

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Rudina
Sídlo účtovnej jednotky	Rudina 443, 023 31 Rudina
IČO	37812190
Dátum zriadenia	30.06.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Rudina
Sídlo zriaďovateľa	Rudina 442, 023 31 Rudina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovná a vzdelávacia činnosť v základnej škole
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Silvia Ďurcová
Funkcia	riaditeľka

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	29,1	29,1
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	3	3

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná zvierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
0	2	0,5
1	4	0,25
2	6	0,17
3	8	0,13
4	12	0,08
5	20	0,05
6	40	0,03

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje v operatívnej evidencii na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Zaradenie technického zhodnotenia budovy základnej školy – rekonštrukcia elektrického zariadenia	12 771,89 €	
042	Obstaranie klimatizácie školskej jedálne – revízia pripojenia elektrického zariadenia	270,00 €	

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	36704,19
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	5757,86
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	7561,50
Majetok v správe účtovnej jednotky	458983,72
Budovy, stavby	448096,74
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	10886,98

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - metodický materiál VÚDPaP - ESF	490,63

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka eviduje k 31.12.2023 zásoby nespotrebovaného materiálu (potravín) v sklade školskej jedálne v sume 1074,13 €. Účtovná jednotka rozhodla, že k týmto zásobám nespotrebovaného materiálu, vzhľadom na jeho minimálnu zásobu a rýchlu obrátku, nebude tvoriť opravné položky a nebudú ani predmetom poistenia.

2. Pohľadávky

Účtovná jednotka neeviduje významné pohľadávky ani pohľadávky po lehote splatnosti.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Bankové účty – depozitný účet	73286,89	79279,73
Bankové účty – účet sociálneho fondu	2837,97	4194,30
Bankové účty – účet školskej jedálne	9745,23	4377,93

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	2490,41	2105,40
- aSc agenda Komplet ZŠ, zborovňa Komplet	695,08	637,72
- poistenie	423,33	422,15
- databáza ALF 12 SK, aitec offline	367,08	361,01
- eTlačivá pre Zš, online kniha	367,40	146,14
- direktor TOP, PROFI	229,00	169,00
- právny kuriér pre školy		98,25
- softvér TENDERnet	125,93	
- naša strava.sk MINI, servisná a licenčná podpora software VIS	282,59	271,13
Príjmy budúcich období spolu z toho:	4421,90	1446,32
- spracovanie personalistiky a miezd, účtovníctva	541,70	463,60
- náklady na teplo	2902,00	-
- vratka UNI-JAS, Svrček Pavol	-	207,00
- príspevok zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov	978,20	775,72

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-1204,43			+1410,58	206,15	Kladný zostatok z dôvodu presunu Výsledku hospodárenia za účtovné obdobie 2022.
Výsledok hospodárenia (431)	1410,58	467,24		- 1410,58	467,24	Kladný zostatok z dôvodu neodvedenia tržby za predaj služieb v šk. jedálni za obdobie 12/2023

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:	2837,97	4202,11
- záväzky zo sociálneho fondu	2837,97	4202,11
Krátkodobé záväzky z toho:	77028,18	79279,73
- záväzky voči dodávateľom	438,25	
- záväzky voči zamestnancom	42498,18	43551,38
- záväzky voči poisťovniam	25576,21	28447,96
- záväzky voči daňovému úradu	5063,73	7146,76
- ostatné záväzky	3451,81	133,63

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období spolu z toho:	12122,72	12763,23
- aSc Agenda Komplet Zš, zborovňa Komplet	695,08	637,72
- poistenie	423,33	422,15
- databáza ALF 12 SK, aitec offline	367,08	361,01
- eTlačivá pre Zš, online kniha	367,40	146,14
- direktor TOP, PROFI	229,00	169,00
- právny kuriér pre školy		98,25
- softvér TENDERnet	125,93	
- detské dopravné ihrisko	2194,40	2457,46
- 3D tlačiareň SKRIWARE	632,00	1180,00
- Klimatizácia školskej jedálne	7088,50	7291,50

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2023	Stav k 31.12.2022
- detské dopravné ihrisko	2194,40	2457,46

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	49024,35	53136,76
- školné	5723,00	3670,00
- stravné za potraviny	28100,87	37643,68
- príspevok zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov, réžia od cudzích stravníkov	15120,48	11763,08
- nájomné	80,00	60,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	160252,93	138252,33
- bežný transfer na školský klub	65269,86	56692,01
- bežný transfer na školskú jedáleň	88748,88	72074,38
- bežný transfer na základnú školu	6234,19	9485,94
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	10972,94	10951,08
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	10972,94	10951,08
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	701813,68	573436,55
- bežný transfer na osobné a prevádzkové náklady	584786,02	504101,93
- bežný transfer na dopravu žiakov	2889,42	2284,18
- bežný transfer na asistenta učiteľa	18689,00	16091,00
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	3364,70	4307,19
- bežný transfer na odchodné		1442,00
- bežný transfer na učebnice, vzdelávanie SZP, školské pomôcky HN	4344,80	6109,40
- bežný transfer na digitalizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu		1430,90
- bežný transfer na podporu stravovacích návykov (ÚPSVaR)	29968,26	
- bežný transfer na osobné a prevádzkové náklady NP POP II, 3	53971,48	35145,95
- bežný transfer na lyžiarsky kurz žiakov	1800,00	2524,00
- bežný transfer na školu v prírode	2000,00	
697 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	2880,34	736,46
- bežný transfer – dar od VOZ BUKOV, M. Delinčák, školské ovocie	2880,34	206,46
- bežný transfer –grant od Nadácie ORANGE		530,00
c) ostatné výnosy		
648 – Ostatné výnosy z toho:	159,46	207,00
- vratka UNI-JAS, Svrček Pavol		207,00
- preplatok za dodávku a distribúciu elektriny za obdobie 12/2022	159,46	

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 925 366,76 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 779 338,81 €.

Nárast výnosov bol spôsobený z dôvodu zvýšenia platových taríf pedagogických a odborných zamestnancov od 1.januára 2023 o 10 % a od 1.septembra 2023 o 12%, vrátane zvýšenia základnej stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme od 1.januára 2023 o 7% a od 1. septembra 2023 o 10 % (Kolektívna zmluva vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme pre obdobie od 1.1.2023 do 31.8.2024), zvýšením výnosov v rámci národného projektu pomáhajúce profesie II resp. 3, zvýšením výnosov z podpory stravovacích návykov žiakov v základnej škole a za dodávku tepla pre základnú školu.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 701 813,68 € (účet 693)
- tržby z predaja služieb vo výške 49 024,35 € (účet 602)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 160 252,93 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 10 972,94 € (účet 692)

Základná škola Rudina, Rudina 443, 023 31 Rudina
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	87158,81	60836,42
- časopisy, učebnice, učebné pomôcky...	6944,14	7912,20
- kancelárske potreby	3258,38	2749,22
- čistiaci materiál a hygienické prostriedky	1682,45	2346,35
- inventár	3323,32	2904,92
- výpočtová technika a komunikačná technika	3942,99	1321,66
- stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie	8274,75	5038,09
- stavebný, elektroinštalačný, zámočnícky.... materiál	928,01	1913,08
- potraviny	58804,77	36650,90
502 - Spotreba energie z toho:	63904,08	34191,95
- elektrická energia	10763,18	6962,97
- voda	602,90	1135,65
- teplo	52538,00	26093,33
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	2468,00	
- oprava strojov, prístrojov, zariadenia, techniky a náradia	2468,00	
518 - Ostatné služby z toho:	24822,20	23131,30
- poštové služby, telekomunikačné služby a poplatky	1192,88	1177,84
- spracovanie personalistiky a miezd, účtovníctva	17724,38	16344,13
- správa počítačovej učebne	1636,00	1100,00
- čistiace služby, prenájom		712,31
- odvoz a likvidácia odpadu	270,60	224,40
- softvér, licencie, prístupové práva	2216,63	1976,42
- školenia, kurzy, semináre	273,00	44,00
- revízie, prehliadky, kontroly, skúšky	1177,51	1038,00
- právne poradenstvo, GDPR – činnosť zodpovednej osoby	331,20	514,20
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	498217,44	441412,67
524 - Záonné sociálne náklady	170687,29	151731,87
525 - Ostatné sociálne náklady	6621,26	5814,67
527 - Záonné sociálne náklady	22939,93	18661,61
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	12257,00	13917,48
- odpisy z vlastných zdrojov	10972,94	10951,08
- odpisy z cudzích zdrojov	1284,06	2966,40
e) finančné náklady		
568 – Ostatné finančné náklady z toho:	970,66	1772,10
- poistenie ProFi, úrazové poistenie ŠKOLÁK		856,02
- bankové poplatky	970,66	916,08
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	19945,28	14717,36
- predpis odvodu príjmov zo školného	5723,00	3670,00
- predpis odvodu príjmov z príspevku zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov, režijných nákladov za cudzích stravníkov	14142,28	10987,36
- predpis odvodu príjmov z nájomného	80,00	60,00
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	4051,02	1320,67
- predpis budúceho odvodu príjmov za vyúčtovanie nákladov na teplo, spracovania personalistiky a miezd, účtovníctva	3443,70	463,60
- vratka UNI-JAS, Svrček Pavol, prisp.zamteľa na stravovanie	978,20	982,72
- oprava predpisu odvodu príjmov z predošlého účtovného obdobia z vyúčtovania nákladov na teplo, spracovania personalistiky a miezd..	-370,88	-125,65
g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	8807,44	4841,37
- dopravné žiakov, dietne stravovanie žiakov	3401,32	2284,18
- poistenie žiakov, majetku	854,84	
- ubytovanie, stravovanie, skipasy žiakov, šk. potreby pre žiakov v HN	3775,56	2557,19
- príspevok zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov 12/2023	775,72	

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 924 899,52 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 777 928,23 €.

Nárast nákladov bol spôsobený z dôvodu zvýšenia platových taríf pedagogických a odborných zamestnancov od 1.januára 2023 o 10 % a od 1.septembra 2023 o 12%, vrátane zvýšenia základnej stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme od 1.januára 2023 o 7% a od 1. septembra 2023 o 10 % (Kolektívna zmluva vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme pre obdobie od 1.1.2023 do 31.8.2024), zvýšením výnosov v rámci národného projektu pomáhajúce profesie II resp. 3, zvýšením výnosov z podpory stravovacích návykov žiakov v základnej škole a za dodávku tepla pre základnú školu.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 498 217,44 €
- sociálne náklady vo výške 200 248,48 €
- spotreba materiálu vo výške 87 442,44 €
- náklady na energie vo výške 63 904,08 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	231961,23	771
Iné – metodický materiál VÚDPaP - ESF	490,63	775

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 17.02.2023 uznesením č. 53/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 10.07.2023 uznesením č. 88/2023
- druhá zmena podpísaná dňa 18.12.2023 starostom Mgr. Mariánom Hutyrom

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Účtovná jednotka má s Národným inštitútom vzdelávania a mládeže v Prešove, uzatvorenú zmluvu č.2023_KGR_POP3ZŠ_PKPO_641 o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“.Hodnota osobných nákladov z vlastných príjmov ktoré neboli k 31.12.2023 refundované účtovnej jednotke poskytovateľom je v sume 5064,29 €.