

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	020 54 Lysá pod Makytou 44
IČO	31202471
Dátum zriadenia	1.7.2008
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Lysá pod Makytou
Sídlo zriaďovateľa	020 54 Lysá pod Makytou 1
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola – poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na jeho orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie. Materská škola – podporuje osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady pre ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí. Školský klub detí – zabezpečuje pre žiakov, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia, zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov v čase mimo vyučovania Školská kuchyňa a školská jedáleň – je zriadená na prípravu, výdaj a konzumáciu jedál a nápojov pre strávníkov v čase ich pobytu v základnej a materskej škole alebo školskom klube detí.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Marcela Lysá
Funkcia	riaditeľka ZŠ s MŠ

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	35,42	35,87
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Súčasťou ZŠ je:

- a) Základná škola
- b) Školský klub detí
- c) Školská jedáleň ako súčasť ZŠ s MŠ, Lysá pod Makytou 44
- d) Materská škola –elokované pracovisko, Lysá pod Makytou 15
- e) Školská jedáleň ako súčasť ZŠ s MŠ, Lysá pod Makytou 15

ZŠ sa člení na jednotlivé úseky, ktoré komplexne zabezpečujú a koordinujú úlohy školy v zmysle zriaďovacej listiny:

- a) úsek riaditeľa školy
- b) pedagogický úsek
- c) hospodársko - ekonomický úsek
- d) úsek školského stravovania

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	5	20
2	10	10
3	20	5
4	20	5
5	50	2
6	50	2

Drobný nehmotný majetok od 1,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V roku 2023 sme zakúpili konvektomat do školskej jedálne pri základnej škole.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Zaradenie – samostatné hnuťelné veci	9 167,52 €	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Poistenie hnuťelných vecí, strojov a elektroniky	požiar, voda, víchrica, krádež, živé do výšky 23 660,63 €	381,99 €
Poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu	požiar, voda, víchrica a prevádzková zodpovednosť do výšky 86 304,18 €	517,31 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/	165 302,11 €

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Významné položky tvoria finančné prostriedky účtu sociálneho fondu vo výške 3 981,36 €, depozitného účtu vo výške 80 110,34 € a účty školského stravovania vo výške 9 822,87 €.

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Ceniny	600,00 €	0,00 €
Bankové účty	93 914,57 €	78 184,09 €

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	12 257,57 €	13 787,52 €
- poisťné	595,71 €	593,87 €
- poskytnutie práv	409,66 €	545,44 €
- poplatky za stravné uhradené vopred na rok 2024	9 792,87 €	11 810,97 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 333,64	0,00	30,00	- 90,90	- 454,54	
Výsledok hospodárenia (431)	-90,90	- 5 689,58	0,00	90,90	- 5 689,58	Presuny 90,90 € : preúčtovanie HV za rok 2022

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - neevidujeme žiadne záväzky po lehote splatnosti

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - záväzky s dobou splatnosti do 1 roka predstavujú 102 036,05 €, ktoré tvoria neuhradené faktúry k 31.12.2023, mzdy, záväzky voči Všeobecnej zdravotnej poisťovni, zdravotnej poisťovni Dôvera, Union zdravotnej poisťovni, daňovému úradu, NN Tatry Sympatia d.d.s. a záväzky zo sociálneho fondu.

Základná škola s materskou školou Lysá pod Makytou 44
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Závazky z toho:	102 036,05 €	81 850,63 €
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	97 801,88 €	78 167,25 €
- záväzky voči dodávateľom	7 598,81 €	2 842,87 €
- záväzky voči zamestnancom	45 271,49 €	35 428,37 €
- záväzky voči poisťovniam	28 933,69 €	22 846,16 €
- záväzky voči daňovému úradu	5 677,40 €	4 523,49 €
- prijaté preddavky na stravu	10 092,73 €	12 290,66 €
- ostatné záväzky	227,76 €	235,70 €
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	4 234,17 €	3 683,38 €
- záväzky zo sociálneho fondu	4 234,17 €	3 683,38 €
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00 €	0,00 €

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Hodnota záväzku k 31.12.2022	Opis
321 - Dodávatelia	7 598,81 €	2 842,87 €	Dodávateľské faktúry neuhradené do konca roka 2023, uhradené v roku 2024
324 – Prijaté preddavky	10 091,73 €	12 290,66 €	Stravné prijaté vopred na rok 2024
331 - Zamestnanci	45 271,49 €	35 428,37 €	Mzdy vyplatené zamestnancom v januári 2024 za 12/2023
336 – Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	28 933,69 €	22 846,16 €	Poistné uhradené v januári 2024 za 12/2023
342 – Daň zo závislej činnosti – ostatné priame dane	5 677,40 €	4 523,49 €	Daň zo zúčtovaných miezd za 12/2023, uhradená v januári 2024

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období spolu z toho:	2 984,41 €	1 736,32 €
- Ostatné zúčtovanie obce a VÚC - nespotrebované stravné lístky	600,00 €	0,00 €
- Ostatné zúčtovanie obce a VÚC - služby – Verlag Dashofer s.r.o.	405,38 €	219,27 €
- Ostatné zúčtovanie obce a VÚC - poistenie – Generali Slovensko a.s.	398,58 €	396,84 €

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	80 339,04	82 040,75
- školné	12 920,00	13 780,00
- réžia	23 381,07	15 961,41
- stravné	44 037,97	52 299,34
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	372 370,18	366 086,17
- bežný transfer na originálne kompetencie	328 542,06	
- bežný transfer z príjmov za stravné	43 828,12	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	4 435,64	3 829,90
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	4 435,64	

Základná škola s materskou školou Lysá pod Makytou 44
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	782 071,34	643 058,54
- bežný transfer na prenesený výkon štátnej správy	724 258,52	
- bežný transfer na podporu k stravovacím návykom - dotácia stravy	37 248,98	
- bežný transfer na asistentov POP2 a POP3	20 563,84	

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1 251 314,90 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 096 396,60 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením bežných transferov zo štátneho rozpočtu, rozpočtu obce ale hlavne transferom na podporu k stravovacím návykom.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 782 071,34 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 372 370,18 € (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	134 185,90	97 429,16
- Materiál	45 753,34	
- Spotreba potravín v školských jedálňach	88 432,56	
502 - Spotreba energie z toho:	62 916,56	39 458,26
- elektrická energia	16 280,47	
- voda	3 052,28	
- teplo	43 583,81	
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	4 587,38	5 569,70
512 – Cestovné	2 316,65	1 391,14
518 - Ostatné služby	26 545,75	27 167,48
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	664 347,88	592 980,56
524 - Zákonné sociálne náklady	226 723,63	202 736,72
525 - Ostatné sociálne náklady	10 802,18	9 690,88
527 - Zákonné sociálne náklady	34 736,80	29 016,75
528 – Ostatné sociálne náklady	2 555,99	1 495,80
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	4 435,64	
- odpisy z vlastných zdrojov	4 007,36	2 521,20
- odpisy z cudzích zdrojov	428,28	428,28
e) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	500,10	1 301,27
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	80 138,32	83 247,25
- predpis odvodu príjmov RO	36 310,20	
- predpis odvodu príjmov - stravné	43 828,12	
g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	747,70	
- náklady na poistenie	747,46	

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1 257 004,48 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 096 487,50 €.

Nárast nákladov bol spôsobený nárastom spotreby materiálu a energií, nárastom miezd a odvodov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 134 185,90 €
- náklady za energie vo výške 92 916,56 €
- mzdové náklady vo výške 664 347,88 €
- zákonné sociálne náklady vo výške 226 723,63 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 80 138,32 € (účet 588)

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	329 911,40	771

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.
- Základná škola s materskou školou má uzavretú Zmluvu č.2023_KGR_POP3ZŠ_PKKE_231 o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu "Podpora pomáhajúcich profesií 3" uzatvorená na základe §269 ods.2 zákona č.513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v súlade so zákonom č.121/2022 o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- Projekt je spolufinancovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu+ v rámci Programu Slovensko

Textová časť k tabuľke č.10 - riadok 03 obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2023
Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán	2023_KGR_POP3ZŠ_PKKE_231	Poskytnutie finančnej podpory pre Školy z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu plus a vymedzenie zmluvných podmienok, práv a povinností Zmluvných strán podieľajúcich sa na implementácii projektových aktivít v rámci Projektu.		Mzdy za mesiac 12/2023 = 3 212,00 €

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet Základnej školy s materskou v Lysej pod Makytou 44 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2022 uznesením č.17-12.2022

Zmeny rozpočtu:

- | | | |
|-------------------------------|------------|--------------------------------|
| - prvá zmena schválená dňa | 16.3.2023 | rozpočtovým opatrením č.1/2023 |
| - druhá zmena schválená dňa | 30.3.2023 | uznesením č.11/2023 |
| - tretia zmena schválená dňa | 31.5.2023 | rozpočtovým opatrením č.2/2023 |
| - štvrtá zmena schválená dňa | 15.6.2023 | rozpočtovým opatrením č.3/2023 |
| - piata zmena schválená dňa | 6.7.2023 | uznesením č.81/2023 |
| - šiesta zmena schválená dňa | 15.6.2023 | rozpočtovým opatrením č.4/2023 |
| - siedma zmena schválená dňa | 2.11.2023 | rozpočtovým opatrením č.5/2023 |
| - ôsma zmena schválená dňa | 10.11.2023 | uznesením č.119/2023 |
| - deviata zmena schválená dňa | 30.11.2023 | rozpočtovým opatrením č.6/2023 |
| - desiatu zmena schválená dňa | 22.12.2023 | rozpočtovým opatrením č.7/2023 |

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.