

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Inšpektorát práce Bratislava
Sídlo účtovnej jednotky	Za kasárňou 1, 832 64 Bratislava
Identifikačné číslo (IČO)	00166367
Dátum zriadenia	1.11.1975
Spôsob zriadenia	Zo zákona
Názov zriaďovateľa	Národný inšpektorát práce
Sídlo zriaďovateľa	Masarykova 10, 040 01 Košice
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavnou činnosťou účtovnej jednotky je dozor nad dodržiavaním:

- a) dozor nad dodržiavaním
- pracovnoprávných predpisov, ktoré upravujú pracovnoprávne vzťahy, najmä ich vznik, zmenu a skončenie, mzdové podmienky a pracovné podmienky zamestnancov vrátane pracovných podmienok žien, mladistvých, domáckych zamestnancov, osôb so zdravotným postihnutím a osôb, ktoré nedovŕšili 15 rokov veku, a kolektívne vyjednávanie,
 - právnych predpisov, ktoré upravujú štátnozamestnanecké vzťahy,
 - právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vrátane predpisov upravujúcich faktory pracovného prostredia,
 - právnych predpisov, ktoré upravujú zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
 - záväzkov, ktoré vyplývajú z kolektívnych zmlúv,
 - osobitného predpisu zamestnávateľom v rozsahu jeho povinností uzatvoriť zamestnávateľskú zmluvu a platiť a odvádzať príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie za zamestnanca vykonávajúceho práce zaradené orgánom štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva do tretej kategórie alebo štvrtej kategórie podľa osobitného predpisu, a za zamestnanca, ktorý vykonáva práce tanečného umelca alebo hudobného umelca, ktorý vykonáva profesiu hráča na dychový nástroj,
 - osobitného predpisu, ktorý upravuje vnútorný systém vybavovania podnetov, zamestnávateľom,
 - osobitného predpisu zamestnávateľom, ktorý ustanovuje povinnosti pri vysielaní zamestnancov na výkon prác pri poskytovaní služieb,
- b) vyvodzovanie zodpovednosti za porušovanie predpisov uvedených v písmene a) a za porušovanie záväzkov vyplývajúcich z kolektívnych zmlúv,
- c) poskytovanie bezplatného poradenstva zamestnávateľom, fyzickým osobám, ktoré sú podnikateľmi a nie sú zamestnávateľmi, a zamestnancom v rozsahu základných odborných informácií a rád o spôsoboch, ako najúčinnnejšie dodržiavať predpisy ustanovené v písmene a).

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) – do 18.1.2024
- od 19.1.2024

Neckárová Martina Mgr.
Kudrnáč Martin Ing.

Funkcia štatutárneho zástupcu

Riaditeľ inšpektorátu práce

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

48,1

Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

49

z toho počet vedúcich zamestnancov

4

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	X
	nie	

Od 1.1. 2023 boli prijaté nové postupy účtovania určené pre štátne rozpočtové organizácie, štátne príspevkové organizácie a štátne účelové fondy, ustanovené Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 7. decembra 2022 č. MF/14522/2022-36, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnovy pre štátne rozpočtové organizácie, štátne príspevkové organizácie a štátne účelové fondy.

Zmena postupov účtovania mala vplyv na účtovanie poistného (PZP, havarijné poistenie, poistenie osôb..) z tohoto dôvodu sme od 1.1.2023 účtovali na nových analytických účtov k SÚ 548.

Uvedená zmena sa taktiež dotkla účtovania na účtoch časového rozlíšenia.

Ďalšou zmenou v postupoch účtovania bola tvorba opravných položiek k pohľadávkam, ktoré sa od 1.1.2023 tvorili k poslednému dňu kalendárneho štvrtroka.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek v roku 2023

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.

d) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

e) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

f) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

g) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

h) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa netvorili ostatné rezervy.

j) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe

predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

majetok vedený na účte 022xxxxxx (sam.hn.veci a súb.hn.v).....na odpisovanie počas	6 rokov
majetok vedený na účte 023xxxxx (osobné motorové vozidlá).....na odpisovanie počas	10 rokov
majetok vedený na účte 023xxxxx (špeciálne motorové vozidlá).....na odpisovanie počas	10 rokov
majetok vedený na účte 028xxxxxx (drobný DHM).....na doodpisovanie počas	4 rokov

Pri iných druhoch dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku neboli stanovené nové predpokladané doby jeho používania na základe jeho morálneho a fyzického opotrebenia – tieto budú stanovené v prípade nákupu jednotlivých druhov majetku. V roku 2023 bol odpisovaný majetok podľa odpisového plánu:

DHM 2200000125 Server HPE PL ML350	kumulované ročné odpisy	916,00 €
DHM 2300000009 OA ŠKODA RAPID	kumulované ročné odpisy	183,22 €
DHM 2300000011 OA VW PASSAT	kumulované ročné odpisy	2 389,00 €
DHM 2300000012 OA ŠKODA SUPERB	kumulované ročné odpisy	2 399,46 €
DHM 2300000013 ŠMV VW Crafter	kumulované ročné odpisy	3 879,50 €
DHM 2300000014 OA ŠKODA FABIA STYLE	kumulované ročné odpisy	1 395,00 €
DHM 2300000015 OA KIA CEED SW	kumulované ročné odpisy	2 399,00 €
DHM 2200000125 Diaľkové zariadenie DSRC Kit	kumulované ročné odpisy	456,50 €
Kumulované ročné odpisy 2023:		14 017,68 €

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č. 003/2016; v spolupráci s právnikmi bola posúdená vymožiteľnosť pohľadávok a k pohľadávkam po lehote splatnosti viac ako 2 roky boli tvorené opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom.

ČI. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Automobily	Kooperatíva poisťovňa, a.s., Union poisťovňa a.s.	Havarijné poistenie MV, poistenie zodpovednosti za škodu	4 785,91	62 957,39
Spolu	x	x	4 785,91	62 957,39

V roku 2023 boli uzatvorené:

povinné zákonné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorových vozidiel a havarijné poistenie flotily vozidiel na všetky služobné motorové vozidlá IP Bratislava. V roku 2023 sa nevyskytla žiadna poistná udalosť na SMV.

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112 sklad	34	5 277,92							2 010,73	2 010,73
Spolu	x	5 277,92							2 010,73	2 010,73

Na sklade v zásobách máme hlavne kancelársky papier a ostatný drobný kancelársky materiál.

Od roku 2020 máme sklad ochranných a dezinfekčných prostriedkov, kde sme mali na zásobách zo ŠHR antigénové testy určené pre ochranu zdravia zamestnancov v čase pandémie Covid-19 – so zostatkom zásob v hodnote 0,00 €.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 pohľadávky	66	1 002 497,60	Pohľadávky z rozhodnutí IP BA
378 iné pohľadávky	81	6 630,00	Pohľadávky z rozhodnutí IP BA – predĺžená splatnosť SK
378 iné pohľadávky	59	0,00	Pohľadávky z rozhodnutí IP BA – predĺžená splatnosť SK
Spolu	x	1 009 127,60	x

Na účtoch 316 pohľadávky evidujeme právoplatné pohľadávky z rozhodnutí IP Bratislava a na účte 378 iné pohľadávky sú evidované pohľadávky so splátkovým kalendárom dlhším ako 12 mesiacov.

Vymáhanie pohľadávok je vykonávané prostredníctvom exekútorských úradov a Slovenskej konsolidačnej, a.s. v sume 12 750 EUR.

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
391 OP k pohľadávkam	66	509 310,21	165 750,00	1 782,07	177 049,06	496 230,08	Nevymožiteľné pohľadávky
Spolu	x	509 310,21	165 750,00	1 782,07	177 048,06	496 230,08	

Opravné položky sú tvorené k pohľadávkam, ktoré sú viac ako 2 roky po splatnosti pohľadávky. Zrušenie opravnej položky je zaúčtované pri každej úhrade pohľadávky. Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316, 378 pohľadávky V tom:	66, 81	36 380,00	Pohľadávky z rozhodnutí IP BA – so splatnosťou do 1 roka, do 5 rokov
do 1 roka		36 380,00	Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vrátane – 316+378
do 5 rokov		0,00	Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 5 rokov vrátane – 378
po splat.		972 747,60	Pohľadávky po lehote splatnosti
Spolu	x	1 009 127,60	x

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
221xxxx – Mimorozpočtové účty	88	135 156,82	139 035,82	145 101,32	129 091,32
Spolu	x	135 156,82	139 035,82	145 101,32	129 091,32

Na mimorozpočtových účtoch sú účtované:

Depozitný účet 2210002	so zostatkom k 31.12.2023	125 344,65 €
Sociálny fond 2210001	so zostatkom k 31.12.2023	3 746,67 €

Na depozitnom účte nevyčerpaný zostatok tvorili mzdy a poistné za december 2023 pre zamestnancov IP Bratislava a **deponované finančné prostriedky z exekúcií 2 zamestnancov** a na sociálnom fonde zostatok tvoril vytvorený a nevyčerpaný zostatok fondu – v roku 2023 bol SF čerpaný na príspevok na stravné lístky (stravovacie karty) 12 582,42 € a príspevok na preventívne vyšetrenie zraku a regeneráciu 494,40 € pre zamestnancov IP Bratislava.

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
381 - NBO	110	3 338,29	4 276,15	2 953,43	4 661,01	Poistné, predplatné, licencie
Spolu	x	3 338,29	4 276,15	2 953,43	4 661,01	x

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

B) Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar		
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy	658 – Zúčtovanie ostatných OP	178 830,14
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	68x – Výnosy z transferov	1 767 974,78
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	645 – Ostatné pokuty 648 – Ostatné výnosy	578 480,00 729,71
Spolu	x	2 526 014,63

Na účte 645 Ostatné pokuty , penále a úroky z omeškania boli účtované v priebehu roku 2023 právoplatné rozhodnutia o pokute za porušenie predpisov v oblasti inšpekcie práce (BOZP, NZ, SLD a ostatných porušení).

Na účte 658 Zúčtovanie ostatných OP boli zaúčtované zrušené OP z dôvodu úhrady alebo čiastočnej úhrady právoplatnej pokuty a OP k odpísaným pohľadávkam. V priebehu roku 2023 bolo trvalo upustené od vymáhania pohľadávok v 68 pohľadávkach v celkovej sume 201 548,07 €.

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	50x	51 410,12
Služby	51x	232 733,62
Osobné náklady	52x	1 464 655,93
Dane a poplatky	53x	1 072,86
Odpisy, rezervy a opravné položky	55x	179 767,68
Finančné náklady	56x	440,87
Mimoriadne náklady	54x	
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	58x	390 219,99
Ostatné náklady	54x	206 334,30
Spolu	x	2 526 635,37

Významné položky nákladov :		
51x služby:		
- nájomné budov	v celkovej sume	128 873,00 €
- nájomné iné	v celkovej sume	52 925,40 €
- školenia, kurzy, semináre	v celkovej sume	6 033,57 €
- nákup licencií	v celkovej sume	5 800,47 €
- telekomunikačné služby	v celkovej sume	5 901,81 €
- trovy exekúcie	v celkovej sume	3 627,86 €
- ostatné poštové služby	v celkovej sume	1 411,76 €
- pracovné cesty	v celkovej sume	19 388,15 €
- opravy a udržiavanie	v celkovej sume	3 955,07 €
- ostatné poštové služby	v celkovej sume	1 316,10 €
- iné služby	v celkovej sume	3 500,43 €
52x:		
- náklady na mzdy	v celkovej sume	1 022 604,00 €
- náklady na poistné	v celkovej sume	377 260,08 €
- náklady na ostatné soc. náklady	v celkovej sume	61 143,13 €
55x odpisy, rezervy a opravné položky:		
- tvorba OP	v celkovej sume	165 750,00 €
- odpisy	v celkovej sume	14 017,68 €
56x:		
- bankové poplatky	v celkovej sume	440,87 €
58X:		
- náklady z odvodu príjmu	v celkovej sume	227 476,92 €
- náklady z budúceho odvodu príjmu	v celkovej sume	162 743,07 €

Položky nákladov v súvislosti s ochranou pred COVID-19 :		
- OOP, dezinfekcie	v celkovej sume	0,00 €
- zabezpečenie testovania zamestnancov a likvidácia odpadu	v celkovej sume	
	Spolu:	0,00 €

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2022 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Prijmy rozpočtu	Popis príjmov	Suma v €
Kategória ekonomickej klasifikácie:		
290	Iné nedaňové príjmy	207,92
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby (222003 za porušenie predpisov)	311 831,04
Spolu	x	312 038,96

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

a) Výdavky rozpočtu

Výdavky rozpočtu	Popis výdavkov	Suma v €
Kategória ekonomickej klasifikácie:		
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ost. os. vyrovnania	1 022 604,00
620	Poistné a príspevok do poisťovní	377 260,80
630	Tovary a služby	317 070,71
640	Bežné transfery	37 021,59
710	Obstarávanie kapitálových aktív	10 956,00
Spolu	x	1 764 913,10

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

b) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2023.