

# Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2023

## Čl. I Všeobecné údaje

### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

<b>Názov účtovnej jednotky</b>	Rehabilitačné stredisko pre zrakovo postihnutých
<b>Sídlo účtovnej jednotky</b>	Kasárenská 16, 054 01 Levoča
<b>Identifikačné číslo (IČO)</b>	00691941
<b>Dátum zriadenia</b>	1.7.1991
<b>Spôsob zriadenia</b>	Zriaďovacia listina
<b>Názov zriaďovateľa</b>	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
<b>Sídlo zriaďovateľa</b>	Bratislava
<b>Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky</b>	<u>Riadna účtovná závierka</u>
<b>Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku</b>	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Ciele a úlohy činnosti RSZP sú dané jeho poslaním vyplývajúcim zo zriaďovacej listiny, ktorá ukladá povinnosť prípravy dospelých ťažko zrakovo postihnutých na pracovné uplatnenie. Príprava na pracovné uplatnenie sa uskutočňuje formou kurzov vzdelávania a prípravy pre trh práce i základnej rehabilitácie, v rámci ktorej sa dospelí ťažko zrakovo postihnutí adaptujú na zmenené životné podmienky s cieľom dosiahnuť čo najvyšší stupeň samostatnosti v priestorovej orientácii a samostatnom pohybe, spôsoby písomnej komunikácie, sebaobslužných činnostiach a ovládania rôznych kompenzačných a reedukačných pomôcok, aby si vytvorili dobré predpoklady pre úspešné zvládnutie kurzov vzdelávania a prípravy pre trh práce a nadväzne aj pracovného uplatnenia. Dôležitou súčasťou rehabilitácie, vzdelávania a prípravy pre trh práce je aj vytváranie návykov efektívneho využívania voľného času prostredníctvom uplatňovania rôznych schopností, záujmov a záľub, ktoré vytvárajú predpoklady samostatnosti a nezávislosti aj v rôznych nevyhnutných praktických životných činnostiach.

### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

<b>Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)</b>	<b>PaedDr. Milan Richtarčík</b>
<b>Funkcia štatutárneho zástupcu</b>	<b>riaditeľ</b>
<b>Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia</b>	<b>32,8</b>
<b>Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka</b>	<b>33</b>
<b>z toho počet vedúcich zamestnancov</b>	<b>6</b>

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: viď príloha č. 1

## Čl. I Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

### 1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	x
	nie	

### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek v roku 2023

#### a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. inštalácia, DPH). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

#### b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

#### c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. montáž, doprava, DPH). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

#### d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

#### e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p..

#### f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. poštovné, doprava). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

#### **g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou**

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

#### **h) zásoby získané bezodplatne**

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

#### **i) pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t. j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

#### **j) krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

#### **k) časové rozlíšenie na strane aktív**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### **l) záväzky vrátane rezerv**

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke v roku 2023 rezervy neboli tvorené.

#### **m) časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### **4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
Softvér (013)	4 roky	1/4
Stavby (021)	40 - 50 rokov	1/40 – 1/50
Samost.hnut.veci (022)	5 - 10 rokov	1/5 – 1/10
Dopravné prostriedky (023)	10 rokov	1/10

Číslo internej normy 3/2016 o dlhodobom majetku v RSZP Levoča.

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta. Odpisovať sa začína od prvého dňa nasledujúceho mesiaca od jeho zaradenia do používania. Účtovná jednotka používa rovnomerné odpisovanie.

## 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. K 31.12.2023 RSZP Levoča nemalo vytvorenú žiadnu opravnú položku k pohľadávkam. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č.4/2013 o opravných položkách.

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, granty a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery. Bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p.. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorým bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A) Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

#### Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Budova RSZP	UNIQA poisťovňa a.s.	Požiarné nebezpečie, živelné nebezpečie, voda a vodovodné zariadenia, krádež a lúpež, všeobecná zodpovednosť	1 221,48 €	1 699 008,00 €
Os. automobil	Kooperatíva poisťovňa, a. s.	Havarijné poistenie motorových vozidiel	579,67 €	21 739,00 €
Os. automobil	Kooperatíva poisťovňa, a. s.	Povinné zmluvné poistenie	149,16 €	5 240 000,00 € 1 050 000,00€

Os. automobil	Kooperatíva poisťovňa, a. s.	Povinné zmluvné poistenie	170,14 €	5 240 000,00 € 1 050 000,00 €
Os. automobil	Kooperatíva poisťovňa, a. s.	Povinné zmluvné poistenie	155,31 €	5 240 000,00 €
Vozík	Kooperatíva poisťovňa, a. s.	Povinné zmluvné poistenie	29,32 €	
<b>Spolu</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>2 305,08 €</b>	

## B) Obežný majetok

### 1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112	035	49 680,36							52 366,90	52 366,90
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>49 680,36</b>							<b>52 366,90</b>	<b>52 366,90</b>

Medzi významné položky zásob patria kancelárske potreby, papier, čistiace a hygienické potreby, potraviny a sklad operatívnej evidencie. Zásoby v našej organizácii nemáme poistené.

### 2. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Ceniny (213)	087	47,65	150,00	176,85	20,80
Depozitný účet (221)	088	64 610,22	93 787,55	64 610,22	93 787,55
Sociálny fond (221)	088	2 398,88	6 234,00	6 709,42	1 923,46
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>67 056,75</b>	<b>100 171,55</b>	<b>71 496,49</b>	<b>95 731,81</b>

Finančný majetok tvoria:

- ceniny vo výške 20,80 € ( poštové známky),
- depozitný účet, na ktorý boli poukázané finančné prostriedky na mzdy za mesiac december 2023 vo výške 93 787,55 €,
- účet sociálneho fondu zostatková hodnota k 31.12.2023 vo výške 1 923,46 €.

### 3. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
A	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období (381)	111	1 795,32	3 194,12	3 097,08	1 892,36	Predplatné časopisov a poistenie mot. vozidiel, budov
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>1 795,32</b>	<b>3 194,12</b>	<b>3 097,08</b>	<b>1 892,36</b>	<b>x</b>

Na účte 381 náklady budúcich období je zaúčtované predplatné časopisov a novín na rok 2023 v sume 47,99 €, zákonné a havarijné poistenie motorových vozidiel na rok 2024 vo výške 1 354,67 €, ostatné 489,70 €.

## **ČI. IV**

### **Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

#### **A) Vlastné imanie**

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Medzi položky vlastného imania, ktoré sa vyskytli v roku 2023 patrí nevysporiadaný výsledok hospodárenia z minulých rokov, ktorý po preúčtovaní výsledku hospodárenia z roku 2022 činil 20 900,74 €.

Výsledok hospodárenia bežného roka k 31.12.2023 je 10 476,89 €.

#### **B) Závazky**

##### **1. Závazky podľa doby splatnosti**

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Závazky s dobou splatnosti do jedného roka vrátane:

- účet 321 dodávateľa 182,65 €,
- účet 326 nefakturované dodávky za rok 2023 v sume 3 568,79 € (telefóny, el. energia, plyn),
- účet 331 záväzky voči zamestnancom vo výške 53 296,03 € (mzdy za 12/2023, ktoré boli prevedené na depozitný účet a ktoré sa poukážu zamestnancom na účty v januári 2024),
- účet 336 záväzky voči zdravotným poisťovniam a sociálnej poisťovni 34 139,41 € (odvody za zamestnanca a zamestnávateľa, ktoré boli poukázané na depozitný účet a v januári 2024 budú poukázané na príslušné účty poisťovniam),
- účet 342 ostatné priame dane vo výške 6 352,11 € (daň z príjmu za 12/2023, ktorá bude v januári 2024 poukázaná na účet daňovému úradu),
- účet 472 je zostatok sociálneho fondu vo výške 1 923,46 €.

Všetky uvedené záväzky za rok 2023 sú splatné v lehote splatnosti.

## **ČI. V**

### **Informácie o výnosoch a nákladoch**

#### **1. Výnosy**

<b>Druh výnosov</b>	<b>Popis (číslo účtu a názov)</b>	<b>Suma v €</b>
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	10 397,15
	648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	5 518,27
Výnosy z transferov	681 – Výnosy z bež. transf. zo ŠR	1 071 499,53
	682 – Výnosy z kap. transf. zo ŠR	46 445,10
	683 - Výnosy z bež. transf. od ost. Subjektov VS	2 431,00
<b>Spolu</b>	<b>X</b>	<b>1 136 291,05</b>

### Významné položky výnosov za rok 2023

- Tržby za vlastné výkony a tovar – na tejto položke je zaúčtovaný príjem za stravu od zamestnancov RSZP vo vlastnom stravovacom zariadení vo výške 10 397,18 €.
- Výnosy z transferov – účet 681 výnosy z bežných transferov zo ŠR, účet 682 výnosy z kapitálových transferov zo ŠR a účet 683 výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy

## 2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	104 857,84
	502 – Spotreba energie	84 803,00
Služby	511 – Opravy a udržiavanie	9 078,19
	512 – Cestovné	328,18
	513 – Náklady na reprezentáciu	65,44
	518 – Ostatné služby	22 252,76
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	609 342,00
	524 – Záonné sociálne poistenie	206 358,07
	525 – Ostatné sociálne poistenie	10 478,96
	527 – Záonné sociálne náklady	14 775,04
	528 – Ostatné sociálne náklady	915,00
Dane a poplatky	532 – Daň z nehnuteľnosti	1 442,75
	538 – Ostatné dane a poplatky	1 613,56
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 268,07
	549 – Manká a škody	100,00
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 – Odpisy dlhodob. nehmot. maj. a hmot. maj.	46 445,10
Finančné náklady	568 – Ostatné finančné náklady	19,30
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 – Náklady z odvodu príjmov	10 497,19
	589 – Náklady z budúceho odvodu príjmu	173,64
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>1 125 814,09</b>

### Najvýznamnejšie položky nákladov za rok 2023

#### a) Spotrebované nákupy:

- 501 spotreba materiálu - tieto náklady boli čerpané za nákup potravín vo výške 45 272,48 €, tonerov 9 625,51 €, drobných kancelárskych potrieb vo výške 1 069,80 €, čistiacich potrieb 4 456,73 €, OTE 48 418,75 €, učebných pomôcok 631,51 €
- 502 – elektrická energia a plyn (el. energia vo výške 24 243,84 €, plyn 58 115,60 € a voda 4 798,68 €). Náklady na energie v roku 2023 boli vyššie oproti roku 2022 z dôvodu navýšenia cien energií

#### b) Služby

- 511 – štandardná údržba – tieto náklady boli použité na bežný servis a opravy budovy RSZP 1 020,62 €, servis a opravu parkoviska a dažďovej kanalizácie 5 822,50 €, údržbu a opravu ostňov proti sadaniu holubov na budove RSZP 2 015,00 €  
Výška nákladov oproti roku 2022 bola vyššia o 125,64 €
- 512 – výdavky na pracovné cesty boli čerpané vo výške 328,18 €.
- 518 – ostatné služby zahŕňajú školenia a kurzy vo výške 1216,60 €, telekomunikačné služby 3 443,50 €, poštové známky 326,45, € iné služby služby vo výške 13 778,09 (čistenie prádla, revízie plynu, komínov a vzduchotechniky, revízia rozvodu elektrického vedenia a elektrických zariadení, prenájom poštového priečinku, kontrola hydrantov a podobne), doprava 636,60 € a nákup softvéru 2 775,00 €

c) Osobné náklady

- 521 – mzdové náklady zamestnancov za rok 2023 vo výške 609 342,00 €
- 524 – zákonné sociálne náklady – poisťné a príspevky zamestnávateľa do poisťovni za rok 2023 vo výške 206 358,07 €
- 525 – ostatné sociálne poistenie 10 478,96 €
- 527 – zákonné sociálne náklady vo výške 14 775,04 € ( odchodné 915,00 €, náhrada PN 1 941,43 €, tvorba SF 6 156,84 €, ochranné pomôcky 2 220,20 €, lekárske prehliadky 152,50 €, finančný príspevok 3 389,07 €)

d) Dane a poplatky

- 532 – daň z nehnuteľnosti za rok 2023 vo výške 1 442,75 €
- 538 – medzi významné náklady patrí poplatok za odvoz komunálneho odpadu vo výške 1 354,08 € a poplatok RTVS 111,48 €, poplatok za uloženie komunálneho odpadu 28,00 €, diaľničná známka 60,00 €

e) Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

- 548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť vo výške 2 268,07 €

f) Odpisy, rezervy a opravné položky

- 551 – Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a hmotného majetku vo výške 46 445,10 €

g) Finančné náklady

- 568 – Ostatné finančné náklady - bankové výdavky vo výške 19,30 €

h) Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov

- 588 – náklady z odvodu z príjmov vo výške 10 497,19 €
- 589 – náklady z budúceho odvodu príjmov 173,64 €

## ČI. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
A	1	2
Majetok vo výpožičke	14 759,85	789
<b>Spolu</b>	<b>14 759,85</b>	

Na účte 789 sa nachádza majetok vo výpožičke, ktorý zahŕňa nasledovné položky:

- notebook na účely hospodárskej mobilizácie, PEC na vypaľovanie keramiky, notebooky v počte 9 ks, luk s príslušenstvom a olejomaľby v počte 2 ks.

**Čl. VII**  
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

V priebehu účtovného obdobia 2023 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

**Čl. VIII**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**a) Príjmy rozpočtu**

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Príjmy na rok 2023 neboli predpísané rozpočtovým opatrením.

Celkové príjmy organizácie za rok 2023 boli vo výške 10 497,19 €. Medzi významné položky príjmov patria príjmy za stravu od zamestnancov 10 397,18 €.

**b) Výdavky rozpočtu**

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

**Bežné výdavky 600**

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený listom :

č. 11609/2023-M\_ODRAV 963/2023 zo dňa 09. 1. 2023 v sume 914 361,00 €

Rozpočtové opatrenia:

P. č.	Číslo	Zo dňa	Suma
1.	11547/2023-M_ODRAV 79748/2023	27.06.2023	120 000,00 €
2.	11547/2023-M_ORF 106215/2023	21.08.2023	78 500,00 €
3.	13083/2023-M_ORF 106948/2023	25.08.2023	-78 500,00 €
4.	10237/2023-M_ORF 120682/2023	02.10.2023	22 300,00 €
5.	11547/2023-M_ORF 140897/2023	10.11.2023	14 845,00 €

**610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania**

*Schválený rozpočet vo výške 583 817,00 €, upravený rozpočet vo výške 594 817,00 €, skutočnosť 594 817,00 €. Zdroj financovania 111 – Rozpočtové prostriedky kapitoly. Iný zdroj financovania sa nevyskytuje.*

v eurách

Finančná položka	Čerpanie 2022	Schválený rozpočet 2023	Upravený Rozpočet 2023	Čerpanie 2023	Čerpanie v %
611	377 372,73	483 717,00	428 887,14	428 887,14	100
612001	74 373,39	75 000,00	111 693,86	111 693,86	100
612002	25 916,98	18 000,00	30 404,45	30 404,45	100
613	2,84	100,00	4,98	4,98	100
614	48 573,06	7 000,00	23 826,57	23 826,57	100
<b>SPOLU</b>	<b>526 239,00</b>	<b>583 817,00</b>	<b>594 817,00</b>	<b>594 817,00</b>	<b>100</b>

Skutočné náklady na mzdy za rok 2023 činili 594 817,00 €, čo predstavuje 100,00 z ročného objemu mzdových prostriedkov.

#### 620 - Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní

*Schválený rozpočet vo výške 204 044,00 €, upravený rozpočet vo výške 216 837,03 €, skutočnosť 216 837,03 €. Zdroj financovania 111 – Rozpočtové prostriedky kapitoly. Iný zdroj financovania sa nevyskytuje.*

v eurách

Finančná položka	Čerpanie 2022	Schválený rozpočet 2023	Upravený rozpočet 2023	Čerpanie 2023	Čerpanie v %
621	31 112,45	58 406,00	36 733,67	36 733,67	100
623	18 441,14	17 000,00	19 337,01	19 337,01	100
625001	7 516,90	6 120,00	8 480,59	8 480,59	100
625002	76 288,66	68 200,00	85 851,50	85 851,50	100
625003	4 408,71	3 950,00	4 904,41	4 904,41	100
625004	13 439,71	13 330,00	16 370,30	14 395,44	100
625005	4 711,16	4 140,00	5 553,99	5 553,99	100
625007	25 881,30	23 899,00	29 126,60	29 126,00	100
627	9 372,05	9 000,00	10 478,96	10 478,96	100
<b>SPOLU</b>	<b>191 172,08</b>	<b>204 044,00</b>	<b>216 837,03</b>	<b>216 837,03</b>	<b>100</b>

Za rok 2023 sme z položky 620 – poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní čerpali 216 837,03 €. Plnenie rozpočtu bolo na 100,00 %. Na zdravotné poistenie sme odvedli 56 070,68 €, z toho na podpoložke 621 - poistné do VŠZP 36 733,67 € a na podpoložke 623 - poistné do ostatných zdravotných poisťovní 19 337,01 €. Podpoložka 625001 - nemocenské poistenie 8 480,59 €, podpoložka 625002 - starobné poistenie 85 851,50 €, podpoložka 625003 - úrazové poistenie 4 904,41 €, podpoložka 625004 -invalidné poistenie 14 395,44 €, podpoložka 625005 - poistenie v nezamestnanosti 5 553,99 € a podpoložka 625007 - poistenie do rezervného fondu 29 126,60 €, príspevok na DDP podpoložka 627 vo výške 10 478,96 €.

**630 - Schválený rozpočet vo výške 121 500,00 €, upravený rozpočet vo výške 180 794,56 €, skutočnosť 180 780,11 €. Zdroj financovania 111 – Rozpočtové prostriedky kapitoly. Iný zdroj financovania sa nevyskytuje.**

v eurách

Zosk. pol.	Skutočnosť 2022	Schválený rozpočet 2023	Upravený rozpočet 2023	Čerpanie rozpočtu 2023	% plnenia
631	142,90	550,00	328,20	328,20	100,00
632	49 844,53	38 300,00	90 950,85	90 950,85	100,00
633	75 336,07	46 850,00	111 713,35	111 713,19	100,00
634	5 844,45	3 900,00	3 396,71	3 396,71	100,00
635	14 165,30	4 850,00	14 290,94	14 290,94	100,00
637		27 050,00	32 011,42	32 005,11	99,98
Spolu		121 500,00	252 691,47	252 685,00	100,00

#### 640 - Bežné transfery

**Schválený rozpočet vo výške 5 000,00 €, upravený rozpočet vo výške 7 160,50 €, skutočnosť 7 160,50 €. Zdroj financovania 111 – Rozpočtové prostriedky kapitoly. Iný zdroj financovania sa nevyskytuje.**

v eurách

Finančná položka	Čerpanie 2022	Schválený rozpočet 2023	Upravený rozpočet 2023	Čerpanie v € 2023	Čerpanie v %
642013	6 848,00	1 000,00	1 830,00	1 830,00	100

642015	979,22	2 500,00	3 389,07	3 389,07	100
642014	3 080,14	1 500,00	1 941,43	1 941,43	100
<b>SPOLU</b>	<b>10 907,36</b>	<b>5 000,00</b>	<b>10 907,36</b>	<b>7 160,50</b>	<b>100</b>

### **Finančné operácie**

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce obdobie sú uvedené v Tabuľke č.14 v tabuľkovej časti poznámok.

#### **Prijmové finančné operácie:**

Depozitný účet

Zostatok depozitného účtu k 31.12.2022 vo výške 64 610,22 €.

Mzdy za december 2023 v sume 93 787,55 €.

#### **Výdavkové finančné operácie**

Depozitný účet

Mzdy za december 2022 vo výške 64 610,22 €.

### **ČI. IX**

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2023 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2023.

Príloha č.1

