

Poznámky k 31. 12. 2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola
Sídlo účtovnej jednotky	956 18 Bošany, Pribinova 227/24
IČO	42282420
Dátum zriadenia	1. január 2014
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Bošany
Sídlo zriaďovateľa	956 18 Bošany, SNP 112
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná umelecká škola poskytuje základy vzdelania v jednotlivých umeleckých odboroch vo vekovom rozpätí detí predškolského veku až po dospelých, pripravuje na štúdium učebných a študijných odborov na stredných školách umeleckého zamerania a na konzervatórium.
Dôvod zriadenia:	poskytovanie základného umeleckého vzdelania

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca	Mgr. Soňa Korcová – riaditeľka školy	
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia Z toho počet vedúcich zamestnancov	Bežné účt. obdobie	Predchádzaj. účt. obdobie
	13,25 2	13,60 2
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: -počet vedúcich zamestnancov	16 2	15 2

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Základná umelecká škola nezriadila ani nezaložila iné organizácie. Má 3 elokované pracoviská. Pri škole pôsobí občianske združenie „ZUŠKA“.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

☒

áno

☐

nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

☐

áno

☒

nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Odpisovať sa začína odo dňa zaradenia dlhodobého majetku do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Jednotlivý druh majetku sa zaraďuje do odpisovej skupiny podľa príbuznosti s popisom zariadení, ktoré tvoria jednotlivé odpisové skupiny. Zohľadňuje sa individuálny prístup pri prehodnocovaní zaraďovania ako aj odpisovania. Pre zjednodušenie zaraďovania ako aj odpisovania sa postupuje podľa vnútorného predpisu, v ktorom si účtovná jednotka určila: Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby navrhol účtovnej jednotke zriaďovateľ.

Odpisová skupina	Doba odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5,00
6	40	2,50

Drobný majetok z bežných výdavkov od 4 eur do 35 eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje podľa rozhodnutia účtovnej jednotky priamo do spotreby na účte 501 alebo 518. Je evidovaný v rámci operatívno-technickej evidencie (OTE) .

Drobný majetok z bežných výdavkov od 35 eur vrátane – do 1 700 eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri jeho obstaraní priamo do spotreby na účte 501 – spotreba materiálu a eviduje na podsúvahovom účte 771 – ako drobný hmotný majetok v používaní. Eviduje sa v zmysle vnútorného predpisu ako DHM evidencia.

Drobný nehmotný majetok v obstarávacej cene od 0 eur do 2 400 eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účte 518 – Ostatné služby a na podsúvahovom účte 771.

Majetok do 1 700 eur, pokiaľ je financovaný z kapitálových prostriedkov evidujeme v dlhodobom drobnom hmotnom majetku v účtovnej triede 028 v zmysle vnútorného predpisu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k:

- | | |
|-------------------------------------|-----|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | nie |
| - nedokončeným investíciám | nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | nie |
| - zásobám | nie |
| - pohľadávkam | nie |

K 31. 12. 2023 nebolo nutné vytvoriť opravnú položku k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, nakoľko vznikli v účtovnom období 2023 a lehota po ich splatnosti neprekročila rok.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám – sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov ako od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

V účtovnom roku 2023 prijala účtovná jednotka originálne kompetencie od zriaďovateľa vo výške bežného transferu 304 057 € a vlastné príjmy vo výške 24 283,80 Eur.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a/ prehľad o pohybe dlhodobého hmotného a nehmotného majetku / tabuľka č. 1 /

V tabuľke č. 1 sa nachádza dlhodobý hmotný majetok v obstarávacej cene: budova ZUŠ 104 772,44 €, altánok 5 715,18 €, žumpa 1 073,46 €, inventár 28 827,76 €, energetické a hnacie stroje 2 224,75 €, dlhodobý hmotný majetok 8 093,42 € a dlhodobý nehmotný majetok v obstarávacej cene 324,00 €.

Neobežný majetok spolu	Obstarávacia cena k 31.12.2023	Zostatková hodnota k 31. 12. 2023	Zostatková hodnota k 31.12.2022
	151 031,01	82 186,39	89 308,39

Hodnota dlhodobého hmotného majetku účtovnej jednotky k 31. 12. 2023 predstavuje výšku 150 707,01 €. Hodnota dlhodobého hmotného majetku sa oproti roku 2022 znížila o 853,94 €. Úbytok vznikol na účte 022 vo výške 334,79 € a na účte 028 vo výške 519,15 €. Účtovná jednotka vyradila 3 klavíry, ktoré boli nefunkčné a neopraviteľné.

b/ spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Účtovná jednotka neeviduje žiadne poistenie dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. Poistená je len interaktívna tabuľa HITACHI, ktorá je evidovaná v drobnom hmotnom majetku.

c/ opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej alebo v správe účtovnej jednotky

Obec Bošany ako zriaďovateľ našej účtovnej jednotky zverila ku dňu 01.01.2014 nehnuteľný majetok do správy Základnej umeleckej školy Bošany na základe uznesenia obecného zastupiteľstva v Bošanoch č.5/04 zo dňa 15.04.2014 o zverení majetku obce do správy podľa § 6 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v z.n.p.

Majetok, ktorý má ÚJ v správe	Obstarávacía cena	Zostatková hodnota
Budovy, stavby	111 561,08	65 764,39
Energetické a hnacie stroje	2 224,75	0,00
Inventár	28 827,76	16 422,00
Dlhodobý hmotný majetok	8 093,42	0,00
Dlhodobý hmotný majetok spolu	150 707,01	82 186,39

d/ opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

V roku 2023 neevidujeme žiaden majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo.

e/ opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku

V roku 2023 účtovná jednotka netvorila opravné položky k dlhodobému hmotnému majetku.

B. Obežný majetok

1. Zásoby

- a) Vývoj **opravnej** položky k zásobám / tabuľka č. 2 /
Účtovná jednotka netvorí opravnú položku k zásobám.

Obežný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
	27 723,94	23 432,50

2. Pohľadávky

- a) opis **významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
315-Ostatné pohľadávky	65	485,52 €	485,52 €	Dobropis plyn

- b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam – / tabuľka č. 3 /

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam, nakoľko vznikli v roku 2023 a neprekročili dobu splatnosti.

- c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - / tabuľka č. 4 /

Účtovná jednotka eviduje pohľadávku od Východoslovenskej energetiky, a.s. – preplatok za plyn vo výške 485,52 €.

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 - 60 súvahy)

Pohľadávky	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022	Opis
Pohľadávky z toho:		485,52	442,40	
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka		485,52	442,40	
- ostatné pohľadávky – účet 315	060	485,52	442,40	Dobropis plyn 2023
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov		0,00	0,00	
c) so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov		0,00	0,00	
SPOLU	060	485,52	442,40	

3.Finančný majetok

a/ opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Zostatok na bankovom účte 221 - Sociálny fond k 31.12.2023 je 27 238,42 €. Tvorí ho depozit na mzdy za mesiac december 2023 vo výške 26 284,15 € a prostriedky SF vo výške 954,27 €.

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	086	0,00	0,00
Ceniny	087	0,00	158,40
Bankový účet SF - 221	088	27 238,42	22 831,70
SPOLU	085	27 238,42	22 990,10

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:			
- licencie a aktualizácie programov		252,63	179,08
Náklady budúcich období spolu	111	252,63	179,08

Účet 381 obsahuje údaje o platbách a predpisoch, ktoré sa uskutočnili v roku 2023, ale týkajú sa nasledujúceho kalendárneho roka.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie / tabuľka č.5 /

Názov položky	Zostatok k 31. 12.2023	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovaných rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia (431)	- 388,41	- 388,41	0,00	376,38	-376,38	Preúčtovanie HV za rok 2022
Nevysporiadaný VH z minulých rokov (428)	-370,33	0,00	0,00	-376,38	6,05	

B Záväzky

1. Rezervy / tabuľka č. 6 – 7 /

Účtovná jednotka netvorí žiadne rezervy.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) / tabuľka č. 8 /

Účtovná jednotka eviduje záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka. Sú to mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd a odvodov za mesiac december 2023, záväzky voči dodávateľom a záväzky dlhodobé – záväzky zo sociálneho

fondy. Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:	1 023,51	1 017,21
-záväzky so sociálneho fondu	1 023,51	1 017,21
Krátkodobé záväzky z toho:	27 182,80	22 487,14
- záväzky voči dodávateľom	898,65	543,85
-iné záväzky (zrážky zo mzdy)	132,00	18,54
-záväzky voči zamestnancom	14 841,91	12 446,70
-záväzky voči poisťovni	9 376,45	7 865,59
-záväzky voči daňovému úradu	1 933,79	1 612,46
SPOLU záväzky	28 206,31	23 504,35

b) Záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) /tabuľka č. 8/

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Záväzky z toho:	28 206,31	23 504,35
a/ so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	27 182,80	22 487,14
- zamestnanci	14 841,91	12 446,70
- poisťovne	9 376,45	7 865,59
- daňový úrad	1 933,79	1 612,46
- dodávatelia	898,65	543,85
- iné záväzky	132,00	18,54
b/ so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov:	1 023,51	1 017,21
- Sociálny fond	1 023,51	1 017,21
c/ so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	0,00

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci / tabuľka č. 9 /
V roku 2023 účtovná jednotka neprijala bankové úvery ani návratné finančné výpomoci.

4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31. 12. 2023	Zostatok k 31. 12. 2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:	43,48	35,16
-bankové poplatky - účet 383	43,48	35,16
Výnosy budúcich období spolu z toho:	3 026,10	3 487,20
-majetok obstaraný z cudzích zdrojov – účet 384	3 026,10	3 487,20

c) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384.
Účtovná jednotka neprijala v roku 2023 žiadne kapitálové transfery.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Významnou položkou výnosov sú výnosy z prijatých transferov od zriaďovateľa. Ako významné výnosy roku 2023 považujeme príspevky rodičov za štúdium.

1. Výnosy – opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2023	Suma k 31. 12. 2022
a/ tržby za vlastné výkony a tovar	23 695,00	15 945,00
602- tržby z predaja služieb - školné	23 695,00	15 945,00
b/ výnosy z transferov a rozpoč. príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	327 870,45	301 501,08
691 – bežný transfer pre ZUŠ	320 748,45	294 179,85
692 – výnosy z kapitál. transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: zúčt. kapitál. transferu zriaďovateľa / odpisy /	6 660,90	6 660,90
693 – výnosy samosprávy z bež. transferov zo ŠR z toho:	0,00	199,23
- dotácia na špecifiká / COVID-19/		199,23
698-výnosy samosprávy z kapitál. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -zúčtovanie kapitál. transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	461,10	461,10
c/ ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	0,07	0,00
648 – Ostatné výnosy z toho:	0,07	0,00
-rozdiely zo zaokrúhlenia		
SPOLU	351 565,52	317 446,08

Naša účtovná jednotka je súčasťou rozpočtového programu 14 – Základná umelecká škola v rámci programového rozpočtu zriaďovateľa. Rozpočtový program základnej umeleckej školy zahŕňa a ovplyvňuje všetky výnosy a náklady v priamej súvislosti s cieľom dosiahnuť vysokú kvalitu základných umeleckých vedomostí žiakov vo všetkých troch umeleckých odboroch. Celková výška výnosov k 31.12. 2023 bola vykázaná vo výške 351 565,52 €, čo predstavuje nárast výnosov o 34 119,44 € oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 317 446,08 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili :

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 320 748,45 (účet 691), kde je vykázané zvýšenie oproti roku 2022 o 26 568,60 €. Nárast výnosov bol spôsobený najmä zvýšením osobných nákladov na mzdy, zákonné sociálne poistenie a nákladov na prevádzku školy.

- vyšší príjem z poplatkov za školy a školské zariadenia od žiakov v dôsledku schválenia VZN č. 2/2023 Obce Bošany, ktorým boli zvýšené mesačné poplatky na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v ZUŠ od 1. 5. 2023.
- výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo rozpočtu VÚC v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC vo výške 6 660,90 € (účet 692) – odpisy majetku.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov /	Stav k 31.12.2023	Stav k 31.12.2022
a/ spotrebované nákupy		22 070,74	15 842,87
	501 – Spotreba materiálu z toho:	10 561,71	8 823,06
	- výpočtová technika – notebooky	1 325,10	898,00
	- interiérové vybavenie	2 283,10	1464,23
	- prevádzkové stroje, prístroje	1 139,29	169,16
	- hudobné nástroje	1 858,90	2 957,00
	- kancelárske potreby	1 660,21	1 448,10
	- čistiace a hygienické prostriedky	412,10	685,01
	- školské tlačivá	457,79	543,00
	- ostatné	608,02	0,00
	- testy, respirátory, rúška	0,00	214,00
	- knihy, časopisy, učebné pomôcky	817,20	153,93
	502 – Spotreba energie z toho:	11 509,03	7 019,81
	- elektrická energia	4 746,37	3 253,73
	- plyn	6 684,28	3 284,40
	- vodné, stočné	78,38	481,68
b/ služby		4 712,71	4097,10
	511 – Opravy a udržiavanie z toho:	1 411,00	95,00
	- oprava, údržba kopírky a tlačiarne	275,00	95,00
	- oprava omietok, vymalovanie	960,00	0,00
	- servis a oprava dataprojektoru	176,00	0,00
	512 – Cestovné	194,87	164,06
	518 – Ostatné služby z toho:	3 106,84	3 838,04
	- nákup licencií	177,23	475,21
	- poradenstvo, hardvér, softvér	286,05	542,25
	- školenia, kurzy, semináre	175,00	105,00
	- telekom.,pošt. služby, internet	842,36	829,54
	revízie, odb. prehl., BOZP a iné	1 382,16	1 690,71
	- stočné	82,04	0,00
	- provízia za stravné lístky	12,00	195,33
	- štúdie, expertízy, posudky	150,00	0,00
c/ osobné náklady		292 882,86	273 606,88
	521 – Mzdové náklady	210 517,91	196 928,07
	524 – Zákonné sociálne poistenie	73 312,72	68 769,28
	527 – Zákonné sociálne náklady	9 052,23	7 909,53
d/ dane a poplatky	538 – ostatné dane a poplatky z toho:	59,40	0,00

	- poplatok za vývoz komunálneho odpadu na elokovanom pracovisku	59,40	0,00
e/ odpisy, rezervy a opravné položky	551 – Odpisy DNM a DHM z toho:	7 122,00	7 122,00
	- odpisy z vlastných zdrojov	6 660,90	6 660,90
	- odpisy z cudzích zdrojov	461,10	461,10
f /finančné náklady		553,40	576,19
	568 - Ostatné finančné náklady	553,40	576,19
	- bankové poplatky	553,40	540,39
	- poistenie		35,80
g/ náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		24 326,92	16 387,40
	588- Náklady z odvodu príjmov	23 841,40	15 945,00
	589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	485,52	442,40
	-predpis budúceho odvodu príjmov- dobropisy	485,52	442,40
h/ ostatné náklady	548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	225,90	190,02
	- členské príspevky	190,00	190,00
	- poistenie	35,80	
SPOLU		351 953,93	317 822,46

Celková výška nákladov k 31. 12. 2023 bola vykázaná vo výške 351 953,93 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022 o 34 131,47 €, keď bola celková výška nákladov vykázaná 317 822,46 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 210 517,91 €
- zákonné sociálne poistenie vo výške 73 312,72 €
- zákonné sociálne náklady vo výške 9 052,23 €
- spotreba materiálu vo výške 22 070,74 €, najmä náklady na energie vo výške 11 509,03 €, čo bolo spôsobené energetickou krízou
- služby vo výške 4 712,71 €
- odpisy vo výške 7 122,00 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 23 841,40 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Ďalšie informácie – informácia k tabuľke č. 10- riadok 6

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné - Drobný hmotný majetok do 1 700 eur	44 748,08	771
Iné – Drobný nehmotný majetok	1 972,36	771

Účtovná jednotka eviduje a účtuje na podsúvahových účtoch dlhodobý hmotný a nehmotný majetok v hodnote od 35 € (vrátane) – do 1 700 € financovaný z bežného transferu.

Majetok obstaraný z kapitálového transferu, i keď neprevyšuje hranicu 1 700 € účtovná jednotka účtuje na účte 028 – drobný hmotný investičný majetok. Na účte 771 je zaúčtovaný drobný hmotný majetok vo výške 44 748,08 € a drobný nehmotný majetok v hodnote 1 972,36 €. Účtovná jednotka v roku 2023 zakúpila hudobné nástroje a aparatúru pre hudobný odbor a LDO spolu v hodnote 2 493,60 €, 2 kusy notebooky v hodnote 1 158 €, nábytok do tried v hodnote 1 564 €, tvarované puzdro na aparatúru v hodnote 138 €, stojan na digitálne piano v cene 159 €, skartovací stroj v hodnote 134,40 €. Na drobnom nehmotnom majetku bol prírastok 249 € z dôvodu zakúpenia programu aSc Agenda pre ZUŠ. Prírastky na účte 771 za rok 2023 sú spolu 6 080,40 € a úbytky vo výške 38,17 € - vyradenie vešiakovej skrine. Celková hodnota majetku evidovaná na účte 771 je 46 720,44€.

Prírastky na OTE za rok 2023 sú vo výške 668,59 €.

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu / tabuľka č. 12-14 /

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15. 12.2022 v bode č. 27/10/22.

Zmeny rozpočtu:

Prvá zmena schválená dňa 22.5.2023 uznesením č. 3/4/23 RO č. 2 – kompetencia starostu
- úprava výšky vlastných príjmov o prijaté dobropisy za rok 2022 vo výške 588,80 €

Druhá zmena schválená dňa 30.6.2023 uznesením č. 4/9/23 RO č. 7 – kompetencia starostu.

- úprava rozpočtu medzi kategóriou 630 a kategóriou 640 presunom finančných prostriedkov o 6 400,00 € bez vplyvu na výšku celkových bežných výdavkov.

Tretia zmena schválená dňa 13.11.2023 uznesením 8/10/23 RO č. 11 - kompetencia starostu.

- zvýšenie vlastných príjmov z poplatkov za školy a školské zariadenia v sume 1 545,00 € a zároveň zvýšenie bežných výdavkov na tovary a služby, na transfery.

Štvrtá zmena schválená dňa 13.11.2023 uznesením č. 11/10/23 RO č. 14 – schválená o.z.
- zvýšenie vlastných príjmov z poplatkov za školy a školské zariadenia v sume 4 844,00 €
a súčasne zvýšenie bežných výdavkov na tovary a služby, na transfery.

Piata zmena - schválená dňa 12. 2.2024 uznesením č. 7/1/24 – RO č. 20 - kompetencia starostu

- piatou zmenou schváleného rozpočtu boli vykonané úpravy ku koncu účtovného obdobia na jednotlivých rozpočtových položkách ekonomickej klasifikácie podľa ich čerpania k 31.12.2023 v rámci schváleného rozpočtu. V tejto úprave boli navýšené vlastné príjmy z poplatkov za školy a školské zariadenia o sumu 1 076,00 €, ponížené originálne kompetencie o sumu 7 592,35 € z dôvodu nevyčerpaných finančných prostriedkov na mzdy, odvody, tovary a služby, transfery. Celkové nedočerpanie rozpočtovaných výdavkov oproti rozpočtu na rok 2023 bolo vo výške 6 516,35 € .

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti.

	Schválený rozpočet	1.úprava	2. úprava	3. úprava	4. úprava	5.úprava
Bežné príjmy	16 230,00	16 818,80	16 818,80	18 363,80	23 207,80	24 283,80
Príjmy spolu	16 230,00	16 818,80	16 818,80	18 363,80	23 207,80	24 283,80
Bežné výdavky	320 287,00	320 875,80	320 875,80	322 420,80	327 264,80	320 748,45
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu výdavky	320 287,00	320 875,80	320 875,80	322 420,80	327 264,80	320 748,45

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali v účtovnej jednotke také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.