

# Poznámky k 31. 12. 2023

## Čl. I VŠEOBECNÉ ÚDAJE

### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | <b>Domov dôchodcov a domov sociálnych služieb</b>                                 |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Záhonok 3205/2, 960 01 Zvolen                                                     |
| IČO                                                             | 00648515                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 1.4.1987                                                                          |
| Spôsob zriadenia                                                | zriaďovacia listina                                                               |
| Názov zriaďovateľa                                              | Banskobystrický samosprávny kraj                                                  |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | SNP 23, 974 01 Banská Bystrica                                                    |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

### 2. Opis činností účtovnej jednotky

|                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | sociálne služby |
|----------------------------------|-----------------|

### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Štatutárny orgán /meno a priezvisko/                                                          | <b>PhDr. Mária Machayová</b><br>riaditeľka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 136,78                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 138                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky                                                       | <b>Účtovná jednotka zahŕňa tieto strediská:</b><br>DD a DSS „Slatinka“, Sládkovičova 2, Zvolenská Slatina<br>DSS Zvolen, M. R. Štefánika 5585/51, Zvolen<br>DSS Symbia, Moyzesova 50, Zvolen<br><b>Ďalej sa účtovná jednotka delí na nasledovné úseky:</b><br>úsek ekonomický<br>úsek technicko-prevádzkový<br>úsek ošetrovateľskej starostlivosti<br>úsek pre sociálnu prácu |

Účtovná závierka k 31. decembru 2023 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov za účtovné obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023.

**Čl. II**  
**INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položka                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                          |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                          |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                            |
| d) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                          |
| e) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi                                                                                                                                          |
| f) zásoby získané bezodplatne                                              | reálnou hodnotou                                                                                                                                            |
| g) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                          |
| h) peňažné prostriedky a ceniny                                            | menovitou hodnotou                                                                                                                                          |
| i) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                          |
| j) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím |
| k) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                          |
| l) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                       |
| m) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisový plán dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku je stanovený tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania, predpokladaného priebehu jeho opotrebenia, technického a morálneho zastarania. Opisovať sa začína:

- ☒ odo dňa jeho zaradenia do používania  
☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka pri odpisovaní majetku využíva zaradenie majetku do odpisových skupín 0-6 v zmysle Zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a určí sa doba odpisovania podľa predpokladanej doby používania. Ak sa majetok nemôže zaradiť do 0-6 odpisovej skupiny, individuálne sa prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku, podľa špecifických podmienok používania.

Účtovná jednotka odpisuje dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok na základe odpisového plánu, prostredníctvom účtovných odpisov.



DD a DSS používa nasledovný odpisový plán:

| Odpisová skupina | Doba životnosti v rokoch | Doba odpisovania v rokoch | Ročný odpis |
|------------------|--------------------------|---------------------------|-------------|
| 0                | 0-4                      | 4                         | 1/4         |
| 1                | 5-9                      | 6                         | 1/6         |
| 2                | 5-15                     | 12                        | 1/12        |
| 3                | 15-19                    | 17                        | 1/17        |
| 4                | 20-39                    | 30                        | 1/30        |
| 5                | 40-59                    | 50                        | 1/50        |
| 6                | 60-80                    | 70                        | 1/70        |

Drobný nehmotný majetok od 16,60 eur do 2 400,- eur, ktorý podľa účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 16,60 eur do 1 700,- eur, ktorý podľa účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k:

- |                                     |                                         |                                         |
|-------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie            |

Opravné položky k pohľadávkam boli tvorené k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí.

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ľarchu nákladov, účet 558 Tvorba opravných položiek z PČ k pohľadávkam, a v prospech účtu 391 Opravná položka k pohľadávkam analyticky, podľa jednotlivých prijímateľov sociálnej služby. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ľarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer:

- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- prijatý zo štátneho rozpočtu – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi

#### Kapitálový transfer:

- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotu vyradeného dlhodobého majetku)
- prijatý zo štátneho rozpočtu – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotu vyradeného dlhodobého majetku)
- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotu vyradeného dlhodobého majetku)

## Čl. III

### INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY + tabuľka č. 1 Neobežný majetok + tabuľka č. 3 + tabuľka č. 4

#### A NEOBEŽNÝ MAJETOK

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) prehľad o pohybe dlhodobé majetku (Tabuľka č. 1 – Neobežný majetok)



V roku 2023 prebiehali rekonštrukčné stavebné práce na objekte – blok „A“, stavebné úpravy vnútorných a prevádzkových priestorov DD a DSS Záhonok 3205/2 Zvolen, ktoré si vyžadovali výkon stavebného dozoru a autorský dozor.

DFK 0001/23 Auto Adex, s.r.o. Neresnícka cesta, 960 01 Zvolen: dodanie nového motorového vozidla Dacia Jogger Expression TCe 110 5 miest, pre DD a DSS Záhonok 3205/2 Zvolen, vo výške 18 650,00 €.

DFK 0002/23

DFK 0003/23

zhotoviteľ Rozvojové služby Banská BBSK, s.r.o. registrovaný sociálny podnik, Nám. SNP 14585/1A, 974 01 Banská Bystrica: „rekonštrukcia objektu – blok „A“ úprava vnútorných a prevádzkových priestorov DD a DSS Záhonok 3205/2 Zvolen, vo výške 451 144,14 €.

DFK 0004/23 Stanislav Kajan SKAJ, Rudohorská 27, 974 11 Banská Bystrica: výkon stavebného dozoru pri rekonštrukcii bloku „A“ vnútorných a prevádzkových priestorov DD a DSS Záhonok 3205/2 Zvolen, vo výške 2 400,00 €.

DFK 0005/23

DFK 0008/23

zhotoviteľ Rozvojové služby Banská BBSK, s.r.o. registrovaný sociálny podnik Nám. SNP 14585/1A, 974 01 Banská Bystrica: za zrealizované práce rekonštrukcia objektu – blok „A“ úprava vnútorných a prevádzkových priestorov DD a DSS Záhonok 3205/2 Zvolen, vo výške 313 110,23 €.

DFK 0006/23 zhotoviteľ: Architektonická kancelária Ing. Peter Rastocký, Kalinčiakova 12, 974 05 Banská Bystrica: výkon autorského dozoru – Rekonštrukcia bloku „A“ DD a DSS Záhonok 3205/2, Zvolen vo výške 800,00 €.

DFK 0007/23 dodávateľ: J.F. Professional, s.r.o. Dlhé hony 4991, 058 01 Poprad, dodávka a montáž elektrického konvektomatu s príslušenstvom v zmysle Kúpnej zmluvy č. 5/2023, vo výške 21 790,44 €.

**b) spôsob a výška poistenia**

Dlhodobý majetok je poistený prostredníctvom Banskobystrického samosprávneho kraja.

**c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom**

Na dlhodobý majetok nie je zriadené záložné právo. Na dlhodobý majetok – pozemok je vedené vecné bremeno spočívajúce v povinnosti vlastníka pozemku registra C KN parc. č. 1318/43 strpieť právo spoločnosti Slovak Telekom, a.s. ako oprávneného z vecného bremena zriaďovať a prevádzkovať verejné siete a stavať ich vedenia na dotknutej nehnuteľnosti v zmysle § 66 ods. 1 písm. a) zákona č. 351/2011 Z. z.

**d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníckej účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma v Eur          |
|-------------------------------------------------------------|---------------------|
| Pozemky                                                     | 141 899,02          |
| Budovy, stavby                                              | 2 499 655,66        |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     | 361 791,58          |
| Dopravné prostriedky                                        | 69 385,78           |
| Softvér                                                     | 340,24              |
| Ostatný dlhodobý majetok (inventár)                         | 303 494,72          |
| <b>Majetok v správe účtovnej jednotky (RO)</b>              | <b>3 376 567,00</b> |

**e) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku**

Opravné položky k dlhodobému majetku nie sú vytvárané, znížené resp. zrušené.



## B OBEŽNÝ MAJETOK

### 1. Zásoby

- a) vývoj opravnej položky k zásobám  
Opravné položky k zásobám nie sú vytvárané, znížené resp. zrušené.
- b) výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých je obmedzené právo s nimi nakladať  
Na zásoby nie je zriadené záložné právo ani obmedzené právo nakladať so zásobami.
- c) spôsob a výška poistenia zásob  
Zásoby sú poistené prostredníctvom Banskobystrického samosprávneho kraja.

### 2. Pohľadávky

#### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

- nezaplatené úhrady za poskytnuté sociálne služby prijímateľov sociálnych služieb, nedoplatky úhrad v súlade so zákonom o sociálnych službách ako aj pohľadávky uplatnené v konaní o dedičstve vo výške: 221 763,13 €.

#### iné pohľadávky:

- nezaplatená faktúra za prenájom priestorov za IV. Q 2023 – nápojový automat v DD a DSS Záhonok, Zvolen, faktúra za dodávku elektrickej energie na podružný odber pre odberné miesto KOST za rok 2023 pre fi STEFE s.r.o. Zvolen vo výške 676,51 €.
- pohľadávka stravné Mesto Zvolen, vo výške 60,20 €.
- pohľadávky – dobropis za spotrebu el. energie a zemný plyn vo výške 995,05 €.
- pohľadávka voči zamestnancom vo výške 1 872,00 €.

#### b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam

DD a DSS Záhonok, Zvolen tvoril v roku 2023 opravné položky k pohľadávkam analyticky podľa jednotlivých klientov, vo výške 128 911,83 €. Zníženie opravných položiek bolo vo výške 10 272,73 €, pričom celková výška opravných položiek je vo výške 125 314,72 €.

viď Tabuľku č. 3 – Vývoj opravnej položky k pohľadávkam

#### c) pohľadávky podľa doby splatnosti: – pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy a ich členenie podľa doby splatnosti a zostatkovej doby splatnosti:

- pohľadávky v lehote splatnosti do jedného roka: 8 191,95 €
- pohľadávky po lehote splatnosti: 217 174,94 €
- pohľadávky spolu: 225 366,89 €

viď Tabuľku č. 4 – Pohľadávky podľa doby splatnosti

#### d) opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti

Pohľadávky splatné do jedného roka – nezaplatené úhrady, resp. nedoplatky úhrad za poskytnuté sociálne služby prijímateľov, ktoré platia z možného príjmu vrátane doplatkov úhrad na základe zmluvy s príbuznými, stravovanie cudzích stravníkov, nájomné za prenájom priestoru na nápojové automaty. Pohľadávky po lehote splatnosti – nedoplatky z úhrad za poskytnuté sociálne služby v súlade so zákonom o sociálnych službách.

#### e) výška pohľadávok zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia s uvedením formy zabezpečenia

Pohľadávky nie sú kryté záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

#### f) výška pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

DD a DSS Záhonok, Zvolen nemá pohľadávku, na ktorú sa zriadilo záložné právo ani pohľadávky s obmedzeným právom nakladať s nimi.

### 3. Finančný majetok

- a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2023 v Eur | Zostatok k 31.12.2022 v Eur |
|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Ceniny - 213                | 1 741,05                    | 2 188,20                    |
| Bankové účty – 221          | 22 904,60                   | 21 807,23                   |
| <b>Celkom:</b>              | <b>24 645,65</b>            | <b>23 995,43</b>            |



- b) zriadenie záložného práva na krátkodobý finančný majetok a obmedzenia práva nakladať s krátkodobým finančným majetkom  
Na krátkodobý finančný majetok nie je zriadené záložné právo, ani obmedzené právo s ním nakladať.

#### 4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci

DD a DSS Záhonok, Zvolen neposkytuje návratné finančné výpomoci.

#### 5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok<br>k 31.12.2023 | Zostatok<br>k 31.12.2022 |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Náklady budúcich období spolu – účet 381:                 | 419,61                   | 361,82                   |
| Príjmy budúcich období spolu – účet 385:                  | 84 636,91                | 80 397,03                |
| <b>Spolu:</b>                                             | <b>85 056,52</b>         | <b>80 758,85</b>         |

Významné položky časového rozlíšenia:

**Náklady budúcich období** vo výške 419,61 € tvorí: poplatok za telefónne služby na rok 2024, predplatné služieb portálu Verejná správa SR - ročný prístup, poistenie zodpovednosti za škodu a havarijné poistenie motorových vozidiel, predplatné časopisu Život seniora.

**Príjmy budúcich období** vo výške 84 636,91 € tvorí: predpis úhrady za sociálne služby prijímateľov sociálnych služieb vrátane jednotlivých stredísk za obdobie 12/2023.

### ČI. IV

#### INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY + tabuľka č. 5 + tabuľka č. 8

#### A VLASTNÉ IMANIE

Prehľad o pohybe vlastného imania DD a DSS Záhonok, Zvolen za rok 2023 je uvedený v tabuľkovej prílohe č. 5 – Vlastné imanie.

Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania: v priebehu účtovného obdobia boli uskutočnené zmeny:

- presun hospodárskeho výsledku z minulých rokov
- zaúčtovanie hospodárenia bežného obdobia do výsledku hospodárenia minulých rokov – prírastok výsledku hospodárenia bežného roku

#### B ZÁVÄZKY

##### 1. Rezervy

Prehľad rezerv v členení na zákonné a ostatné, dlhodobé a krátkodobé:

- a) Dlhodobé rezervy v roku 2023 nie sú vytvárané.
- b) Krátkodobé rezervy v roku 2023 nie sú vytvárané.

##### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

###### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) – Tabuľka č. 8

Textová časť k tabuľke č. 8:

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane, evidujeme vo výške 20 599,52 €

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane, evidujeme vo výške 20 247,90 €

###### b) opis záväzkov a popis významných položiek záväzkov:

Krátkodobé záväzky:

- krátkodobé záväzky voči dodávateľom za dodaný tovar, práce a služby – účet 321 v sume 17 871,87 €  
účet 379 v sume 2 692,65 €; účet 331 v sume 0,00 €; účet 333 v sume 0,00 €.

Dlhodobé záväzky:

- dlhodobé záväzky – zostatok sociálneho fondu – účet 472 v sume 3 906,68 €
- ostatné dlhodobé záväzky – zábezpeka na záručnú dobu – účet 479 v sume 16 341,22 €.

##### 3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

DD a DSS Záhonok, Zvolen nemá prijaté bankové úvery a ostatné návratné finančné výpomoci.



#### 4. Časové rozlíšenie

- a) popis významných položiek časového rozlíšenia a informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účet 384: **výdavky budúcich období a výnosov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2023 | Zostatok k 31.12.2022 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Výnosy budúcich období spolu – účet 384:                  | 213 194,11            | 222 855,85            |

Významné položky časového rozlíšenia:

**Výdavky budúcich období** tvoria: získané kapitálové transfery zo štátneho rozpočtu a od subjektov mimo verejnej správy, ako aj vecné dary a prijaté finančné prostriedky od subjektov mimo verejnej správy, prijatý materiál Covid-19.

### ČI. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

#### 1. Výnosy – popis a výška významných položiek výnosov:

| Popis (číslo účtu a názov)                                                                    | Suma v Eur k 31.12.2023 | Suma v Eur k 31.12.2022 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>a) Tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                     |                         |                         |
| 602 – Tržby za vlastné výkony a tovar                                                         | 1 104 810,40            | 993 757,18              |
| <b>b) Aktivácia</b>                                                                           |                         |                         |
| 622 – Aktivácia vnútroorganizačných služieb                                                   | 21 653,03               | 20 178,37               |
| <b>c) Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti</b>                                              |                         |                         |
| 644 – Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania                                              | 0,00                    | 0,00                    |
| 648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti                                                  | 8 420,72                | 8 823,41                |
| <b>d) Zúčtovanie rezerv</b>                                                                   |                         |                         |
| 653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti                                     | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>e) Zúčtovanie opravných položiek z prevádzkovej činnosti</b>                               |                         |                         |
| 658 – Zúčtovanie ostatných OP z PČ                                                            | 10 272,73               | 0,00                    |
| <b>f) Výnosy z transferov</b>                                                                 |                         |                         |
| 691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                        | 3 343 332,28            | 3 021 519,33            |
| 692 – Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC                                   | 158 022,24              | 116 265,77              |
| 693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR a od iných subjektov verejnej správy       | 282 521,21              | 207 171,92              |
| 694 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR a od iných subjektov verejnej správy  | 11 028,48               | 11 028,48               |
| 697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy      | 5 333,15                | 6 392,56                |
| 698 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | 4 169,67                | 3 568,68                |

#### 2. Náklady – popis a výška významných položiek nákladov:

| Popis (číslo účtu a názov)                     | Suma v Eur k 31.12.2023 | Suma v Eur k 31.12.2022 |
|------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                  |                         |                         |
| 501 – Spotreba materiálu                       | 613 176,56              | 413 556,77              |
| 502 – Spotreba el. energie                     | 46 295,95               | 70 714,42               |
| 502 – Spotreba vody                            | 24 024,81               | 15 648,34               |
| 502 – Spotreba zemného plynu, tepla            | 178 729,20              | 140 676,99              |
| <b>b) služby</b>                               |                         |                         |
| 511 – Opravy a udržiavanie – budov a zariadení | 87 929,09               | 144 455,83              |
| 512 – Cestovné                                 | 129,34                  | 656,27                  |
| 518 – Ostatné služby                           | 80 040,37               | 68 342,66               |
| <b>c) osobné náklady</b>                       |                         |                         |
| 521 – Mzdové náklady                           | 1 752 931,05            | 1 670 753,68            |
| 524 – Zákonné sociálne náklady                 | 607 937,24              | 578 627,22              |

|                                                           |            |            |
|-----------------------------------------------------------|------------|------------|
| 525 – Ostatné sociálne poistenie                          | 20 562,85  | 20 743,24  |
| 527 – Zákonné sociálne náklady                            | 231 025,79 | 108 025,35 |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                 |            |            |
| 532 – Daň z nehnuteľnosti                                 | 3 374,23   | 3 374,23   |
| 538 – Ostatné dane a poplatky                             | 4 658,24   | 3 307,96   |
| <b>e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť</b>          |            |            |
| 544 – Zmluvné pokuty a penále                             | 0,00       | 0,00       |
| 546 – Odpis pohľadávky                                    | 10 272,73  | 5 741,04   |
| 548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť              | 34 873,71  | 33,45      |
| <b>f) odpisy, rezervy a opravné položky</b>               |            |            |
| 551 – Odpisy                                              | 139 355,39 | 130 862,93 |
| 553 – Tvorba rezerv                                       | 0,00       | 0,00       |
| 558 – Tvorba ostatných OP z PČ k pohľadávkam              | 128 911,83 | 2 923,25   |
| <b>g) finančné náklady</b>                                |            |            |
| 568 – Ostatné finančné náklady                            | 613,30     | 1 451,80   |
| <b>h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov</b> |            |            |
| 588 – Náklady z odvodu príjmov                            | 984 535,16 | 852 510,19 |
| 589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov                   | 6 420,82   | 147 505,99 |
| 591 – Splatná daň z príjmov                               | 0,00       | 0,00       |

#### ČI. VI INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch:

| Významné položky        | Opis položky                                                          | Hodnota v Eur       | Účet    |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|
| Depozitné vklady        | Vklady klientov na vkladných knižkách prijímateľov sociálnych služieb | 26 878,38           | 760-1   |
| Odpísané pohľadávky     | Odpísané pohľadávky                                                   | 37 674,63           | 760-2   |
| Depozitný účet klientov | Depozitný účet klientov                                               | 377 195,03          | 760-3   |
| Drobný hmotný majetok   | Drobný hmotný majetok                                                 | 1 051 157,28        | 750-1-1 |
| Drobný nehmotný majetok | Drobný nehmotný majetok                                               | 8 724,22            | 750-1-2 |
| <b>Spolu</b>            |                                                                       | <b>1 501 629,54</b> |         |

#### ČI. VII INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH + tabuľka č. 10

Účtovná jednotka eviduje iné aktíva vo výške 10 272,73 €, ako odpísané pohľadávky.

Účtovná jednotka neeviduje iné pasíva.

viď Tabuľku č. 10 – Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### ČI. VIII INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Účtovná jednotka neeviduje spriaznené osoby, ani vzťahy so spriaznenými osobami.

#### ČI. IX INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU + tabuľka č. 12 + tabuľka č. 13 + tabuľka č. 14

Členenie rozpočtu v DD a DSS Záhonok Zvolen z hľadiska funkčnej klasifikácie:

10 12 – zariadenia sociálnych služieb – invalidita a ťažké zdravotné postihnutie:



- stredisko DSS M. R. Štefánika, Zvolen
- stredisko DSS Symbia, Zvolen

10 20 – zariadenia sociálnych služieb – staroba:

- DD a DSS Záhonok, Zvolen
- stredisko DD a DSS „Slatinka“, Zvolenská Slatina

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu k 31. 12. 2023**

- a) príjmy bežného a kapitálového rozpočtu s uvedením názvu príjmu, výšky príjmu podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

**viď Tabuľku č. 12 – Príjmy rozpočtu**

- b) výdavky bežného a kapitálového rozpočtu s uvedením názvu príjmu, výšky príjmu podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

**viď Tabuľku č. 13 – Výdavky rozpočtu**

- c) finančné operácie s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č. 14 – finančné operácie

**viď Tabuľku č. 14 – Finančné operácie**

Rozpočet bol schválený zriaďovateľom Banskobystrickým samosprávnym krajom Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 11/2022 zo dňa 19.12.2022.

#### **Zmeny rozpočtu:**

- Rozpočtové opatrenie č. 1 – úprava rozpočtu bežných výdavkoch zo dňa 26. 1. 2023 v zmysle Uznesenia ZBBSK č. 53/2023 – zmena rozpočtu 600 – Bežné výdavky, s kódom zdroja 131M, FK1012, 600 – Bežné výdavky, s kódom zdroja 131M, FK 1020
- Rozpočtové opatrenie č. 2 – zmena rozpočtu schválená dňa 30.03.2023 Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 67/2023 – zmena rozpočtu 600 – Bežné výdavky, s kódom zdroja 111 FK1012, 600 – Bežné výdavky, s kódom zdroja 111, FK 1020., 610 – Mzdy, platy, s kódom zdroja 41 FK 1012 a 610 – Mzdy, platy, s kódom zdroj 41 FK 1020
- Rozpočtové opatrenie č. 3 – zmena rozpočtu schválená dňa 25. 05. 2023 Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 108/2023 – zmena rozpočtu 600 – Bežné výdavky, s kódom zdroja 41 FK1012, 600 – Bežné výdavky, s kódom zdroja 41, FK 1020.,
- Rozpočtové opatrenie č. 1 – zmena rozpočtu schválená dňa 25. 05. 2023 Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 108/2023 – zmena rozpočtu 700 – Kapitálové výdavky s kódom zdroja 41, FK 1020.
- Rozpočtové opatrenie č. 5 – zmena rozpočtu schválená dňa 01. 07. 2023 Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 150/2023 – zmena rozpočtu kategórie 600 – Bežné výdavky, zdroj 41 FK 1012, FK 1020, zmena rozpočtu klasifikácie 610 – Mzdy, platy, zdroj 41 FK 1012, FK 1020, zmena rozpočtu klasifikácie 600 – Bežné výdavky, zdroj 72A, FK1012, FK 1020, 600 – Bežné výdavky, zdroj 72C, FK1012.
- Rozpočtové opatrenie č. 6 – zmena rozpočtu schválená dňa 28. 09. 2023 Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 185/2023 – zmena rozpočtu kategórie 200 – Nedaňové príjmy, zmena rozpočtu kategórie 600 – Bežné výdavky, zdroj 41 FK 1012, FK 1020
- Rozpočtové opatrenie č. 2 – zmena rozpočtu schválená dňa 28. 09. 2023 Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 185/2023 – zmena kapitálového rozpočtu 700 – Kapitálové výdavky s kódom zdroja 41, FK 1020.
- Rozpočtové opatrenie č. 8 – zmena rozpočtu schválená Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 221/2023 zo dňa 23. 11. 2023 600 – Bežné výdavky, s kódom zdroja 41, FK 1012, FK 1020, zmena rozpočtu 610 – Mzdy, platy, s kódom zdroja 41, FK 1012, FK 1020
- Rozpočtové opatrenie č. 9 schválená zmena rozpočtu dňa 27. 12. 2023 – zmena rozpočtu 600 – Bežné výdavky, s kódom zdroja 111, FK 1020, 600 – Bežné výdavky, s kódom zdroja 41, FK 1012 a FK 1020, zmena rozpočtu 610 – Mzdy, platy, s kódom zdroja 41, FK 1012 a FK 1020.

**ČI. X**  
**INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE**  
**ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY**

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

**ČI. XI**  
**PRÍLOHY**

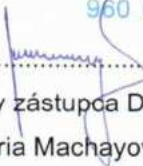
Tabuľka č. 1 – Neobežný majetok  
Tabuľka č. 3 – Vývoj opravnej položky k pohľadávkam  
Tabuľka č. 4 – Pohľadávky podľa doby splatnosti  
Tabuľka č. 5 – Vlastné imanie  
Tabuľka č. 8 – Záväzky podľa doby splatnosti  
Tabuľka č. 10 – Informácie o iných aktívach a iných pasívach  
Tabuľka č. 12 – Príjmy rozpočtu  
Tabuľka č. 13 – Výdavky rozpočtu  
Tabuľka č. 14 – Finančné operácie

Vo Zvolene, dňa 24. 04. 2024



.....  
Zodpovedná osoba za vypracovanie  
Darina Kačániová  
účtovníčka

Domov dôchodcov  
a domov sociálnych služieb  
Záhonok 3205/2  
960 01 Zvolen



.....  
Štatutárny zástupca DD a DSS Záhonok, Zvolen  
PhDr. Mária Machayová  
riaditeľka