

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Inštitút pre výskum práce a rodiny
Sídlo účtovnej jednotky	Špitálska 25,27, 812 41 Bratislava
Identifikačné číslo (IČO)	308 47 451
Dátum zriadenia	1.09.2003
Spôsob zriadenia	Zriadenie listom MF ako štátna príspevková organizácia výskumu a vývoja
Názov zriaďovateľa	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Sídlo zriaďovateľa	Bratislava, Špitálska ul. 4-6-8
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Výskum, analýzy, štúdie, príprava analýz a odborných stretnutí, výmena poznatkov, dokumentačná, rešeršná a knižničná činnosť v oblasti práce, zamestnanosti, pracovnoprávných vzťahov, rovnosti príležitostí, sociálnej a rodinnej politiky, chudoby a sociálnej inklúzie a v oblasti bezpečnosti práce, poskytovanie pomoci prostredníctvom bezplatnej krízovej linky pre týrané ženy. Realizácia projektov Prevencia a eliminácia rodovej diskriminácie, Podpora zvyšovania profesionality výkonu a rozvoj ľudských zdrojov v oblasti výkonu a služieb sociálnej inklúzie pre štátnu správu a samosprávu, Rodinné poradne a Zlepšenie ochrany práv obetí – posilnenie kapacít a postupov boja proti násiliu na ženách a domácejmu násiliu.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	MUDr. Roman Joch
Funkcia štatutárneho zástupcu	Riaditeľ inštitútu
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	37,3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	41
z toho počet vedúcich zamestnancov	5

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek v roku 2023

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. inštalácia, zaškolenie obsluhy a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok. V roku 2023 bol kúpou obstaraný dlhodobý nehmotný majetok v obstarávacej cene 11 898,- Eur.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť. V roku 2023 nebol vytvorený vlastnou činnosťou žiadny dlhodobý nehmotný majetok.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok. V roku 2023 bol kúpou obstaraný dlhodobý hmotný majetok v obstarávacej cene 5 964,- Eur.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť. V roku 2023 nebol vytvorený vlastnou činnosťou žiadny dlhodobý hmotný majetok.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. V roku 2023 nebol bezodplatne nadobudnutý žiadny majetok.

f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, dovoznú prirážku, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod. - uvedie sa konkrétne druh nákladov súvisiacich s obstaraním, ktoré sa v ÚJ vyskytujú). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien (metódou FIFO – **v rozpore s jednotným postupom!!!**). Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

h) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

i) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Účtovná jednotka nemá pohľadávky odplatne nadobudnuté alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania.

j) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa v roku 2023 rezervy netvorili.

m) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

- Software - doba odpisovania 60 mesiacov - 1,67 % mesačne
- Kancelársky nábytok – doba odpisovania 180 mesiacov - 0,56% mesačne
- Počítačové vybavenie – doba odpisovania 72 mesiacov – 1,39 % mesačne.

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka v roku 2023 neúčtovala o opravných položkách.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok. . Prevažnú časť majetku tvorí nábytkové a počítačové zariadenie kancelárskych priestorov IVPR. V roku 2023 bol zakúpený dlhodobý nehmotný majetok v sume 11 898,- Eur a dlhodobý hmotný majetok v sume 5 964,- Eur.

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka k 31.12.2023 neeviduje žiadne zásoby.

2. Pohľadávky

Účtovná jednotka k 31.12.2023 neeviduje žiadne pohľadávky.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Bankové účty	088	1.040.272,66	6.873.809,37	7.037.802,17	876.279,86
Spolu	x	1.040.272,66	6.873.809,37	7.037.802,17	876.279,86

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	12.109,46	12.964,74	12.109,46	12.964,74	nájomné, predplatné
Spolu	x	12.109,46	12.964,74	12.109,46	12.964,74	x

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Účet 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých je k 31.12.2023 vo výške 58.144,57 €
Účet 431 – Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie roka 2023 je strata -82.143,43 €.

B) Záväzky

1. Rezervy

V roku 2023 neboli tvorené rezervy.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31.12. bežného účtovného obdobia a k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

3. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Výdavky budúcich období	181	4,85	0,00	4,85	0,00	Nevyplatené poštovné
Spolu	x	4,85	0,00	4,85	0,00	x

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 Tržby z predaja služieb	48.617,89
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	648 Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	486,48
Výnosy z transferov	681 Výnosy z bežných transferov zo ŠR	2.717.645,48
Výnosy z transferov	683 Výnosy z bežných transferov od ostat.subjectov verejnej správy	241.129,98
Výnosy z transferov	685 Výnosy z bežných transferov od Európskych spoločenstiev	192.397,28
Spolu	x	3.200.277,11

Položka 602 – tržby z predaja služieb predstavujú príjmy z poskytnutých služieb na základe uzatvorených dohôd o spolupráci (najmä z úlohy Network).

Položka 648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti, ide o dobropisy a refundácie nákladov minulého obdobia.

Položka 681- zahŕňa bežný transfer zo štátneho rozpočtu na činnosť IVPR a prostriedky z ESF na projekty Prevencia a eliminácia rodovej diskriminácie, Podpora zvyšovania profesionality výkonu a rozvoj ľudských zdrojov v oblasti výkonu a služieb sociálnej inklúzie pre štátnu správu a samosprávu a projekt Rodinné poradne.

Položka 683 - zahŕňa prostriedky z Finančného mechanizmu EHP a NFM na projekt Zlepšenie ochrany práv obetí – posilnenie kapacít a postupov boja proti násiliu na ženách a domácomu násiliu.

Položka 685 - zahŕňa prostriedky z Eurostatu na realizáciu štatistického zisťovania na tému rodovo podmienené násilie.

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	66.398,77
Služby	511 – Opravy a udržiavanie	1.017,00
	512 - Cestovné	25.004,11
	513 – Náklady na reprezentáciu	689,18
	518 – Ostatné služby	298.179,99
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	2.110.696,39
	524 – Zákonné poistenie	711.182,94
	525 – Ostatné sociálne poistenie	20.200,00
	527 – Zákonné sociálne náklady	48.685,28

Dane a poplatky	538 – Ostatné dane a poplatky	111,48
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	100,04
Finančné náklady	563 – Kurzové straty	1,86
	568 – Ostatné finančné náklady	153,50
Spolu náklady	x	3.282.420,54

Najväčšiu položku nákladov predstavujú mzdové náklady, pričom ich podiel je nasledovný:

- bežný transfér	377.101,99 € + dohody o prácach mimo prac.pomer	12.990,00 €
- projekt PERD	308.820,36 € + dohody o prácach mimo prac.pomer	193.506,90 €
- projekt Profi II	70.047,22 € + dohody o prácach mimo prac.pomer	642.003,41 €
- projekt ROPO	60.196,59 € + dohody o prácach mimo prac.pomer	147.955,69 €
- projekt ZOPO	99.449,79 € + dohody o prácach mimo prac.pomer	144.790,42 €
- projekt Eurostat	10.929,52 € + dohody o prácach mimo prac.pomer	11.784,50 €
- vlastné zdroje	27.280,00 € + dohody o prácach mimo prac.pomer	3.840,00 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

IVPR k 31. 12. 2023 eviduje na podsúvahových účtoch nasledujúce zostatky:

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Prenajatý HDM a NDM	561.000,00	7890001
Drobný krátkodobý hmotný	138.050,25	7890003
Drobný krátkodobý	8.532,60	7890004
nehmotný majetok		
Knižničný fond	19.271,68	7890007
Spolu	726.854,53	

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Účtovná jednotka nemá žiadne iné aktíva a pasíva

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2023 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Najpodstatnejším časťou príjmovej časti rozpočtu boli prostriedky z bežného transferu zo ŠR vo výške 637.031,00 € (kontrakt vrátane dvoch dodatkov), príjem v rámci projektu z ESF Prevencia a eliminácia rodovej diskriminácie vo výške 700.000,00 €, príjem v rámci projektu z ESF Profi II vo výške 870.268,76 €, príjem v rámci projektu z REACT EU Rodinné poradne vo výške 1.230.920,35 € a príjem na spolufinancovanie Výskumu rodovo podmieneného násillia na Slovensku vo výške 60.000,08 € od zriaďovateľa – MPSVR SR.

V skupine zahraničných grantov v celkovej sume 1.010.399,45 € predstavuje príjem v rámci projektu z FM EHP a NFM Zlepšenie ochrany práv obetí – posilnenie kapacít a postupov boja proti násilliu na ženách a domácejmu násilliu sumu 898.154,87 € a grant z Eurostatu na realizáciu štatistického zisťovania na tému rodovo podmienené násillie predstavuje sumu 112.244,58 €.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok. Najvýznamnejšou časťou výdavkovej časti rozpočtu je kategória výdavkov (630) – Tovary a služby, ktoré boli vynakladané v súvislosti so zabezpečením úspešnej realizácie jednotlivých projektov. Nasledujú bežné transfery, v rámci ktorých išlo o zálohové platby pre partnera projektu Rodinné poradne a zálohové platby pre partnerov projektu Zlepšenie ochrany práv obetí. Ďalšou významnou časťou výdavkov sú mzdy a odvody.

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v tabuľkovej časti poznámok.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nastala personálna zmena na pozícii riaditeľa inštitútu, konkrétne s účinnosťou od 3. januára 2024 bola do funkcie riaditeľky Inštitútu pre výskum práce a rodiny vymenovaná Mgr. Barbora Vávrová.