

Poznámky k individuálnej účtovnej zavierky zostavenej k 31.12.2023

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

| | |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| a) | |
| Názov účtovnej jednotky | Základná škola Mateja Korvína s vyučovacím jazykom maďarským - Corvin Mátyás Alapiskola |
| Sídlo účtovnej jednotky | Hlavná č. 41/113, 93010 Dolný Štál |
| IČO | 37836447 |
| Dátum zriadenia | 01.01.2002 |
| Spôsob zriadenia | Zriaďovacia listina |
| Názov zriaďovateľa | Obec Dolný Štál |
| Sídlo zriaďovateľa | M. Korvína 676/2, Dolný Štál, 93010 |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zavierky | <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie |

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

| | |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Základná škola je vzdelávacou inštitúciou, poskytuje základné vzdelanie, na základe výchovno-vzdelávacieho programu zabezpečuje pravidelnú výchovu a vzdelávanie pre deti s prihliadnutím na danosti, schopnosti, nadanie, talent a záujmy žiaka. |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia | Mgr. Eva Kázmérová Riaditeľ ZŠ |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia | Mgr. Enikő Kristóf Zástupca riaditeľa ZŠ |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia | 27,2 |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zavierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov | 31 2 |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: | Základná škola má organizačné jednotky bez právnej subjektivity: 1. Školský klub 2. Školská jedáleň |

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka z menila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky | Spôsob oceňovania |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou |
| f) dlhodobý finančný majetok | obstarávacou cenou |
| g) zásoby nakupované | obstarávacou cenou |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| i) zásoby získané bezodplatne | reálnou hodnotou |
| j) pohľadávky | menovitou hodnotou |
| k) krátkodobý finančný majetok | menovitou hodnotou |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov | menovitou hodnotou |
| n) rezervy | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1 | 4 | 25 |
| 2 | 6 | 16,7 |
| 3 | 8 | 12,5 |
| 4 | 12 | 8,4 |
| 5 | 20 | 5 |
| 6 | 40 | 2,5 |

Drobný nehmotný majetok do 100,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok do 50,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A - Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Poistnú zmluvu má uzatvorenú Obecný úrad v Dolnom Štále.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo správe účtovnej jednotky

| Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma |
|-------------------------------------------------------------|--------------|
| Pozemky | - |
| Budovy, stavby | - |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár | 11.722,73 € |
| Dopravné prostriedky | - |
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/: | 441.160,20 € |
| Budovy, stavby | 441.160,20 € |

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

| Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma |
|-----------------------------------------------------------------------|---------|
| Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke | 4 992,- |
| - interaktívna tab. + projektor 2 ks | 3 600,- |
| - notebook 2 ks | 1 392,- |

B - Obežný majetok

1. Zásoby – vykazujeme v školskej jedálni ZŠ – vo výške 779,87 €. Majetok ŠJ je chránený elektronickým zabezpečovacím systémom.

2. Pohľadávky

Opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávky | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok | Opis |
|-----------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------------|
| Ostatné pohľadávky | 065 | 652,39 € | Dobropis – preplatok spotreby plynu |
| Pohl. z nedaň. príjmov ROPO | 068 | 1.566,92 € | Z režijných nákladov ŠJ – 12/2023 |

3. Finančný majetok

Opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2023 |
|---------------------------------|-----------------------|
| Bankové účty - 221 | 84.734,60 € |
| Výdavkový rozpočtový účet - 222 | 74,50 € |
| Príjmový rozpočtový účet - 223 | |

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2023 | Zostatok k 31.12.2022 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu - 381 | - | - |
| Príjmy budúcich období spolu - 385 | - | - |

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A - Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | |

B - Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 172 súvahy) - tabuľka č.8

b) popis významných položiek záväzkov

| Záväzok | Hodnota záväzku k 31.12.2023 v € | Hodnota záväzku k 31.12.2022 v € | Opis |
|----------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Dodávatelia – 321 | 2.890,52 € | 3 196,96 € | Neuhradené faktúry |
| Zamestnanci - 331 | 39.025,99 € | 34 362,86 € | Mzdy zamestnancov za december |
| Zúčtovanie s orgánmi soc. a zdrav. poistenia - 336 | 24.743,48 € | 22 498,80 € | Odvody do sociálnej a zdravotnej poisťovne za december |
| Iné záväzky - 379 | 1.129,38 € | 1 611,97 € | Záväzky – zrážky zo mzdy, záväzky ŠJ |
| Ostatné priame dane - 342 | 5.555,73 € | 5 313,73 € | Daň zo závislej činnosti za december |
| Záväzky zo sociálneho fondu - 472 | 4.238,26 € | 3 597,97 € | Zostatok účtu SF |

2. Časové rozlíšenie

Popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

| Popis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2023 | Zostatok k 31.12.2022 |
|---------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Výnosy budúcich období spolu - 384 | 7 231,29 € | 6 693,79 € |

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/ | Suma k 31.12.2023 | Suma 31.12.2022 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|
| a) tržby za vlastné výkony a tovar | 119 986,71 € | 114 439,85 € |
| 602 - Tržby z predaja služieb | | |
| - školné | 5 448,00 € | 4 717,00 € |
| - strava | 114 538,71 € | 109 722,85 € |
| b) finančné výnosy | - | - |
| 662 - Úroky | - | - |
| c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC | 846 830,21 € | 703 822,83 € |
| 691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC | | |
| - bežný transfer na školský klub | 40 263,75 € | 30 573,42 € |
| - bežný transfer na školskú jedáleň | 47.817,00 € | 50 001,32 € |

Základná škola Mateja Korvína s vyučovacím jazykom maďarským - Corvin Mátyás Alapiskola,
Hlavná č.41/113, 93010 Dolný Štál

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| - výnosy z vlastných príjmov | 52.535,50 € | 43 205,98 € |
| 692 – Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC | | |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa | 12 038,17 € | 12 195,00 € |
| 693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR | | |
| - bežný transfer na základnú školu – celkom | 693 453,14 € | 564 923,64 € |
| 694 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR a od iných subjektov verejnej správy | | |
| 697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | 722,65 € | 2 923,47 € |
| 698 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | | |
| - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy | - | - |
| d) ostatné výnosy | 4 944,32 € | 3 864,17 € |
| 648 - Ostatné výnosy | 4 944,32 € | 3 864,17 € |

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/ | Suma k 31.12.2023 | Suma k 31.12.2022 |
|------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| a) spotrebované nákupy | 231 336,00 € | 169 830,38 € |
| 501 - Spotreba materiálu | 133 421,96 € | 92 997,42 € |
| 502 - Spotreba energie | 97 914,00 € | 76 832,96 € |
| - elektrická energia | 30 985,84 € | 27 923,30 € |
| - voda | 2 147,09 € | 7 589,43 € |
| - plyn | 64 781,11 € | 41 320,23 € |
| b) služby | 40 153,54 € | 20 350,03 € |
| 511 - Opravy a udržiavanie | 16 587,01 € | 2 926,55 € |
| 512 - Cestovné | 370,23 € | 546,06 € |
| 518 - Ostatné služby | 23 196,30 € | 16 878,42 € |
| c) osobné náklady | 630 595,17 € | 571 482,03 € |
| 521 - Mzdové náklady | 450 678,11 € | 410 121,77 € |
| 524 - Zákonné sociálne náklady | 156 728,97 € | 143 178,16 € |
| 527 - Zákonné sociálne náklady | 15 939,89 € | 13 221,48 € |
| d) odpisy, rezervy a opravné položky | 12 038,17 € | 12 195,00 € |
| 551 - Odpisy DNM a DHM | | |
| - odpisy z vlastných zdrojov | 12 038,17 € | 12 195,00 € |
| - odpisy z cudzích zdrojov | | |
| e) finančné náklady | 1 111,17 € | 1 556,89 € |
| 568 - Ostatné finančné náklady | 1 111,17 € | 1 556,89 € |
| f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov | 57 582,72 € | 43 617,84 € |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov | | |
| - predpis odvodu príjmov RO | 57 582,72 € | 43 617,84 € |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov | | |
| - predpis budúceho odvodu príjmov RO | - | - |

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

| Významné položky | Hodnota | Účet |
|--------------------------------------|---------|------|
| Prenajatý majetok | - | |
| Majetok prijatý do úschovy | - | |
| Odpísané pohľadávky | - | |
| Prísne zúčtovateľné tlačivá | - | |
| Materiál v skladoch civilnej ochrany | - | |
| Prijaté depozitá a hypotéky | - | |
| Iné – zmluva o výpožičke | 4 992,- | 782 |

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Informácia, či sú iné aktíva a iné pasíva vykázané voči účtovnej jednotke súhrnného celku

| Informácia | Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie | Hodnota celkom |
|------------|---------------------------------------------|----------------|
| Iné aktíva | Nie | |
| Iné pasíva | Nie | |

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky

Základná škola neuzatvára obchody a transakcie so spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2023 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13. 12. 2022 uznesením č. 28/2/2022.

Úpravy rozpočtu:

- prvá úprava rozpočtu bola schválená dňa 6.6.2023 uznesením č. 25/3/2023
- druhá úprava rozpočtu bola schválená dňa 24.10.2023 uznesením č. 45/5/2023
- tretia úprava rozpočtu bola schválená dňa 12.12.2023 uznesením č. 56/6/2023

Schválený rozpočet, rozpočet po zmenách, skutočnosť 2023 – tabuľka č.13.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykávanie v účtovnej závierke za rok 2023.