406,75	1 620 938,61
521 - Mzdové náklady	1 304 704,32	1 157 234,42
524 - Záonné sociálne náklady	445 772,19	399 581,50
525 - Ostatné sociálne náklady	17 680,14	16 138,53
527 - Záonné sociálne náklady	53 250,10	47 984,16
d) dane a poplatky	5 762,80	4 280,30
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	5 762,80	4 280,30
-		
e/ ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	32 672,39	21 099,85
544 - Zmluvné pokuty a penále	3 600,00	0
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	29 072,39	21 099,85
- Doprava žiaci	19 818,97	20 911
- poisťné	2 774,41	0
e) odpisy, rezervy a opravné položky	51 012,32	65 935,00
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:		59 256
- odpisy z vlastných zdrojov	3064,27	3 400,20
- odpisy z cudzích zdrojov	38 225,19	55 855,80
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	0,00,	6679
-		
558 – Tvorba ostatných OP z prevádzkovej činnosti	973,86	

Základná škola Myjava, Štúrova 18, 907 01 Myjava
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2023

f) finančné náklady	1 259,92	3 645,20
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1 259,92	3645,20
-		
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	179 785,78	216 493,89
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC z toho:		
- bežný transfer xxx		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy z toho:		
- bežný transfer xxx		
- kapitálový transfer		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- bežný transfer xxx		
- kapitálový transfer		
587 - Náklady na ostatné transfery z toho:	0	22 185,90
- bežný transfer xxx		
- kapitálový transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	180 756,04	190 112,57
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	- 970,26	4 195,42
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 2 505 605,42€.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

-**spotrebované nákupy** vo výške 320 142,48 €

V tejto časti nákladov boli oproti roku 2022 zvýšené náklady na energie- výška bola ovplyvnená v dôsledku vojny na Ukrajine ,čo sa prejavilo zvýšením celkových nákladov aj nákladov na nákup potravín, vyššie náklady boli čerpané na nákup učebníc, ktoré boli dotované zo štátneho rozpočtu

-**služby** vo výške 93 562,98 €

-**mzdové náklady** vo výške 1 304 704,32 € boli čerpané hlavne na:

- tarify a náhrady mzdy 1 033 490 EUR

- za riadenie 10 167 EUR

- osobné ohodnotenie 44 839 EUR

- príplatok za profesijný rozvoj 44 873 EUR

- nadčasy 16 127 EUR

-triednictvo 16 277 EUR

- odmeny vo výške 91 300 EUR z toho :

1 810 EUR za pracovné zásluhy pri dosiahnutí životného jubilea

7 260 EUR vzdelávacie poukazy

12 600 EUR z porojektu :**Pomoc osobám z Ukrajiny pri vstupe a integrácii na území SR-samospráva**, realizácia prebiehala prostredníctvom Implementačnej agentúry MPSVR SR

69 630 EUR za kvalitné plnenie úloh

-**ostatné sociálne poistenie** vo výške 17 €680,14

tento náklad tvorí doplnkové dôchodkové sporenie zamestnancov, na ktoré zamestnávateľ prispieva vo výške 2% z hrubých miezd v súlade s Kolektívnou zmluvou

-**zákonné sociálne náklady** vo výške 53 250,10 €

tu je zahrnutý náklad za poskytovanie príspevku na rekreácie pre zamestnancov vo výške 5 335,84 €, príspevok na stravovanie zamestnancov vo výške 14 885,94 EUR, prídel do SF

11 13 348 EUR, náhrady príjmu – PN 10 939 EUR

-Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť :

3600 EUR – Zmluvné pokuty a penále za neoprávnené odoberanie odpadových vôd.

-Opravné položky vo výške 970,26 EUR:

K pohľadávke z nedaňových príjmov za vymáhanie istiny aj s úrokom z omeškania vo výške 3 895,42 EUR z titulu bezdôvodného obohatenia a náhrady škody- bývalý zamestnanec bola vytvorená opravná položka, nakoľko od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako 12 mesiacov, opravná položka bola vytvorená najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva.

V roku 2023 nám boli pridelené finančné prostriedky- špecifiká na zabezpečenie nákladov pre deti – odídencov z Ukrajiny . Tieto finančné prostriedky predstavujú z celkových nákladov školy sumu 20 928 EUR a boli účtované hlavne do nákladov hlavne na:

mzdy – odmeny 6 500 EUR
odvody do fondov 2 887,53 EUR
energie : 3971 EUR
cestovné žiakom 161 EUR
vstupenky pre žiakov na výletoch 205 EUR
služby 1 717 EUR

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
drobný hmotný majetok	516 506,52	771,799

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Škola má podpísanú zmluvu o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“ s Národným inštitútom vzdelávania a mládeže. Predmetom zmluvy je poskytnutie finančnej podpory pre 7 zamestnancov, podieľajúcich sa na implementácii projektových aktivít. Finančné prostriedky na mzdy a fondy pre týchto zamestnancov sú refundované späť a za obdobie december požadovaná výška prostriedkov je 12 275,52 EUR a tie boli zaslané na účet školy až v januári 2024.

Škola má podpísanú aj Dohodu o poskytnutí príspevku na úhradu prevádzkových nákladov chráneného pracoviska . Finančné prostriedky na mzdy a fondy pre 6 zamestnancov chráneného pracoviska sú refundované späť a za IV. Q požadovaná výška prostriedkov je 7 274,31 EUR a boli zaslané na účet školy v marci 2024.

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12.12.2022 uznesením č. 16/12/2022

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 24.4.2023 uznesením č.85/04/2023
- druhá zmena schválená dňa 24.4.2023 uznesením č. 86/04/2023
- tretia zmena schválená dňa 26.6.2023 uznesením č. 140/06/2023
- štvrtá zmena schválená dňa 15.9.2023 uznesením č. 178/09/2023
- piata zmena schválená dňa 4.12.2023 uznesením č. 205/12/2023
- šiesta zmena schválená dňa 16.12.2023 rozpočtovým opatrením primátorom mesta (vzatá na vedomie uznesením č. 28/02/2024 zo dňa 26.2.2024)

Čl. X
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky

V právnej veci ZŠ Myjava / bývalý zamestnanec o zaplatenie 3.895,42 EUR s prísl., vedenej na Okresnom súde Nové Mesto nad Váhom pod sp.zn. 7Cpr/19/2021, bolo nariadené pojednávanie na deň 12.2.2024

Právny zástupca bývalého zamestnanca uhradil celú žalovanú sumu vo výške 3 895,42 EUR na bankový účet školy dňa 9.2.2024

Z dôvodu úhrady celej vymáhanej sumy žalovaná strana navrhla, aby súd konanie zastavil. Ku dňu zostavenia účtovnej závierky nemáme stanovisko súdu.